



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

30 декабря 2025г.

ПРИКАЗ

№ 2462-КО

Волгоград

Об утверждении новой редакции Учетной политики на 2026 год
в части организации бухгалтерского учета
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Во исполнение Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, Федерального стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Минфина от 30.12.2017 № 274н, Федерального стандарта «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов», утвержденного приказом Минфина от 30.08.2024 № 121н, с учетом изменений законодательства с 01.01.2026,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить и применять с 01.01.2026 во все последующие отчетные периоды с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений новую редакцию Учетной политики на 2026 год в части организации бухгалтерского учета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России согласно приложению к настоящему приказу.
2. Приказ ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 29.12.2024 № 2373-КО «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета» признать утратившим силу с 01.01.2026.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Алякину И.А.

Ректор

В.В.Шкарин

Алякина Ирина Александровна
38-53-46

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от

№

ПОЛОЖЕНИЕ

об Учетной политике на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Содержание

Часть 1. Общие положения и принципы учета	4
Часть 2. Формирование рабочего плана счетов	7
Часть 3. Технология обработки учетной информации и правила документооборота	10
3.1. Технология обработки учетной информации	10
3.2. Правила документооборота	13
3.3. Внутренний контроль	18
Часть 4. Учет активов и обязательств	18
4.1. Учет нефинансовых активов	18
4.2. Учет основных средств	20
4.3. Учет основных средств, вовлеченных в арендные отношения	29
4.4. Учет нематериальных активов	31
4.5. Учет прав пользования	33
4.6. Учет произведенных активов	34
4.7. Учет биологических активов	35
4.8. Учет запасов	35
4.9. Учет лекарственных средств и изделий, используемых в медицинских целях	41
4.10. Учет медицинских и иных газов	43
4.11. Учет товаров и готовой продукции	44
Учет Финансовых активов и обязательств	44
4.12. Учет денежных средств	44
4.13. Учет денежных документов	46
4.14. Учет грантов	46
4.15. Расчет по доходам	47
4.16. Расчеты по выданным авансам	51
4.17. Расчеты с подотчетными лицами	52
4.18. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	54
4.19. Учет расчетов с учредителем	54
4.20. Расчет по обязательствам учреждения	54
4.21. Расчеты с персоналом	54
4.22. Расчеты с бюджетом	55
4.23. Порядок списания задолженности	55
Учет финансового результата	59
4.24. Доходы будущих периодов	59
4.25. Расходы будущих периодов	60
4.26. Резервы учреждения	61
4.27. Учет санкционирования расходов	65
Учет на забалансовых счетах	65
Часть 5. Инвентаризация имущества и обязательств	72
Часть 6. Порядок отражения событий после отчетной даты	76
Часть 7. Организация ведения бухгалтерского учета в обособленном подразделении (Филиале)	77
Часть 8. Бухгалтерская финансовая отчетность	80

Приложение к Положению об учетной политике на 2026 год в части организации бухгалтерского учета

Приложение № 1 Порядок передачи документов и дел при смене руководителя, главного бухгалтера

Приложение № 2 План счетов

Приложение № 2.1 План счетов бухгалтерского учета по балансовым счетам

Приложение № 2.2 План счетов бухгалтерского учета по забалансовым счетам

Приложение № 2.3 Рабочий план счетов

Приложение № 3 График документооборота

Приложение № 4 Регистры бухгалтерского учета

Приложение № 5 Номера журналов

Приложение № 6 Номенклатура дел и сроки

Приложение № 7 Положение о внутреннем финансовом контроле

Приложение № 8 Порядок формирования инвентарного номера

Приложение № 9 Производственный и хозяйственный инвентарь

Приложение № 10 Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств

Приложение № 11 Порядок формирования доходов текущего периода и доходов будущих периодов

Приложение № 12 Порядок формирования резервов предстоящих расходов

Приложение № 13 Расчеты между головным учреждением, обособленными подразделениями и ПМФИ-филиалом

Приложение № 14 Дополнительная аналитика по учету материальных запасов

Приложение № 15 Порядок отражения в учете и отчетности событий после отчетной даты

1. Общие положения и принципы учета

1.1. Настоящее Положение об Учетной политике на 2026 год в части организации бухгалтерского учета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Учетная политика) предназначена для формирования полной и достоверной информации о финансовом, имущественном положении и финансовых результатах деятельности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Учреждение).

При ведении бухгалтерского учета в учреждении обеспечивается:

формирование полной и достоверной информации о наличии государственного имущества, его использовании, о принятых учреждением обязательствах, полученных учреждением финансовых результатах;

формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности, необходимой внутренним пользователям (руководителю, органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя) и внешним пользователям (приобретателям (получателям) услуг (работ), кредиторам и другим пользователям);

предоставление информации, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской (финансовой) отчетности для осуществления ими полномочий по внутреннему и внешнему финансовому контролю при осуществлении учреждением учета фактов хозяйственной жизни и их целесообразностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами

К бухгалтерскому учету принимаются первичные учетные документы, поступившие по результатам внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета, из предположения надлежащего составления первичных учетных документов по совершенным фактам хозяйственной жизни лицами, ответственными за их оформление (п. 23 СГС «Концептуальные основы»).

Внутренний контроль в соответствии с обозначенным принципом осуществляют:

на этапе составления первичного документа – ответственный исполнитель, поименованный в Графике документооборота, в целях обеспечения своевременного предоставления первичных документов, согласно приложению 3 к Учетной политике.

на этапе регистрации первичного документа – соответствующий специалист бухгалтерской службы, ответственный за регистрацию документа и поименованный в Графике документооборота. В случае, если бухгалтер не согласен с оформлением документа, или с решением ответственных исполнителей Учреждения, оформляющих факт хозяйственной жизни, он вправе затребовать пояснения от соответствующих сотрудников учреждения, которые обязаны их представить в сроки, указанные в Графике документооборота.

1.2. Принятая Учетная политика применяется последовательно от одного отчетного года к другому (п. 11 СГС «Учетная политика»). Изменения в Учетную политику принимаются приказом Руководителя Учреждения в одном из следующих случаев (п. 12 СГС «Учетная политика»):

при изменении требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными или отраслевыми стандартами.

при разработке или выборе нового способа ведения бухгалтерского учета, применение которого приводит к повышению качества информации об объекте бухгалтерского учета.

в случае существенного изменения условий деятельности экономического субъекта.

Внесением изменений в учетную политику не считается (п. 14 СГС «Учетная политика»):

применение правила (способа) организации и ведения бухгалтерского учета для отражения фактов хозяйственной жизни, которые отличны по существу, от фактов хозяйственной жизни, имевших место ранее;

утверждение нового правила (способа) организации и ведения бухгалтерского учета для отражения фактов хозяйственной жизни, которые возникли в деятельности субъекта учета впервые.

Приведенные выше ситуации рассматриваются как дополнения в Учетную политику по мере необходимости и утверждаются приказом.

1.3. При внесении изменений в учетную политику главный бухгалтер оценивает в целях сопоставления отчетности существенность изменения показателей, отражающих финансовое положение, финансовые результаты деятельности Учреждения и движение его денежных средств на основе своего профессионального суждения. Также на основе профессионального суждения оценивается существенность ошибок отчетного периода, выявленных после утверждения отчетности, в целях принятия решения о раскрытии в Пояснениях к отчетности информации о существенных ошибках.

1.4. Учетная политика не содержит положения, методы, правила, способы ведения бухгалтерского учета, однозначно установленные нормативными правовыми актами, регулирующие ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.5. Учреждение публикует обобщенную информацию, содержащую основные положения (перечень основных способов ведения учета (особенностей)), установленные документами Учетной политики, с указанием их реквизитов, которые размещены на официальном сайте Учреждения volgmed.ru в разделе управление бухгалтерского учета и финансового контроля (материалы для скачивания).

1.6. Организация учетной работы.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении несет руководитель Учреждения (п. 1 ст. 7 Закона № 402-ФЗ).

Руководитель Учреждения:

несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций;

обеспечивает неукоснительное выполнение работниками требований главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и представлению в бухгалтерию необходимых документов и сведений;

о несет ответственность за организацию хранения первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

е 1.7. Ответственность за ведение учета возлагается на главного бухгалтера Учреждения (п. 3 ст. 7 Закона № 402-ФЗ), а также на каждого работника бухгалтерии, в рамках его компетенции по формированию документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

§.7. Главный бухгалтер:

н подчиняется непосредственно первому проректору и несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности;

ь устанавливает требования к порядку заполнения первичных учетных документов, обязательные к применению всеми сотрудниками учреждения (п. 3 ст. 9 Закона № 402-ФЗ);

а не несет ответственность за соответствие составленных другими лицами первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни (п. 3 ст. 9 Закона № 402-ФЗ);

р устанавливает требования документального оформления фактов хозяйственной жизни, представления документов (сведений), необходимых для ведения бухгалтерского учета, обязательные для всех работников учреждения (п. 3 ст. 9 Закона № 402-ФЗ).

§.8. При смене Руководителя Учреждения проводится инвентаризация для передачи дел. (пп. "у" п. 9 Типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22.04.2013 № 329)

§.9. При смене главного бухгалтера производится передача документов бухгалтерского учета по Акту приема-передачи дел с приложением Реестра передачи документов (ф. 0504053).

§.10. При смене Руководителя Учреждения, главного бухгалтера передача дел осуществляется в соответствии с порядком, установленным в приложении 1 к Учетной политике.

м

е

н

т

о

о

1.11. Ведение бухгалтерского учета ведется автоматизированным способом с применением программы «1С: Бухгалтерия государственного учреждения».

1.12. Бухгалтерский и налоговый учет Учреждения ведет управление бухгалтерского учета и финансового контроля, возглавляемое главным бухгалтером Учреждения. Работники бухгалтерии, которые подчиняются главному бухгалтеру Учреждения, несут ответственность за состояние бухгалтерского учета и достоверность контролируемых ими показателей бухгалтерской отчетности. Деятельность работников бухгалтерии регламентируется их должностными инструкциями. Права и обязанности работников бухгалтерии реализуются главным бухгалтером, а также уполномоченными им работниками бухгалтерии. Уполномоченные главным бухгалтером работники бухгалтерии не несут ответственности за соответствие составленных другими лицами первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни.

1.13. Деятельность бухгалтерии регламентируется Положением о бухгалтерской службе и распоряжениями руководства и отдельными приказами руководителя.

1.14. Главному бухгалтеру запрещается принимать к исполнению и оформлению документы по операциям, противоречащим законодательству и нарушающим договорную и финансовую дисциплину.

1.15. Требования главного бухгалтера и уполномоченных им работников бухгалтерии по документальному оформлению фактов хозяйственной жизни и представлению в бухгалтерские службы необходимых документов и сведений являются обязательными для всех работников Учреждения, включая работников структурных подразделений, наделенных частичными полномочиями юридического лица.

1.16. Ответственность за соблюдение сроков хранения документов бухгалтерского учета и передачу, в случае необходимости, на хранение в архив несет ответственность *заместитель главного бухгалтера*.

2. Формирование рабочего плана счетов

2.1. Рабочий план счетов бухгалтерского учета - систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета формируется на основании Единого Плана счетов бухгалтерского учета.

2.2. Настоящей Учетной политикой устанавливаются правила формирования рабочего плана счетов бухгалтерского учета (приложение 2.1 по балансовым счетам и приложение 2.2. по забалансовым счетам к Учетной политике) и рабочий план счетов (приложение 2.3 к Учетной политике) в соответствии с СГС «Единый план счетов», за исключением операций по переданным полномочиям.

В части операций по исполнению публичных обязательств перед гражданами в денежной форме Учреждение ведет бюджетный учет в автоматизированной форме по рабочему Плану счетов в соответствии с

С
Г
С

2.3. При отражении операций на счетах бухгалтерского учета в 18-м разряде Учреждением при осуществлении своей деятельности применяются следующие коды вида финансового обеспечения (деятельности):

«2» - приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения);

«3» - средства во временном распоряжении;

«4» - деятельность по выполнению государственного (муниципального) задания;

«5» - деятельность, осуществляемая за счет субсидии на иные цели, грантов в форме субсидий;

«6» - деятельность, осуществляемая за счет средств субсидии на цели осуществления капитальных вложений;

«7» - деятельность, осуществляемая по обязательному медицинскому страхованию.

В части операций по переданным полномочиям в 18-м разряде указывается код вида деятельности «1» – деятельность, осуществляемая за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Правила формирования номера счета бухгалтерского учета

Рабочий план счетов - это перечень счетов бухгалтерского учета, которые Учреждение применяет для отражения показателей, необходимых для учета и отчетности. Он формируется с целью обеспечить единство системы требований к бухгалтерскому учету, создать условия для единообразного применения стандартов. Рабочий план счетов применяется непрерывно и изменяется только при условии обеспечения сопоставимости показателей бухгалтерского учета и отчетности за отчетный, текущий и очередной финансовый годы (п. 19 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», пп. "б" п. 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»).

Формирование номеров счетов бухгалтерского учета, включенных в Рабочий план счетов бухгалтерского учета, на очередной финансовый год осуществляется с применением действующих кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

В соответствии с п. 10 СГС «Единый план счетов» в программе бухгалтерского учета «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8» структура счета рабочего плана счетов является составной. Она состоит из следующих частей (приложение 2.1. к Учетной политике):

Разряды	Содержание	Объект метаданных
1 – 17	Классификационный признак счета (КПС) – аналитический код по классификационному признаку поступлений и выбытий Код бюджетной классификации доходов, ведомственной, функциональной классификации расходов бюджетов, классификации источников финансирования дефицита бюджетов (КБК) или совокупность кодов бюджетных классификаторов и произвольного классификатора (для бюджетных и автономных учреждений)	Справочник «КПС» Небалансовое измерение регистра бухгалтерии

18	Код вида финансового обеспечения (деятельности) - КФО	Перечисление «КФО» Балансовое измерение регистра бухгалтерии
19 – 21	Код синтетического счета	План счетов «ЕПСБУ»
22	Код аналитической группы	План счетов «ЕПСБУ»
23	Код аналитического счета	План счетов «ЕПСБУ»
24 – 26	Аналитический код вида поступлений (увеличений), выбытий (уменьшений) объекта учета по соответствующим статьям (подстатьям) КОСГУ	Справочник «КЭК» Небалансовое измерение регистра бухгалтерии

Основой счета рабочего плана счетов является синтетический счет Единого плана счетов бухгалтерского учета – разряды 19-23 номера счета.

Первые 17 разрядов номера счета рабочего плана счетов Учреждения (далее – Рабочий план счетов) являются небалансовым измерением регистра бухгалтерии «КПС» типа справочник «Классификационные признаки счетов (КПС)». Справочник «Классификационный признак счетов (КПС)» предназначен для хранения кодов бюджетной классификации доходов, ведомственной, функциональной классификации расходов бюджетов, классификации источников финансирования дефицита бюджетов, а также аналитических кодов, представляющих совокупность кодов бюджетных классификаторов и произвольного классификатора, регламентированных для бюджетных учреждений, далее отражается в программе - КПС вида АУ и БУ.

В номере счета Рабочего плана счетов подлежат отражению:

в 1-4 разрядах номера счета - аналитический код вида функции, услуги (работы) Учреждения, соответствующий коду раздела, подраздела классификации расходов бюджетов;

в 5 - 14 разрядах номера счета – нули, за исключением отражения объектов бухгалтерского учета, возникающих при осуществлении деятельности с целевыми средствами, предоставляемыми в рамках реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов), а также, если иное не предусмотрено требованиями целевого назначения активов, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета;

в 15 - 17 разрядах номера счета - аналитический код вида поступлений - доходов, иных поступлений, в том числе от заимствований (источников финансирования дефицита средств учреждения) (далее - поступления) или аналитический код вида выбытий - расходов, иных выплат, в том числе по погашению заимствований (далее - выбытия), соответствующий коду (составной части кода) бюджетной классификации Российской Федерации;

Наименование соответствующего счета аналитического учета Рабочего плана счетов включает наименование соответствующего счета Плана счетов бюджетного учреждения и наименование классификационного признака вида поступлений или выбытий.

В 1 - 17 разрядах номера счета синтетического учета Рабочего плана счетов - нули.

В 1 - 17 разрядах номера счета 0 401 30 000 «Финансовый результат прошлых отчетных периодов» - нули.

По счетам аналитического учета счета 0 401 20 270 «Расходы по операциям с активами» в 5 - 17 разрядах номеров счетов - нули.

По счетам аналитического учета счета 0 100 00 000 «Нефинансовые активы», за исключением счетов аналитического учета счетов 0 106 00 000 «Вложения в нефинансовые активы», 0 107 00 000 «Нефинансовые активы в пути», при формировании остатков на начало текущего финансового года в 5 - 17 разрядах номеров счетов - нули.

2.4. При ведении бухгалтерского учета хозяйственные операции отражаются на счетах Плана счетов бюджетного учреждения, содержащих в 24-26 разрядах номера счета аналитический код вида поступлений, выбытий объекта учета, соответствующий коду Классификации операций сектора государственного управления, в зависимости от экономического содержания хозяйственной операции, отражаемой в бухгалтерском учете учреждения.

2.5. В целях обеспечения полноты отражения в бухгалтерском учете информации об осуществляемых операциях по учету материальных запасов утвердить аналитический учет с дополнительной детализацией видов по поступлению (принятию к учету) материальных запасов и выбытий материальных запасов (в рамках третьего разряда кода) в соответствии с приложением 14 к Учетной политике «Дополнительная аналитика по учету материальных запасов (детализация в рамках третьего разряда кода КОСГУ)»

2.6. Настоящей Учетной политикой устанавливается структура рабочего плана счетов забалансового учета в целом по Учреждению (приложение 2.2 к Учетной политике).

3. Технология обработки учетной информации и правила документооборота

3.1. Технология обработки учетной информации

В Учреждении организована система внутреннего электронного бухгалтерского документооборота с применением программного комплекса «1С-Предприятие» Конфигурация «Бухгалтерия государственных учреждений» (далее – 1С БГУ). Перечень документов, которые формируются Учреждением в электронном формате и на бумажных носителях определены, соответственно Разделом 1 и 2 Графика документооборота, а также осуществляется учет расчетов заработной платы «1С Зарплата и кадры бюджетного учреждения».

3.1.1. На основании первичного учетного документа «Свод начисленной и удержанной заработной платы», который формируется ежемесячно, производится отражение в бухгалтерском учете Учреждения

данных по исчисленной заработной плате работникам Учреждения в 1С БГУ.

3.1.2. Электронный документооборот в бухгалтерском учете с использованием телекоммуникационных каналов связи через операторов электронного документооборота, с применением электронных подписей осуществлять по следующим направлениям:

осуществление платежей, представление бухгалтерской отчетности, формирование плана финансово-хозяйственной деятельности, ведение плана-графика закупок – ГИС «Электронный бюджет»;

осуществление процедур закупок, исполнения контрактов – Единая информационная система закупок (далее – ЕИС);

представление налоговой отчетности, иной информации, в рамках реализации полномочий налогового органа, в ИФНС – сервис электронного документооборота 1:С;

представление отчетности по сведениям персонифицированного учета в Социальный фонд России (далее – СФР) – сервис электронного документооборота 1:С;

представление данных в целях назначения и выплат социальных пособий – сервис электронного взаимодействия СФР с сервисом электронного документооборота 1:С;

размещение информации о деятельности Учреждения на официальном сайте bus.gov.ru.

3.1.3. Регистры бухгалтерского учета формируются в электронном виде с периодичностью, приведенной в *Приложении № 4* к настоящей Учетной политике.

3.1.4. Номера Журналам операций присваиваются согласно приложению 5 к Учетной политике.

3.1.5. Исправление ошибок допускается в первичных учетных документах (за исключением кассовых документов) и в регистрах бухгалтерского учета. Корректировка (уточнение, изменение) систематизированной и обобщенной информации об объектах бухгалтерского учета в связи с исправлением выявленных ошибок производится в соответствии с СГС «Учетная политика» (п. 27 СГС «Единый план счетов»). В случае искажения налоговой базы в результате ошибки осуществляется ее пересчет и составляется уточненная налоговая декларация, которая представляется в налоговый орган в соответствии со ст. 81 НК РФ.

3.1.6. При обнаружении в регистрах учета ошибок сотрудники бухгалтерии анализируют ошибочные данные, вносят исправления в регистры бухгалтерского учета и, при необходимости, в первичные документы. Бухгалтерские записи по исправлению ошибок прошлых лет подлежат систематизации и обобщению в обособленном журнале операций по исправлению ошибок прошлых лет.

3.1.7. При обнаружении ошибки в принятых к учету первичных учетных документах, регистрах учета, формах отчетности работником

бухгалтерии незамедлительно анализируются ошибочные показатели в следующем порядке:

- определение объекта учета, содержащего ошибку, или формы отчетности, в случае ошибки отчетности;

- влияние на представленную ранее бухгалтерскую отчетность, в том числе промежуточную;

- период, в котором произошла ошибка, - ошибка текущего периода или ошибка прошлых лет;

- влияние на представленную ранее налоговую отчетность;

- влияние на трудовые отношения, в том числе расчеты с сотрудниками, получателями выплат;

- влияние на расчеты с юридическими и физическими лицами;

- определение вида показателя в учете, в котором обнаружена ошибка: суммовой, количественный, справочный (текстовый), технический;

- сроки исправления.

3.1.8. Бухгалтерские записи по исправлению ошибок в регистрах бухгалтерского учета, а также исправления способом «красное сторно» оформляются бухгалтерской справкой (ф. 0504833), содержащей информацию по обоснованию внесения исправлений, наименование исправляемого журнала операций, его номер (при наличии), период, за который он составлен; также указывается период, в котором были выявлены ошибки.

Отражение исправлений, подтвержденных бухгалтерской справкой, в электронном регистре бухгалтерского учета осуществляется лицами, ответственными за ведение регистра.

3.1.9. В целях обеспечения сохранности электронных данных бухгалтерского учета и отчетности:

- на сервере **ежедневно** производится сохранение резервных копий программного комплекса «1С-Предприятие»:

- Бухгалтерия государственных учреждений;

- Зарплата и кадры бюджетного учреждения;

- по итогам квартала и отчетного года после сдачи отчетности производится запись копии базы данных для обеспечения сохранности данных.

Порядок хранения и использования включенной в состав архивных фондов документированной информации устанавливается законодательством об архивном деле в Российской Федерации. (статья 4 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»)

Хранение электронных архивных документов осуществляется с применением системы хранения электронных документов (п. 4 раздела № 1 приказа Росархива от 31.07.2023 № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в

государственных органах, органах местного самоуправления и организациях»)

3.2. Правила документооборота

3.2.1. В целях обеспечения своевременного предоставления первичных документов и осуществления полного отражения в учете фактов хозяйственной жизни Учреждения первичные учетные документы принимаются в соответствии Графиком документооборота, который устанавливает обязательные для всех работников Учреждения правила и порядок оформления, и сроки предоставления в бухгалтерию первичных учетных документов, для отражения и оформления регистров бухгалтерского учета.

3.2.2. В учреждении организована система внутреннего электронного бухгалтерского документооборота. Перечень документов, которые формируются учреждением в электронном формате и на бумажных носителях определены, соответственно, Разделом 1 и 2 Графика документооборота, утвержденного приказом руководителя Учреждения.

Первичные учетные документы и учетные регистры состоят из:

по унифицированным формам электронных первичных документов, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета, государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – приказ № 61н);

при отсутствии форм в приказе № 61н – по формам, установленным

п
р
и
к
а
з
о
м

М

и При отсутствии форм, установленных приказами № 61н и № 52н – по формам, разработанным учреждением самостоятельно, с учетом обязательных реквизитов, предусмотренных п. 25 СГС «Концептуальные основы».

т 3.2.3. Иные первичные учетные документы состоят из электронных документов, подписанных квалифицированной электронной подписью. В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами предусмотрено составление и хранение на бумажном носителе первичного учетного документа,

в
а

ф
и

составленного в виде электронного документа, изготавливается копия такого первичного учетного документа на бумажном носителе.

3.2.4. Персональную ответственность за удостоверение квалифицированной электронной подписью соответствия скан-копии первичного учетного документа, сформированного на бумажном носителе, подлиннику такого документа несет лицо, ответственное за оформление указанным документом факта хозяйственной жизни и (или) лицо, ответственное за формирование и (или) передачу такой скан-копии для отражения в бухгалтерском учете.

3.2.5. Периодичность и сроки составления форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, а также лица, ответственные за предзаполнение, составление, регистрацию в учете указанных документов (регистров) устанавливаются утвержденным приказом руководителя Учреждения Графиком документооборота.

Своевременное и качественное оформление первичных учетных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, ответственные за оформление факта хозяйственной жизни и подписавшие эти документы, поименованные в Графике документооборота.

3.2.6. Проверенные и принятые к учету первичные учетные документы систематизируются по датам совершения операции (в хронологическом порядке) и отражаются накопительным способом в регистрах бухгалтерского учета.

3.2.7. К бухгалтерскому учету принимаются первичные (сводные) учетные документы, поступившие по результатам внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни. Ответственным за внутренний контроль является поименованный в Графике документооборота «Ответственный исполнитель» (п. 23 СГС «Концептуальные основы»).

3.2.8. Перечень должностных лиц, имеющих право подписи (утверждения) первичных учетных документов, счетов-фактур, денежных и расчетных документов, финансовых обязательств установлен Приказом по Учреждению.

3.2.9. Сформированные регистры на бумажном носителе сдаются главному бухгалтеру не позднее третьего числа месяца, следующего за отчетным.

В случае систематизации (обобщения) данных бухгалтерского учета посредством ведения регистров в форме электронных документов, систематизация принятых к учету документов, сформированных на бумажном носителе, осуществляется посредством хронологической подборки (хранения) электронных копий таких документов (скан-копий), подшиванием подборки таких документов к распечатанному на бумажном носителе регистру и последующим хранением в бухгалтерии в течение сроков хранения первичных документов, установленных в соответствии с

пунктом 33 СГС «Концептуальные основы» (п. 24 СГС «Единый план счетов»).

3.2.10. На основании пункта 31 СГС «Концептуальные основы», установить, что при поступлении, оформлении документов на иностранном языке применяется процедура построчного перевода документов на русский язык с возложением обязанности перевода на специализированную организацию на основании договора с Учреждением или сотрудниками международного отдела Учреждения.

Переводы составляются на отдельном документе, заверяются подписью сотрудника, составившего перевод, и прикладываются к первичным документам. В случае невозможности перевода документа сотрудником привлекается профессиональный переводчик. Перевод денежных (финансовых) документов заверяется нотариусом.

Если документы на иностранном языке составлены по типовой форме (идентичны по количеству граф, их названию, расшифровке работ и т. д. и отличаются только суммой), то в отношении их постоянных показателей достаточно однократного перевода на русский язык.

3.2.11. Данные прошедших внутренних контроль первичных (сводных) учетных документов регистрируются, систематизируются и накапливаются в регистрах, составленных:

по унифицированным формам, утвержденным приказами № 61н и № 52н;

по формам, разработанным самостоятельно.

3.2.12. Регистры бухгалтерского учета формируются в виде Книг, Журналов, Карточек на бумажных носителях (на машинном носителе в виде электронного документа (регистра), содержащего электронную цифровую подпись (далее – электронный регистр)).

Регистры бухгалтерского учета, формы которых не унифицированы, должны содержать обязательные реквизиты.

3.2.13. Информация, содержащаяся в первичных учетных документах, отражается в регистрах бухгалтерского учета на дату совершения факта хозяйственной жизни или в случаях, предусмотренных законодательством на дату регистрации документа, поступающего в бухгалтерию после сдачи квартальной отчетности.

3.2.14. Регистры бухгалтерского учета составляются в виде электронных документов, подписанных квалифицированной электронной подписью. В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами предусмотрено составление и хранение регистра бухгалтерского учета на бумажном носителе, изготавливается копия регистра бухгалтерского учета на бумажном носителе.

3.2.15. Регистры бухгалтерского учета, составленные в виде электронных документов, подписанных квалифицированной электронной подписью, хранятся на электронном носителе в течение сроков, установленных правилами организации государственного архивного дела,

но не менее пяти лет после окончания отчетного года, в котором (за который) они составлены.

3.2.16. Формы регистров бухгалтерского учета, разработанные Учреждением самостоятельно, утверждены в соответствии с приложением 4 к настоящей Учетной политике.

3.2.17. Раздельный учет ведется по всем видам финансового обеспечения (деятельности):

деятельность, осуществляемая за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (бюджетная деятельность);

приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения);
средства во временном распоряжении;

деятельность по выполнению государственного (муниципального) задания;

деятельность, осуществляемая за счет субсидии на иные цели, грантов в форме субсидий;

деятельность, осуществляемая за счет средств субсидии на цели осуществления капитальных вложений;

деятельность, осуществляемая по обязательному медицинскому страхованию.

Журналы операций формируются единые по всем кодам финансового

Журналы операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям (ф. 0504071) подлежат ведению раздельно по кодам финансового обеспечения деятельности.

3.2.18. Ведение реестра договоров осуществляется в бухгалтерии Учреждения ответственным лицом – начальником отдела по учету финансовых активов.

3.2.19. Записи в Журналы операций осуществляются в соответствии с типовой корреспонденцией счетов бухгалтерского учета. При отсутствии в перечне типовых корреспонденций счетов бухгалтерского учета применяемая корреспонденция счетов согласовывается с Учредителем.

3.2.20. Журналы операций формируются ежемесячно, архивируются и подписываются заместителем главного бухгалтера и лицом, ответственным за их формирование в программе 1С БГУ.

3.2.21. Для сверки данных аналитического и синтетического учета:

Оборотные ведомости (ф. 0504035) по счетам учета нефинансовых активов ежемесячно формируется в электронном виде в программе 1С БГУ, архивируется и подписывается ЭЦП лицом, ответственным за ее формирование.

Оборотная ведомость (ф. 0504036) по счетам учета финансовых активов и обязательств ежемесячно формируется в электронном виде в программе 1С БГУ, архивируется и подписывается ЭЦП лицом, ответственным за ее формирование.

3.2.22. По окончании финансового года листы Кассовой книги, сформированные ежедневно в электронном виде или на бумажном носителе,

оформляются в Кассовую книгу (за весь год), архивируются и подписываются ЭЦП лицом, ответственным за ее формирование в программе 1С БГУ.

3.2.23. Главная книга ежемесячно и по завершении финансового года (за весь год) формируется в электронном виде или на бумажном носителе, архивируется и подписывается ЭЦП в программе 1С БГУ главным бухгалтером или лицом, ответственным за ее формирование.

3.2.24. Инвентарные карточки учета основных средств формируются в электронном виде при принятии к учету объектов, по мере внесения изменений в учетные данные (о переоценке, модернизации, реконструкции и проч.) и при выбытии. При отсутствии указанных событий – карточки формируются ежегодно, на последний рабочий день года со сведениями о начисленной амортизации.

3.2.25. Инвентарные карточки группового учета основных средств формируются в электронном виде при принятии объектов к учету, по мере внесения изменений (данных о переоценке, модернизации, реконструкции и пр.) и при выбытии.

3.2.26. Опись Инвентарных карточек по учету основных средств, Инвентарный список основных средств, Книга учета бланков строгой отчетности, Книга аналитического учета депонированной заработной платы, денежного довольствия и стипендий, Реестр карточек формируются в электронном виде ежегодно, на последний рабочий день года.

3.2.27. Другие требуемые в учете регистры распечатываются по мере необходимости, если иное не установлено НПА.

3.2.28. Установлены следующие предельные сроки действия выданных доверенностей:

в течение 10 календарных дней с момента получения доверенности;

в течение 3 рабочих дней с момента получения материальных ценностей;

по сроку действия доверенности – в случаях выдачи доверенности на определенный срок.

3.2.29. Перечень лиц, имеющих право получать бланки строгой отчетности, установлен в соответствии с утвержденным приказом Университета «Об утверждении комиссий для функционирования У

н 3.2.30. Учет расходов на телефонную, мобильную связь и Интернет осуществляется в соответствии с Положением о расходах на телефонную, мобильную связь и Интернет в соответствии с утвержденным приказом Университета «Об утверждении комиссий для функционирования У

н 3.2.31. Бухгалтерская отчетность составляется на основании данных Главной книги, данных аналитического и синтетического учета по формам, в порядке, объеме и сроки, установленные Учредителем и СГС

е

р

а

и

т

е

3.2.32. Дата подписания отчетности – предельная дата, до которой принимаются первичные документы, отражающие события после отчетной даты. Дата подписания бухгалтерской отчетности – дата, указанная в представленной в адрес Учредителя бухгалтерской отчетности при подписании ее в установленном порядке.

3.2.33. Специальный режим хранения и доступа к конфиденциальной информации устанавливается соответствующим приказом по Учреждению.

3.2.34. В Табеле учета использования рабочего времени регистрируются фактические затраты рабочего времени и случаи отклонений от нормального использования рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка. В верхней половине строки по каждому работнику отражается фактическое количество отработанных часов, а в нижней части строки отражаются условные обозначения. В нижней части строки записываются также часы работы в ночное время.

Если у работника имелись отклонения от нормального использования рабочего времени, то условные обозначения отклонений отражаются в нижней половине строки.

Табель учета использования рабочего времени дополнен условными обозначениями.

3.2.35. По окончании каждого расчетного периода (ежемесячно) до выплаты заработной платы производится выдача бумажных расчетных листов.

3.2.36. Первичные учетные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета и бюджетная отчетность хранятся в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее пяти лет, в соответствии с приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» в соответствии с приложением 6 к учетной политике:

3.3. Внутренний контроль.

Внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни осуществляется работниками бухгалтерии в соответствии с положением, приведенным в Приложении 7 к Учетной политике.

4. Учет активов и обязательств

Бухгалтерский учет ведется на основании первичных учетных документов, которые проверены работниками бухгалтерии в соответствии с положением о внутреннем финансовом контроле (приложение № 7 к Учетной политике).

Для случаев, которые не установлены в федеральных стандартах учета и других нормативно-правовых актах, регулирующих бухгалтерский учет,

метод определения справедливой стоимости выбирает комиссия Учреждения по поступлению и выбытию активов, состав которой утверждается приказом первого проректора.

В случае если для показателя, необходимого для ведения бухгалтерского учета, не установлен метод оценки в законодательстве и в настоящей Учетной политике, то величина оценочного показателя определяется профессиональным суждением главного бухгалтера.

4.1. Учет нефинансовых активов.

4.1.1. Нефинансовые активы в Учреждении для целей настоящего раздела – основные средства, нематериальные и непроектируемые активы, материальные запасы (включая готовую продукцию и товары для перепродажи) и биологические активы.

4.1.2. Объекты нефинансовых активов принимаются к бухгалтерскому учету по их первоначальной стоимости. Первоначальной стоимостью объектов, полученных в результате обменных операций признается:

в случае приобретения за счет средств бюджета, субсидий, а также целевых средств, выделенных на приобретение таких объектов – сумма фактических вложений в приобретение, сооружение и изготовление объектов нефинансовых активов, с учетом сумм НДС

в случае приобретения за счет собственных доходов – сумма фактических вложений в приобретение, сооружение и изготовление объектов нефинансовых активов и:

при условии использования в деятельности, облагаемой НДС, – за вычетом сумм НДС (если иное не предусмотрено налоговым законодательством Российской Федерации);

при условии использования в деятельности, не облагаемой НДС, – с учетом сумм НДС;

при условии одновременного использования в деятельности, как облагаемой, так и не облагаемой НДС – с учетом части НДС, определяемой пропорцией согласно п. 4.1 статьи 170 НК РФ.

4.1.3. Первоначальной стоимостью в таком случае принимается его справедливая стоимость, определенная на дату принятия к учету, определенная по методу рыночных цен. В Учреждении формируется постоянно действующая Комиссия по поступлению и выбытию активов (утвержденным приказом Университета «Об утверждении комиссий для функционирования Университета, назначении ответственных лиц и лимите с

о 4.1.4. В случаях, когда требуется принятие к бюджетному учету объектов нефинансовых активов по оценочной стоимости или по справедливой стоимости, она определяется решением Комиссии по поступлению и выбытию активов на дату принятия к бухгалтерскому учету.

о 4.1.5. Принятие к бухгалтерскому учету и выбытие из учета объектов недвижимого имущества, права на которые подлежат государственной регистрации, осуществляется на основании первичных учетных документов

с

в

я

з

с обязательным приложением документов, подтверждающих государственную регистрацию права на сделку.

4.1.6. Принятие к учету объектов основных средств, нематериальных, произведенных активов, материальных запасов, в отношении которых установлен срок эксплуатации, а также выбытие основных средств, нематериальных, произведенных активов, материальных запасов, в отношении которых установлен срок эксплуатации, (в том числе в результате принятия решения об их списании) осуществляется на основании решения постоянно действующей Комиссии по поступлению и выбытию активов в форме:

Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448) – при передаче от других учреждений (органов власти), безвозмездном поступлении от иных лиц, принятии к учету излишков по результатам инвентаризации, возмещения ущерба в натуральной форме;

Решения о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441) – случае приобретения, создания собственными силами (хозяйственным способом) или в случаях увеличения стоимости при достройке (дооборудовании, реконструкции, модернизации).

4.1.7. Объекты нефинансовых активов принимаются к бухгалтерскому учету по их первоначальной (фактической) стоимости. Первоначальной (фактической) стоимостью объектов нефинансовых активов, полученных по договорам дарения или выявленных при проведении инвентаризации, признается их текущая *оценочная/рыночная* стоимость.

4.1.8. Объекты нефинансовых активов принимаются к бухгалтерскому учету по их первоначальной стоимости на основании акта приема передачи, акта ввода в эксплуатацию или решения постоянно действующей комиссии.

Первоначальной стоимостью нефинансовых активов признается сумма фактических вложений учреждения в приобретение, сооружение и изготовление объектов нефинансовых активов, с учетом сумм налога на добавленную стоимость, предъявленных учреждению поставщиками и подрядчиками (кроме их приобретения, сооружения и изготовления в рамках деятельности, облагаемой НДС, если иное не предусмотрено налогом, законодательством Российской Федерации).

4.2. Учет основных средств.

4.2.1. Единицей бухгалтерского учета основных средств является инвентарный объект. Инвентарным объектом является:

объект имущества со всеми приспособлениями и принадлежностями; отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций;

обособленный комплекс конструктивно-сочлененных предметов, представляющих собой единое целое и предназначенных для выполнения определенной работы.

4.2.2. К необменным операциям относится приобретение основных средств по незначимым ценам по отношению к рыночной цене обменной операции с подобными активами. Первоначальной стоимостью основного средства в таком случае принимается его справедливая стоимость, определенная на дату принятия к учету, определяемая в соответствии с п. 22-24 СГС «Основные средства».

4.2.3. Принятие к учету по справедливой стоимости объектов основных средств оформляется первичным учетным документом в соответствии с приказом № 61н «Решением о признании объектов нефинансовых активов» (ф. 0510441), которое применяется для оформления Комиссией по поступлению и выбытию активов решения о признании объектов нефинансовых активов.

4.2.4. После принятия к учету основные средства могут быть реклассифицированы в иную группу по решению Комиссии по поступлению и выбытию активов. Операция оформляется для отражения в учете Бухгалтерской справкой (ф. 0504833).

Ответственность за ведение Перечня особо ценного движимого имущества (далее – ОЦДИ) в соответствии с приказом Минздрава России от 06.11.2024 № 603н «Об определении видов и перечней особо ценного движимого имущества федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации», за своевременное и правильное отражение изменений ОЦДИ в Перечне несет бухгалтер по учету основных средств Университета. Ведение перечня ОЦДИ осуществляется в программе бухгалтерского учета 1С БГУ.

4.2.5. В качестве одного инвентарного объекта учитываются компьютеры в комплекте: монитор, системный блок, мышь, клавиатура и т. п. В случае если мониторы являются самостоятельными устройствами вывода информации (информационные панели), они учитываются как самостоятельные инвентарные объекты основных средств. Решение о выделении таких объектов в качестве самостоятельных объектов основных средств принимается Комиссией по поступлению и выбытию активов при принятии к учету.

4.2.6. В один инвентарный объект, признаваемый комплексом объектов основных средств, объединяются объекты имущества несущественной стоимости, имеющие одинаковые сроки полезного и ожидаемого использования:

объекты библиотечного фонда;

компьютерное и периферийное оборудование: системные блоки, мониторы, компьютерные мыши, клавиатуры, принтеры, сканеры, колонки, акустические системы, микрофоны, веб-камеры, устройства захвата видео, внешние ТВ-тюнеры, внешние накопители на жестких дисках.

4.2.7. Если здания примыкают друг к другу и имеют общую стену, но каждое из них представляет собой самостоятельное конструктивное целое, они считаются отдельными инвентарными объектами.

Надворные постройки, пристройки, ограждения и другие надворные сооружения, обеспечивающие функционирование здания (сарай, забор, колодец и др.), составляют вместе с ним один инвентарный объект. Если эти постройки и сооружения обеспечивают функционирование двух и более зданий, они считаются самостоятельными инвентарными объектами.

Входят в состав здания и отдельными инвентарными объектами не являются коммуникации внутри зданий, необходимые для их эксплуатации, в частности, система отопления, включая котельную установку для отопления (если последняя находится в самом здании); внутренняя сеть водопровода, газопровода и канализации (водоотведения) со всеми устройствами; внутренняя сеть силовой и осветительной электропроводки со всей осветительной арматурой; внутренние телефонные и сигнализационные сети; вентиляционные устройства общесанитарного назначения; подъемники и лифты.

К самостоятельным инвентарным объектам относится оборудование указанных систем, например, оконечные аппараты, приборы, устройства средства измерения, управления; средства преобразования, принятия, передачи, хранения информации; средства вычислительной техники и оргтехники; средства визуального и акустического отображения информации, театральное-сценическое оборудование.

Пожарная, охранная сигнализация, электрическая и телефонная сеть, другие аналогичные системы и инженерные сети (за исключением ЛВС) учитываются в составе зданий в случае, если указанные системы изначально были учтены в стоимости зданий при принятии на баланс. Наличие указанных систем отражается в Разделе 5 Инвентарной карточки. В качестве отдельных объектов основных средств к учету принимаются указанные сети в случае их монтажа по договорам подряда в уже эксплуатируемых зданиях.

4.2.8. Отдельные помещения зданий, имеющие разное функциональное назначение, а также являющиеся самостоятельными объектами имущественных прав, учитываются как самостоятельные инвентарные объекты основных средств.

4.2.9. При признании объекта основных средств Комиссией по поступлению и выбытию активов определяется состав инвентарного объекта с учетом следующих положений:

Однородные объекты основных средств (приобретенные у одного поставщика по одной стоимости в рамках одного договора или контракта) стоимостью от 10 000,00 руб. до 100 000,00 руб. (периферийные устройства и компьютерное оборудование, мебель, используемая в течение одного и того же периода времени (столы, стулья, шкафы, иная мебель, используемая для обстановки одного помещения и т.д.), могут объединяться в один инвентарный объект, признаваемый для целей бухгалтерского учета комплексом объектов основных средств. Учет данных объектов ведется в одной Инвентарной карточке группового учета нефинансовых активов (ф. 0509216).

Единицей учета основных средств может признаваться часть объекта имущества, в отношении которой самостоятельно можно определить период поступления будущих экономических выгод, полезного потенциала, либо часть имущества, имеющая отличный от остальных частей срок полезного использования, и стоимость которой составляет значительную (более 30%) величину от общей стоимости объекта имущества (далее - структурная часть объекта основных средств). Решение о целесообразности выделения таких частей принимает Комиссия по поступлению и выбытию активов.

4.2.10. Локально-вычислительная сеть (ЛВС) и охранно-пожарная сигнализация (ОПС) учитываются как отдельные инвентарные объекты. Отдельные элементы ЛВС и ОПС, которые соответствуют критериям основных средств, установленным СГС «Основные средства», учитываются как отдельные основные средства. Элементы ЛВС или ОПС, для которых установлен одинаковый срок полезного использования, учитываются как единый инвентарный объект в порядке, установленном в пункте 4.2.8. настоящей Учетной политики.

4.2.11. Комиссия по поступлению и выбытию активов определяет составные части объекта основных средств. Сведения о составе регистрируются при заполнении Раздела 5 Инвентарной карточки (ф. 0509215). При этом в Инвентарной карточке (ф. 0509215) комиссия определяет основной объект, а также важнейшие пристройки, приспособления и принадлежности, относящиеся к основному объекту.

4.2.12. При инвентаризации, проводимой в целях обеспечения достоверности данных годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, Комиссия по поступлению и выбытию активов относит объект основных средств к одной из следующих групп (п. 5 СГС «Обесценение активов»):

Активы, не генерирующие денежные потоки (Активы нГДП);

Активы, генерирующие денежные потоки (Активы ГДП);

Единица, генерирующая денежные потоки (Единица ГДП).

4.2.13. После принятия к учету основные средства могут быть реклассифицированы в иную группу по решению Комиссии по поступлению и выбытию активов.

4.2.14. Инвентарным объектам движимого имущества стоимостью до 10.000 рублей включительно в целях их аналитического учета присваивается уникальный порядковый номер (приложение 8 к учетной политике).

4.2.15. Документами аналитического учета основных средств являются:

Инвентарная карточка учета нефинансовых активов (ф. 0509215);

Инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов (ф. 0509216).

4.2.16. Выдача в пользование объектов основных средств сотрудникам, не являющимся ответственными лицами, оформляется как выдача имущества в личное пользование и отражается на забалансовом

счете 27 на основании Актов приема-передачи (ф. 0510434), иных первичных (служебных записок) учетных документов субъекта учета, содержащих информацию, необходимую для заполнения соответствующих реквизитов Карточки (ф. 0509097).

Документом аналитического учета по указанным объектам основных средств является Карточка учета имущества в личном пользовании (ф. 0509097), которая ведется ответственными лицами, выдающими основные средства сотрудникам в личное пользование.

4.2.17. Учреждение учитывает в составе основных средств материальные объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев, а также инвентарь. Перечень объектов, которые относятся к группе «Инвентарь производственный и хозяйственный» приведен в приложении 9 к Учетной политике.

4.2.18. Каждому инвентарному объекту недвижимого имущества, а также инвентарному объекту движимого имущества, стоимостью свыше 10000 рублей, присваивается уникальный инвентарный порядковый номер (далее – инвентарный номер) независимо от того, находится ли он в эксплуатации, запасе или на консервации.

4.2.19. Присвоенный объекту инвентарный номер должен быть обозначен ответственным лицом в присутствии уполномоченного члена Комиссии по поступлению и выбытию активов путем нанесения на объект учета номера краской, обеспечивающей сохранность маркировки, на объекты движимого имущества или штрихкодированием с использованием принтера штрихкода и сканера штрихкода.

4.2.20. Для объектов основных средств исходя из требований эксплуатации присвоенный инвентарный номер применяется в целях бухгалтерского учета, с отражением в соответствующих журналах учета инвентарных объектов, без нанесения на объект основного средства.

4.2.21. Каждому объекту основных средств, входящему в комплекс объектов основных средств, признаваемый для целей бухгалтерского учета единым инвентарным объектом (далее – инвентарная группа), присваивается внутренний порядковый инвентарный номер инвентарной группы, формируемый как совокупность инвентарного номера инвентарной группы и порядкового номера объекта, входящего в комплекс.

4.2.22. В случае если объект основного средства является сложным (комплексом конструктивно-сочлененных предметов), т.е. включает в себя обособленные элементы (конструктивные предметы), составляющие вместе с ним единое целое, то на каждом таком элементе (конструктивном предмете) должен быть обозначен инвентарный номер, присвоенный основному средству (сложному объекту, комплексу конструктивно-сочлененных предметов).

4.2.23. Инвентарный номер, присвоенный объекту основных средств, сохраняется за ним на весь период его нахождения в Учреждении.

4.2.24. Инвентарные номера выбывших с балансового учета инвентарных объектов основных средств вновь принятым к учету объектам не присваиваются.

4.2.25. Инвентарный номер объектов основных средств при реклассификации объектов не изменяется (в том числе при условии изменения группы учета нефинансовых активов (в том числе при условии принятия на балансовый учет объектов, учитываемых на забалансовых счетах)).

4.2.26. Модернизация, реконструкция, ремонт основных средств производятся как собственными силами, так и с привлечением сторонних организаций.

4.2.27. Результаты ремонта или реконструкции (модернизации) принимаются решением Комиссии по поступлению и выбытию активов.

4.2.28. Документом, отражающим результат проведенного ремонта, является Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103). Сведения из указанного Акта заносятся в Инвентарную карточку основного средства. В случае невозможности оформления Акта (ф. 0504103) в двухстороннем порядке или при отказе в заполнении Акта (ф. 0504103) исполнителем ремонтных работ (работ по модернизации, достройке, дооборудованию), Акт составляется и заполняется только со стороны Учреждения.

4.2.29. Затраты по замене отдельных составных частей объекта основных средств, в том числе при капитальном ремонте, включаются в момент их возникновения в стоимость объекта. Одновременно с его стоимости списывается в текущие расходы стоимость заменяемых (выбываемых) составных частей.

Данное правило применяется к следующим группам основных средств:

- машины и оборудование;

- транспортные средства;

- инвентарь производственный и хозяйственный;

4.2.30. В случае частичной ликвидации или разукомплектации объекта основного средства, если стоимость ликвидируемых (разукомплектованных) частей не выделена в документах поставщика, стоимость таких частей оформляется актом по разукомплектации пропорционально следующему показателю (в порядке убывания важности):

- площади;

- объему;

- весу;

иному показателю, установленному комиссией по поступлению и выбытию активов.

4.2.31. В случае если по результатам ремонта заменяется структурная часть объекта основных средств, производится частичное списание основного средства с последующей его доукомплектацией (п. 27

СГС «Основные средства»). Данное правило применяется к следующим группам:

- машины и оборудование;
- транспортные средства.

Если на структурную часть, включаемую в объект основных средств, Комиссия по поступлению и выбытию активов может самостоятельно определить срок полезного использования, такая структурная часть признается отдельным инвентарным объектом (п. 7 СГС «Основные средства»).

Разукомплектовка и частичное списание объекта основных средств производится на основании решения Комиссии по поступлению и выбытию активов. Документом, отражающим результат проведенной разукомплектовки, является Акт разукомплектовки (форма р-1, разработана Учреждением самостоятельно).

4.2.32. Затраты на создание активов при проведении регулярных осмотров на предмет наличия дефектов, являющихся обязательным условием их эксплуатации, а также при проведении ремонтов формируют объем произведенных капитальных вложений с дальнейшим признанием в стоимости объекта основных средств. Одновременно учтенная ранее в стоимости объекта основных средств сумма затрат на проведение предыдущего ремонта подлежит списанию в расходы текущего периода.

Данное правило применяется к следующим группам основных средств:

- машины и оборудование;
- транспортные средства.

4.2.33. Для оценки состояния объекта основного средства в целях составления дефектной ведомости для проведения ремонта (восстановления работоспособности), замены составных частей, в том числе и по факту морального износа, контроля за ремонтом и подписания документа об использовании материальных запасов формируется рабочая группа из постоянно действующей Комиссии по поступлению и выбытию активов. При невозможности проведения ремонта своими силами ремонт основного средства производится с привлечением сторонних организаций.

4.2.34. Срок полезного использования объекта основных средств устанавливается исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенного в активе, в порядке, установленном п. 35 СГС «Основные средства» и определяется в целях принятия объектов к бухгалтерскому учету и начисления амортизации.

4.2.35. Имущество, относящееся к категории особо ценного имущества (далее – ОЦИ), определяет Комиссия по поступлению и выбытию активов.

4.2.36. Передача имущества для проведения следующих операций: капитального ремонта, модернизации, реконструкции, достройки ОС; модернизации, дополнительных вложений в НМА; модернизации, улучшения объектов НПА сторонними организациями, отражается в

бухгалтерском учете учреждения на основании оформленного первичного учетного документа в электронной форме

- Акта приема-сдачи отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103).

- Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458).

Возврат по факту проведенных вышеуказанных операций отражается в бухгалтерском учете Учреждения на основании оформленного первичного документа в электронной форме – Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441) и Акта приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452).

4.2.37. В случаях улучшения (повышения) первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта основных средств в результате проведенной достройки, дооборудования, реконструкции или модернизации пересматривается срок полезного использования по этому объекту по решению Комиссии по поступлению и выбытию активов.

Объекты основных средств переводятся на консервацию на основании приказа руководителя, в котором указывается срок консервации и ее обоснование. Подтверждением перевода на консервацию является Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств (ф. 0510433).

4.2.38. Разборка и демонтаж основных средств до утверждения соответствующих первичных учетных документов, указанных в п. 4.2.40 не допускается. Списанные объекты основных средств (а также их части), утратившие способность приносить экономические выгоды (полезный потенциал), не пригодные для дальнейшего использования или продажи, подлежат отражению на забалансовом счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение» до момента их утилизации (уничтожения) или до выявления новой целевой функции:

- по остаточной стоимости основного средства – при ее наличии;

- в условной оценке 1 рубль за 1 объект – при ее отсутствии (100% начислении амортизации).

4.2.39. Выбытие основных средств с балансового учета (в том числе в случае признания ОС не активом) оформляется Комиссией по поступлению и выбытию активов с оформлением:

Решения о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440) и Акта о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454), Акта о списании транспортного средства (ф. 0510456) – в случае, если причина списания выявлена при инвентаризации;

Акта о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454), Акта о списании транспортного средства (ф. 0510456) – в иных случаях вне инвентаризации.

4.2.40. В случае если распоряжение имуществом требует согласования с собственником, с момента выявления утраты способности основного средства приносить Учреждению экономические выгоды

(полезный потенциал), и до получения согласования, основное средство учитывается на забалансовом счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение». Реализация мероприятий, предусмотренных Актом о списании, до получения согласования при этом не производится.

В случае, когда при рассмотрении решения Комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов о списании имущества в отношении объекта, который для учреждения не является активом, собственником (уполномоченным им государственным органом) – Минздравом России принято решение, определяющее дальнейшее функциональное назначение такого объекта как актива (принято решение по передаче объекта в целях эксплуатации иным учреждением), такой объект подлежит восстановлению на балансовом учете на основании Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448).

4.2.40.1. Группировка основных средств осуществляется в соответствии с классификацией ОКОФ, утвержденной приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2018-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора основных фондов (ОКОФ) ОК 013-2014 (СНС 2008)».

4.2.41. Начисление амортизации основных средств стоимостью свыше 10000 рублей осуществляется линейным методом.

4.2.42. Начисление амортизации начинается первого числа месяца, следующего за месяцем принятия к учету, и производится ежемесячно до полного погашения стоимости либо выбытия объекта.

4.2.43. В случаях расчета амортизации линейным способом, при изменении срока полезного использования (далее – СПИ) основного средства, в том числе в результате проведенной достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации или частичной ликвидации, начиная с месяца, в котором был изменен срок полезного использования, расчет годовой суммы амортизации производится с учетом уточненной нормы на дату изменения СПИ.

4.2.44. Принятие к учету вложений в нефинансовые активы при приобретении (создании) объекта за счет разных источников финансового обеспечения отражается по кредиту счета 4 304 06 730 «Увеличение расчетов с прочими кредиторами» и дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 4 106 00 000 «Вложения в нефинансовые активы» деятельности по выполнению государственного (муниципального) задания, переводится на код вида деятельности 4 «деятельность по выполнению государственного (муниципального) задания».

4.2.45. При принятии учредителем решения о выделении средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на содержание объекта основных средств, который ранее приобретен (создан) Учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности, стоимость этого объекта переводится с кода вида деятельности «2» на код вида деятельности «4». Одновременно переводится сумма начисленной амортизации.

4.2.46. В инвентарной карточке учета нефинансовых активов (ф. 0509215), открытой в отношении зданий и сооружений, дополнительно отражаются сведения о наличии пожарной, охранной сигнализации и других аналогичных систем, связанных со зданием (прикрепленных к стенам, фундаменту, соединенных между собой кабельными линиями), с указанием даты ввода в эксплуатацию и конкретных помещений, оборудованных системой.

4.2.47. В инвентарной карточке учета нефинансовых активов (ф. 0509215), открытой в отношении объектов основных средств, по которым в соответствии с Правилами государственной регистрации медицинских изделий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2024 № 1684, предусмотрено получение регистрационного удостоверения на медицинское изделие, дополнительно отражаются в разделе 2 «Сведения об объекте» в графе 4 «иной» номер регистрационного удостоверения медицинского изделия. (п. 105 Приказа № 61н)

4.2.48. Ответственными за хранение технической документации на объекты основных средств являются ответственные лица, за которыми они закреплены. Если на основное средство производитель (поставщик) предусмотрел гарантийный срок, ответственное лицо хранит также гарантийные талоны.

4.2.49. Безвозмездно полученные объекты нефинансовых активов, а также неучтенные объекты, выявленные при проведении проверок и инвентаризаций, принимаются к учету по их справедливой стоимости, определенной Комиссией по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен. Комиссия вправе выбрать метод амортизированной стоимости замещения, если он более достоверно определяет стоимость объекта.

4.2.50. Сроки и порядок переоценки устанавливаются Правительством Российской Федерации. Если из акта Правительства Российской Федерации о проведении переоценки невозможно определить, в отношении каких объектов основных средств она проводится, то перечень объектов, подлежащих переоценке, устанавливается руководителем Учреждения по согласованию с учредителем и (или) финансовым органом.

4.2.51. При переоценке объекта основных средств накопленная амортизация на дату переоценки пересчитывается пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости. При этом балансовая стоимость и накопленная амортизация увеличиваются (умножаются) на одинаковый коэффициент таким образом, чтобы при их суммировании получилась переоцененная стоимость на дату проведения переоценки.

4.2.52. При отражении результатов переоценки Учреждение на основании п. 41 СГС «Основные средства» производит пересчет накопленной амортизации пропорционально изменению первоначальной

стоимости объекта основных средств таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости.

4.3. Учет основных средств, вовлеченных в арендные отношения

4.3.1. Для целей ведения учета и раскрытия информации в отчетности объектами учета аренды в соответствии с СГС «Аренда» не являются:

объекты, полученные/переданные в рамках оказания услуг с заключением договора услуг в соответствии со ст. 779 «Договор возмездного оказания услуг» ГК РФ;

земельные участки по соглашениям об установлении сервитута (п. 4 СГС «Аренда»);

имущество, в случае если передача его в безвозмездное пользование является неотъемлемым условием соблюдения требований законодательства (п. 4 СГС «Аренда»);

объекты, полученные по распоряжению собственника (или учредителя) в безвозмездное пользование на ведение уставной некоммерческой деятельности учреждения (п. 4 СГС «Аренда»);

объекты по договорам социального найма (п. 2 СГС «Аренда»);

объекты при наличии распорядительных документов о передаче их пользователю (арендатору) в целях использования им указанного имущества в рамках выполнения функций (полномочий), без возложения на пользователя (арендатора) имущества обязанности по его содержанию, и (или) при наличии организационно-распорядительных документов у арендодателя указанного имущества, возлагающих на него функции по содержанию такого имущества, в бухгалтерском учете пользователя (арендатора);

объекты, полученные по распоряжению собственника из имущества казны в безвозмездное пользование на ведение уставной некоммерческой деятельности Учреждения;

иные объекты, полученные/переданные в пользование, в случае если экономическая сущность хозяйственных операций, возникающих в рамках вышеуказанных отношений, не связана с предоставлением имущества для целей извлечения выгод (доходов) от его использования и/или не влечет несения расходов.

4.3.2. При возникновении перечисленных объектов они отражаются:

в учете получателя – на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» по стоимости, указанной передающей стороной в передаточных документах.

в учете передающей стороны – на балансовых счетах 0 101 00 000 «Основные средства» и одновременно на забалансовом счете 25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)» (26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование») по их балансовой стоимости (части балансовой стоимости – при передаче в пользование части объекта).

4.3.3. Договоры безвозмездного пользования, заключенные в соответствии со ст. 610 «Срок договора аренды» ГК РФ на неопределенный срок, считаются договорами операционной аренды, заключенными на остаток срока планирования финансово-хозяйственной деятельности с момента заключения такого договора. Ежегодно учреждением производится дооценка объектов учета по таким договорам (увеличение стоимости объектов на 12 месяцев) в связи с изменением срока планирования финансово-хозяйственной деятельности – первыми операциями очередного года.

В силу п. 26 СГС «Аренда» объекты учета аренды, возникающие в рамках договоров безвозмездного пользования, отражаются в бухгалтерском учете по их справедливой стоимости, определяемой передающей стороной (арендодателем) на дату классификации объектов учета аренды методом рыночных цен, – как если бы право пользования имуществом было предоставлено на коммерческих (рыночных) условиях.

4.3.4. В случае если при признании объекта учета аренды на льготных условиях данные о стоимости передаваемого (получаемого) актива по каким-либо причинам недоступны, такой объект учета аренды отражается на балансовых счетах в условной оценке, равной 1 руб. аренды, с последующим пересмотром его балансовой стоимости, когда данные о стоимости передаваемого (получаемого) актива будут доступны.

4.3.5. В случае, когда сторонами договора безвозмездного пользования, к которому применяется СГС «Аренда», являются организации государственного сектора, стоимостные оценки объектов учета аренды должны быть сопоставимы.

Таким образом, у передающей стороны должна быть информация о стоимостных оценках передаваемого имущества. В целях сопоставимости данных бухгалтерского учета, а также повышения эффективности расходов бюджетов ссудополучателям целесообразно запрашивать такую информацию у ссудодателя.

Если информация о стоимостных оценках передаваемого имущества отсутствует (не предоставлена передающей стороной), справедливая стоимость права пользования таким активом может быть определена ссудополучателем одним из методов определения начальной (максимальной) цены контракта, установленных в соответствии с Законом о контрактной системе, как если бы учреждение планировало взять в аренду указанное имущество. Начислять амортизацию линейным способом в соответствии со способом, принятым для амортизации объектов основных средств учреждения

4.3.6. Начисление амортизации по принятому к учету праву пользования активом начинается с даты его принятия к учету в пользование (аренду) и далее равномерно (ежемесячно) в течение срока полезного использования объекта учета аренды и заканчивается на дату окончания (расторжения) договора аренды (права пользования объектом аренды):

для объектов имущества, полученного в аренду, – в соответствии с графиком платежей, установленных договором аренды;

для имущества, полученного в пользование, – первого числа месяца, следующего за месяцем принятия к учету.

4.4. Учет нематериальных активов.

4.4.1. К нематериальным активам Учреждением могут быть отнесены охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, поименованные в ст. 1225 ГК РФ при удовлетворении условиям СГС «Нематериальные активы».

Документы аналитического учета, принятия к учету и списания нематериальных активов аналогичны применяемым для учета объектов основных средств.

4.4.2. Для группового учета нематериальных активов используются Инвентарные карточки группового учета нефинансовых активов (ф. 0509216).

4.4.3. Объект нефинансовых активов признается нематериальным активом в соответствии с п. 6 абз. 1 СГС «Нематериальные активы» при одновременном выполнении следующих условий:

объект способен приносить экономические выгоды в будущем;

у объекта отсутствует материально-вещественная форма;

объект можно (выделить, отделить) от другого имущества;

объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;

не предполагается последующая перепродажа данного актива;

имеются надлежаще оформленные документы, подтверждающие существование актива;

имеются надлежаще оформленные документы, устанавливающие исключительное право на актив;

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, имеются надлежаще оформленные документы, подтверждающие исключительное право на актив (патенты, свидетельства, другие охранные документы, договор об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, документы, подтверждающие переход исключительного права без договора и т.п.) или исключительное право на результаты научно-технической деятельности, охраняемые в режиме коммерческой тайны, включая потенциально патентоспособные технические решения и секреты производства (ноу-хау).

Объект нефинансовых активов не признается нематериальным активом в соответствии с п. 4 СГС «Нематериальные активы» и разд. 1 Методических рекомендаций по применению СГС «Нематериальные активы»

4.4.4. К расходам, включаемым в первоначальную стоимость объектов нематериальных активов при их создании собственными силами

(только расходы, непосредственно связанные с созданием объекта нематериальных активов и обеспечением условий для его использования в запланированных целях), относятся (п. 20, 21 СГС «Нематериальные активы»):

расходы на выполнение работ, оказание услуг согласно заключаемым при создании данного объекта договорам (контрактам), в том числе по договорам авторского заказа (авторским договорам), договорам на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ;

расходы на оплату труда работников, непосредственно занятых в процессе создания объекта нематериальных активов или в выполнении опытно-конструкторских и технологических работ;

платежи, необходимые для регистрации прав на объекты нематериальных активов;

расходы на амортизацию патентов и лицензий, использованных для создания такого объекта;

расходы на содержание и эксплуатацию научно-исследовательского оборудования, установок и сооружений, других основных средств и иного имущества, амортизацию основных средств и нематериальных активов, использованных непосредственно при создании объекта нематериальных активов;

иные расходы, непосредственно связанные с созданием объекта нематериальных активов и обеспечением условий для его использования в запланированных целях.

4.4.5. Каждому инвентарному объекту нематериальных активов присваивается уникальный инвентарный номер.

4.4.6. Амортизация на все объекты нематериальных активов рассчитывается линейным способом (п. 30 СГС «Нематериальные активы») и начисляется в порядке, аналогичном амортизации основных средств.

4.4.7. Нематериальные активы, по которым невозможно надежно определить срок полезного использования, считаются нематериальными активами с неопределенным сроком полезного использования (далее – СПИ).

По указанным нематериальным активам в целях определения амортизационных отчислений СПИ устанавливается из расчета десяти лет.

4.4.8. Срок их полезного использования, в том числе объектов нематериальных активов с неопределенным сроком полезного использования, уточняется в случае изменения факторов и (или) условий их использования (п. 27 «Нематериальные активы»).

Продолжительность периода, в течение которого предполагается использовать нематериальный актив, ежегодно определяется Комиссией по поступлению и выбытию активов. Изменение продолжительности периода использования нематериального актива является существенным, если это изменение (разница между продолжительностью предполагаемого периода использования и текущего) составляет 50 % или более от

продолжительности текущего периода. СПИ таких объектов НМА подлежит уточнению.

4.4.9. СПИ нематериальных активов, а также возможность перевода из группы нематериальных активов с неопределенным сроком полезного использования в группу с определенным сроком полезного использования осуществляется Комиссией по поступлению и выбытию активов ежегодно при проведении годовой инвентаризации (п. 27 СГС «Нематериальные активы»).

4.4.10. Порядок проведения инвентаризации объектов нематериальных активов устанавливается приложением 10 к Учетной политике.

4.5. Учет прав пользования

4.5.1. Аналитический учет права пользования активами ведется Учреждением по объектам, полученным в пользование, правам пользования нематериальными активами, идентификационным номерам объектов нефинансовых активов (учетным номерам, реестровым номерам, кадастровым номерам (при наличии) и по правообладателям (арендодателям) в разрезе договоров (иных правовых оснований прав пользования нематериальными активами), мест нахождения имущества, полученного в пользование, а также ответственных лиц.

4.5.2. Аналитический учет прав пользования нематериальными активами ведется учреждением в инвентарной карточке учета нефинансовых активов (ф. 0509215), а если права пользования однотипны (лицензии на одно ПО однотипны) – в инвентарной карточке группового учета нефинансовых активов (ф. 0509216). Учет ведется учреждением в разрезе объектов учета прав пользования нематериальными активами по инвентарным номерам и ответственным лицам.

4.5.3. Учет операций по выбытию (реклассификации) права пользования активами ведется в журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов (ф. 0504071)

4.5.4. При признании (принятии к учету) права пользования НФА по договору операционной аренды в электронной форме формируются Сведения о признании объектов права пользования нефинансовыми активами (ф. 0510478) и Карточка учета права пользования нефинансовым активом (ф. 0509214). Заккрытие Карточки учета права пользования нефинансовым активом (ф. 0509214) осуществляется при прекращении признания (выбытии) этого права.

4.5.5. Начисление амортизации по принятым учреждением к учету правам пользования активом начинается с даты его принятия к учету в пользование (нефинансовую (операционную) аренду) и далее равномерно (ежемесячно) (для объектов имущества, полученного в аренду – в соответствии с графиком платежей, установленным договором аренды; для имущества, полученного в пользование – первого числа месяца, следующего за месяцем принятия к учету) в течение срока полезного

использования объекта учета аренды и заканчивается на дату окончания (расторжения) договора аренды (права пользования объектом аренды).

4.5.6. Амортизация права пользования активами начисляется в соответствии со СГС «Аренда». Амортизация на объекты финансовой (неоперационной) аренды осуществляется аналогично порядку начисления амортизации на объекты основных средств. По объектам права пользования нематериальными активами, амортизация начисляется в соответствии с СГС «Нематериальные активы».

4.6. Учет непроеизведенных активов

4.6.1. Непроизведенными активами признаются используемые в процессе деятельности объекты нефинансовых активов, не являющиеся продуктами производства, вещное право на которые закреплено в соответствии с законодательством (например, земля, недра). (Основание: п. 6 СГС «Непроизведенные активы»).

4.6.2. Изменение стоимости земельных участков, учитываемых в составе нефинансовых активов, в связи с изменением их кадастровой стоимости отражается в бухгалтерском учете финансового года, в котором произошли указанные изменения, с отражением указанных изменений в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4.6.3. Каждому инвентарному объекту непроеизведенных активов присваивается уникальный инвентарный порядковый номер (далее - инвентарный номер).

4.6.4. Непроизведенные активы, не являющиеся земельными участками и не имеющие первоначальной стоимости в связи с отсутствием затрат на их приобретение (такие как лес, исторически произрастающий на полученном земельном участке), отражаются в условной оценке, если они соответствуют критериям признания активов. Условная оценка (например, 1 руб. за 1 га) определяется Комиссией по поступлению и выбытию активов в момент их отражения на балансе. (п. 36, 52 СГС «Концептуальные основы», п. 9 СГС «Учетная политика»).

4.6.5. Проверка актуальности кадастровой стоимости земельного участка, по которой он отражен в учете, осуществляется ежегодно, перед составлением годовой отчетности. Если выявлено изменение кадастровой стоимости, в учете отражается изменение стоимости земельного участка - объекта непроеизведенных активов. (п. 36 СГС «Непроизведенные активы»).

4.6.6. Порядок проведения инвентаризации объектов непроеизведенных активов установлен приложением 10 к Учетной политике

4.6.7. Согласно подпункту, б) пункта 17 СГС «Непроизведенные активы» устанавливается оценка справедливой стоимости, основанная на методике расчета по определению рыночной стоимости земельных участков, применяемой уполномоченными органами государственной власти (местного самоуправления), осуществляющими функции по управлению государственным (муниципальным) имуществом в сфере земельных отношений или на основе кадастровой стоимости

аналогичного земельного участка, внесенного в Единый государственный реестр недвижимости.

4.7. Учет биологических активов

4.7.1. Единицей бухгалтерского учета биологических активов является (п. 8 СГС «Биологические активы»):

номенклатурная (реестровая) единица биологических активов;

однородная (реестровая) группа биологических активов.

4.7.2. Первоначальной стоимостью объектов биологических активов, приобретаемых в результате необменной операции, а также при признании приплода, полученного от биологических активов, является справедливая стоимость, определяемая как нормативно-плановая стоимость (цена) для целей распоряжения (реализации) биологическими активами. (п. 16 СГС «Биологические активы»)

4.8. Учет запасов

4.8.1. К материальным запасам относятся материальные ценности, являющиеся активами, используемые в деятельности менее 12 месяцев, независимо от их стоимости (п. 7 СГС «Запасы»), а также хозяйственный и производственный инвентарь, перечень которого приведен в приложении 9 к Учетной политике.

4.8.2. Срок полезного использования материальных запасов, используемых в деятельности в течение периода, превышающего 12 месяцев, при принятии их к бухгалтерскому учету определяет постоянно действующая Комиссия по поступлению и выбытию активов. Решение о сроке полезного использования объекта имущества при его принятии к учету принимает Комиссия по поступлению и выбытию активов, которое оформляется первичным учетным документом.

4.8.3. Материальные запасы (аналитический код группы 30 «Материальные запасы – иное движимое имущество») принимаются к учету по группам:

Лекарственные препараты и медицинские материалы, газы медицинские (код 1);

Продукты питания (код 2);

Горюче-смазочные материалы (код 3);

Строительные материалы (код 4);

Мягкий инвентарь (код 5);

Прочие материальные запасы (код 6);

Готовая продукция (код 7);

Товары (код 8)

Наценка на товары (код 9).

4.8.4. Кроме этого к материальным запасам Учреждения относятся следующие материальные ценности независимо от их стоимости и срока службы:

канцтовары и канцелярские принадлежности, включая папки для бумаг, дыроколы, степлеры.

бензомоторные пилы, сучкорезы;

специальные инструменты и специальные приспособления;
дискеты, CD-диски, ФЛЭШ-накопители и карты памяти и иные носители информации;
специальная одежда, специальная обувь, форменная одежда;
постельное белье и постельные принадлежности (матрацы, подушки, одеяла, простыни, пододеяльники, наволочки, покрывала, мешки спальные и т.п.) и иной мягкий инвентарь;
временные сооружения, приспособления и устройства, затраты по возведению которых относятся на стоимость строительно-монтажных работ в составе накладных расходов;
тара для хранения товарно-материальных ценностей;
предметы, предназначенные для выдачи напрокат, независимо от их стоимости;
оборудование, требующее монтажа и предназначенное для установки.
инвалидная техника и средства передвижения для инвалидов, приобретаемые для целей передачи их соответствующей социальной группе населения;
драгоценные и другие металлы для протезирования;
спецоборудование для научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, приобретенное по договорам с заказчиками для обеспечения выполнения условий договоров до передачи его в научное подразделение;
материальные ценности специального назначения и т.д.

4.8.5. Материальные запасы принимаются к бухгалтерскому учету по фактической стоимости, сформированной в соответствии с п. 19-22 СГС «Запасы».

Пропорционально стоимости материальных запасов распределяются любые расходы, связанные с их приобретением, а не только затраты на заготовку и доставку. В случае, когда расходы, осуществлены при приобретении нескольких объектов материальных запасов, в целях определения первоначальной стоимости каждого объекта материальных запасов такие расходы распределяются пропорционально цене каждого объекта материального запаса в общей цене приобретения указанных материальных запасов.

Запасы, приобретенные, но находящиеся в пути, признаются в бухгалтерском учете в оценке, предусмотренной государственным контрактом (договором), с последующим уточнением их первоначальной стоимости в объеме фактически произведенных вложений в указанные запасы с отражением на счете бухгалтерского учета 0 107 33 000 «Материальные запасы – иное движимое имущество учреждения в пути» (п. п. 14, 16, 18 – 19 СГС «Запасы»).

4.8.6. В случае необходимости ведения раздельного аналитического учета однородных материальных запасов, выпущенных разными производителями, имеющих разные артикулы, торговые марки,

размеры, сорта, такие материальные запасы учитываются по номенклатурной единице учета.

Единицы аналитического учета материальных запасов определяются Учреждением из первичных учетных документов. С целью аналитического учета отдельных категорий материальных запасов устанавливаются следующие учетные единицы (п. 8 СГС «Запасы»):

спецодежды – комплект (спецовка, штаны, ботинки, защитные перчатки, куртка);

медикаменты – одна упаковка (одна ампула);

расходный материал – штуки.

4.8.7. При получении материальных запасов по необменной операции их справедливая стоимость определяется в соответствии с п. 22-23 СГС «Запасы»; если оценить справедливую стоимость нельзя, то нужно использовать данные передающей стороны.

4.8.8. Принятие к учету по справедливой стоимости материальных запасов оформляется первичным учетным документом «Решение об оценке стоимости имущества» (ф. 0510442), которое применяется для оформления Комиссией по поступлению и выбытию активов решения о признании объектов нефинансовых активов в целях оценки стоимости имущества.

4.8.9. В фактическую стоимость материальных запасов не включается сумма общехозяйственных и иных аналогичных расходов, кроме случаев, когда они непосредственно связаны с приобретением (изготовлением) материальных запасов.

4.8.10. Фактическая стоимость материальных запасов, остающихся у Учреждения в результате разборки, утилизации (ликвидации), основных средств или иного имущества (в том числе ветоши, полученной от выбытия мягкого инвентаря), отражается по справедливой стоимости, определяемой методом рыночных цен, которую определяет Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов, исходя из их текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету, а также сумм, уплачиваемых Учреждением за доставку материальных запасов и приведение их в состояние, пригодное для использования. В случае если определение справедливой стоимости материальных запасов на дату получения не представляется возможным, такие активы отражаются в составе запасов в условной оценке, равной один объект (ветошь – 1 кг) – один рубль.

4.8.11. Мягкий инвентарь, поступивший в Учреждение в комплектах, может разукomплектовываться и учитываться поштучно, что оформляется протоколом комиссии по поступлению и выбытию активов.

4.8.12. В результате разукomплектации при переводе в другую группу или категорию объектов учета их стоимость в соответствии с п. 27 СГС «Запасы» не изменяется.

4.8.13. Выбытие (отпуск) материальных запасов производится по средней стоимости. Средняя стоимость запасов определяется в момент их выбытия (отпуска) со склада учреждения, при этом в расчет включаются

количество и стоимость запасов на начало месяца и все поступления, и выбытия.

4.8.14. Подлежащая возмещению виновными лицами сумма ущерба, причиненного в результате хищений, недостач, порчи и пр., признается по справедливой стоимости, определяемой методом рыночных цен на основании п. 52 СГС «Концептуальные основы», 38 СГС «Запасы».

При определении размера ущерба, причиненного недостачами, хищениями, следует исходить из текущей восстановительной стоимости материальных ценностей на день обнаружения ущерба. Под текущей восстановительной стоимостью понимается сумма денежных средств, которая необходима для восстановления указанных активов.

4.8.15. На счете 0 105 31 341 «Лекарственные препараты и медицинские материалы» учитываются медикаменты, а также любые иные материалы, применяемые в медицинских целях, в том числе, для оказания ветеринарных услуг. При этом медицинские материалы, не применяемые в медицинских целях, запасные части и расходные материалы к медицинскому оборудованию Учреждение учитывает на счете 0 105 36 346 «Прочие материальные запасы».

При организации бухгалтерского учета лекарственных средств (медикаментов), расходных материалов медицинского назначения учреждение руководствуется положениями СГС «Концептуальные основы», СГС «Запасы», письмом Минфина России от 25.03.2016 № 02-07-10/17036 «Об отражении в бухучете бюджетных учреждений медикаментов».

Бухгалтерский учет в программе 1С БГУ лекарственных средств (медикаментов), расходных материалов медицинского назначения, ведется по номенклатуре, количеству и сумме в соответствии с источниками финансирования. Учет списания медикаментов и расходных материалов медицинского назначения детализировано по больным ведется в медицинской информационной системе (МИС).

Предметно-количественный учет лекарственных средств для медицинского применения осуществляется медицинским учреждением согласно ст. 58.1 Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств».

Отражение в бухгалтерском учете поступления, перемещения, выбытия медикаментов и перевязочных средств осуществляется с применением унифицированных форм электронных первичных учетных документов и форм электронных регистров бухгалтерского учета в соответствии с приказом № 61н.

4.8.16. Материальные запасы принимаются к учету при приобретении – на основании документов поставщика.

В случае приемки по договорам (контрактам), информация о которых не размещается в реестре контрактов в ЕИС, осуществляется оформление Акта приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452) включая оформление количественного и (или) качественного расхождения, несоответствия

ассортимента принимаемых материальных ценностей сопроводительным документам грузоотправителя (поставщика (подрядчика)).

Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452) оформляется лицом ответственным за получение товаров, в соответствии с утвержденным Графиком документооборота в обычных случаях приобретения материалов и Комиссией по поступлению и выбытию активов – в случае принятия к учету материалов, используемых в деятельности больше 12 месяцев.

4.8.17. Оценка материальных запасов, приобретенных за плату, осуществляется по фактической стоимости приобретения с учетом расходов, непосредственно связанных с их приобретением. Фактическая стоимость материальных запасов, приобретаемых Учреждением в рамках одного договора (контракта), в том числе, через подотчетное лицо, для их отражения в учете, формируется на аналитических счетах 0 105 30 000 «Материальные запасы».

4.8.18. Фактическая стоимость материальных запасов, создаваемых самим Учреждением, а также при наличии дополнительных расходов при приобретении формируется на счете 0 106 34 000 «Вложения в материальные запасы» и включает стоимость доставки, складирования и иные аналогичные расходы при условии их оформления и оплаты отдельными договорами в соответствии с п. 119 СГС «Запасы».

4.8.19. Аналитический учет материальных ценностей, полученных по централизованному снабжению, которые отражаются на забалансовом счете 22 «Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению» ведется в разрезе договоров (правовых оснований), номенклатуры и ответственных лиц.

При определении стоимости материальных запасов, приобретенных в рамках централизованного снабжения, не учитываются затраты по заготовке и доставке материальных ценностей до центральных складов и (или) грузополучателей.

4.8.20. Ответственные лица ведут учет материальных запасов отдельных категорий материальных запасов в Книге учета материальных ценностей (ф. 0504042), Книге регистрации боя посуды (ф. 0504044) и в Книге учета животных (ф. 0504039) по наименованиям и количеству.

Внутреннее перемещение материальных запасов внутри Учреждения между структурными подразделениями или ответственными лицами оформляется Требованием-накладной (ф. 0510451).

4.8.21. Списание и выдача запасов производится в следующем порядке:

4.8.21.1. Выбытие (отпуск) ГСМ производится по фактической стоимости каждой единицы или по средней фактической стоимости.

Списание топлив и горюче-смазочных материалов производится на основании путевых листов, которые ежедневно предоставляются в бухгалтерию для подтверждения расхода ГСМ, и оформляется Актом о списании материальных запасов (ф. 0510460).

Состав сведений путевого листа и Порядок его оформления (формирования) утвержден приказом Минтранса России от 28.09.2022 № 390.

Чек с АЗС, приложенный к путевому листу является основанием для принятия к учету заправленных ГСМ транспортных средств, и является документом, подтверждающим факт хозяйственной жизни - переход права собственности на ГСМ (факт отгрузки) при осуществлении факта поставки.

В целях осуществления ежемесячных сверок фактически произведенных поставок ГСМ согласно чекам заправки ГСМ может быть предусмотрено формирование сводного документа товарной накладной или УПД.

Документы, поступающие от поставщика следующим за отчетным месяцем, служат для сверки расчетов и результата отражения в бухгалтерском учете списания резерва на оплату денежных обязательств по поставке ГСМ.

На основании данных о поступлении и расходовании ГМС, отраженных в путевом листе, формируется отчет, на основании которой в электронной форме оформляется и подписывается Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460) для отражения в бухгалтерском учете сумм фактического списания ГСМ.

При списании ГСМ применяются:

нормы, разработанные самостоятельно на основе методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», утвержденных распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-Р. Данные нормы утверждаются отдельным приказом первого проректора Учреждения.

нормы, разработанные для учреждения в установленном порядке научным организациям, осуществляющими разработку таких норм по специальной программе-методике;

для тракторов и иных спецмашин – собственные нормы, разработанные на основе фактических замеров использования топлива.

4.8.21.2.Выдача спецодежды в личное пользование оформляется на основании Акта приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434), с одновременным отражением на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)».

4.8.21.3.Материальные запасы, у которых истек срок годности, списываются с учета на основании Акта о списании материальных запасов (ф. 0510460).

4.8.21.4.Списание материальных запасов, реализованных организациям и физическим лицам, оформляется Накладной на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону (ф. 0510458).

4.8.21.5.В иных случаях, не определенных настоящим пунктом Учетной политики, для списания материальных запасов используется Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460).

4.8.22. Фактическая стоимость материальных запасов, полученных в результате ремонта, разборки, утилизации (ликвидации), основных средств или иного имущества определяется исходя из следующих факторов:

их справедливой стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету, рассчитанной методом рыночных цен;

сумм, уплачиваемых Учреждением за доставку материальных запасов, приведение их в состояние, пригодное для использования.

4.9. Учет лекарственных средств и изделий, используемых в медицинских целях

4.9.1. На счете 0 105 31 341 «Лекарственные препараты и медицинские материалы – иное движимое имущество учреждения» Учреждение отражает бухгалтерский учет лекарственных средств, а также любых иных материалов, применяемых в медицинских целях, в том числе, для оказания ветеринарных услуг. При этом медицинские изделия, не применяемые в медицинских целях (учебных, научных, и т.п.) а также запасные части и расходные материалы к медицинскому оборудованию, Учреждение отражает на счете 0 105 36 346 «Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения».

4.9.2. Организация хранения групп лекарственных средств и изделий медицинского назначения осуществляется в соответствии с Инструкцией, утвержденной приказом Минздрава России от 13.11.1996 № 377 и приказом Минздрава России от 29.04.2025 № 260н «Об утверждении правил хранения лекарственных средств для медицинского применения».

4.9.3. Отражение в бухгалтерском учете поступления, перемещения, выбытия медикаментов и перевязочных средств осуществляется с применением унифицированных форм электронных первичных учетных документов и форм электронных регистров бухгалтерского учета в соответствии с приказом № 61н.

Списание медикаментов и перевязочных средств производится на основании следующих документов:

Акт об уничтожении лекарственных средств, оформляемый в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1447 «Об утверждении Правил уничтожения, изъятых фальсифицированных лекарственных средств, недоброкачественных лекарственных средств и контрафактных лекарственных средств»;

Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460).

Акт об уничтожении лекарственных средств составляется при уничтожении лекарственных средств, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности и фальсифицированных, недоброкачественных, контрафактных.

В Акте об уничтожении лекарственных средств указываются: дата, место уничтожения; должность, фамилия, имя, отчество лиц, принимавших участие в уничтожении; основание для уничтожения; сведения о наименовании (с указанием лекарственной формы, дозировки, единицы

измерения, серии) и количестве уничтожаемого лекарственного средства, а также о таре или упаковке; наименование производителя лекарственного средства; наименование владельца или собственника лекарственного средства; способ уничтожения.

Лекарственные средства, поступившие в аптеку Учреждение от поставщиков, принимаются к учету на основании представленных ими сопроводительных документов.

Перемещение лекарственных средств из аптеки склада ответственным лицам отделений (кабинетов) производится заведующим аптекой или его заместителем с учетом источников финансового обеспечения, сведения о которых отражены в первичных учетных документах, которые оформляются в медицинской информационной системе.

Основание для отражения в учете выдачи лекарственных средств из аптеки ответственным лицам отделений (кабинетов) и лекарственных средств, не подлежащих предметно-количественному учету, оформляется Требованием-накладной (ф. 0510450) лицом, на то уполномоченным.

4.9.4. Лекарственные средства, подлежащие предметно-количественному учету, выписываются из аптеки на отдельных Требованиях-накладных (ф. 0510450) и утверждаются уполномоченным лицом.

4.9.5. Факт выдачи из аптеки материальных ценностей в подразделения Учреждения на основании первичных учетных документов отражается в бухгалтерском учете операциями по выбытию материальных ценностей в разрезе источников финансирования и подлежит аналитическому учету в медицинской информационной системе Учреждения. Аналитический учет в медицинской информационной системе материальных запасов клинических подразделений ведется без отражения учета источников финансирования.

4.9.6. В конце каждого месяца заведующий аптекой и ответственные лица составляют отчет аптеки о приходе и расходе аптекарских запасов в денежном (суммовом) выражении.

4.9.7. Списание материальных ценностей производится по Акту о списании материальных запасов (ф. 0510460) с приложением документа, подтверждающего фактическое использование материальных запасов.

4.9.8. Учет в клинических отделениях Учреждения фактического использования материальных запасов, подлежащих предметно-количественному учету, отражается в следующих журналах учета, формы которых утверждены приказами руководителя:

Журнал учета дорогостоящих лекарственных средств, подлежащих учета в клинических подразделениях;

Журнал регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, в результате которых изменяется количество и состояние наркотических и психотропных веществ.

4.10. Учет медицинских и иных газов.

4.10.1. В соответствии с действующим законодательством в сфере здравоохранения, в том числе со ст. 4 Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» (далее – Закон № 61-ФЗ), медицинские газы: кислород медицинский газообразный и жидкий, ксенон, аргон, углекислота, и закись азота, относятся к лекарственным средствам, которые вводятся в гражданский оборот на территории Российской Федерации после регистрации в Министерстве здравоохранения Российской Федерации в соответствии со ст. 13 Закона № 61-ФЗ.

Регистрацию лекарственного средства (кислорода медицинского) осуществляет Министерство здравоохранения Российской Федерации. Факт государственной регистрации подтверждается регистрационным удостоверением и включением лекарственного средства в государственный реестр лекарственных средств.

Сведения, содержащиеся в государственном реестре лекарственных средств для медицинского применения, размещаются на портале по ведению государственного реестра лекарственных средств.

Производство лекарственных средств осуществляется на основании соответствующей лицензии (п. 16 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», ст. 8 Закона № 61-ФЗ, постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2012 № 686 «Об утверждении Положения о лицензировании производства лекарственных средств»).

4.10.2. Учреждение производит списание/выбытие кислорода газообразного медицинского по фактическому потреблению ввиду отсутствия установленных норм для его списания.

4.10.3. В связи с тем, что медицинские газы не подлежат предметно-количественному учету, в связи с этим их фактический расход за месяц и объем газа (расход на пациента и, соответственно, остаток) определяется по показаниям манометра с учетом переводных таблиц.

Таким образом, выбытие кислорода медицинского с бухгалтерского учета отражается:

- по мере использования объема баллона;

- по показаниям приборов учета объема кислорода, установленных на кислородной станции (газификаторе) (или) кислородной рампе.

4.11. Учет товаров и готовой продукции

4.11.1. В составе материальных запасов обособленно учитываются товары – материальные ценности, приобретенные Учреждением для продажи. На соответствующем счете 2 105 38 346 «Товары – иное движимое имущество учреждения» учитываются:

- товары на складе (наличие и движение товарных запасов, находящихся в кладовых Учреждения, оказывающих услуги в розничной торговле);

- товары в розничной торговле (экспедиция).

Тара под товаром и порожня учитывается на отдельном счете аналитики, открытом к счету 2 105 36 346 «Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения».

Перемещение товара со склада в структурные подразделения производится на основании Требования-накладной (ф. 0510451).

4.11.2. Учет торговой надбавки (наценки) осуществляется на счете 2 105 39 000 «Наценка на товары – иное движимое имущество учреждения».

Сумма наценки на остаток непроданных товаров и торговая наценка по реализованным товарам в Учреждении определяется по среднему проценту.

4.11.3. Учет готовой продукции ведется на счете 2 105 37 346 «Готовая продукция - иное движимое имущество учреждения» -

по фактической себестоимости. Плановая себестоимость в Учреждении не применяется, так как она совпадает с фактической себестоимостью, сформированной на дебете счета 2 109 60 000 «Себестоимость готовой продукции, работ, услуг».

Учет финансовых активов и обязательств

4.12. Учет денежных средств.

4.12.1. Учет операций по движению безналичных денежных средств осуществляется на основании первичных документов, приложенных к выпискам соответствующих счетов; по движению наличных денег (денежных документов) - на основании кассовых документов, предусмотренных для оформления соответствующих операций с наличными деньгами (денежными документами).

4.12.2. Аналитический учет осуществляется в разрезе каждого счета в Журнале операций № 1 «Касса».

4.12.3. Оформление и учет кассовых операций осуществляется в соответствии с порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации, установленным Указанием Банка России № 3210-У.

4.12.4. Обязанность по ведению кассовых операций возложена на должностное лицо – старшего бухгалтера-кассира. Местом проведения кассовых операций является помещение «КАССА».

4.12.5. Лимит остатка наличных денег в кассе Учреждения на конец рабочего дня утверждается ежегодно приказом руководителя Учреждения. Допускается накопление наличных денег в кассе сверх установленного лимита в дни выплаты заработной платы и стипендий.

4.12.6. Срок выплаты заработной платы, стипендий и выплат социального характера составляет 5 рабочих дня, включая день получения денежных средств в кассе Учреждения.

4.12.7. Кассовая книга ведется автоматизированным способом в электронном виде с соблюдением лимита остатка наличных денег, установленного на основании расчета на текущий год. (п. 4.7 Указания Банка России № 3210-У).

4.12.8. Ответственность за сохранность ценностей, находящихся в кассе Учреждения, несет старший бухгалтер-кассир. Старший бухгалтер-

кассир в обязательном порядке фиксирует любой приход и расход наличных денег в кассовой книге строго в день составления документа.

4.12.9. Выдача наличных денег из кассы происходит по расходным кассовым ордерам, по платежным ведомостям, заявлениям на выдачу наличных денег и другим документам. Документы на выдачу наличных денег (РКО и платежная ведомость) подписывают уполномоченное лицо Учреждения и главный бухгалтер или заместитель главного бухгалтера.

Расчеты с юридическими и физическими лицами наличными деньгами в случаях выполнения работ или оказания услуг осуществляются в Учреждении с применением, контрольно-кассовой техники (далее – ККТ). При осуществлении наличных денежных расчетов с юридическими лицами выдается кассовый чек и квитанция к приходному кассовому ордеру.

4.12.10. Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров (ф. 0310003) ведется в хронологическом порядке в электронном виде, оформляется ежеквартально в последний день каждого квартала.

4.12.11. Ответственным за проведение расчетов с применением бланков строгой отчетности назначается старший бухгалтер-кассир.

4.12.12. Ответственным за взаимодействие с Центром технического обслуживания, регистрацию ККТ в налоговых органах и снятии с учета назначается старший бухгалтер-кассир.

4.12.13. ККТ устанавливается в следующих структурных подразделениях:

ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (касса Учреждения);

Библиотечно-издательский центр;

Клиника № 1 ВолгГМУ;

Клинике семейной медицины;

Стоматический клинико-диагностический центр;

Физкультурно-оздоровительный комплекс;

Центр ветеринарии.

4.12.14. Все операции по приему наличных денег осуществляют ответственные работники в подразделениях Учреждения с применением ККТ.

4.12.15. Разменный фонд в кассах устанавливается в сумме 50 000,00 руб.

Выручка сдается ежедневно путем инкассирования наличных денег из кассы структурного подразделения Учреждения через автоматизированную депозитную машину (АДМ). Документы ежедневно сдаются на основании отчета по кассовой смене ответственных работников структурных подразделений с приложением Z-отчета (КМ-6) старшему бухгалтеру-кассиру.

4.13. Учет денежных документов.

4.13.1. Учет операций с денежными документами ведется на отдельных листах Кассовой книги Учреждения с проставлением на них записи «Фондовый».

4.13.2. Движение денежных документов оформляется приходными, расходными «Фондовыми» ордерами и отражается на отдельных листах кассовой книги. Приходные и расходные кассовые ордера с записью «Фондовый» регистрируются в Журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов отдельно от приходных и расходных кассовых ордеров, оформляющих операции с денежными средствами.

4.13.3. В составе денежных документов учитываются:

почтовые марки;

почтовые маркированные конверты;

талоны на приобретение ГСМ;

авиа- и железнодорожные билеты;

единые проездные билеты на проезд в городском пассажирском транспорте;

талоны на вывоз мусора.

4.13.4. Аналитический учет денежных документов ведется по видам документов.

4.14. Учет грантов

4.14.1. В случаях, если в соответствии с договорами о выделении грантов, заключаемыми грантодателями, в том числе РНФ, средства грантов по соглашению между грантополучателем и Учреждением зачисляются на лицевой счет Учреждения. указанные средства подлежат отражению в учете, как средства от приносящей доход деятельности.

4.14.2. Расходование грантов производится в соответствии с «Порядком расходования грантов, для которых организацией, предоставляющей условия для выполнения научных проектов, является ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

4.14.3. Отражение поступления гранта осуществляется в учете операциями по поступлению денежных средств Учреждения.

4.14.4. Для ведения дополнительного аналитического учета выплат по Поручениям грантополучателя (расходов по оплате труда, начислений страховых взносов на выплаты, учет материальных запасов и прочих расходов), производимых за счет грантов, находящихся у Учреждения предусмотрен вид деятельности по каждому гранту.

4.14.5. Ведение учета поступления и расходования грантов (в том числе по видам выплат), производится на основании соглашения на цели, предусмотренные проектом, для которого получен грант:

Выплата вознаграждения участникам проекта;

Поступление и выбытие объектов нефинансовых активов;

Поступление и выбытие материальных запасов;

Поступления и выбытия в рамках грантовых соглашений прочих расходов.

4.15. Расчеты по доходам

4.15.1. На счете 0 205 00 000 «Расчеты по доходам» учитываются расчеты по суммам доходов (поступлений), начисленных Учреждением на дату возникновения права на их получение в сумме, равной величине

ожидаемого поступления экономических выгод и полезного потенциала актива:

согласно заключенным договорам;

по соглашениям.

Учреждение получает доходы от оказания услуг согласно уставной деятельности за счет средств приносящей доход деятельности: образовательные, научные, медицинские, фармацевтические, типографии, проживания в общежитиях, питания, копировально-множительные, издательско-полиграфические, ветеринарные, физкультурно-оздоровительные, консультационные, пожертвования, гранты и иные услуги согласно уставной деятельности.

Доходы будущих периодов" предназначен для учета сумм доходов, начисленных (полученных) в отчетном периоде, но относящихся к будущим отчетным периодам.

Доходы будущих периодов на счете 0.401.40, 0.401.41, 0.401.49 формируются по КОСГУ вида поступлений, выбытий объекта учета с дополнительной детализацией по видам доходов (приложение 11).

Аналитический учет расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности, оказанные услуги, выполненные работы ведется в Карточке учета средств и расчетов ф.0504051 по контрагентам и договорам.

Аналитический учет расчетов по платежам в бюджеты ведется в Карточке учета средств и расчетов ф.0504051 по контрагентам.

Аналитический учет доходов ведется по группам доходов, а также персонифицировано по контрагентам и договорам ведется в программе «1С Предприятие».

Аналитический учет расчетов по доходам (расходам) осуществляется в разрезе контрагентов (идентификаторов контрагентов) и групп контрагентов, правовых оснований, включая даты исполнения, а также иных предусмотренных показателей, в случае невозможности установления конкретной даты исполнения задолженности или обязательства в аналитическом показателе "дата исполнения" отражается значение "31.12.2999". Аналитический учет расчетов по межбюджетным трансфертам, субсидиям бюджетным и автономным учреждениям, грантам в форме субсидий, субсидиям юридическим лицам, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, иным физическим лицам, предоставляемым с условиями при передаче активов, осуществляется с дополнительным аналитическим признаком, идентифицирующим целевое назначение средств, предоставляемых с условиями при передаче активов (кодов целей) (при наличии).

Доходы от реализации нефинансовых активов признаются на дату их реализации (перехода права собственности).

Доходы по условным арендным платежам (возмещение затрат по содержанию) и соответствующая задолженность дебиторов определяются с учетом условий договора аренды (безвозмездного пользования), счетов

поставщиков (подрядчиков) и признаются в учете на основании Бухгалтерской справки ф.0504833.

4.15.2. Учреждение ведет аналитический учет в разрезе контрагентов по видам доходов (поступлений) в разрезе контрагентов (плательщиков доходов) правовых оснований (включая дату исполнения) возникновения расчетов и видов валют.

Сверка данных регистра персонифицированного учета по оказанным медицинским услугам физическим лицам, отраженным в медицинской информационной системе Учреждения, с данными группового учета пациентов в 1С БГУ осуществляется ежеквартально (п. 97 СГС «Единый план счетов»).

4.15.3. Начисление доходов медицинской деятельности Учреждения в рамках базовой, территориальной программы обязательного медицинского образования и оказания высокотехнологичной медицинской помощи, включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, отражается в бухгалтерском учете Учреждения на основании Реестра счетов за оказанную медицинскую помощь по застрахованным лицам в разрезе страховых компаний по коду финансового обеспечения «7» – деятельность, осуществляемая по обязательному медицинскому страхованию.

Возникновение права у медицинской организации (учреждения) на получение дохода от оказанной застрахованным лицам медицинской помощи за законченный случай, медицинскую услугу, вызов является фактом хозяйственной жизни, который подлежит отражению на счетах бухгалтерского учета в сумме, равной величине ожидаемого поступления экономических выгод (на основании реестров счетов и счетов на оплату медицинской помощи).

Принимая во внимание, что Учреждению осуществляется оплата по результатам оказания медицинской помощи (счетов, реестров счетов), представленных по итогам месяца (по завершению периода), операции по признанию в учете финансового результата за оказанные услуги признаются с СГС «События после отчетной даты», как существенное событие отчетного периода, подтвержденное приемкой выполненных услуг после отчетной даты с отражением последним днем месяца оказания услуг факта признания финансового результата, а именно, признается в том отчетном периоде, в котором имели место факты хозяйственной жизни, приведшие к возникновению этих доходов вне зависимости от поступления или выбытия денежных средств. (п. 16 СГС «Концептуальные основы»).

4.15.4. Доходы от штрафов, пеней, неустоек при предъявлении плательщику документа, претензии/требования по уплате предусмотренных контрактом (договором, соглашением) неустоек (штрафов, пеней) признаются в бухгалтерском учете на дату возникновения претензии/требования к плательщику штрафов, пеней, неустоек (п. 34 СГС «Доходы») в составе доходов будущих периодов, с последующим отражением доходов в составе доходов текущего периода:

на дату вступления в силу решения суда, при поступлении денег на лицевой счет Учреждения или на дату получения от контрагента согласия с предъявленной претензией и ее суммой;

на дату отнесения на уменьшение суммы начисленных доходов (списании), в том числе денежных взысканий (штрафов, пеней, неустоек), с отражением на счете 2 401 10 174 «Доходы текущего финансового года» в составе выпадающих доходов, за исключением сумм списания задолженности, признанной нереальной к взысканию, при принятии решения в соответствии с законодательством Российской Федерации (постановление Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом»);

на дату возникновения претензии/требования к плательщику штрафов, пеней, неустоек при поступлении денег на лицевой счет Учреждения или наступлении срока платежа в рамках отчетного периода (месяца);

на дату акта о результатах инвентаризации при поступлении денег на лицевой счет Учреждения в отчетном периоде (месяце), следующих за периодами, к которым относится претензия/требование к плательщику штрафов, пеней, неустоек.

4.15.5. Начисление доходов в виде добровольных пожертвований без договора производится в момент и на основании поступления денежных средств на лицевой счет (п. 39 СГС «Доходы»).

4.15.6. Начисление доходов в виде пожертвований (грантов) в случае указания цели использования средств, но при отсутствии в договоре требования возврата остатка (или отчета о целевом использовании) производится в текущем отчетном периоде на дату подписания договора (п. п. 39, 40 СГС Доходы).

4.15.7. Доходы будущих периодов от субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания признаются в составе доходов текущего финансового года ежемесячно по мере исполнения государственного задания на основании информации о выполнении условий (достижения результатов) предоставления субсидий (п. 54 СГС «Доходы»).

4.15.8. В случае, если договор сроком менее одного года заключен в одном отчетном периоде, а закончен будет в следующем отчетном периоде, положения СГС «Долгосрочные договоры» не применяются.

Признание доходов текущего периода по долгосрочным договорам осуществляется равномерно, ежемесячно. В случае неравномерности оказания услуг, признание дохода текущего периода осуществляется в соответствии с условиями, предусмотренными в договоре (п. 11 СГС «Долгосрочные договоры»).

4.15.9. В бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности доходы, расходы, факты хозяйственной жизни, иных объектов

бухгалтерского учета, возникающих в результате заключения и исполнения следующих договоров, отражаются как договоры текущего периода:

а) договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;

б) договоры, цена которых определяется для отдельного отчетного периода исходя из фиксированной стоимости единицы работы (услуги), при условии, что общий объем работ (услуг) по таким договорам не определен.

Отражение договоров текущего периода (проведение клинических исследований) в бухгалтерском учете доходов, иных объектов бухгалтерского учета, возникающих в результате заключения и исполнения вышеуказанных договоров, осуществляется в соответствии с положениями нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и СГС «Доходы».

4.15.10. Доходы начисляются:

по программам ОМС и ДМС – на дату подписания первичного документа со страховой медицинской организацией: акта об оказании услуг, акта сверки и пр.;

от оказания платных услуг, работ – на дату подписания акта оказанных услуг, выполненных работ;

от сумм принудительного изъятия – на дату направления контрагенту требования об оплате пеней, штрафа, неустойки;

от возмещения ущерба – на дату обнаружения ущерба на основании ведомости расхождений по результатам инвентаризации (ф. 0504092), на дату оценки ущерба на основании акта комиссии;

от реализации имущества – на дату подписания акта приема-передачи имущества;

от пожертвований – на дату подписания договора о пожертвовании либо на дату поступления имущества и денег, если письменный договор пожертвования не заключался.

4.15.11. Поступление денежных средств от виновных лиц в возмещение ущерба, причиненного нефинансовым активам, отражается по коду вида деятельности «2» – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения). В случае, если работник не согласен с ущербом, нанесенным учреждению, а также в случае, если виновное лицо не установлено (идут следственные действия), сумма ущерба начисляется в составе доходов будущих периодов (п. 34 СГС «Доходы»). Договоры, заключенные во исполнение обязанностей работодателя, установленных 196 ТК РФ и п. 8 части 1 ст. 79 Федерального закона 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», по безвозмездному оказанию работникам учреждения образовательных услуг по повышению квалификации, в соответствии с п. 10 СГС «Доходы» не считаются операциями, формирующими доход Учреждения, ввиду того, что безвозмездная образовательная услуга обменивается в соответствии с законодательством Российской Федерации без осуществления денежных расчетов. Признание в бухгалтерском учете доходов от прочих доходов от

необменных операций в соответствии с п. 38 СГС «Доходы» осуществляется Учреждением при условии получения от необменных операций активов (экономических выгод).

4.15.12. Поступление денежных средств от виновных лиц в возмещение ущерба, причиненного финансовым активам, отражается по тому же коду вида финансового обеспечения (деятельности), по которому осуществлялся их учет.

4.15.13. В бухгалтерском учете Учреждения применяется счет КБК Х 210 05 000 для расчетов с дебиторами по предоставлению Учреждением:

обеспечений заявок на участие в конкурентной закупке при перечислении средств на счет заказчика;

обеспечений исполнения контракта (договора).

4.16. Расчеты по выданным авансам

4.16.1. Расчеты по предоставленным Учреждением в соответствии с условиями заключенных договоров (контрактов), соглашений авансовым выплатам (кроме авансов, выданных подотчетным лицам) осуществляются с использованием счета 0 206 00 000 «Расчеты по выданным авансам».

В случае неисполнения договора (контракта) поставщиком сумма перечисленных контрагенту авансовых платежей и не возвращенных до конца отчетного финансового года подлежит начислению в сумме требований по компенсации затрат бюджетных учреждений к получателям авансовых платежей по произведенным предварительным оплатам в рамках договоров (соглашений), а также по иным основаниям согласно законодательству Российской Федерации, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договора (соглашения), в том числе по результатам претензионной работы (решению суда) получателями авансовых платежей по счету 0 209 30 000 «Расчеты по компенсации затрат» на основании предъявления письменной Претензии и требования о возврате аванса на условиях государственного (муниципального) контракта в адрес поставщика (исполнителя) (п. 2.10.11.1, п. 2.10.11.2 письма Минфина России от 22.12.2025 № 02-07-08/124785) «О методических рекомендациях по применению СГС «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений».

4.17. Расчеты с подотчетными лицами

4.17.1. Выдача наличных денег под отчет работникам Учреждения, а также лицам, которые не состоят в штате, производится на основании Положения о служебных командировках работников, утвержденного отдельным приказом руководителя Учреждения. Расчеты по выданным суммам лицам, которые не состоят в штате Учреждения, проводятся в порядке, установленном для штатных сотрудников.

4.17.2. Выдача наличных денег в подотчет на расходы, связанные с осуществлением деятельности, производится на основании Решения/Изменения решения о командировании (ф 0504512) или Заявки-обоснования закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное

лицо (ф. 0510521) при условии полного отчета по ранее выданным суммам, содержащего цель расхода (расчет и обоснование), надпись руководителя о сумме наличных денег и о сроке, на который выдаются наличные деньги. По истечении указанного срока в течение трех рабочих дней работник обязан предоставить авансовый отчет по установленной форме Приказа № 61н.

4.17.3. Выдача перерасхода или внесение в кассу неиспользованного аванса наличных денег подотчетному лицу производится на основании Отчета о расходах подотчетного лица (ф. 0504520).

4.17.4. Выдача наличных денег под отчет производится путем:
перечисления на зарплатную карту подотчетного лица;
выдачи из кассы.

При этом выплаты подотчетных сумм сотрудникам производятся в течение трех рабочих дней, включая день получения денег в банке.

4.17.5. Выдача наличных денег в подотчет на хозяйственные нужды на срок, установленный руководителем учреждения (не более 10 дней) осуществляется при условии полного отчета по ранее выданным суммам. По истечении указанного срока работник обязан представить Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520). Установить, что размер выдачи денежных средств подотчет не может превышать 100 000,00 рублей, за исключением исполнения Учреждением обязательств по приобретению проездных документов за наличный расчет в пределах лимита расчетов наличными средствами между юридическими лицами.

4.17.6. Выдача средств на хозяйственные расходы производится работникам, с которыми заключены договоры о полной материальной ответственности.

4.17.7. В исключительных случаях, когда работник Учреждения с разрешения руководителя произвел оплату расходов за счет собственных средств, производится возмещение этих расходов. Возмещение расходов производится по Заявке-обоснованию закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф. 0510521) об израсходованных средствах, утвержденной руководителем Учреждения, с приложением подтверждающих документов и Заявления на возмещение понесенных расходов.

4.17.8. В целях контроля, возмещение расходов, понесенных за счет собственных средств сотрудников, осуществляется только по расходам на канцтовары, на услуги связи, на услуги нотариуса. Заявление и Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф. 0510521) должны быть предоставлены руководителю Учреждения не позднее недели с момента осуществления таких расходов.

4.17.9. Если при увольнении (или смерти) работника Учреждение своевременно не произвело с ним расчет по подотчетным суммам до конца отчетного года, сумма дебиторской задолженности отражается на счете 0 209 34 000 «Расчеты по компенсации затрат». Задолженность по подотчетным лицам, несвоевременно вернувшим подотчетные суммы (остаток подотчетных сумм), с которыми осуществляется претензионная

работа, отраженная на счете 0 208 00 000 «Расчеты с подотчетными лицами», переносится в дебет счета 0 209 30 000 «Расчеты по компенсации затрат». (п. 106 СГС «Единый план счетов»)

4.17.10. Оформление направлений в поездку обучающихся в Учреждении по территории Российской Федерации осуществляется в соответствии с Положением о порядке оформления направления в поездку обучающихся, которое утверждается отдельным приказом руководителя Учреждения.

4.17.11. Возмещение расходов, связанных с направлением обучающихся в поездку (кроме поездок, связанных с прохождением учебно-производственной практики, и иных поездок за счет средств бюджетов и целевых средств), производится за счет собственных средств Учреждения по разрешению руководителя в порядке, аналогичном командированию работников, в размерах в соответствии с Положением о порядке оформления направления в поездку обучающихся.

4.17.12. Срок представления отчетности обучающихся по командировочным расходам на территории Российской Федерации и за рубежом устанавливается не позднее трех дней после прибытия из командировки.

4.18. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками

4.18.1. Аналитический учет расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности, оказанные услуги, выполненные работы ведется в Журнале операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками в разрезе кредиторов (поставщиков (продавцов), подрядчиков, исполнителей, иного участника договора в отношении которого принимаются обязательства) и правовых оснований (включая дату исполнения) (п. 146 СГС «Единый план счетов»).

4.18.2. Бухгалтерский учет исправительных бухгалтерских записей по ошибкам прошлых лет осуществляется по соответствующим аналитическим счетам в Журнале по прочим операциям (п. 169 СГС «Единый план счетов»). Аналитический учет исправительных бухгалтерских записей по ошибкам прошлых лет осуществляется в разрезе кодов причин ошибок (п. 171 СГС «Единый план счетов»).

4.19. Учет расчетов с учредителем

В бухгалтерском учете Учреждения на счете 0 210 06 000 «Расчеты с учредителем» (2 210 06 000, 4 210 06 000 и 7 210 06 000) отражаются расчеты с учредителем в объеме прав по распоряжению особо ценным имуществом в стоимостной оценке, равной балансовой стоимости ОЦИ.

При списании недвижимого имущества или ОЦИ Учреждением дополнительно отражаются операции по изменению (корректировке) показателей на счете 0 210 06 000 «Расчеты с учредителем». Корректировка расчетов с учредителем осуществляется один раз в год перед составлением годовой отчетности (п. 25 СГС «Финансовые инструменты»).

Изменение показателей, отраженных на счете 0 210 06 000 «Расчеты с учредителем», производится в корреспонденции с соответствующими

счетами 4 401 10 172 «Доходы от операций с активами» и 2 401 10 172 «Доходы от операций с активами» и отражается в отчетности на сумму изменений и направляется в Министерство здравоохранения Российской Федерации Извещением ф. 0504805 (п. 9 СГС «Учетная политика»).

4.20. Расчеты по обязательствам Учреждения

4.20.1. Аналитический учет обязательств, отраженных на счетах санкционирования, осуществлять в разрезе кредиторов (поставщиков (продавцов), подрядчиков, исполнителей, иных кредиторов), в отношении которых принимаются обязательства, и контрактов (договоров), а также дополнительной аналитики по учету материальных запасов, установленной детализации КОСГУ в соответствии с приложением 15 к Учетной политике

4.21. Расчеты с персоналом

4.21.1. В случае привлечения работников Учреждения к мероприятиям по созданию основных средств или материальных запасов суммы начисленной им заработной платы вместо отнесения на текущие затраты подлежат включению в первоначальную стоимость данных активов.

При этом рабочее время указанных работников, затраченное ими на создание материальных запасов, основных средств или нематериальных активов, оформляется заказами-нарядами и не отражается в табелях учета рабочего времени.

4.21.2. При невозможности точно определить количество рабочего времени, затраченного на создание основных средств или нематериальных активов, вся сумма начисленной заработной платы относится на текущие расходы.

4.21.3. Аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в Журнале операций расчетов по оплате труда в разрезе групп контрагентов (подразделений) (п. 146 СГС «Единый план счетов»).

4.21.4. Аналитический учет расчетов по стипендиям ведется в Журнале операций расчетов по оплате труда в разрезе контрагентов. (п. 146 СГС «Единый план счетов»).

4.21.5. Аналитический учет расчетов по пенсиям, пособиям и иным социальным выплатам ведется в Журнале по прочим операциям в разрезе контрагентов (получателей выплат) (п. 146 СГС «Единый план счетов»).

4.21.6. Аналитический учет депонированных сумм ведется в Журнале операций расчетов по оплате труда с отражением в Книге учета депонентов (ф. 0504048) в разрезе контрагентов.

4.22. Расчеты с бюджетом

4.22.1. К счету КБК Х 303 05 000 «Расчеты по прочим платежам в бюджет» применяются дополнительные аналитические сведения:

- «Государственная пошлина»;
- «Транспортный налог»;
- «Плата за негативное воздействие на окружающую среду»;
- «Пени, штрафы, санкции по налоговым платежам»;
- «Административные штрафы, штрафы ГИБДД»;

«Задолженность по возврату в бюджет».

4.22.2. Ответственным за представление отчетности в соответствии с главой 34 «Страховые взносы» Налогового кодекса Российской Федерации является ведущий бухгалтер.

4.23. Порядок списания задолженностей

4.23.1. Дебиторская задолженность признается сомнительной на основании решения Комиссии по поступлению и выбытию активов в случаях:

если с момента установленного срока ее погашения прошло более 90 календарных дней, и если в указанном периоде Учреждение направляло акты сверки расчетов, но не получало подтверждения их получения;

инициирования контрагентом процедуры банкротства;

получения информации об отзыве лицензии (лицензий) у должника, являющегося кредитной или страховой организацией;

получения информации об утрате должником-физическим лицом дееспособности.

4.23.2. Сомнительная дебиторская задолженность списывается с балансового учета (п. 11 СГС «Доходы»). Резерв по сомнительным долгам формируется в сумме балансовой стоимости списанной дебиторской задолженности – на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность».

4.23.3. Кредиторская задолженность признается сомнительной, а дебиторская задолженность по доходам - нереальной ко взысканию в случаях выявления:

долгов, по которым истек установленный срок исковой давности (ст. 196 ГК РФ);

долгов, по которым обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения (ст. 416 ГК РФ);

долгов, по которым обязательство прекращено на основании акта органа государственной власти или органа местного самоуправления (ст. 417 ГК РФ);

долгов, по которым обязательство прекращено смертью должника (ст. 418 ГК РФ);

долгов, по которым обязательство прекращено ликвидацией организации (ст. 419 ГК РФ).

4.23.4. Кредиторская задолженность списывается с балансовых счетов решением Комиссии по поступлению и выбытию активов:

в случаях, аналогичных признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию (глава 26 ГК РФ);

при истечении срока исковой давности (ст. 196 ГК РФ);

при не подтверждении кредитором по результатам инвентаризации;

в случае, если требования, вытекающие из условий договора (контракта), не были предъявлены кредитором к Учреждению в установленном порядке;

4.23.5. При выявлении указанных долгов Инвентаризационная комиссия Учреждения заполняет по ним отдельную Инвентаризационную

опись (ф. 0510468), определяет признаки просроченной или сомнительной задолженности и дает рекомендацию о списании задолженности.

4.23.6. Списание с учета сомнительной задолженности по доходам осуществляется на основании решения Комиссии по поступлению и выбытию активов. Для принятия решения необходимо документально подтвердить, что возникла неопределенность относительно получения экономических выгод или полезного потенциала от этой задолженности в обозримом будущем.

Сомнительная дебиторская задолженность (в пределах сформированного резерва) учитывается на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность» в течение срока, в пределах которого по законодательству РФ можно возобновить процедуру ее взыскания (в том числе при изменении имущественного положения должников), либо до поступления в этот срок денежных средств для погашения задолженности или ее исполнения (прекращения) иным не противоречащим законодательству РФ способом.

При отсутствии оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности, отраженной на балансовых счетах, прекращение признания в бухгалтерском учете и списание с учета такой дебиторской задолженности осуществляется без отражения задолженности по забалансовому учету. (п. 11 СГС «Доходы», п. 35 СГС «Финансовые инструменты»).

4.23.7. Признается безнадежной дебиторская задолженность, которая не соответствует критериям актива (п. 36 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности»), в отношении задолженности по платежам в бюджет учитываются критерии, установленные в ст. 47.2 БК РФ. К безнадежной дебиторской задолженности относится задолженность, взыскание которой становится невозможно в силу законодательства, например, если:

- завершен срок возможного возобновления процедуры взыскания задолженности по законодательству РФ;

- ликвидирована организация-должник;

- завершена процедура банкротства гражданина, ИП – в части задолженности, от уплаты которой он освобожден в соответствии с Законом о банкротстве;

- судебный пристав-исполнитель вынес постановление об окончании исполнительного производства и произвел возврат исполнительного документа по основаниям, предусмотренным Законом об исполнительном производстве. (например, если не установлено местонахождение должника, его имущества);

- амнистирован (помилован) осужденный к наказанию в виде штрафа или суд принял решение, по которому утрачивается возможность взыскать задолженность, в том числе из-за окончания срока ее взыскания;

- организация-должник исключена из ЕГРЮЛ и судебный пристав-исполнитель ранее вынес постановление об окончании производства в связи с возвратом вам исполнительного документа по основаниям,

предусмотренным Законом об исполнительном производстве (например, при отсутствии у должника имущества, на которое может быть обращено взыскание;

суд принял акт о возврате заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве из-за отсутствия средств для возмещения судебных расходов на проведение процедур банкротства;

вынесено постановление, прекращающее исполнение наказания в отношении неуплаченного административного штрафа.

4.23.8. Не признается безнадежной дебиторская задолженность в случаях:

внесения в выписку ЕГРИП подтверждения о прекращении гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя - он продолжает нести имущественную ответственность по своим обязательствам;

при реорганизации в форме слияния – все права и обязанности переходят ко вновь созданной организации;

когда задолженность обеспечена поручительством – взыскать задолженность можно с поручителя согласно ст. 361 ГК РФ.

4.23.9. При условии принятия решения Комиссией по поступлению и выбытию активов в отношении сомнительной задолженности и о признании ее безнадежной к взысканию, то сомнительный долг списывается с балансового учета с одновременным уменьшением доходов текущего отчетного периода (уменьшением резерва по сомнительным долгам) и сумму, отраженную на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность».

4.23.10. Суммы непредъявленных кредиторами требований, вытекающих из условий договора, контракта, в том числе суммы кредиторской задолженности, не подтвержденные по результатам инвентаризации кредитором, подлежат списанию на забалансовый счет 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» на основании Решения инвентаризационной комиссии, когда она перестанет быть обязательством и ее погашение не приведет к выбытию активов, заключающих в себе полезный потенциал или экономические выгоды (п. 39 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности»).

4.23.11. По результатам инвентаризации списывается с бухгалтерского учета кредиторская задолженность, срок исковой давности по которой истек. Основанием для списания служат:

первичные документы, подтверждающие возникновение кредиторской задолженности (договоры, акты, счета, платежные документы);

инвентаризационная опись расчетов с поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0510469);

объяснительная записка о причине образования задолженности.

4.23.12. Учет списанной кредиторской задолженности производится на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами» в течение срока исковой давности с момента списания задолженности с балансового учета (3 года).

Суммы не востребованной задолженности списываются с забалансового счета решением Комиссии по поступлению и выбытию активов или инвентаризационной комиссией, если она наделена полномочиями, по факту истечения срока исковой давности.

4.23.13. В случае, если при инвентаризации выявлена не востребованная кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности и по ней нет оснований для предъявления требований по ее исполнению, то информацию о списанной с баланса не востребованной кредиторской задолженности на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами» при отсутствии условий по восстановлению срока исковой давности не отражают.

Учет финансового результата

4.24. Доходы будущих периодов

4.24.1. К доходам будущих периодов Учреждения, учитываемых на счете 0 401 40 000 «Доходы будущих периодов», относятся:

доходов по договорам (соглашениям) о предоставлении грантов;

доходов от операций с объектами аренды (предстоящие доходы от предоставления права пользования активом);

доходов от образовательных договоров;

доходы по соглашениям о предоставлении субсидий.

Счет 401 40 000 «Доходы будущих периодов» дополняются аналитическими кодами вида синтетического счета объекта учета. Доходы будущих периодов следует отражать на аналитических счетах обособленно исходя из года их признания в доходах текущего или последующих годов.

401 41 000 «Доходы будущих периодов к признанию в текущем году»;

402 401 49 000 «Доходы будущих периодов к признанию в очередные года».

Долгосрочные договоры отражаются в бухгалтерском учете с учетом СГС «Долгосрочные договоры».

Под долгосрочными договорами понимаются договора, срок действия которых превышает 1 год, за исключением договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ и договоров, цена которых определяется из единицы услуги (работы), при условии, что объем работ (услуг) не определен. Договора, не превышающие 1 год, но даты начала и окончания исполнения которых приходятся на разные отчетные периоды, не учитываются как долгосрочные в целях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.

По факту подписания долгосрочного договора, но не позднее месяца, следующего за месяцем, в котором он заключен, в бухгалтерском учете отражается сумма договора в расчетах с дебиторами по доходам за весь срок

действия долгосрочного договора на балансовых счетах предстоящих доходов.

Доходы по долгосрочному договору признаются в бухгалтерском учете в составе доходов текущего периода равномерно (ежемесячно) до истечения срока действия долгосрочного договора с одновременным уменьшением сумм предстоящих доходов. Если выполнение работ осуществляется не равномерно признание доходов текущего периода осуществляется по факту оказания услуг (выполнения работ).

Отнесение доходов бюджетного учреждения, полученных от оказания платных услуг, в состав доходов текущего финансового года либо в состав доходов будущих периодов зависит от срока действия заключенного договора, а также от того, на один или разные отчетные периоды приходятся даты начала и окончания действия договора.

Перевод показателей со счета 401 49 000 «Доходы будущих периодов к признанию в очередные годы» в объеме денежных средств, предусмотренных на очередной финансовый период, на счет 401 41 000 «Доходы будущих периодов к признанию в текущем году» осуществляется первым рабочим днем текущего года, по доходам от деятельности по выполнению государственного задания и последним рабочим днем отчетного периода по правовым основаниям возникновения задолженности, если срок исполнения превышает 12 месяцев от отчетной даты. (п. 5 СГС «Долгосрочные договоры»).

Доходы будущих периодов списываются на финансовый результат текущего финансового года равномерно в течение периода.

4.24.2. Доходы от предоставления права пользования активом (арендная плата) признается доходами текущего финансового года с одновременным уменьшением предстоящих доходов равномерно (ежемесячно) на протяжении срока пользования объектом учета аренды.

4.24.3. Доходы от оказания платных образовательных услуг по долгосрочным договорам признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме, полученной за предстоящие услуги. Доходы будущих периодов признаются в текущих доходах равномерно в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора.

4.25. Расходы будущих периодов

4.25.1. В состав расходов будущих периодов, учитываемых на счете 0 401 50 000 «Расходы будущих периодов», включаются:

расходы на приобретение лицензионного компьютерного программного обеспечения, которые относятся на расходы в течение пяти лет с месяца приобретения (п. 4 ст. 1235 ГК РФ);

расходы на приобретение лицензионного компьютерного программного обеспечения со сроком лицензии один год и меньше, которые относятся на расходы в течение периода, указанного в пользовательской лицензии;

страховые взносы по договорам страхования, которые равномерно относятся на расходы в течение срока, установленного договорами;

выплаты по ежегодному оплачиваемому отпуску, за неотработанные дни отпуска;

расходы, связанные с неравномерно производимым ремонтом основных средств.

4.25.2. Расходы будущих периодов списываются на финансовый результат текущего финансового года равномерно (по 1/12 за месяц) в течение периода, к которому они относятся.

4.25.3. По договорам страхования, а также договорам неисключительного права пользования период, к которому относятся расходы, равен сроку действия договора.

4.25.4. В случае заключения лицензионного договора на право использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации единовременные платежи за право включаются в расходы будущих периодов. Такие расходы списываются на финансовый результат текущего периода ежемесячно в последний день месяца в течение срока действия договора.

4.26. Резервы Учреждения

4.26.1. Резервы, создаваемые Учреждением, подлежат учету на счетах 0 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов». Резерв используется только на покрытие тех затрат, в отношении которых этот резерв был изначально создан. При этом признание в учете расходов, в отношении которых сформирован резерв предстоящих расходов, осуществляется за счет суммы созданного резерва.

4.26.2. Резервы в Учреждении признаются в бухгалтерском учете учреждения в соответствии с положениями СГС «Резервы», СГС «Выплаты персоналу и п. 191 СГС «Единый план счетов» в соответствии с методикой формирования резервов, согласно приложению 12 к Учетной политике.

4.26.3. Расчет резерва на оплату отпусков осуществляется начальником отдела по расчетам с персоналом ежемесячно на последний день расчетного месяца исходя из планируемого количества дней отпуска работников в соответствующем месяце согласно сведениям отдела кадров учреждения и средней заработной платы, в разрезе по каждому работнику учреждения по предстоящей оплате отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование. В бухгалтерском учете учреждения отражается по счету 0 401 60 000 «Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время»;

4.26.4. Расчет резерва на оплату обязательств, возникающих при поставке товаров, работ (услуг) за поставленные материальные ценности, (работы, услуги), обусловленный обязанностью принять и исполнить денежное обязательство по результатам приемки (в том числе, электронной приемки в ЕИС), а не в момент фактической поставки товара (сдачи работ, оказания услуг) на основании первичных документов (в том числе, размещённых в ЕИС) о фактической поставке товара (сдаче работ, оказания услуг) осуществляется контрактодержателями Учреждения в последний день отчетного месяца.

Расчет резерва фактически осуществленных затрат, по которым не поступили документы в соответствии с условиями заключенных договоров (контрактов), в случае, когда расходы фактически осуществлены, но документы от контрагента учреждением не получены, осуществляется контрактодержателями Учреждения ежемесячно в последний день отчетного месяца оказываемой услуги при условии, если первичный документ по приемке не подписан до дня формирования отчетности за отчетный период (полугодие, 9 месяцев, год):

по расходам на услуги связи, на коммунальные услуги (электроэнергию, тепловую энергию, водоснабжение и т.п.), по которым не поступили счета;

по расходам в виде периодических платежей, если имеются основания для их осуществления, установленные нормативными актами или договором (контрактом).

В бухгалтерском учете Учреждения начисление резерва на оплату обязательств, по которым не поступили расчетные документы отражается по счету 0 401 60 000 «Резерв на оплату обязательств, по которым не поступили расчетные документы».

4.26.5. Расчет резерва по претензионным требованиям и искам осуществляется бухгалтером группы расчетов на основании предъявленных претензий, исков, штрафных санкций (пеней), иных компенсаций по причиненным ущербам (убыткам):

по оспоримым претензионным требованиям, по которым предполагается досудебное урегулирование;

по оспоримым исковым требованиям, по которым не предполагается досудебное урегулирование.

В бухгалтерском учете учреждения начисление резерва по претензионным требованиям и искам отражается по счету 0 401 60 000 «Резерв по претензионным требованиям и искам».

4.26.6. Расчет резерва на сумму обязательств по требованиям покупателей по гарантийному ремонту, текущему обслуживанию в случаях, предусмотренных договором поставки на ремонт (ликвидацию последствий аварий) и (или) текущему обслуживанию предмета договора (контракта) осуществляется в момент передачи работ, услуг, товаров заказчику (покупателю) на условиях осуществления согласно договору гарантийного ремонта и (или) текущего обслуживания, осуществляемых субъектом учета по требованию заказчиков (покупателей) специалистами технического отдела на основании данных, полученных по результатам статистических наблюдений либо усредненных ретроспективных данных для всех видов товаров, работ, услуг, по которым имеются гарантийные обязательства учреждения.

В бухгалтерском учете Учреждения начисление резерва на ремонт (ликвидации последствий аварий) основных средств отражается по счету 0 401 60 000 «Резерв на ремонт (ликвидации последствий аварий) основных средств»;

4.26.7. Расчет резерва на возникающие из условий эксплуатации основных средств, предусмотренных договором (соглашением) о его приобретении (создании, пользовании) на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации осуществляется на основании информации, направленной работниками технического отдела Учреждения, только при наличии в договоре купли-продажи (соглашении) обязательного условия, что при выводе основных средств из эксплуатации Учреждение обязано осуществить его демонтаж и восстановить участок, на котором был расположен демонтируемый объект основных средств, либо если такие затраты являются условием использования объекта основных средств.

4.26.8. Резерв на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации отражается в бухгалтерском учете на дату признания в бухгалтерском учете объекта основных средств, условия эксплуатации которого согласно договору (соглашению) о его приобретении (создании, пользовании) предусматривают осуществление субъектом учета расходов при выводе объекта основных средств из эксплуатации, а также по восстановлению участка, на котором объект расположен, на счете 0 401 60 000 «Резерв на ремонт основных средств».

4.26.9. Расчет резерва по договору операционной аренды объектов основных средств и непроизведенных активов формируется при поступлении основного средства, непроизведенных активов во временное владение и пользование (во временное пользование) по договору аренды (имущественного найма) на дату подписания акта приема-передачи объекта в сумме арендных платежей за весь срок пользования имуществом по договору аренды, который отражается в бухгалтерском учете Учреждения по счету 0 401 66 000 «Резерв на оплату обязательств по операционной аренде имущества».

4.26.10. Иные резервы по обязательствам Учреждения, возникающим по фактам хозяйственной деятельности (сделкам, операциям), по начислению которых существует на отчетную дату неопределенность по их размеру ввиду отсутствия первичных учетных документов, формируются по решению главного бухгалтера исходя из стоимостных оценок, определенных условиями договоров – по состоянию на 31 декабря отчетного года.

4.26.11. Резерв по убыточным договорным обязательствам создается, если одновременно выполняются следующие условия:

условия исполнения договора изменились по независящим от субъекта учета причинам;

дальнейшее исполнение договора приведет к убыткам.

Указанный резерв не создается в отношении договоров, исполнение которых субъект учета вправе прекратить в одностороннем порядке без санкций, превышающих экономические выгоды, полученные от исполнения договора.

Необходимость формирования резерва подтверждается финансово-экономическим обоснованием, составленным субъектом учета. В нем

должна содержаться информация об экономических выгодах, планируемых к получению от исполнения договора, и о расходах на исполнение обязательств по договору, цена которого была самостоятельно установлена субъектом учета исходя из условий безубыточности и самостоятельного покрытия расходов. Если расходы превышают экономические выгоды, в обосновании фиксируется факт убыточности дальнейшего исполнения договора.

На основании финансово-экономического обоснования комиссией по поступлению и выбытию активов принимается решение о создании резерва и его сумме. Решение оформляется протоколом.

Резерв признается на дату подтверждения финансово-экономическим обоснованием убыточности дальнейшего исполнения договора.

Размер резерва по убыточным договорным обязательствам признается в сумме разницы между ожидаемыми затратами на исполнение договора и экономическими выгодами от его исполнения.

За счет суммы созданного резерва осуществляется признание затрат по договорам, в целях исполнения которых создавался резерв, до тех пор, пока сумма резерва не будет израсходована в полном объеме. Затраты, превышающие величину созданного резерва, относятся за счет расходов текущего финансового года.

Если по истечении срока договора имеется неизрасходованная сумма резерва, то эта сумма подлежит отнесению на уменьшение расходов текущего финансового года.

4.26.12 Резерв по реструктуризации - этот резерв формируется при возникновении в силу законодательства РФ решения о реструктуризации деятельности учреждения, в том числе создании, изменении структуры обособленных подразделений и (или) изменении видов деятельности учреждения, а также при принятии решения о реорганизации либо ликвидации учреждения.

4.26.13. Резерв под снижение стоимости материальных запасов формируется на случай их продажи (реализации), распространения за символическую плату по цене ниже балансовой стоимости или безвозмездно.

Резерв создается только по таким группам материальных запасов, как готовая продукция, биологическая продукция и товары. Он создается при условии, что нормативно-плановая стоимость (цена) этих материальных запасов для целей распоряжения (реализации) в течение отчетного периода снизилась и их балансовая стоимость больше нормативно-плановой.

Сравнение балансовой стоимости таких материальных запасов с их нормативно-плановой стоимостью (ценой) для целей распоряжения (реализации), установленной на соответствующий отчетный период, проводится периодически (но не реже чем на каждую отчетную дату).

Резерв под снижение стоимости материальных запасов рассчитывается, как разницу между нормативно-плановой стоимостью (ценой продажи) материальных запасов и их балансовой стоимостью при

условии, что балансовая стоимость запасов выше цены продажи. Указанную разницу относите на финансовый результат текущего финансового года.

Резерв создается в разрезе единиц бухгалтерского учета материальных запасов.

Уменьшить резерв, если:

выбыли материальные запасы, под которые образован резерв;

увеличилась в последующих отчетных периодах нормативно-плановая стоимость для целей распоряжения (реализации) или цена продажи материальных запасов, под снижение которых создан резерв.

Это уменьшение необходимо отнести на финансовый результат текущего отчетного периода, но не более суммы резерва, отраженного на начало отчетного периода.

Материальные запасы, на которые в течение отчетного периода нормативно-плановая стоимость (цена) для целей распоряжения (реализации) либо цена продажи снизилась, отражайте в бухгалтерском балансе на конец отчетного периода за вычетом резерва под снижение стоимости материальных запасов.

Отчетным периодом в целях определения резерва под снижение стоимости материальных запасов считается год. Перед составлением годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности проведите инвентаризацию резерва под снижение стоимости материальных запасов в общем порядке.

4.26.14. Резерв по сомнительным долгам создается в случае, если в учреждении числится сомнительная дебиторская задолженность. Резерв создается на сумму сомнительной задолженности, которую учтем на забалансовом счете 04. Дополнительно на балансовых счетах отражать резерв не нужно.

4.27. Учет санкционирования расходов

4.27.1. Для целей бухгалтерского учета Порядок принятия обязательств установлен в соответствии с п. 129-148 СГС «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений».

4.27.2. При поступлении документов, корректирующих стоимость отраженных расходов, затрат, проводятся соответствующие корректировочные записи по операциям санкционирования.

4.27.3. По окончании текущего финансового года в случае, если неисполненные бюджетные обязательства планируются к исполнению за счет расходов следующего финансового года, они должны быть приняты к учету (перерегистрированы) в следующем финансовом году в объеме, запланированном к исполнению в следующем финансовом году. Перенос показателей по санкционированию осуществляется в первый рабочий день текущего года.

4.27.4. Показатели денежных обязательств, не исполненных в текущем периоде, в отношении которых принято решение о списании кредиторской задолженности, в регистры бухгалтерского учета очередного финансового года не переходят (не перерегистрируются).

Учет на забалансовых счетах

Учет на забалансовых счетах осуществляется по простой системе в разрезе кодов вида финансового обеспечения (деятельности).

На счете 01 «Имущество, полученное в пользование» подлежат учету: объекты движимого и недвижимого имущества, полученные в пользование (кроме объектов имущества, находящихся на балансе лизингополучателя), не относящиеся к объектам учета аренды. (п. 221-222 СГС «Единый план счетов»)

Объект имущества, полученный Учреждением от балансодержателя (собственника) имущества, учитывается на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» на основании акта приема-передачи (иного документа, подтверждающего получение имущества и (или) права его пользования) по стоимости, указанной (определенной) передающей стороной (собственником).

4.28. На счете 02 «Материальные ценности на хранении» подлежат учету:

Материальные ценности, полученные в переработку от заказчиков, и готовая продукция, произведенная из материалов заказчика до ее передачи, а также материальные ценности, которые должны быть изолированы от других групп в специально выделенную и обозначенную (карантинную) зону для хранения, отражаются в учете по цене приобретения на забалансовом счете 02 30 «Иное движимое имущество на хранении», в том числе 02 31 «Основные средства – на хранении», 02 32 «Материальные запасы – на хранении», 2 33 «Товары на комиссии - на хранении»;

Имущество, не соответствующих критериям активов, в отношении которого принято решение о списании, до момента его демонтажа (утилизации, уничтожения) или выявления иной целевой функции отражается в условной оценке один рубль за один объект на забалансовом счете 02 3 «Основные средства (непроизведенные активы), не признанные активом».

Объекты основных средств, отнесенные на счет 02 3, но по которым переданы документы для согласования списания в Минздрав России отражаются на счете 02 3

Материальные запасы, не соответствующие критериям активов, в условной оценке: один объект, один рубль, отражаются на забалансовом счете 02 4 «Материальные запасы, не признанные активом».

На забалансовом счете 02 3 «Основные средства (непроизведенные активы), не признанные активом» учитываются объекты непроизведённых активов, если в отношении них одновременно выполняются следующие условия (п. 36 СГС «Концептуальные основы», п. 7 СГС «Непроизведенные активы»):

объект не приносит экономических выгод;

объект не имеет полезного потенциала;

не предполагается, что объект будет приносить экономические выгоды.

Списание активов с забалансового учета производится по мере:

невозможности восстановления;

при инвентаризации.

4.29. Бланки строгой отчетности учитываются в разрезе ответственных за их хранение и мест хранения на забалансовом счете 03 «Бланки строгой отчетности».

В условной оценке: один бланк, один рубль учитываются следующие виды бланков строгой отчетности:

Трудовая книжка;

Вкладыш к трудовой книжке;

Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего;

Приложение к свидетельству о профессии рабочего, должности служащего;

Дипломы и приложения;

Удостоверение о повышении квалификации;

Сертификат специалиста;

Удостоверение о краткосрочном повышении квалификации;

Удостоверение об окончании клинической ординатуры;

Топливные карты.

Установить местом хранения всех бланков строгой отчетности в учреждении в структурном подразделении «Бухгалтерия» в сейфе помещения «Касса». Ведение бухгалтерского учета осуществляется на счете 0 105 00 000 «Материальные запасы».

Установлены следующие места хранения для бланков строгой отчетности специального назначения, по которым ведение бухгалтерского учета отражается на забалансовом счете 03 «Бланки строгой отчетности» в структурных подразделениях Учреждения.

4.30. На забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность» учитывается нереальная к взысканию дебиторская задолженность, списанная с балансового учета на основании решения Комиссии по поступлению и выбытию активов.

Основанием для принятия решений о списании с баланса и принятия к учету задолженности на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность» являются:

Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468);

Служебная записка руководителю о выявлении нереальной к взысканию дебиторской задолженности с приложением подтверждающих документов: решения суда, выписки из ЕГРЮЛ и иных случаях, установленных настоящей Учетной политикой.

Списание задолженности с забалансового учета осуществляется Решением о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445) и оформлением Акта о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436) на основании решения Комиссии по поступлению и выбытию активов в случае наличия документов, подтверждающих прекращение обязательства смертью (ликвидацией) дебитора, а также по завершении срока возможного

возобновления процедуры взыскания задолженности согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Данные по дебиторской задолженности, принятой к учету на забалансовый счет 04 «Сомнительная задолженность», в Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах в составе Баланса (ф. 0503730) отражаются в следующей группировке:

- задолженность по расчетам;
- задолженность по доходам;
- задолженность по выданным авансам;
- задолженность по недостаткам.

4.31. На забалансовом счете 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры» учитываются:

поздравительные открытки, бланки грамот и благодарностей, награды, призы, медали, в том числе переходящие отражаются в условной оценке: один предмет, один рубль;

ценные подарки (сувениры) и букеты, приобретаемые для вручения (награждения, дарения) отражаются по стоимости их приобретения.

Если ценные подарки (сувенирная продукция), иные материальные ценности для проведения торжественных и протокольных мероприятий выдаются из мест хранения (находятся у лиц, ответственных за вручение, с момента приобретения), то применяется следующий порядок учета:

поступление материальных ценностей в места хранения отражается в учете на балансовых счетах в общем порядке;

при выдаче материальных ценностей ответственному лицу для вручения, при передаче со склада, информация об их выдаче ответственному лицу отражается на забалансовом счете 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры»;

по факту документального подтверждения вручения подарков (сувенирной продукции) их стоимость списывается на расходы текущего финансового периода с одновременным списанием и с забалансового счета 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры».

4.32. На забалансовом счете 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных» объекты учета отражаются по цене приобретения. Учету подлежат запасные части и другие комплектующие, которые могут быть использованы на других автомобилях (нетипизированные запчасти и комплектующие), такие как:

- аккумуляторы;
- автомобильные шины;
- колесные диски;
- аптечка автомобильная;
- знак аварийной остановки;
- огнетушитель.

Аналитический учет по счету ведется в разрезе транспортных средств, ответственных лиц и номенклатуры запасных частей.

Поступление на счет 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных» отражается:

при установке (передаче ответственному лицу) соответствующих запчастей после списания со счета 0 105 36 000 «Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения»;

при безвозмездном поступлении автомобиля от государственных (муниципальных) учреждений с документальной передачей остатков забалансового счета 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных».

Внутреннее перемещение по счету отражается:

при передаче на другой автомобиль;

при передаче другому ответственному лицу вместе с автомобилем.

Выбытие со счета 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных» отражается:

при списании автомобиля по установленным основаниям;

при установке новых запчастей взамен непригодных к эксплуатации.

4.33. На забалансовом счете 10 «Обеспечение исполнения обязательств» отражается одновременно с принятыми обязательствами (по факту заключения договора) получение банковской гарантии на выполнение поставщиком требования обеспечения исполнения договора путем предоставления заказчику банковской гарантии.

Получение банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения обязательств и обеспечения исполнения гарантийных обязательств по договору отражается в бухгалтерском учете по тому же коду вида финансового обеспечения (деятельности) учетной политики на 2026 год в части организации бухгалтерского учета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

по КФО 3, что и отражение поступление денежных средств, поступивших во временное распоряжение учреждения и подлежащих при наступлении определенных условий возврату или перечислению по назначению – счет 3 304 01 000 «Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение».

При исполнении обеспечения, исполнения обязательства, в отношении которого было получено обеспечение, осуществляется списание сумм обеспечений с забалансового счета 10 «Обеспечение исполнения обязательств».

4.34. На забалансовом счете 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» учитываются суммы просроченной задолженности, не востребованной кредиторами, списанные с балансового учета на основании решения Комиссии по поступлению и выбытию активов или инвентаризационной комиссии Учреждения.

Основанием для принятия решений о списании кредиторской задолженности с баланса на основании решения Комиссии по поступлению и выбытию активов и принятии ее на забалансовый счет 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» являются:

инвентаризационная опись расчетов с поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0510469);

служебная записка руководителю о выявлении кредиторской задолженности, невостребованной кредиторами.

Списание задолженности Учреждения с забалансового учета осуществляется на основании Решения о списании задолженности, невостребованной кредиторами со счета (ф. 0510437), оформленного на основании решения инвентаризационной комиссии учреждения, состав которой утвержден руководителем учреждения.

Аналитический учет по забалансовому счету 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» осуществляется в разрезе видов выплат (поступлений), по которым задолженность учитывалась на балансовом учете.

Аналитический учет осуществляется по кредиторам с указанием их полного наименования, иных реквизитов, необходимых для определения кредитора в целях регистрации принятого денежного обязательства, видов платежей (кодов финансового обеспечения).

Данные о кредиторской задолженности, принятой к учету на забалансовый счет 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами», отражаются в Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах в составе Баланса (ф. 0503730) в следующей группировке:

 задолженность по крупным сделкам;

 задолженность по сделкам с заинтересованностью;

 задолженность по прочим сделкам.

4.35. На счете 21 «Основные средства в эксплуатации» учитываются находящиеся в эксплуатации объекты основных средств стоимостью до 10 000,00 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного фонда и объектов недвижимого имущества.

Принятие к учету объектов основных средств осуществляется на основании первичного документа, подтверждающего ввод объекта в эксплуатацию в условной оценке: один объект, один рубль (по балансовой стоимости).

Аналитический учет на счете 21 «Основные средства в эксплуатации» ведется в разрезе объектов имущества, ответственных лиц по следующим группам:

 21 30 «Основные средства в эксплуатации»;

 21 32 «Нежилые помещения (здания и сооружения)»;

 21 34 «Машины и оборудование»;

 21 35 «Транспортные средства»;

 21 36 «Инвентарь производственный и хозяйственный»;

 21 37 «Биологические ресурсы»;

 21 38 «Прочие основные средства».

4.36. Учет периодических изданий (газет, журналов и т.п.) осуществляется на забалансовом счете 23 «Периодические издания для пользования» в

условной оценке: один объект (годовая подписка журнала, годовой комплект газеты) – один рубль, приобретаемых Учреждением для комплектации библиотечного фонда (п. 265 «Единый план счетов»).

Аналитический учет по счету ведется по номенклатуре периодических изданий и единицам измерениям (1 номер, 1 комплект) и ответственных лиц подразделения библиотеки.

4.37. На счете 25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)» отражаются права пользования по объектам неоперационной (финансовой) аренды, операционной аренды, которые передали в возмездное пользование (по договорам аренды) (п. 269 «Единый план счетов»).

Стоимость части здания, передаваемого в аренду, определяется пропорционально доле площади, которая приходится на это помещение, в общей площади здания.

Принятие к учету на забалансовый счет 25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)» осуществляется на основании Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101).

Выбытие объектов имущества с забалансового учета производится на основании:

Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101) - при возврате имущества пользователем;

Акта о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0504104), Акта о списании транспортного средства (ф. 0504105) - при списании.

Аналитический учет по счету ведется в разрезе контрагентов (арендаторов), местонахождений объектов (адресов), объектов имущества, кодов классификации операций сектора государственного управления.

4.38. На счете 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» осуществляется учет объектов аренды на льготных условиях и имущества, которое передано в безвозмездное пользование (без закрепления права оперативного управления) (п. 271 «Единый план счетов») по балансовой стоимости переданного имущества. Стоимость части здания, передаваемого в аренду, определяется пропорционально доле площади, которая приходится на это помещение, в общей площади здания.

Принятие к учету на забалансовый счет 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» и выбытие со счета, осуществляется на основании Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448).

Аналитический учет по счету ведется в разрезе контрагентов (пользователей имуществом), местонахождений объектов (адресов), объектов имущества, кодов классификации операций сектора государственного управления.

4.39. На счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» ведется учет форменного обмундирования, спецодежды, объектов основных средств и иного

имущества, выданного в постоянное личное пользование работникам для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей (в том числе использования его за пределами территории учреждения и вне графика рабочего времени) (п. 273 «Единый план счетов»).

Принятие к учету объектов имущества осуществляется на основании первичного учетного документа по балансовой стоимости на основании Акта приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434).

С целью контроля за расходом материальных запасов устанавливаются следующие категории имущества, подлежащего выдаче в личное пользование:

Спецодежда (кроме одежды, выдаваемой на нужды отдела);

Основные средства, выдаваемые в личное пользование сотрудникам по служебным запискам, подписанным руководителем Учреждения.

Документом аналитического учета имущества, выданного в личное пользование, является Карточка учета имущества в личном пользовании (ф. 0509097), которая подлежит оформлению на каждого сотрудника, получающего имущество.

Списание имущества с забалансового счета оформляется решением Комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов Актом о списании материальных запасов (ф. 0510460) с указанием причины списания.

Инвентаризации имущества и обязательств

5.1. Достоверность данных учета и отчетности подтверждается путем инвентаризаций активов и обязательств, проводимых в соответствии с порядком, приведенным в приложении 10 к Учетной политике.

5.2. Инвентаризация активов и обязательств проводится в соответствии с Порядком проведения инвентаризации активов и обязательств (приложение № 10 к Учетной политике), который устанавливает правила проведения инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств Учреждения, в том числе на забалансовых счетах, сроки ее проведения, перечень активов и обязательств, проверяемых при проведении инвентаризации.

5.3. В отдельных случаях (при смене ответственных лиц, выявлении фактов хищения, стихийных бедствиях и т. д.) инвентаризацию может проводить специально созданная рабочая комиссия, состав которой утверждается отдельным приказом первого проректора. Состав комиссии по проведению внезапной ревизии кассы определен приказом первого проректора по взаимодействию подразделений.

Особенности проведения инвентаризации перед годовой отчетностью.

5.4. Обязательная инвентаризация перед составлением годовой отчетности проводится с учетом следующих положений:

Перед составлением годовой отчетности инвентаризации подлежит все имущество и обязательства как на балансовых, так и на забалансовых счетах;

Инвентаризация имущества перед составлением годовой бюджетной отчетности начинается не ранее 1 октября отчетного года; результаты инвентаризации имущества, проведенной в четвертом квартале отчетного года по иным основаниям, зачитываются в составе годовой инвентаризации имущества;

Инвентаризация библиотечного фонда учреждения проводится один раз в пять лет;

Результаты инвентаризации по забалансовому счету 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» оформляются Инвентаризационными описями (ф. 0510466), составляемыми по каждому сотруднику, получившему имущество в личное пользование;

Результаты инвентаризации расходов будущих периодов оформляются Инвентаризационной описью по форме 0317012 (Акт инвентаризации расходов будущих периодов ИНВ-11).

5.5. При проведении годовой инвентаризации инвентаризационная комиссия оценивает степень вовлеченности объекта нефинансовых активов в хозяйственный оборот и выявляет признаки прекращения признания объектов бухгалтерского учета (п. 47 СГС «Запасы»). В случае если комиссия не уверена в будущем повышении (снижении) полезного потенциала либо увеличении (уменьшении) будущих экономических выгод по соответствующим инвентаризируемым объектам, выносится рекомендация для руководителя о прекращении признания объекта бухгалтерского учета – в разделе «Заключение комиссии» соответствующих инвентаризационных описей.

5.6. При составлении Инвентаризационной описи (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0510466) в разделе «Фактическое наличие» используются следующие коды:

В графе 8 указывается информация о состоянии объекта имущества на дату инвентаризации с учетом оценки его технического состояния и (или) степени вовлеченности в хозяйственный оборот	
Код	Описание кода
<i>Для объектов основных средств</i>	
«1»	В эксплуатации
«2»	Требуется ремонт - сломан, не эксплуатируется
«3»	Находится на консервации
«4»	Не соответствует условиям актива
«5»	Не введен в эксплуатацию
«6»	Физический износ
«7»	Моральный износ
«11»	Находится на реконструкции
<i>Для объектов материальных запасов</i>	

«9»	Поврежден
«8»	Ненадлежащего качества
«10»	В запасе (для использования)
«12»	Истек срок хранения
Для объектов незавершенного строительства	
01	Строительство (приобретение) ведется
32	Объект (стройка) законсервирован
31	Строительство приостановлено без консервации
21	Передается в собственность иному публично-правовому образованию
В графе 9 указывается информация о возможных способах вовлечения объектов инвентаризации в хозяйственный оборот, использования в целях получения экономической выгоды (извлечения полезного потенциала) либо при отсутствии возможности - о способах выбытия объекта	
Для объектов основных средств	
«1»	Введение в эксплуатацию, подлежит вводу в эксплуатацию
«2»	Ремонт
«3»	Консервация объекта
«4»	Дооснащение, дооборудование, модернизация, достройка, объекта
«5»	Имеет признаки несоответствия условиям актива
«17»	Имеет признаки обесценения
«18»	Безвозмездная передача
«13»	Передан объект в операционную аренду
«14»	Получен объект в операционную аренду - используется
«15»	Получен в безвозмездное пользование - используется
Для объектов материальных запасов	
«6»	Уничтожение, утилизация
«7»	Использовать
«8»	Продолжение хранения объектов
«16»	Реализовать
Для объектов незавершенного строительства	
«9»	Строительство продолжается, завершение строительства (реконструкции, техническое переоснащение)
«10»	Консервация объекта незавершенного строительства
«11»	Приватизация (продажа) объекта незавершенного строительства
«12»	Передача объекта незавершенного строительства другим субъектам хозяйственной деятельности

5.7. Кроме случаев обязательного проведения инвентаризации в Учреждении проводится:

инвентаризация кассы (в том числе наличных денег и денежных документов) – не реже 1 раза в месяц; решением председателя инвентаризационной комиссии может быть проведена внезапная инвентаризация кассы;

инвентаризация правильности расчетов по обязательствам с поставщиками и другими организациями проводится посредством актов сверки расчетов не реже 1 раза в год.

По результатам инвентаризации председатель инвентаризационной комиссии подготавливает руководителю Учреждения предложения:

по отнесению недостатч имущества, а также имущества, пришедшего в негодность, на счет виновных лиц либо их списанию;

по оприходованию излишков;

по урегулированию расхождений фактического наличия материальных ценностей с данными бухгалтерского учета при пересортице путем проведения взаимного зачета излишков и недостатч, возникших в ее результате;

по списанию сомнительной и нереальной к взысканию дебиторской и не востребовавшейся кредиторской задолженности – на основании проведенной инвентаризации расчетов с приложением:

Инвентаризационной описи расчетов с поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0510469)

Инвентаризационной описи расчетов по поступлениям (ф. 0510468).

5.8. Проверка наличия признаков возможного обесценения (снижения убытка) проводится при инвентаризации соответствующих активов. По представлению главного бухгалтера или лица, ответственного за использование актива, руководитель Учреждения может принять решение о проведении такой проверки в иных случаях на основании п. 5 СГС «Обесценение активов».

5.9. При проведении годовой инвентаризации инвентаризационная комиссия применяет положения СГС «Обесценение активов»:

Выявляет внутренние и внешние признаки обесценения актива индивидуально (п. 6 СГС «Обесценение активов»):

для каждого актива, не генерирующего денежные потоки;

для каждого актива, генерирующего денежные потоки;

для единицы, генерирующей денежные потоки;

Наличие внутренних или внешних признаков обесценения инвентаризационная комиссия обозначает в графе «Примечание» соответствующих инвентаризационных описей;

Выявляет наличие внутренних или внешних признаков снижения убытка от обесценения активов (п. 18 СГС «Обесценение активов») – для активов, по которым в предыдущих отчетных периодах был признан убыток от обесценения;

Наличие внутренних или внешних признаков восстановления убытка инвентаризационная комиссия обозначает в графе «Примечание» соответствующих инвентаризационных описей;

Выносит рекомендации по необходимости оценки справедливой стоимости Комиссией по поступлению и выбытию активов для тех активов, по которым были обнаружены признаки обесценения или восстановления убытка от обесценения – в разделе «Заключение комиссии» соответствующих инвентаризационных описей.

5.10. Решение о признании убытка от обесценения актива принимается Комиссией по поступлению и выбытию активов с составлением Акта обесценения. Решение о признании убытка от обесценения активов, распоряжение которыми требует согласования с собственником, принимается только после получения такого согласования (п. 15 СГС «Обесценение активов»).

5.11. Информация о признаках возможного обесценения (снижения убытка), выявленных в рамках инвентаризации, отражается в Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (ф. 5010466) на основании п.п. 6,18 СГС «Обесценение активов».

5.12. Убыток от обесценения актива признается в учете на основании Бухгалтерской справки (ф. 0504833) и приказа руководителя. В части имущества, распоряжаться которым Учреждение не имеет права, признание убытка осуществляется только по согласованию с собственником на основании п. 15 СГС «Обесценение активов».

5.13. Восстановление убытка от обесценения отражается в учете только в том случае, если с момента последнего признания убытка от обесценения актива был изменен метод определения справедливой стоимости актива на основании п. 24 СГС «Обесценение активов».

5.14. Если с момента последнего признания убытка от обесценения актива метод определения справедливой стоимости актива не изменялся, то сумма убытка от обесценения актива не восстанавливается. В этом случае руководитель Учреждения по представлению Комиссии по поступлению и выбытию активов может принять решение о корректировке оставшегося срока полезного использования актива на основании п. п. 23, 24 СГС «Обесценение активов».

6. Порядок отражения событий после отчетной даты

6.1. К событиям после отчетной даты относятся (п. 7 СГС «События после отчетной даты») утвержденным *Приложением № 15 к Учетной политике*:

События, которые подтверждают условия хозяйственной деятельности, существовавшие на отчетную дату (далее – корректирующие события);

События, которые свидетельствуют об условиях хозяйственной деятельности, возникших после отчетной даты.

Существенное корректирующее событие после отчетной даты отражается в учете последним днем отчетного периода путем оформления дополнительной бухгалтерской записи, либо бухгалтерской записи, оформленной по способу "Красное сторно", и дополнительной

бухгалтерской записи до отражения бухгалтерских записей по завершению финансового года. Кроме этого, информация о таких событиях раскрывается в Пояснительной записке к отчетности.

Решение о регистрации в бухгалтерской отчетности за отчетный год существенного корректирующего события принимает главный бухгалтер Учреждения. Операция оформляется Бухгалтерской справкой (ф. 0504833).

Кроме перечисленных в СГС «События после отчетной даты», к существенным корректирующим событиям относятся:

- получение результатов инвентаризации (инвентаризационных описей) после отчетной даты, но до даты подписания отчетности;

- получение информации о результатах электронной приемки после отчетной даты, но до даты подписания отчетности;

- получение информации о прохождении МЭК по деятельности в рамках обязательного медицинского страхования.

6.2. Поступление после отчетной даты первичных учетных документов, оформляющих факты хозяйственной жизни, возникшие в отчетном периоде, не является событием после отчетной даты.

6.3. Некорректирующее событие после отчетной даты отражается в бухгалтерском учете путем выполнения бухгалтерских записей в периоде, следующем за отчетным. Информация о таких событиях отражается в текстовой части Пояснительной записки к отчетности за отчетный период.

7. Организация ведения бухгалтерского учета в обособленном подразделении (филиале)

В структуре Университета имеется одно обособленное подразделение, наделенное частичными полномочиями юридического лица, с правом ведения бухгалтерского учета с выделенным балансом – Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – ПМФИ – филиал).

7.1. Бухгалтерский учет в ПМФИ – филиале ведется бухгалтерией данного подразделения.

7.2. Главный бухгалтер:

- подчиняется непосредственно директору ПМФИ – филиала;

- устанавливает требования к порядку заполнения первичных учетных документов, обязательные к применению всеми сотрудниками учреждения (п. 3 ст. 9 Закона № 402-ФЗ);

- не несет ответственность за соответствие составленных другими лицами первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни (п. 3 ст. 9 Закона № 402-ФЗ);

- устанавливает требования документального оформления фактов хозяйственной жизни, представления документов (сведений), необходимых для ведения бухгалтерского учета, обязательные для всех работников учреждения (п. 3 ст. 9 Закона № 402-ФЗ).

При смене Руководителя Учреждения проводится инвентаризация для передачи дел. (пп. "у" п. 9 Типовой формы трудового договора с

руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 12.04.2013 № 329)

При смене главного бухгалтера производится передача документов бухгалтерского учета по Акту приема-передачи дел с приложением Реестра сдачи документов (ф. 0504053).

При смене Руководителя Учреждения, главного бухгалтера передача дел осуществляется в соответствии с порядком, установленным в приложении 1 к Учетной политике.

7.3. В обособленном подразделении ПМФИ филиале обработка учетной информации ведется автоматизировано с применением программных продуктов: «1С Предприятие», «1С Зарплата и кадры БУ», «1С Предприятие. БИТ. Расчет стипендии», «1С Медицина ПРОФ», «1С Больничная аптека 8».

7.4. В целях обеспечения сохранности электронных баз данных бухгалтерского учета и отчетности ответственными сотрудниками ответственными сотрудниками ПМФИ – филиала производится ежедневное сохранение резервных копий баз данных программ.

7.5. Хранение первичных документов и отчетности обособленного подразделения осуществляется в бухгалтерии ПМФИ – филиала.

7.6. Бухгалтерский и налоговый учет хозяйственных операций и финансовых результатов деятельности ведется с применением единой учетной политики и единого рабочего плана счетов.

Лимит остатка кассы в ПМФИ – филиале устанавливается приказом директора ПМФИ – филиала в рамках единого лимита по Учреждению. Допускается накопление наличных денег в кассе сверх установленного лимита в дни выдачи заработной платы, стипендий, социальных выплат.

Срок выдачи наличных денег на эти выплаты определяется руководителем и указывается в расчетно-платежной ведомости и/или платежной ведомости.

Продолжительность срока выдачи наличных денег по выплатам заработной платы, стипендий и другим социальным выплатам не может превышать трех рабочих дней, включая день получения наличных денег с банковского счета на указанные выплаты.

7.7. В обособленном подразделении ПМФИ – филиале кассовые документы в центральной кассе оформляются и распечатываются на бумажном носителе с применением программного продукта «1С: Предприятие», в кассах структурных подразделений вручную.

Приходные и расходные кассовые ордера регистрируются в Журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов.

Внесение исправлений в кассовые документы не допускается.

При реализации товаров, работ и услуг с применением контрольно-кассовой техники составляется первичный (сводный) учетный документ на основании показателей контрольно-кассовой техники не реже одного раза в день по его окончании.

В случае если по приходному кассовому ордеру (ф. 0310001) или расходному кассовому ордеру (ф. 0310002), зарегистрированному в Журнале регистрации приходных и расходных кассовых ордеров в статусе "подписан", кассовая операция в течение пяти рабочих дней, не проведена, такой кассовый ордер аннулируется (переводится в статус "аннулирован").

Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров формируется в виде электронного документа, подписываемого ответственным исполнителем бухгалтерии ЭЦП, за год (по завершении отчетного финансового года).

При приеме в кассу наличных денежных средств за товары, оказанные услуги(работы) в ПМФИ используется контрольно-кассовая техника согласно Федерального закона № 54-ФЗ.

К работе на ККТ допускаются сотрудники (бухгалтера, кассиры, кассиры-операционисты, регистраторы и т.д.), ознакомленные с типовыми правилами эксплуатации ККТ и с которыми заключены договора о полной материальной ответственности.

Для приема безналичных платежей за товары, оказанные услуги (работы) платежными банковскими картами применяются платежные POS – терминалы.

К работе на POS – терминалах допускаются сотрудники, ознакомленные с правилами эксплуатации платежного терминала и с которыми заключены договора о полной материальной ответственности.

7.8. Правила и график документооборота, а также технология обработки учетной информации ПМФИ – филиал самостоятельно устанавливают вышеперечисленный Порядок.

7.9. Для ведения бухгалтерского учета расчетов между головным учреждением Университетом, обособленным подразделением ПМФИ– филиалом и структурными подразделениями применяются счета в соответствии с классификацией операций сектора государственного управления 0.304.04 «Внутриведомственные расчеты».

Принятие к учету расчетов между Университетом, структурными подразделениями и ПМФИ– филиалом по получению, передаче нефинансовых, финансовых активов (передаче, принятию обязательств) оформляется на основании Извещения ф.0504805.

Порядок расчетов между головным учреждением, структурными подразделениями и обособленным подразделением ПМФИ – филиалом приведен в Приложении № 13.

По закрытию финансового года суммы завершенных в финансовом году расчетов по поступлению (передаче) нефинансовых, финансовых активов (обязательств) отражаются с корреспонденцией по кредиту (дебету) счета 0.401.30 «Финансовый результат прошлых отчетных периодов».

7.10. Для обособленного структурного подразделения ПМФИ - филиала устанавливаются следующие сроки предоставления бухгалтерской отчетности:

квартальные за 3 дней до срока, установленного учредителем для сдачи отчетности Университету;

годовой за 5 дней до срока, установленного учредителем для сдачи отчетности Университету.

Бухгалтерская бюджетная отчетность размещается в Электронном бюджете.

Бюджетная бухгалтерская отчетность за отчетный год формируется с учетом событий после отчетной даты. Обстоятельства, послужившие причиной отражения в отчетности событий после отчетной даты, указываются в текстовой части пояснительной записки.

8. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

8.1. В целях составления отчета о движении денежных средств величина денежных средств определяется прямым методом и рассчитывается как разница между всеми денежными притоками Учреждения от всех видов деятельности и их оттоками.

8.2. Бухгалтерская отчетность формируется и хранится в виде электронного документа в информационной системе подсистемы ГИИС «Электронный бюджет». Бумажная копия комплекта отчетности хранится у главного бухгалтера Учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

Порядок передачи документов и дел при смене руководителя, главного бухгалтера

1. Организация передачи документов и дел

Основанием для передачи документов и дел является прекращение полномочий руководителя, приказ (распоряжение) об освобождении от должности главного бухгалтера.

При возникновении основания передачи дел издается приказ (распоряжение) о передаче документов и дел. В нем указываются:

- лицо, передающее документы и дела;
- лицо, которому передаются документы и дела;
- дата передачи документов и дел и время начала и предельный срок такой передачи;
- состав комиссии, создаваемой для передачи документов и дел;
- перечень имущества и обязательств, подлежащих инвентаризации, и состав инвентаризационной комиссии (если он отличается от состава комиссии, создаваемой для передачи документов и дел).

На время участия в работе комиссии ее члены освобождаются от исполнения своих непосредственных должностных обязанностей, если иное не указано в приказе, распоряжении) о передаче документов и дел.

2. Порядок передачи документов и дел

Передача документов и дел начинается с проведения инвентаризации. Инвентаризации подлежит все имущество, которое закреплено за лицом, передающим дела и документы. Проведение инвентаризации и оформление ее результатов осуществляется в соответствии с Порядком проведения инвентаризации, приведенным в Приложении № 6 к Положению.

Непосредственно при передаче дел и документов осуществляются следующие действия:

а) передающее лицо в присутствии всех членов комиссии демонстрирует принимающему лицу все передаваемые документы, в том числе:

- учредительные, регистрационные и иные документы;
- лицензии, свидетельства, патенты и пр.;
- документы учетной политики;
- бухгалтерскую и налоговую отчетность;

– акты ревизий и проверок.

б) передающее лицо в присутствии всех членов комиссии демонстрирует принимающему лицу всю информацию, которая имеется в электронном виде и подлежит передаче (бухгалтерские базы, пароли и иные средства доступа к необходимым для работы ресурсам и пр.);

в) передающее лицо в присутствии всех членов комиссии передает принимающему лицу все электронные носители, необходимые для работы, в частности сертификаты электронной подписи, а также демонстрирует порядок их применения (если это не сделано ранее);

г) передающее лицо в присутствии всех членов комиссии передает принимающему лицу ключи от сейфов, печати и штампы, чековые книжки и т.п.;

д) передающее лицо в присутствии всех членов комиссии доводит до принимающего лица информацию обо всех проблемах, нерешенных делах, возможных или имеющих место претензиях контролирующих органов и иных аналогичных вопросах;

е) при необходимости передающее лицо дает пояснения по любому из передаваемых (демонстрируемых в процессе передачи) документов, информации, предметов. Предоставление пояснений по любому вопросу принимающего лица и (или) члена комиссии обязательно.

3. По результатам передачи дел и документов составляется Акт произвольной формы.

В Акте отражается каждое действие, осуществленное при передаче, а также все документы, которые были переданы (продемонстрированы) в процессе передачи.

В Акте отражаются все существенные недостатки и нарушения в организации работы по ведению учета, выявленные в процессе передачи документов и дел.

Акт составляется в двух экземплярах (для передающего и принимающего), подписывается передающим лицом, принимающим лицом и всеми членами комиссии. Отказ от подписания акта не допускается.

Каждое из лиц, подписывающих акт, имеет право внести в него все дополнения (примечания), которые сочтет нужным, а также привести рекомендации и предложения. Все дополнения, примечания, рекомендации и предложения излагаются в самом акте, а при их значительном объеме – на отдельном листе. В последнем случае при подписании делается отметка «Дополнения (примечания, рекомендации, предложения) прилагаются».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.1.

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

План счетов бухгалтерского учета по балансовым счетам

Наименование БАЛАНСОВОГО СЧЕТА	Синтетический счет объекта учета		Наименование группы		Наименование вида/Признак счета: А - активный П - пассивный
	коды счета				
	синтетиче ский	аналитический			
		группа			
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Нефинансовые активы					
НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ	1 0 0	0	0		
Основные средства	1 0 1	0	0		А
	1 0 1	1	0	Основные средства - недвижимое имущество учреждения	
	1 0 1	2	0	Основные средства - особо ценное движимое имущество	

				учреждения	
	1 0 1	3	0	Основные средства - иное движимое имущество учреждения	
	1 0 1	9	0	Основные средства - имущество в концессии	
	1 0 1	0	1		Жилые помещения
	1 0 1	0	2		Нежилые помещения (здания и сооружения)
	1 0 1	0	3		Инвестиционная недвижимость
	1 0 1	0	4		Машины и оборудование
	1 0 1	0	5		Транспортные средства
	1 0 1	0	6		Инвентарь производственный и хозяйственный
	1 0 1	0	7		Биологические ресурсы
	1 0 1	0	8		Прочие основные средства
Нематериальные активы	1 0 2	0	0		А
	1 0 2	2	0	Нематериальные активы - особо ценное движимое имущество учреждения	по видам нематериальных активов

	1 0 2	3	0	Нематериальные активы - иное движимое имущество учреждения	по видам нематериальных активов
	1 0 2	9	0	Нематериальные активы - имущество в концессии	по видам нематериальных активов
	1 0 2	0	N		Научные исследования (научно-исследовательские разработки)
	1 0 2	0	R		Опытно-конструкторские и технологические разработки
	1 0 2	0	I		Программное обеспечение и базы данных
	1 0 2	0	D		Иные объекты интеллектуальной собственности
Непроизведенные активы	1 0 3	0	0		А
	1 0 3	1	0	Непроизведенные активы - недвижимое имущество учреждения	
	1 0 3	3	0	Непроизведенные активы - иное движимое имущество	
	1 0 3	9	0	Непроизведенные активы - в составе имущества концедента	
	1 0 3	0	1		Земля (земельные участки)

Амортизация	1 0 3	0	2		Непроизведенные ресурсы
	1 0 3	0	3		Прочие непроизведенные активы
	1 0 4	0	0		П
	1 0 4	1	0	Амортизация недвижимого имущества учреждения	
	1 0 4	2	0	Амортизация особо ценного движимого имущества учреждения	
	1 0 4	3	0	Амортизация иного движимого имущества учреждения	
	1 0 4	4	0	Амортизация прав пользования активами	
	1 0 4	5	0	Амортизация имущества, составляющего казну	
	1 0 4	6	0	Амортизация прав пользования нематериальными активами	
	1 0 4	9	0	Амортизация имущества учреждения в концессии	
	1 0 4	0	1		Амортизация жилых помещений
	1 0 4	0	2		Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений)

	1 0 4	0	3		Амортизация инвестиционной недвижимости
	1 0 4	0	4		Амортизация машин и оборудования
	1 0 4	0	5		Амортизация транспортных средств
	1 0 4	0	6		Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного
	1 0 4	0	7		Амортизация биологических ресурсов
	1 0 4	0	8		Амортизация прочих основных средств
	1 0 4	0	N		Амортизация научных исследований (научно-исследовательских разработок)
	1 0 4	0	R		Амортизация опытно-конструкторских и технологических разработок
	1 0 4	0	I		Амортизация программного обеспечения и баз данных
	1 0 4	0	D		Амортизация иных объектов интеллектуальной собственности
	1 0 4	4	9		Амортизация прав пользования произведенными активами
	1 0 4	5	1		Амортизация недвижимого имущества

					в составе имущества казны
	1 0 4	5	2		Амортизация движимого имущества в составе имущества казны
	1 0 4	5	4		Амортизация нематериальных активов в составе имущества казны
	1 0 4	5	9		Амортизация имущества казны в концессии
	1 0 4	5	I		Амортизация имущества казны - программного обеспечения и баз данных в концессии
Материальные запасы	1 0 5	0	0		А, П
	1 0 5	2	0	Материальные запасы - особо ценное движимое имущество учреждения	А
	1 0 5	3	0	Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения	А, П
	1 0 5	0	1		Лекарственные препараты и медицинские материалы
	1 0 5	0	2		Продукты питания
	1 0 5	0	3		Горюче-смазочные материалы

	1 0 5	0	4		Строительные материалы
	1 0 5	0	5		Мягкий инвентарь
	1 0 5	0	6		Прочие материальные запасы
	1 0 5	0	7		Готовая продукция
	1 0 5	0	8		Товары
	1 0 5	0	9		Наценка на товары/П
Вложения в нефинансовые активы	1 0 6	0	0		А
	1 0 6	1	0	Вложения в недвижимое имущество	
	1 0 6	2	0	Вложения в особо ценное движимое имущество	
	1 0 6	3	0	Вложения в иное движимое имущество	
	1 0 6	4	0	Вложения в объекты финансовой аренды	
	1 0 6	6	0	Вложения в права пользования нематериальными активами	
	1 0 6	0	1		Вложения в основные средства
	1 0 6	0	N		Вложения в научные исследования (научно-исследовательские

				разработки)
1 0 6	0	R		Вложения в опытно-конструкторские и технологические разработки
1 0 6	0	I		Вложения в программное обеспечение и базы данных
1 0 6	0	D		Вложения в иные объекты интеллектуальной собственности
1 0 6	0	3		Вложения в произведенные активы
1 0 6	0	4		Вложения в материальные запасы
1 0 6	0	7		Вложения в биологические активы
1 0 6	5	0	Вложения в объекты государственной (муниципальной) казны	
1 0 6	5	1		Вложения в недвижимое имущество государственной (муниципальной) казны
1 0 6	5	2		Вложения в движимое имущество государственной (муниципальной) казны
1 0 6	5	3		Вложения в ценности государственных фондов России

	1 0 6	5	4		Вложения в нематериальные активы государственной (муниципальной) казны
	1 0 6	5	5		Вложения в произведенные активы государственной (муниципальной) казны
	1 0 6	5	6		Вложения в материальные запасы государственной (муниципальной) казны
	1 0 6	9	0	Вложения в имущество концедента	
	1 0 6	9	1		Вложения в недвижимое имущество концедента
	1 0 6	9	2		Вложения в движимое имущество концедента
	1 0 6	9	I		Вложения в нематериальные активы концедента
	1 0 6	9	5		Вложения в произведенные активы концедента
Нефинансовые активы в пути	1 0 7	0	0		A
	1 0 7	1	0	Недвижимое имущество учреждения в пути	

	1 0 7	2	0	Особо ценное движимое имущество учреждения в пути	
	1 0 7	3	0	Иное движимое имущество учреждения в пути	
	1 0 7	0	1		Основные средства в пути
	1 0 7	0	3		Материальные запасы в пути
	1 0 7	0	4		Биологические активы в пути
Нефинансовые активы имущества казны	1 0 8	0	0		А
	1 0 8	5	0	Нефинансовые активы, составляющие казну	
	1 0 8	5	1		Недвижимое имущество, составляющее казну
	1 0 8	5	2		Движимое имущество, составляющее казну
	1 0 8	5	3		Ценности государственных фондов России
	1 0 8	5	4		Нематериальные активы, составляющие казну
	1 0 8	5	5		Непроизведенные активы, составляющие казну
	1 0 8	5	6		Материальные запасы, составляющие

					казну
	1 0 8	5	7		Прочие активы, составляющие казну
	1 0 8	9	0	Нефинансовые активы, составляющие казну в концессии	
	1 0 8	9	1		Недвижимое имущество концедента, составляющее казну
	1 0 8	9	2		Движимое имущество концедента, составляющее казну
	1 0 8	9	1		Нематериальные активы концедента, составляющие казну
	1 0 8	9	5		Непроизведенные активы (земля) концедента, составляющие казну
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	1 0 9	0	0		А
	1 0 9	6	0	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг	по видам расходов
	1 0 9	7	0	Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг	по видам расходов
	1 0 9	8	0	Общехозяйственные расходы	по видам расходов
Затраты на биотрансформацию	1 1 0	0	0		А
	1 1 0	6	0	Себестоимость	

				биотрансформации	
	1 1 0	7	0	Накладные расходы биотрансформации	
	1 1 0	0	1		Животные на выращивании
	1 1 0	0	2		Животные на откорме
	1 1 0	0	3		Многолетние насаждения, выращиваемые в питомниках
	1 1 0	0	4		Многолетние насаждения для получения биологической продукции
	1 1 0	0	5		Прочие биологические активы на выращивании и откорме
	1 1 0	0	6		Продуктивные и племенные животные
	1 1 0	0	7		Однолетние насаждения для получения биологической продукции
	1 1 0	0	8		Многолетние насаждения, достигшие своей биологической зрелости
	1 1 0	0	9		Прочие биологические активы, достигшие своей биологической зрелости
	1 1 0	8	0	Общехозяйственные расходы биотрансформации	

Права пользования активами	1 1 1	0	0		А
	1 1 1	4	0	Права пользования нефинансовыми активами	
	1 1 1	4	1		Права пользования жилыми помещениями
	1 1 1	4	2		Права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)
	1 1 1	4	4		Права пользования машинами и оборудованием
	1 1 1	4	5		Права пользования транспортными средствами
	1 1 1	4	6		Права пользования инвентарем производственным и хозяйственным
	1 1 1	4	7		Права пользования биологическими ресурсами
	1 1 1	4	8		Права пользования прочими основными средствами
	1 1 1	4	9		Права пользования произведенными активами
	1 1 1	6	0	Права пользования нематериальными активами	по видам нематериальных активов

	1 1 1	6	N		Права пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками)
	1 1 1	6	R		Права пользования опытно-конструкторскими и технологическими разработками
	1 1 1	6	I		Права пользования программным обеспечением и базами данных
	1 1 1	6	D		Права пользования иными объектами интеллектуальной собственности
Биологические активы	1 1 3	0	0		А
	1 1 3	2	0	Биологические активы - особо ценное движимое имущество учреждения	
	1 1 3	3	0	Биологические активы - иное движимое имущество учреждения	
	1 1 3	0	1		Животные на выращивании
	1 1 3	0	2		Животные на откорме
	1 1 3	0	3		Многолетние насаждения, выращиваемые в питомниках
	1 1 3	0	4		Многолетние насаждения для

					получения биологической продукции
	1 1 3	0	5		Прочие биологические активы на выращивании и откорме
	1 1 3	0	6		Продуктивные и племенные животные
	1 1 3	0	7		Однолетние насаждения для получения биологической продукции
	1 1 3	0	8		Многолетние насаждения, достигшие своей биологической зрелости
	1 1 3	0	9		Прочие биологические активы, достигшие своей биологической зрелости
Обесценение нефинансовых активов	1 1 4	0	0		П
	1 1 4	1	0	Обесценение недвижимого имущества учреждения	
	1 1 4	2	0	Обесценение особо ценного движимого имущества учреждения	
	1 1 4	3	0	Обесценение иного движимого имущества учреждения	
	1 1 4	4	0	Обесценение прав пользования активами	

	1 1 4	6	0	Обесценение прав пользования нематериальными активами	
	1 1 4	0	1		Обесценение жилых помещений
	1 1 4	0	2		Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений)
	1 1 4	0	3		Обесценение инвестиционной недвижимости
	1 1 4	0	4		Обесценение машин и оборудования
	1 1 4	0	5		Обесценение транспортных средств
	1 1 4	0	6		Обесценение инвентаря производственного и хозяйственного
	1 1 4	0	7		Обесценение биологических ресурсов
	1 1 4	0	8		Обесценение прочих основных средств
	1 1 4	0	N		Обесценение научных исследований (научно-исследовательских разработок)
	1 1 4	0	R		Обесценение опытно-конструкторских и технологических разработок
	1 1 4	0	I		Обесценение программного обеспечения и баз данных
	1 1 4	0	D		Обесценение иных объектов

					интеллектуальной собственности
	1 1 4	5	0	Обесценение нефинансовых активов, составляющих казну	
	1 1 4	5	1		Обесценение недвижимого имущества, составляющего казну
	1 1 4	5	2		Обесценение движимого имущества, составляющего казну
	1 1 4	5	3		Обесценение ценностей государственных фондов России
	1 1 4	5	4		Обесценение нематериальных активов, составляющих казну
	1 1 4	5	5		Обесценение произведенных активов, составляющих казну
	1 1 4	5	6		Обесценение материальных запасов, составляющих казну
	1 1 4	5	7		Обесценение прочих активов, составляющих казну
	1 1 4	7	0	Обесценение произведенных активов	
	1 1 4	7	1		Обесценение земли
	1 1 4	7	2		Обесценение ресурсов недр

	1 1 4	7	3		Обесценение прочих произведенных активов
	1 1 4	8	0	Резерв под снижение стоимости материальных запасов	
	1 1 4	8	7		Резерв под снижение стоимости готовой продукции
	1 1 4	8	8		Резерв под снижение стоимости товаров
	1 1 4	9	0		Обесценение биологических активов
	1 1 4	9	1		Обесценение животных на выращивании
	1 1 4	9	2		Обесценение животных на откорме
	1 1 4	9	3		Обесценение многолетних насаждений, выращиваемых в питомниках
	1 1 4	9	4		Обесценение многолетних насаждений для получения биологической продукции
	1 1 4	9	5		Обесценение прочих биологических активов на выращивании и откорме
	1 1 4	9	6		Обесценение продуктивных и племенных животных

	1 1 4	9	7		Обесценение однолетних насаждений для получения биологической продукции
	1 1 4	9	8		Обесценение многолетних насаждений, достигших своей биологической зрелости
	1 1 4	9	9		Обесценение прочих биологических активов, достигших своей биологической зрелости
Раздел 2. Финансовые активы					
ФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ	2 0 0	0	0		
Денежные средства учреждения	2 0 1	0	0		А
	2 0 1	1	0	Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства	
	2 0 1	2	0	Денежные средства учреждения в кредитной организации	
	2 0 1	3	0	Денежные средства в кассе учреждения	
	2 0 1	0	1		Денежные средства учреждения на счетах

	2 0 1	0	2		Денежные средства учреждения, размещенные на депозиты
	2 0 1	0	3		Денежные средства учреждения в пути
	2 0 1	0	4		Касса
	2 0 1	0	5		Денежные документы
	2 0 1	0	6		Денежные средства учреждения на специальных счетах в кредитной организации
	2 0 1	0	7		Денежные средства учреждения в иностранной валюте и драгоценных металлах
Средства на счетах бюджета	2 0 2	0	0		А
	2 0 2	1	0	Средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства	
	2 0 2	2	0	Средства на счетах бюджета в кредитной организации	
	2 0 2	3	0	Средства бюджета на депозитных счетах	
	2 0 2	0	1		Средства на счетах бюджета в рублях
	2 0 2	0	2		Средства на счетах бюджета в пути

	2 0 2	0	3		Средства на счетах бюджета в иностранной валюте и драгоценных металлах
Средства на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание	2 0 3	0	0		А
	2 0 3	1	0	Средства на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание	
	2 0 3	2	0	Средства на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание, в пути	
	2 0 3	0	3		Средства бюджетных учреждений
	2 0 3	0	4		Средства автономных учреждений
	2 0 3	0	5		Средства иных организаций
Финансовые вложения	2 0 4	0	0		А
	2 0 4	2	0	Ценные бумаги, кроме акций	
	2 0 4	3	0	Акции и иные формы участия в капитале	
	2 0 4	5	0	Иные финансовые активы	
	2 0 4	2	1		Облигации
	2 0 4	2	2		Векселя

	2 0 4	2	3		Иные ценные бумаги, кроме акций
	2 0 4	3	1		Акции
	2 0 4	3	2		Участие в государственных (муниципальных) предприятиях
	2 0 4	3	3		Участие в государственных (муниципальных) учреждениях
	2 0 4	3	4		Иные формы участия в капитале
	2 0 4	3	Г		Участие в договоре простого товарищества
	2 0 4	5	2		Доли в международных организациях
	2 0 4	5	3		Прочие финансовые активы
Расчеты по доходам	2 0 5	0	0		А, П
	2 0 5	1	0	Расчеты по налоговым доходам, таможенным платежам и страховым взносам на обязательное социальное страхование	
	2 0 5	2	0	Расчеты по доходам от собственности	
	2 0 5	3	0	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ),	

				компенсаций затрат	
	2 0 5	4	0	Расчеты по суммам штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба	
	2 0 5	5	0	Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям текущего характера	
	2 0 5	6	0	Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям капитального характера	
	2 0 5	7	0	Расчеты по доходам от операций с активами	
	2 0 5	8	0	Расчеты по прочим доходам	
	2 0 5	1	1		Расчеты с плательщиками налогов
	2 0 5	1	2		Расчеты с плательщиками государственных пошлин, сборов
	2 0 5	1	3		Расчеты с плательщиками таможенных платежей
	2 0 5	1	4		Расчеты с плательщиками по обязательным страховым взносам
	2 0 5	2	1		Расчеты по доходам от операционной аренды

	2 0 5	2	2		Расчеты по доходам от финансовой аренды
	2 0 5	2	3		Расчеты по доходам от платежей при использовании природными ресурсами
	2 0 5	2	4		Расчеты по доходам от процентов по депозитам, остаткам денежных средств
	2 0 5	2	6		Расчеты по доходам от процентов по иным финансовым инструментам
	2 0 5	2	7		Расчеты по доходам от дивидендов от объектов инвестирования
	2 0 5	2	8		Расчеты по доходам от предоставления неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации
	2 0 5	2	9		Расчеты по иным доходам от собственности
	2 0 5	2	К		Расчеты по доходам от концессионной платы
	2 0 5	2	Т		Расчеты по доходам от деятельности простого товарищества
	2 0 5	3	1		Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)

	2 0 5	3	2		Расчеты по доходам от оказания услуг по программе обязательного медицинского страхования
	2 0 5	3	3		Расчеты по доходам от платы за предоставление информации из государственных источников (реестров)
	2 0 5	3	5		Расчеты по условным арендным платежам
	2 0 5	3	6		Расчеты по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания
	2 0 5	3	8		Расчеты по доходам по выполненным этапам работ по договору строительного подряда
	2 0 5	4	1		Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках
	2 0 5	4	4		Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)
	2 0 5	4	5		Расчеты по прочим доходам от сумм принудительного изъятия

	2 0 5	5	1		Расчеты по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
	2 0 5	5	2		Расчеты по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления
	2 0 5	5	3		Расчеты по поступлениям текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений
	2 0 5	5	4		Расчеты по поступлениям текущего характера от организаций государственного сектора
	2 0 5	5	5		Расчеты по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)
	2 0 5	5	6		Расчеты по поступлениям текущего характера от наднациональных организаций и правительств иностранных государств

	2 0 5	5	7		Расчеты по поступлениям текущего характера от международных организаций
	2 0 5	5	8		Расчеты по поступлениям текущего характера от нерезидентов (за исключением наднациональных организаций и правительств иностранных государств, международных финансовых организаций)
	2 0 5	6	1		Расчеты по поступлениям капитального характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
	2 0 5	6	2		Расчеты по поступлениям капитального характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления
	2 0 5	6	3		Расчеты по поступлениям капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений
	2 0 5	6	4		Расчеты по поступлениям капитального характера от организаций государственного сектора

	2 0 5	6	5		Расчеты по поступлениям капитального характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)
	2 0 5	6	6		Расчеты по поступлениям капитального характера от наднациональных организаций и правительств иностранных государств
	2 0 5	6	7		Расчеты по поступлениям капитального характера от международных организаций
	2 0 5	6	8		Расчеты по поступлениям капитального характера от нерезидентов (за исключением наднациональных организаций и правительств иностранных государств, международных организаций)
	2 0 5	7	1		Расчеты по доходам от операций с основными средствами
	2 0 5	7	2		Расчеты по доходам от операций с нематериальными активами
	2 0 5	7	3		Расчеты по доходам от операций с произведенными активами

	2 0 5	7	4		Расчеты по доходам от операций с материальными запасами
	2 0 5	7	5		Расчеты по доходам от операций с финансовыми активами
	2 0 5	7	6		Расчеты по доходам от операций с биологическими активами
	2 0 5	8	1		Расчеты по невыясненным поступлениям
	2 0 5	8	9		Расчеты по иным доходам
	2 0 5	8	T		Расчеты по прочим доходам от деятельности простого товарищества
Расчеты по выданным авансам	2 0 6	0	0		A
	2 0 6	1	0	Расчеты по авансам по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда	
	2 0 6	2	0	Расчеты по авансам по работам, услугам	
	2 0 6	3	0	Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов	
	2 0 6	4	0	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям	

				текущего характера организациям	
	2 0 6	5	0	Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам	
	2 0 6	6	0	Расчеты по авансам по социальному обеспечению	
	2 0 6	7	0	Расчеты по авансам на приобретение ценных бумаг и иных финансовых вложений	
	2 0 6	8	0	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера организациям	
	2 0 6	9	0	Расчеты по авансам по прочим расходам	
	2 0 6	1	1		Расчеты по заработной плате
	2 0 6	1	2		Расчеты по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме
	2 0 6	1	3		Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда
	2 0 6	1	4		Расчеты по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в

				натуральной форме
	2 0 6	2	1	Расчеты по авансам по услугам связи
	2 0 6	2	2	Расчеты по авансам по транспортным услугам
	2 0 6	2	3	Расчеты по авансам по коммунальным услугам
	2 0 6	2	4	Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом
	2 0 6	2	5	Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества
	2 0 6	2	6	Расчеты по авансам по прочим работам, услугам
	2 0 6	2	7	Расчеты по авансам по страхованию
	2 0 6	2	8	Расчеты по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений
	2 0 6	2	9	Расчеты по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами
	2 0 6	3	1	Расчеты по авансам по приобретению сановных средств

	2 0 6	3	2		Расчеты по авансам по приобретению нематериальных активов
	2 0 6	3	3		Расчеты по авансам по приобретению произведенных активов
	2 0 6	3	4		Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов
	2 0 6	3	6		Расчеты по авансам по приобретению биологических активов
	2 0 6	4	1		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) учреждениям
	2 0 6	4	2		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство
	2 0 6	4	3		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство
	2 0 6	4	4		Расчеты по авансовым безвозмездным

					перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на производство
	2 0 6	4	5		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство
	2 0 6	4	6		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство
	2 0 6	4	7		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию
	2 0 6	4	8		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного

				сектора) на продукцию
	2 0 6	4	9	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на продукцию
	2 0 6	4	A	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию
	2 0 6	4	B	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на продукцию
	2 0 6	5	1	Расчеты по перечислениям текущего характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
	2 0 6	5	2	Расчеты по авансовым перечислениям текущего характера наднациональным организациям и правительствам иностранных государств

	2 0 6	5	3		Расчеты по авансовым перечислениям международным организациям
	2 0 6	5	4		Расчеты по перечислениям капитального характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
	2 0 6	5	5		Расчеты по авансовым перечислениям капитального характера наднациональным организациям и правительствам иностранных государств
	2 0 6	5	6		Расчеты по авансовым перечислениям капитального характера международным организациям
	2 0 6	6	1		Расчеты по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения
	2 0 6	6	2		Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме
	2 0 6	6	3		Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме

	2 0 6	6	4		Расчеты по авансам по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме
	2 0 6	6	5		Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме
	2 0 6	6	6		Расчеты по авансам по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме
	2 0 6	6	7		Расчеты по авансам по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме
	2 0 6	7	2		Расчеты по авансам на приобретение ценных бумаг, кроме акций
	2 0 6	7	3		Расчеты по авансам на приобретение акций и по иным формам участия в капитале
	2 0 6	7	5		Расчеты по авансам на приобретение иных финансовых активов
	2 0 6	8	1		Расчеты по авансовым безвозмездным

					перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям
	2 0 6	8	2		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора
	2 0 6	8	3		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора)
	2 0 6	8	4		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера нефинансовым организациям государственного сектора
	2 0 6	8	5		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)
	2 0 6	8	6		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального

					характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг
	2 0 6	9	6		Расчеты по авансам по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам
	2 0 6	9	7		Расчеты по авансам по оплате иных выплат текущего характера организациям
	2 0 6	9	8		Расчеты по авансам по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам
	2 0 6	9	9		Расчеты по авансам по оплате иных выплат капитального характера организациям
Расчеты по кредитам, займам (ссудам)	2 0 7	0	0		А
	2 0 7	1	0	Расчеты по предоставленным кредитам, займам (ссудам)	
	2 0 7	2	0	Расчеты в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	
	2 0 7	3	0	Расчеты с дебиторами по государственным	

				(муниципальным) гарантиям	
	2 0 7	4	0	Расчеты по прочим долговым требованиям	
	2 0 7	0	1		Расчеты по бюджетным кредитам другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
	2 0 7	0	3		Расчеты с иными дебиторами по бюджетным кредитам
	2 0 7	0	4		Расчеты по иным долговым требованиям (займам (ссудам))
Расчеты с подотчетными лицами	2 0 8	0	0		А, П
	2 0 8	1	0	Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда	
	2 0 8	2	0	Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг	
	2 0 8	3	0	Расчеты с подотчетными лицами по поступлению нефинансовых активов	
	2 0 8	5	0	Расчеты с подотчетными лицами по безвозмездным перечислениям бюджетам	

	2 0 8	6	0	Расчеты с подотчетными лицами по социальному обеспечению	
	2 0 8	9	0	Расчеты с подотчетными лицами по прочим расходам	
	2 0 8	1	1		Расчеты с подотчетными лицами по заработной плате
	2 0 8	1	2		Расчеты с подотчетными лицами по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме
	2 0 8	1	3		Расчеты с подотчетными лицами по начислениям на выплаты по оплате труда
	2 0 8	1	4		Расчеты с подотчетными лицами по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме
	2 0 8	2	1		Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи
	2 0 8	2	2		Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг
	2 0 8	2	3		Расчеты с подотчетными лицами по оплате коммунальных услуг
	2 0 8	2	4		Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование

				имуществом
	2 0 8	2	5	Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг по содержанию имущества
	2 0 8	2	6	Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих работ, услуг
	2 0 8	2	7	Расчеты с подотчетными лицами по оплате страхования
	2 0 8	2	8	Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений
	2 0 8	2	9	Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами
	2 0 8	3	1	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств
	2 0 8	3	2	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению нематериальных активов
	2 0 8	3	3	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению произведенных

				активов
2 0 8	3	4		Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов
2 0 8	3	6		Расчеты с подотчетными лицами по приобретению биологических активов
2 0 8	5	2		Расчеты с подотчетными лицами по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств
2 0 8	5	3		Расчеты с подотчетными лицами по перечислениям международным организациям
2 0 8	6	1		Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий и выплат по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения
2 0 8	6	2		Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению в денежной форме
2 0 8	6	3		Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению в натуральной форме

	2 0 8	6	4		Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме
	2 0 8	6	5		Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме
	2 0 8	6	6		Расчеты с подотчетными лицами по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме
	2 0 8	6	7		Расчеты с подотчетными лицами по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме
	2 0 8	9	1		Расчеты с подотчетными лицами по оплате пошлин и сборов
	2 0 8	9	3		Расчеты с подотчетными лицами по оплате штрафов за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)
	2 0 8	9	4		Расчеты с подотчетными лицами по

					оплате штрафных санкций по долговым обязательствам
	2 0 8	9	5		Расчеты с подотчетными лицами по оплате других экономических санкций
	2 0 8	9	6		Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам
	2 0 8	9	7		Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат текущего характера организациям
	2 0 8	9	8		Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам
	2 0 8	9	9		Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат капитального характера организациям
	2 0 8	9	Т		Расчеты с подотчетными лицами по возмещению расходов (убытков) от деятельности простого товарищества
Расчеты по ущербу и иным доходам	2 0 9	0	0		А, П
	2 0 9	3	0	Расчеты по компенсации затрат	
	2 0 9	3	4		Расчеты по доходам от компенсации затрат

	2 0 9	3	6		Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет
	2 0 9	3	9		Расчеты по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя
	2 0 9	4	0	Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба	
	2 0 9	4	1		Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)
	2 0 9	4	3		Расчеты по доходам от страховых возмещений
	2 0 9	4	4		Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)
	2 0 9	4	5		Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия
	2 0 9	7	0	Расчеты по ущербу нефинансовым активам	
	2 0 9	7	1		Расчеты по ущербу основным

					средствам
	2 0 9	7	2		Расчеты по ущербу нематериальным активам
	2 0 9	7	3		Расчеты по ущербу произведенным активам
	2 0 9	7	4		Расчеты по ущербу материальным запасам
	2 0 9	7	6		Расчеты по ущербу биологическим активам
	2 0 9	8	0	Расчеты по иным доходам	
	2 0 9	8	1		Расчеты по недостачам денежных средств
	2 0 9	8	2		Расчеты по недостачам иных финансовых активов
	2 0 9	8	9		Расчеты по иным доходам
Прочие расчеты с дебиторами	2 1 0	0	0		А, П
	2 1 0	0	2		Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет /А
	2 1 0	8	2	Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных	По видам поступлений /А

				поступлений в бюджет года, предшествующего отчетному	
	2 1 0	9	2	Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет прошлых лет	По видам поступлений /А
	2 1 0	0	3		Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам /А
	2 1 0	0	4		Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет /А
	2 1 0	0	5		Расчеты с прочими дебиторами /А
	2 1 0	0	6		Расчеты с учредителем /П
	2 1 0	1	0	Расчеты по налоговым вычетам по НДС	
	2 1 0	1	1		Расчеты по НДС по авансам полученным /А, П
	2 1 0	1	2		Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам,

					услугам /А, П
	2 1 0	1	3		Расчеты по НДС по авансам уплаченным /А, П
	2 1 0	Т	5		Расчеты с товарищами по доходам по договору простого товарищества /А
Внутренние расчеты по поступлениям	2 1 1	0	0		А
Внутренние расчеты по выбытиям	2 1 2	0	0		А
Вложения в финансовые активы	2 1 5	0	0		А
	2 1 5	2	0	Вложения в ценные бумаги, кроме акций	
	2 1 5	3	0	Вложения в акции и иные формы участия в капитале	
	2 1 5	5	0	Вложения в иные финансовые активы	
	2 1 5	2	1		Вложения в облигации
	2 1 5	2	2		Вложения в векселя

	2 1 5	2	3		Вложения в иные ценные бумаги, кроме акций
	2 1 5	3	1		Вложения в акции
	2 1 5	3	2		Вложения в государственные (муниципальные) предприятия
	2 1 5	3	3		Вложения в государственные (муниципальные) учреждения
	2 1 5	3	4		Вложения в иные формы участия в капитале
	2 1 5	5	2		Вложения в международные организации
	2 1 5	5	3		Вложения в прочие финансовые активы
	2 1 5	5	6		Вложения в финансовые активы по сделкам валютный своп
	2 1 5	5	Т		Вложения по договору простого товарищества
Раздел 3. Обязательства					
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	3 0 0	0	0		
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам	3 0 1	0	0		П
	3 0 1	1	0	Расчеты по долговым	

				обязательствам в рублях	
	3 0 1	2	0	Расчеты по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям)	
	3 0 1	3	0	Расчеты по государственным (муниципальным) гарантиям	
	3 0 1	4	0	Расчеты по долговым обязательствам в иностранной валюте	
	3 0 1	0	1		Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по привлеченным бюджетным кредитам
	3 0 1	0	2		Расчеты с кредиторами по государственным (муниципальным) ценным бумагам
	3 0 1	0	3		Расчеты с иными кредиторами по государственному (муниципальному) долгу
	3 0 1	0	4		Расчеты по заимствованиям, не являющимся государственным (муниципальным) долгом
Расчеты по принятым	3 0 2	0	0		П

обязательствам	3 0 2	1	0	Расчеты по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда	
	3 0 2	2	0	Расчеты по работам, услугам	
	3 0 2	3	0	Расчеты по поступлению нефинансовых активов	
	3 0 2	4	0	Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера организациям	
	3 0 2	5	0	Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам	
	3 0 2	6	0	Расчеты по социальному обеспечению	
	3 0 2	7	0	Расчеты по приобретению финансовых активов	
	3 0 2	8	0	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера организациям	
	3 0 2	9	0	Расчеты по прочим расходам	
	3 0 2	1	1		Расчеты по заработной плате
	3 0 2	1	2		Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной

					форме
	3 0 2	1	3		Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда
	3 0 2	1	4		Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме
	3 0 2	2	1		Расчеты по услугам связи
	3 0 2	2	2		Расчеты по транспортным услугам
	3 0 2	2	3		Расчеты по коммунальным услугам
	3 0 2	2	4		Расчеты по арендной плате за пользование имуществом
	3 0 2	2	5		Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества
	3 0 2	2	6		Расчеты по прочим работам, услугам
	3 0 2	2	7		Расчеты по страхованию
	3 0 2	2	8		Расчеты по услугам, работам для целей капитальных вложений
	3 0 2	2	9		Расчеты по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами

	3 0 2	3	1		Расчеты по приобретению основных средств
	3 0 2	3	2		Расчеты по приобретению нематериальных активов
	3 0 2	3	3		Расчеты по приобретению произведенных активов
	3 0 2	3	4		Расчеты по приобретению материальных запасов
	3 0 2	3	6		Расчеты по приобретению биологических активов
	3 0 2	4	1		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) учреждениям
	3 0 2	4	2		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство
	3 0 2	4	3		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного

					сектора) на производство
	3 0 2	4	4		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на производство
	3 0 2	4	5		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство
	3 0 2	4	6		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство
	3 0 2	4	7		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию
	3 0 2	4	8		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за

					исключением финансовых организаций государственного сектора) на продукцию
	3 0 2	4	9		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на продукцию
	3 0 2	4	A		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию
	3 0 2	4	B		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на продукцию
	3 0 2	5	1		Расчеты по перечислениям текущего характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
	3 0 2	5	2		Расчеты по перечислениям текущего характера наднациональным организациям и правительствам

					иностранных государств
	3 0 2	5	3		Расчеты по перечислениям текущего характера международным организациям
	3 0 2	5	4		Расчеты по перечислениям капитального характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
	3 0 2	5	5		Расчеты по перечислениям капитального характера наднациональным организациям и правительствам иностранных государств
	3 0 2	5	6		Расчеты по перечислениям капитального характера международным организациям
	3 0 2	6	1		Расчеты по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения
	3 0 2	6	2		Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме
	3 0 2	6	3		Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в натуральной

					форме
	3 0 2	6	4		Расчеты по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме
	3 0 2	6	5		Расчеты по пособиям по социальной помощи, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме
	3 0 2	6	6		Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме
	3 0 2	6	7		Расчеты по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме
	3 0 2	7	2		Расчеты по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных финансовых инструментов
	3 0 2	7	3		Расчеты по приобретению акций и иных финансовых инструментов
	3 0 2	7	5		Расчеты по приобретению иных финансовых активов
	3 0 2	8	1		Расчеты по безвозмездным

				перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям
	3 0 2	8	2	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора
	3 0 2	8	3	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора)
	3 0 2	8	4	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера нефинансовым организациям государственного сектора
	3 0 2	8	5	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)
	3 0 2	8	6	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального

					характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг
	3 0 2	9	3		Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)
	3 0 2	9	5		Расчеты по другим экономическим санкциям
	3 0 2	9	6		Расчеты по иным выплатам текущего характера физическим лицам
	3 0 2	9	7		Расчеты по иным выплатам текущего характера организациям
	3 0 2	9	8		Расчеты по иным выплатам капитального характера физическим лицам
	3 0 2	9	9		Расчеты по иным выплатам капитального характера организациям
	3 0 2	9	Т		Расчеты по покрытию расходов (убытков) по договору простого товарищества
Расчеты по платежам в бюджеты	3 0 3	0	0		А, П
	3 0 3	0	1		Расчеты по налогу на доходы физических лиц

	3 0 3	0	2		Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством /А, П
	3 0 3	0	3		Расчеты по налогу на прибыль организаций /А, П
	3 0 3	0	4		Расчеты по налогу на добавленную стоимость /А, П
	3 0 3	0	5		Расчеты по прочим платежам в бюджет /А, П
	3 0 3	0	6		Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний /А, П
	3 0 3	0	7		Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в ФФОМС /А, П

	3 0 3	0	8		Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в ТФОМС /А, П
	3 0 3	0	9		Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование /А, П
	3 0 3	1	0		Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии /А, П
	3 0 3	1	1		Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части трудовой пенсии /А, П
	3 0 3	1	2		Расчеты по налогу на имущество организаций /А, П
	3 0 3	1	3		Расчеты по земельному налогу /А, П
	3 0 3	1	4		Расчеты по единому налоговому платежу

					/А
	3 0 3	1	5		Расчеты по единому страховому тарифу /А
Прочие расчеты с кредиторами	3 0 4	0	0		П
	3 0 4	0	1		Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение
	3 0 4	0	2		Расчеты с депонентами
	3 0 4	0	3		Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
	3 0 4	0	4		Внутриведомственные расчеты
	3 0 4	0	5		Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом
	3 0 4	0	6		Расчеты с прочими кредиторами
	3 0 4	0	7		Расчеты с плательщиками по единому налоговому платежу
	3 0 4	6	6		Иные расчеты года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям
	3 0 4	7	6		Иные расчеты прошлых лет, выявленные по контрольным

					мероприятиям
	3 0 4	8	6		Иные расчеты года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
	3 0 4	9	6		Иные расчеты прошлых лет, выявленные в отчетном году
	3 0 4	Т	6		Расчеты по вкладам товарищей по договору простого товарищества
Расчеты по операциям на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание	3 0 7	0	0		П
	3 0 7	1	0	Расчеты по операциям на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание	
	3 0 7	0	3		Расчеты по операциям бюджетных учреждений
	3 0 7	0	4		Расчеты по операциям автономных учреждений
	3 0 7	0	5		Расчеты по операциям иных организаций
Внутренние расчеты по поступлениям	3 0 8	0	0		П
Внутренние расчеты по выбытиям	3 0 9	0	0		П

Раздел 4. Финансовый результат					
ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ	4 0 0	0	0		А, П
Финансовый результат экономического субъекта	4 0 1	0	0		А, П
	4 0 1	1	0	Доходы текущего финансового года	По видам доходов /П
	4 0 1	1	6	Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	По видам доходов /П
	4 0 1	1	7	Доходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	По видам доходов /П
	4 0 1	1	8	Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году	По видам доходов /П
	4 0 1	1	9	Доходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году	По видам доходов /П
	4 0 1	2	0	Расходы текущего финансового года	По видам расходов /А
	4 0 1	2	6	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным	По видам расходов /А

				мероприятиям	
	4 0 1	2	7	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	По видам расходов /А
	4 0 1	2	8	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году	По видам расходов /А
	4 0 1	2	9	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году	По видам расходов /А
	4 0 1	3	0	Финансовый результат прошлых отчетных периодов	А, П
	4 0 1	4	0	Доходы будущих периодов	По видам доходов /П
	4 0 1	4	1	Доходы будущих периодов к признанию в текущем году	По видам доходов /П
	4 0 1	4	9	Доходы будущих периодов к признанию в очередные года	По видам доходов /П
	4 0 1	5	0	Расходы будущих периодов	По видам расходов /А
	4 0 1	6	0	Резервы предстоящих расходов	По видам расходов /П
Результат по кассовым	4 0 2	0	0		

операциям бюджета	4 0 2	1	0	Поступления	По видам поступлений /П
	4 0 2	2	0	Выбытия	По видам выбытий /А
	4 0 2	3	0	Результат прошлых отчетных периодов по кассовому исполнению бюджета	А, П
Раздел 5. Санкционирование расходов хозяйствующего субъекта					
САНКЦИОНИРОВАНИЕ РАСХОДОВ	5 0 0	0	0		А, П
	5 0 0	1	0	Санкционирование по текущему финансовому году	
	5 0 0	2	0	Санкционирование по первому году, следующему за текущим (очередному финансовому году)	
	5 0 0	3	0	Санкционирование по второму году, следующему за текущим (первому году, следующему за очередным)	
	5 0 0	4	0	Санкционирование по второму году, следующему за очередным	
	5 0 0	9	0	Санкционирование на иные очередные года (за пределами планового периода)	

Лимиты бюджетных обязательств	5 0 1	0	0		А, П
	5 0 1	0	1		Доведенные лимиты бюджетных обязательств
	5 0 1	0	2		Лимиты бюджетных обязательств к распределению
	5 0 1	0	3		Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств
	5 0 1	0	4		Переданные лимиты бюджетных обязательств
	5 0 1	0	5		Полученные лимиты бюджетных обязательств
	5 0 1	0	6		Лимиты бюджетных обязательств в пути
	5 0 1	0	9		Утвержденные лимиты бюджетных обязательств
Обязательства	5 0 2	0	0		П
	5 0 2	0	1		Принятые обязательства
	5 0 2	0	2		Принятые денежные обязательства
	5 0 2	0	5		Исполненные денежные обязательства
	5 0 2	0	7	Принимаемые обязательства	

	5 0 2	0	9	Отложенные обязательства	
Бюджетные ассигнования	5 0 3	0	0		А, П
	5 0 3	0	1		Доведенные бюджетные ассигнования
	5 0 3	0	2		Бюджетные ассигнования к распределению
	5 0 3	0	3		Бюджетные ассигнования получателей бюджетных средств и администраторов выплат по источникам
	5 0 3	0	4		Переданные бюджетные ассигнования
	5 0 3	0	5		Полученные бюджетные ассигнования
	5 0 3	0	6		Бюджетные ассигнования в пути
	5 0 3	0	9		Утвержденные бюджетные ассигнования
Сметные (плановые, прогнозные) назначения	5 0 4	0	0		По видам расходов (выплат), видам доходов (поступлений) /А, П
Право на принятие обязательств	5 0 6	0	0		По видам расходов (выплат) (обязательств) /П
Утвержденный объем	5 0 7	0	0		По видам доходов (поступлений)

финансового обеспечения					/А
Получено финансового обеспечения	5 0 8	0	0		По видам доходов (поступлений) /А

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.3.

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

Рабочий план счетов

Код	Наименование	Вид
2	2	3
101.00	Основные средства	А
101.10	Основные средства – недвижимое имущество учреждения	А
101.11	Жилые помещения – недвижимое имущество учреждения	А
101.12	Нежилые помещения (здания и сооружения) – недвижимое имущество учреждения	А
101.20	Основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения	А
101.22	Нежилые помещения (здания и сооружения) – особо ценное движимое имущество учреждения	А
101.24	Машины и оборудование – особо ценное движимое имущество учреждения	А
101.25	Транспортные средства – особо ценное движимое имущество учреждения	А
101.26	Инвентарь производственный и хозяйственный – особо ценное движимое имущество учреждения	А
101.28	Прочие основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения	А
101.30	Основные средства – иное движимое имущество учреждения	А
101.32	Нежилые помещения (здания и сооружения) – иное движимое имущество учреждения	А
101.34	Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения	А
101.35	Транспортные средства – иное движимое имущество учреждения	А
101.36	Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество учреждения	А
101.38	Прочие основные средства – иное движимое имущество учреждения	А
102.00	Нематериальные активы	А
102.20	Нематериальные активы – особо ценное движимое имущество учреждения	А
102.21	Программное обеспечение и базы данных - особо ценное движимое имущество учреждения	А
102.30	Нематериальные активы – иное движимое имущество учреждения	А
102.3D	Иные объекты интеллектуальной собственности - иное движимое имущество учреждения	А
102.31	Программное обеспечение и базы данных - иное движимое имущество учреждения	А
102.3N	Научные исследования (научно-исследовательские разработки) - иное движимое имущество учреждения	А
103.00	Непроизведенные активы	А
103.10	Непроизведенные активы – недвижимое имущество учреждения	А
103.11	Земля (земельные участки) - недвижимое имущество учреждения	А
104.00	Амортизация	П
104.10	Амортизация недвижимого имущества учреждения	П
104.11	Амортизация жилых помещений – недвижимого имущества учреждения	П
104.12	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – недвижимого имущества учреждения	П
104.20	Амортизация особо ценного движимого имущества учреждения	П
104.22	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – особо ценного движимого имущества учреждения	П
104.24	Амортизация машин и оборудования – особо ценного движимого имущества учреждения	П
104.25	Амортизация транспортных средств – особо ценного движимого имущества учреждения	П
104.26	Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного – особо ценного движимого имущества учреждения	П
104.28	Амортизация прочих основных средств – особо ценного движимого имущества учреждения	П
104.21	Амортизация программного обеспечения и баз данных - особо ценного движимого имущества учреждения	П
104.30	Амортизация иного движимого имущества учреждения	П
104.32	Амортизация нежилых помещений – иного движимого имущества учреждения	П
104.34	Амортизация машин и оборудования – иного движимого имущества учреждения	П
104.35	Амортизация транспортных средств – иного движимого имущества учреждения	П
104.36	Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного – иного движимого имущества учреждения	П
104.38	Амортизация прочих основных средств – иного движимого имущества учреждения	П
104.3D	Амортизация иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества учреждения	П
104.31	Амортизация программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества учреждения	П
104.3N	Амортизация научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества учреждения	П
104.40	Амортизация прав пользования активами	П
104.42	Амортизация прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	П
104.44	Амортизация прав пользования машинами и оборудованием	П
104.46	Амортизация прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным	П
104.60	Амортизация прав пользования нематериальными активами	П
104.61	Амортизация прав пользования программным обеспечением и базами данных	П
105.00	Материальные запасы	А
105.30	Материальные запасы – иное движимое имущество учреждения	А
105.31	Лекарственные препараты и медицинские материалы - иное движимое имущество учреждения	А

105.33	Горюче-смазочные материалы – иное движимое имущество учреждения	А
105.34	Строительные материалы – иное движимое имущество учреждения	А
105.35	Мягкий инвентарь – иное движимое имущество учреждения	А
105.36	Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения	А
105.37	Готовая продукция – иное движимое имущество учреждения	А
106.00	Вложения в нефинансовые активы	А
106.10	Вложения в недвижимое имущество	А
106.11	Вложения в основные средства – недвижимое имущество	А
106.20	Вложения в особо ценное движимое имущество	А
106.21	Вложения в основные средства – особо ценное движимое имущество	А
106.2I	Вложения в программное обеспечение и базы данных - особо ценное движимое имущество учреждения	А
106.2N	Вложения в научные исследования (научно-исследовательские разработки) - особо ценное движимое имущество учреждения	А
106.30	Вложения в иное движимое имущество	А
106.31	Вложения в основные средства – иное движимое имущество	А
106.34	Вложения в материальные запасы – иное движимое имущество	А
106.3D	Вложения в иные объекты интеллектуальной собственности - иное движимое имущество	А
106.3I	Вложения в программное обеспечение и базы данных - иное движимое имущество	А
106.3N	Вложения в научные исследования (научно-исследовательские разработки) - иное движимое имущество	А
106.60	Вложения в права пользования нематериальными активами	А
106.6I	Вложения в права пользования программным обеспечением и базами данных	А
109.00	Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	А
109.60	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг	А
109.70	Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг	А
109.80	Общехозяйственные расходы	А
111.00	Права пользования активами	А
111.40	Права пользования нефинансовыми активами	А
111.41	Права пользования жилыми помещениями	
111.42	Права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	А
111.44	Права пользования машинами и оборудованием	А
111.46	Права пользования инвентарем производственным и хозяйственным	А
111.48	Права пользования прочими основными средствами	
111.49	Права пользования непроизведенными активами	
111.60	Права пользования нематериальными активами	А
111.6I	Права пользования программным обеспечением и базами данных	А
201.00	Денежные средства учреждения	А
201.10	Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства	А
201.11	Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства	А
201.20	Денежные средства учреждения в кредитной организации	А
201.23	Денежные средства учреждения в кредитной организации в пути	А
201.27	Денежные средства учреждения в иностранной валюте и драгоценных металлах на счетах в кредитной организации	А
201.30	Денежные средства в кассе учреждения	А
201.34	Касса	А
204.00	Финансовые вложения	А
204.30	Акции и иные формы участия в капитале	А
204.34	Иные формы участия в капитале	А
204.50	Иные финансовые активы	А
204.53	Прочие финансовые активы	А
205.00	Расчеты по доходам	АП
205.20	Расчеты по доходам от собственности	АП
205.21	Расчеты по доходам от операционной аренды	АП
205.23	Расчеты по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами	АП
205.30	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	АП
205.31	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)	АП
205.32	Расчеты по доходам от оказания услуг (работ) по программе обязательного медицинского страхования	АП
205.35	Расчеты по условным арендным платежам	АП
205.50	Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям текущего характера	АП
205.52	Расчеты по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления	АП
205.55	Расчеты по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	АП
205.58	Расчеты по поступлениям текущего характера от нерезидентов (за исключением наднациональных организаций и правительств иностранных государств, международных финансовых организаций)	АП
205.60	Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям капитального характера	АП
205.62	Расчеты по поступлениям капитального характера учреждениям от сектора государственного управления	АП
205.70	Расчеты по доходам от операций с активами	АП
205.74	Расчеты по доходам от операций с материальными запасами	АП
205.80	Расчеты по прочим доходам	АП
205.81	Расчеты по невыясненным поступлениям	АП
206.00	Расчеты по выданным авансам	А
206.20	Расчеты по авансам по работам, услугам	А
206.21	Расчеты по авансам по услугам связи	А
206.22	Расчеты по авансам по транспортным услугам	А

206.23	Расчеты по авансам по коммунальным услугам	А
206.24	Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом	А
206.25	Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	А
206.26	Расчеты по авансам по прочим работам, услугам	А
206.27	Расчеты по авансам по страхованию	А
206.28	Расчеты по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений	А
206.29	Расчеты по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	А
206.30	Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов	А
206.31	Расчеты по авансам по приобретению основных средств	А
206.32	Расчеты по авансам по приобретению нематериальных активов	А
206.33	Расчеты по авансам по приобретению произведенных активов	А
206.34	Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов	А
206.36	Расчеты по авансам по приобретению биологических активов	А
206.50	Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам	А
206.51	Расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	А
206.52	Расчеты по авансовым перечислениям текущего характера наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	А
206.53	Расчеты по авансовым перечислениям международным организациям	А
206.54	Расчеты по перечислениям капитального характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	А
206.55	Расчеты по авансовым перечислениям капитального характера наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	А
206.56	Расчеты по авансовым перечислениям капитального характера международным организациям	А
206.60	Расчеты по авансам по социальному обеспечению	А
206.61	Расчеты по авансовым платежам (перечислениям) по обязательным видам страхования	А
206.61	Расчеты по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	А
206.62	Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	А
206.63	Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме	А
206.64	Расчеты по авансам по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	А
206.65	Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	А
206.66	Расчеты по авансам по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	А
206.67	Расчеты по авансам по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	А
206.80	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера организациям	А
206.81	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям	А
206.82	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора	А
206.83	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора)	А
206.84	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера нефинансовым организациям государственного сектора	А
206.85	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)	А
206.86	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера некоммерческим организациям и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг	А
206.90	Расчеты по авансам по прочим расходам	А
206.96	Расчеты по авансам по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	А
206.97	Расчеты по авансам по оплате иных выплат текущего характера организациям	А
206.98	Расчеты по авансам по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	А
206.99	Расчеты по авансам по оплате иных выплат капитального характера организациям	А
208.00	Расчеты с подотчетными лицами	АП
208.10	Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	АП
208.12	Расчеты с подотчетными лицами по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	АП
208.20	Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг	АП
208.21	Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи	АП
208.22	Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг	АП
208.23	Расчеты с подотчетными лицами по оплате коммунальных услуг	АП
208.24	Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование имуществом	АП
208.25	Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг по содержанию имущества	АП
208.26	Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих работ, услуг	АП
208.27	Расчеты с подотчетными лицами по оплате страхования	АП
208.28	Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений	АП
208.29	Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	АП
208.30	Расчеты с подотчетными лицами по поступлению нефинансовых активов	АП
208.31	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств	АП
208.32	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению нематериальных активов	АП
208.33	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению произведенных активов	АП
208.34	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов	АП
208.36	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению биологических активов	АП
209.00	Расчеты по ущербу и иным доходам	АП

209.30	Расчеты по компенсации затрат	АП
209.34	Расчеты по доходам от компенсации затрат	АП
209.36	Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	АП
209.39	Расчеты по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя	АП
209.40	Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба	АП
209.41	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	АП
209.43	Расчеты по доходам от страховых возмещений	АП
209.44	Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	АП
209.45	Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	АП
209.70	Расчеты по ущербу нефинансовым активам	АП
209.71	Расчеты по ущербу основным средствам	АП
209.72	Расчеты по ущербу нематериальным активам	АП
209.73	Расчеты по ущербу произведенным активам	АП
209.74	Расчеты по ущербу материальным запасам	АП
209.76	Расчеты по ущербу биологическим активам	АП
209.80	Расчеты по иным доходам	АП
209.81	Расчеты по недостаткам денежных средств	АП
209.82	Расчеты по недостаткам иных финансовых активов	АП
209.89	Расчеты по иным доходам	АП
210.00	Прочие расчеты с дебиторами	А
210.01	Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	А
210.Н1	Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам (к распределению)	А
210.Р1	Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	А
210.02	Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет	А
210.03	Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам	А
210.04	Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет	А
210.05	Расчеты с прочими дебиторами	А
210.06	Расчеты с учредителем	П
210.10	Расчеты по налоговым вычетам по НДС	А
210.11	Расчеты по НДС по авансам полученным	А
210.12	Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	А
210.Н2	(НДС к распределению) Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	А
210.Р2	Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	А
210.13	Расчеты по НДС по авансам уплаченным	А
210.82	Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет года, предшествующего отчетному	А
210.92	Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет прошлых лет	А
302.00	Расчеты по принятым обязательствам	П
302.10	Расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	П
302.11	Расчеты по заработной плате	П
302.12	Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	П
302.13	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	П
302.14	Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме	П
302.20	Расчеты по работам, услугам	П
302.21	Расчеты по услугам связи	П
302.22	Расчеты по транспортным услугам	П
302.23	Расчеты по коммунальным услугам	П
302.24	Расчеты по арендной плате за пользование имуществом	П
302.25	Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	П
302.26	Расчеты по прочим работам, услугам	П
302.27	Расчеты по страхованию	П
302.28	Расчеты по услугам, работам для целей капитальных вложений	П
302.29	Расчеты по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	П
302.30	Расчеты по поступлению нефинансовых активов	П
302.31	Расчеты по приобретению основных средств	П
302.32	Расчеты по приобретению нематериальных активов	П
302.33	Расчеты по приобретению произведенных активов	П
302.34	Расчеты по приобретению материальных запасов	П
302.36	Расчеты по приобретению биологических активов	П
302.50	Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам	П
302.51	Расчеты по перечислениям текущего характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	П
302.52	Расчеты по перечислениям текущего характера наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	П
302.53	Расчеты по перечислениям текущего характера международным организациям	П
302.54	Расчеты по перечислениям капитального характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	П
302.55	Расчеты по перечислениям капитального характера наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	П
302.56	Расчеты по перечислениям капитального характера международным организациям	П
302.60	Расчеты по социальному обеспечению	П

302.61	Расчеты по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	П
302.62	Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	П
302.63	Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме	П
302.64	Расчеты по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме	П
302.65	Расчеты по пособиям по социальной помощи, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	П
302.66	Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	П
302.67	Расчеты по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	П
302.80	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера организациям	П
302.81	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям	П
302.82	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора	П
302.83	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора)	П
302.84	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера нефинансовым организациям государственного сектора	П
302.85	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)	П
302.86	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера некоммерческим организациям и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг	П
302.90	Расчеты по прочим расходам	П
302.93	Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	П
302.95	Расчеты по другим экономическим санкциям	П
302.96	Расчеты по иным выплатам текущего характера физическим лицам	П
302.97	Расчеты по иным выплатам текущего характера организациям	П
302.98	Расчеты по иным выплатам капитального характера физическим лицам	П
302.99	Расчеты по иным выплатам капитального характера организациям	П
303.00	Расчеты по платежам в бюджеты	АП
303.01	Расчеты по налогу на доходы физических лиц	АП
303.02	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	АП
303.03	Расчеты по налогу на прибыль организаций	АП
303.04	Расчеты по налогу на добавленную стоимость	АП
303.05	Расчеты по прочим платежам в бюджет	АП
303.06	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	АП
303.07	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	АП
303.08	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС	АП
303.09	Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование	АП
303.10	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	АП
303.11	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части трудовой пенсии	АП
303.12	Расчеты по налогу на имущество организаций	АП
303.13	Расчеты по земельному налогу	АП
303.14	Расчеты по единому налоговому платежу	АП
303.15	Расчеты по единому страховому тарифу	АП
304.00	Прочие расчеты с кредиторами	П
304.01	Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение	П
304.02	Расчеты с депонентами	П
304.03	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	П
304.04	Внутриведомственные расчеты	П
304.05	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом	П
304.06	Расчеты с прочими кредиторами	П
304.07	Расчеты с плательщиками по единому налоговому платежу	П
304.66	Иные расчеты года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	П
304.76	Иные расчеты прошлых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	П
304.86	Иные расчеты года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году	П
304.96	Иные расчеты прошлых лет, выявленные в отчетном году	П
304.Т6	Расчеты по вкладам товарищей по договору простого товарищества	П
401.00	Финансовый результат экономического субъекта	АП
401.10	Доходы текущего финансового года	П
401.16	Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	П
401.17	Доходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	П
401.18	Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году	П
401.19	Доходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году	П
401.20	Расходы текущего финансового года	А
401.26	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	А
401.27	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	А
401.28	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году	А
401.29	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году	А
401.30	Финансовый результат прошлых отчетных периодов	П

[illegible]

[illegible]

506.30	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)	П
506.40	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за очередным	П
506.90	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)	П
507.00	Утвержденный объем финансового обеспечения	А
507.10	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год	А
507.20	Утвержденный объем финансового обеспечения на очередной финансовый год	А
507.30	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)	А
507.40	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за очередным	А
507.90	Утвержденный объем финансового обеспечения на иные очередные годы (за пределами планового периода)	А
508.00	Получено финансового обеспечения	А
508.10	Получено финансового обеспечения текущего финансового года	А
508.20	Получено финансового обеспечения на очередной финансовый год	А
508.30	Получено финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (первый год, следующий за очередным)	А
508.40	Получено финансового обеспечения на второй год, следующий за очередным	А
508.90	Получено финансового обеспечения на иные годы (за пределами планового периода)	А
01	Имущество, полученное в пользование	А
01.10	Недвижимое имущество, полученное в пользование	А
01.11	Недвижимое имущество в пользовании	А
01.20	Особо ценное движимое имущество, полученное в пользование	А
01.21	Особо ценное движимое имущество, полученное в пользование по договорам безвозмездного пользования	А
01.22	Особо ценное движимое имущество в пользовании по договорам аренды	А
01.30	Иное движимое имущество, полученное в пользование	А
01.31	Иное движимое имущество, полученное в пользование по договорам безвозмездного пользования	А
01.32	Иное движимое имущество в пользовании по договорам аренды	А
01.33	Материальные запасы, полученные в пользование	А
02	Материальные ценности на хранении	А
02.10	Недвижимое имущество на хранении	А
02.11	Основные средства – недвижимое имущество на хранении	А
02.20	Особо ценное движимое имущество на хранении	А
02.21	Основные средства – особо ценное движимое имущество на хранении	А
02.22	Материальные запасы – особо ценное движимое имущество на хранении	А
02.3	Основные средства, не признанные активом	А
02.30	Иное движимое имущество на хранении	А
02.31	Основные средства – иное движимое имущество на хранении	А
02.32	Материальные запасы – иное движимое имущество на хранении	А
02.33	Товары на комиссии - иное движимое имущество на хранении	А
02.4	Материальные запасы, не признанные активом	А
02.5	Основные средства, составляющие казну, не признанные активом	А
02.50	Материальные ценности казны на хранении	А
02.51	Недвижимое имущество, составляющие казну, на хранении	А
02.52	Движимое имущество, составляющие казну, на хранении	А
02.53	Материальные запасы, составляющие казну, на хранении	А
02.6	Материальные запасы, составляющие казну, не признанные активом	А
03	Бланки строгой отчетности	А
03.1	Бланки строгой отчетности (в усл. ед.)	А
04	Сомнительная задолженность	А
07	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	А
07.1	(Ус.ед.) Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	А
07.2	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры по стоимости приобретения	А
09	Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных	А
10	Обеспечение исполнения обязательств	А
17	Поступления денежных средств	А
17.01	Поступление денежных средств	А
17.03	Поступление денежных средств в пути на счета учреждения	А
17.06	Поступление денежных средств на специальные счета в кредитной организации	А
17.07	Поступление денежных средств на счета учреждения в иностранной валюте	А
17.22	Поступления денежных средств на депозиты в кредитной организации	А
17.30	Поступления расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам	А
17.34	Поступления денежных средств в кассу учреждения	А
18	Выбытия денежных средств со счетов учреждения	П
18.01	Выбытия денежных средств	П
18.03	Выбытие денежных средств в пути на счета учреждения	П
18.06	Выбытие денежных средств со специальных счетов в кредитной организации	П
18.07	Выбытия денежных средств со счетов учреждения в иностранной валюте	П
18.22	Выбытия денежных средств с депозитов кредитной организации	П
18.30	Выбытия расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам	П
18.34	Выбытия денежных средств из кассы учреждения	П
19	Невыясненные поступления прошлых лет	А
20	Задолженность, не востребованная кредиторами	А
21	Основные средства в эксплуатации	А
21.20	Основные средства в эксплуатации – особо ценное движимое имущество	А
21.22	Нежилые помещения (здания и сооружения) – особо ценное движимое имущество	А

21.24	Машины и оборудование – особо ценное движимое имущество	А
21.25	Транспортные средства – особо ценное движимое имущество	А
21.26	Инвентарь производственный и хозяйственный – особо ценное движимое имущество	А
21.27	Биологические ресурсы – особо ценное движимое имущество учреждения	А
21.28	Прочие основные средства – особо ценное движимое имущество	А
21.30	Основные средства в эксплуатации – иное движимое имущество	А
21.32	Нежилые помещения (здания и сооружения) – иное движимое имущество	А
21.33	Инвестиционная недвижимость – иное движимое имущество учреждения	А
21.34	Машины и оборудование – иное движимое имущество	А
21.35	Транспортные средства – иное движимое имущество	А
21.36	Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество	А
21.37	Биологические ресурсы – иное движимое имущество учреждения	А
21.38	Прочие основные средства – иное движимое имущество	А
23	Периодические издания для пользования	А
25	Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	А
25.10	Недвижимое имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	А
25.11	ОС – недвижимое имущество, переданные в аренду	А
25.13	НПА – недвижимое имущество, переданные в аренду	А
25.20	Особо ценное движимое имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	А
25.21	ОС – особо ценное движимое имущество, переданные в аренду	А
25.22	НМА – особо ценное движимое имущество, переданные в аренду	А
25.24	МЗ – особо ценное движимое имущество, переданные в аренду	А
25.30	Иное движимое имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	А
25.31	ОС – иное движимое имущество, переданные в аренду	А
25.32	НМА – иное движимое имущество, переданные в аренду	А
25.33	НПА – иное движимое имущество, переданные в аренду	А
25.34	МЗ – иное движимое имущество, переданные в аренду	А
25.40	Права пользования нефинансовыми активами, переданные в возмездное пользование (аренду)	А
25.41	Права пользования ОС, переданные в аренду	А
25.42	Права пользования НПА, переданные в аренду	А
25.60	Права пользования нематериальными активами, переданные в возмездное пользование (аренду)	А
25.61	Права пользования НМА, переданные в аренду	А
26	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.10	Недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.11	ОС – недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.13	НПА – недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.20	Особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.21	ОС – особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.22	НМА – особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.24	МЗ – особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.30	Иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.31	ОС – иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.32	НМА – иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.33	НПА – иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.34	МЗ – иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	А
26.40	Права пользования нефинансовыми активами, переданное в безвозмездное пользование	А
26.41	Права пользования ОС, переданное в безвозмездное пользование	А
26.42	Права пользования НПА, переданное в безвозмездное пользование	А
26.50	Нефинансовые активы, составляющие казну, переданные в безвозмездное пользование	А
26.51	Недвижимое имущество, составляющее казну, переданное в безвозмездное пользование	А
26.52	Движимое имущество, составляющее казну, переданное в безвозмездное пользование	А
26.53	Ценности государственных фондов России, переданные в безвозмездное пользование	А
26.54	Нематериальные активы, составляющие казну, переданные в безвозмездное пользование	А
26.55	Непроизведенные активы, составляющие казну, переданные в безвозмездное пользование	А
26.56	Материальные запасы, составляющие казну, переданные в безвозмездное пользование	А
26.60	Права пользования нематериальными активами, переданные в безвозмездное пользование	А
26.61	Права пользования НМА, переданные в безвозмездное пользование	А
27	Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	А
27.01	ОС, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	А
27.02	МЗ, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	А
Н01	Основные средства	А
Н02	Амортизация основных средств	П
Н04	Нематериальные активы	А
Н05	Амортизация нематериальных активов	П
Н08	Вложения во внеоборотные активы	А
Н10	Материалы	А
Н15	Вложения в материальные запасы	А
Н20	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг, биотрансформации	А
Н20.01	Прямые расходы производства	А
Н20.02	Косвенные расходы производства	А
Н25	Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг, биотрансформации	А
Н25.01	Прямые накладные расходы производства	А
Н25.02	Косвенные накладные расходы производства	А
Н26	Общехозяйственные расходы	А

H26.01	Прямые общехозяйственные расходы производства	А
H26.02	Косвенные общехозяйственные расходы производства	А
H41	Товары	А
H41.01	Товары на складах	А
H41.02	Товары в рознице	А
H42	Наценка на товары	П
H43	Готовая продукция	А
H69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	АП
H69.01	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	АП
H69.02	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	АП
H69.03	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части трудовой пенсии	АП
H69.04	Расчеты по страховым взносам на доплату к пенсии членам летных экипажей	АП
H69.05	Расчеты по страховым взносам на доплату к пенсии работникам организаций угольной промышленности	АП
H69.06	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	АП
H69.07	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС	АП
H69.08	Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование	АП
H69.09	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	АП
H69.10	Дополнительные взносы на страховую часть пенсии работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	АП
H69.11	Дополнительные взносы на страховую часть пенсии работникам, занятым на работах с тяжелыми условиями труда	АП
H70	Расходы на оплату труда	П
H90	Доходы и расходы по обычным видам деятельности	АП
H90.01	Выручка от реализации товаров, работ, услуг собственного производства	П
H90.02	Выручка от реализации покупных товаров	П
H90.03	Стоимость реализованных товаров, работ, услуг собственного производства	А
H90.04	Стоимость реализованных покупных товаров	А
H90.05	Транспортные расходы	А
H90.06	Косвенные расходы	А
H90.09	Прибыль / убыток от продаж	АП
H91	Прочие доходы и расходы	АП
H91.01	Прочие доходы	П
H91.02	Прочие расходы	А
H91.09	Сальдо прочих доходов и расходов	АП
H91.99	(не используется) Сальдо прочих доходов и расходов	АП
H92	Курсовые разницы отложенные	АП
H92.01	Положительные курсовые разницы отложенные	П
H92.02	Отрицательные курсовые разницы отложенные	А
H96	Резервы предстоящих расходов	П
H97	Расходы будущих периодов	А
H99	Прибыли и убытки	АП
НКВ	Амортизационная премия	АП
НПВ	Поступление и выбытие имущества, работ, услуг, прав	АП
У01	Расходы на приобретение основных средств (УСН)	А
У01.В	Основные средства, не введенные в эксплуатацию	А
У01.ВО	Основные средства, не введенные в эксплуатацию, не оплаченные	А
У01.О	Расходы на основные средства к оплате	А
У01.П	Расходы на основные средства к признанию	А
У04	Расходы на приобретение нематериальных активов (УСН)	А
У04.О	Расходы на нематериальные активы к оплате	А
У04.П	Расходы на нематериальные активы к признанию	А
У08	Вложения во внеоборотные активы (УСН)	А
У08.О	Вложения в неамортизируемое имущество к оплате	А
У08.П	Вложения во внеоборотные активы оплаченные	А
У08.ПО	Вложения во внеоборотные активы к оплате	А
У10	Расходы на приобретение материалов (УСН)	А
У10.О	Материалы списаны, расходы к оплате	А
У10.ОР	Расходы на материалы к оплате и распределению	А
У10.Р	Расходы на материалы к распределению	А
У10.С	Материалы к списанию, расходы оплачены	А
У10.СО	Материалы к списанию, расходы к оплате	А
У10.СП	Материалы к списанию, расходы признаны	А
У15	Вложения в материальные запасы (УСН)	А
У15.О	Вложения в материальные запасы к оплате	А
У15.С	Вложения в материальные запасы к списанию	А
У15.СО	Вложения в материальные запасы к списанию и оплате	А
У20	Расходы на приобретение услуг сторонних организаций (УСН)	А
У20.О	Расходы на услуги к оплате	А
У20.Р	Расходы на услуги к распределению	А
У41	Расходы на приобретение товаров (УСН)	А

У41.О	Товары списаны, расходы к оплате	А
У41.ОР	Расходы на товары к оплате и распределению	А
У41.Р	Расходы на товары к распределению	А
У41.С	Товары к списанию, расходы оплачены	А
У41.СО	Товары к списанию, расходы к оплате	А
У41.СП	Товары к списанию, расходы признаны	А
У68	Расходы на уплату налогов и сборов (УСН)	А
У68.О	Расходы на уплату налогов и сборов к оплате	А
У68.Р	Расходы на уплату налогов и сборов к распределению	А
У70	Расходы на оплату труда (УСН)	А
У70.О	Расходы на оплату труда к выплате	А
У70.Р	Расходы на оплату труда к распределению	А
У99	Доходы и расходы (УСН)	АП
УСН	Вспомогательные счета (УСН)	АП
УД	Доходы по обычным видам деятельности	П
УР	Расчеты по прочим операциям	АП
УРК	Расчеты с контрагентами (покупателями, поставщиками)	АП
УРН	Расчеты по налогам и платежам в бюджет	АП
УРП	Расчеты с подотчетными лицами	АП
УРС	Расчеты с сотрудниками	АП
АП	Расчеты по авансам полученным	П
БНД	Поступления и выбытия безналичных денежных средств	АП
ВПЛ	Возвраты прошлых лет	АП
ВПЛ.02	Возвраты прошлых лет на счета расчетов с финансовым органом по поступлениям в бюджет	АП
ВПЛ.03	Возвраты прошлых лет на счета расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам	АП
ВПЛ.05	Возвраты прошлых лет на счета расчетов по платежам из бюджета с финансовым органом	АП
ВПЛ.11	Возвраты прошлых лет на лицевые счета в органе казначейства	АП
ВПЛ.21	Возвраты прошлых лет на счета в кредитной организации	АП
ВПЛ.23	Возвраты прошлых лет на счета в кредитной организации в пути	АП
ВПЛ.27	Возвраты прошлых лет в иностранной валюте на счета в кредитной организации	АП
ВПЛ.34	Возвраты прошлых лет в кассу	АП
ГФЛ	Гранты физических лиц	АП
ГФЛ.ВЗ	Гранты физ.лиц. НАЛОГИ, ВЗНОСЫ	АП
ГФЛ.ЗП	Гранты физ.лиц. З/Плата, перечисления	АП
ГФЛ.УД	Гранты физ.лиц. УДЕРЖАНИЯ	АП
ГФЛ.МЗ	Гранты физ.лиц. МЗ,ОС	АП
ДПИ	Назначения по доходам и источникам финансирования дефицитов бюджетов	А
ИОЗ	Исправление ошибок по забалансовым счетам	А
МЦК	Материальные ценности с драгоценными материалами в составе капитальных вложений	А
НД	Касса учреждения	А
НЕ	Доходы и расходы, не учитываемые в целях налогообложения	АП
НЕ.01	Выплаты в пользу физических лиц, которые не учтены на основании пунктов 1 - 48 статьи 270 НК	АП
НЕ.02	Другие выплаты, которые не учтены на основании пунктов 1 - 48 статьи 270 НК	АП
НЕ.03	Выплаты в пользу физических лиц, которые не учтены на основании пункта 49 статьи 270 НК	АП
НЕ.04	Другие выплаты, которые не учтены на основании пункта 49 статьи 270 НК	АП
НЕ.05	Внереализационные расходы, не учитываемые в целях налогообложения	АП
НЕ.06	Доходы, не учитываемые в целях налогообложения	АП
НКО	Некассовые операции	А
НКО.01	Некассовые операции по взаимозачетам, кроме расчетов с прочими дебиторами и кредиторами (210.05 и 304.06)	А
НКО.02	Некассовые операции по расчетам с прочими дебиторами (210.05)	А
НКО.03	Некассовые операции по расчетам с прочими кредиторами (304.06)	А
ОЦИ	Амортизация особо ценного имущества	П
ТПР	Товары, переданные для реализации	А
УПР	Счета управленческого учета	АП
ПОФ	Предельные объемы финансирования	АП
ПОФ.П	Предельные объемы финансирования переданные	А
ПОФ.Р	Предельные объемы финансирования к распределению	А
ПОФ.С	Предельные объемы финансирования получателя бюджетных средств	А
00	Вспомогательный (забалансовый)	АП
000	Вспомогательный	АП

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению об учетной политике на 2026 год в части организации бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

График документооборота

№ п/п	Наименование документа / информации	Вид документа (электронный, на бумаге, скан-копия)	Создание и заполнение документа (в том числе в целях оформления факта)				Срок представления документа	Порядок представления (на бумаге или цифровой способ с указанием ресурса)	Отражение в бухгалтерском учете				Назначение информации	
			Структурное подразделение	Регламент документа					Выгрузка, обработка		Проверка			
				ответственное лицо (лица), подписывающие документ	вид подписи (ПЭП, ЭЦП, утверждающая ЭЦП)	срок формирования, подписания (отказа от подписания) документа			Ответственный за приемку и обработку документа / информации	Срок		Контроль		Срок
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Решение о командировании на территории РФ (ф. 0504512)	Электронный	Согласно графику командировок	Подотчетное лицо	ПЭП, авторизация, аудит	За 3 дня до срока, указанного в графике командировок	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС Предприятие)	Электронно	Принем на участие расчетов с подотчетными лицами	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для внутреннего пользования
				Ответственное лицо кадровой службы	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после появления документа								
				Руководитель структурного подразделения	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после внесения кадровых данных								
				ПФУ	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения								
				УБУ и ФК	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения УБУ и ФК								
2	Изменение Решения о командировании на территории РФ (ф. 0504513)	Электронный	Согласно графику командировок	Подотчетное лицо	ПЭП, авторизация, аудит	За 3 дня до срока, указанного в графике командировок	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС Предприятие)	Электронно	Принем на участие расчетов с подотчетными лицами	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для внутреннего пользования
				Ответственное лицо кадровой службы	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после появления документа								
				Руководитель структурного подразделения	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после внесения кадровых данных								
				ПФУ	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения								
				УБУ иФК	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения УБУ и ФК								
3	Решение о командировании на территорию иностранного государства (ф. 0504515)	Электронный	Согласно графику командировок	Подотчетное лицо	ПЭП, авторизация, аудит	За 3 дня до срока, указанного в графике командировок	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа ИС)	Электронно	Принем на участие расчетов с подотчетными лицами	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для внутреннего пользования
				Ответственное лицо кадровой службы	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после появления документа								
				Руководитель структурного подразделения	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после внесения кадровых данных								
				УБУи ФК	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения								
				ПФУ	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения УБУи ФК								
4	Изменение Решения о командировании на территорию иностранного государства (ф. 0504516)	Электронный	Согласно графику командировок	Подотчетное лицо	ПЭП, авторизация, аудит	За 3 дня до срока, указанного в графике командировок	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие расчетов с подотчетными лицами	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для внутреннего пользования
				Ответственное лицо кадровой службы	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после появления документа								
				Руководитель структурного подразделения	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после внесения кадровых данных								
				УБУи ФК	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения								
				ПФУ	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения УБУи ФК								
5	Записка-обоснование закупки (ф. 0510521)	Электронный	Согласно плану-графику	Подотчетное лицо	ПЭП, авторизация, аудит	За 5 дней до дня закупки документа	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие расчетов с подотчетными лицами	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участие расчетов с подотчетными лицами	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для внутреннего пользования
				Ответственное лицо контрактной службы	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после появления документа в СЭД								
				ПФУ	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после появления документа в СЭД								
				Руководитель структурного подразделения	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после утверждения контрактной службы и ПФО								
				УБУи ФК	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после утверждения руководителя структурного подразделения								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения УБУи ФК								
6	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)	Электронный	Согласно графику командировок	Подотчетное лицо	ПЭП, авторизация, аудит	В течение трех рабочих дней после командировки, закупки, отпуска	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие расчетов с подотчетными лицами	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Ответственный за принятие документов-оснований	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после появления документа								
				Руководитель структурного подразделения	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после утверждения ответственным за принятие документов-основания								
				ПФУ	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после утверждения структурного подразделения								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения УБУи ФК								
				7	Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств (ф. 0510433)	Электронный								
Члены комиссии по поступлению и выбытию активов	ПЭП, авторизация, аудит	1 день после появления документа												
Председатель комиссии по поступлению и выбытию активов	ЭЦП	1 день после подписи всех членов комиссии												
Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения председателя												

8	Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434)	Электронный	Согласно трудовому договору, локальному акту учреждения	Лично, ответственное за их сохранность или целевое использование имущества	ЭЦП	В день выдачи объектов в личное пользование	1 рабочий день после утверждения ответственным за сохранность	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие основных средств и материальных запасов	В день выдачи	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выдачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
9	Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей (ф. 0510435)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию финансовых активов	Ответственный член комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов	ПЭП, авторизация, аудит	В день утилизации материалов	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие основных средств и материальных запасов	В день выдачи	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выдачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
10	Решение о прекращении признания активами объектов финансовых активов (ф. 0510440)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию финансовых активов	Ответственный член комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов	ПЭП, авторизация, аудит	Одновременно с формированием акта о результатах инвентаризации (ф. 0510463)	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие основных средств и материальных запасов	В день выдачи	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выдачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
11	Решение о признании объектов финансовых активов (ф. 0510441)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию финансовых активов	Члены комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов	ПЭП, авторизация, аудит	Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем утверждения акта о результатах инвентаризации (ф. 0510463)	1 рабочий день после подписания членом комиссии	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие основных средств и материальных запасов	В день выдачи	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выдачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
12	Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию финансовых активов	Члены комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов	ПЭП, авторизация, аудит	Не позже 1 рабочего дня после установления справедливой стоимости отчуждаемого имущества	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие основных средств и материальных запасов	В день выдачи	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выдачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
13	Сведения о признании объектов права финансовых активов (ф. 0510478)	Электронный	Бухгалтерская служба	Бухгалтер, ответственный за учет расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	ПЭП	Не позже 1 рабочего дня после оформления акта сверки - дата в договоре (соглашении), решение об инвентаризации и пр.	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие учета основных средств и материальных запасов	В день выдачи	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выдачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
14	Акт сверки расчетов (ф. 0510477)	Электронный	Бухгалтерская служба	Бухгалтер, ответственный за учет расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	ПЭП	Не позже 1 рабочего дня после оформления акта сверки - дата в договоре (соглашении), решение об инвентаризации и пр.	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие учета основных средств и материальных запасов	В день выдачи	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выдачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
15	Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439)	Электронный	Согласно положению об инвентаризации	Ответственный исполнитель, уполномоченный формировать решение	ПЭП	За 10 дней до срока, указанного в инвентаризации	1 рабочий день после ознакомления с членами комиссии и бухгалтерией	Цифровой способ (бухгалтерская программа ИП)	Электронно	Принем на участие основных средств и материальных запасов, доходов и расходов, обязательств	В день выдачи	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 2 дней после выдачи	Для внутреннего пользования
16	Изменение Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447)	Электронный	Согласно положению об инвентаризации	Контрагент	ЭЦП	в срок, установленный в правовом основании - договоре, соглашении	1 рабочий день после ознакомления членом комиссии и бухгалтерии	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие основных средств и материальных запасов, доходов и расходов, обязательств	В день выдачи	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 2 дней после выдачи	Для внутреннего пользования
17	Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0510469)	Электронный	Бухгалтерия, инвентаризационная комиссия	Бухгалтер, ответственный за учет расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	ПЭП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439)	1 рабочий день после подписания председателем комиссии	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие учета расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	В день выдачи	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 2 дней после выдачи	Для проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете

[illegible]

25	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию активов	Ответственный исполнитель из состава комиссии, уполномоченный фермировать акта Члены комиссии по поступлению и выбытию активов Председатель комиссии по поступлению и выбытию активов Руководитель учреждения	ПЭП, авторизация, аудит ПЭП, авторизация, аудит ЭЦП ЭЦП	В день, когда выявил: - завершение сроков возможного возобновления процедуры взыскания задолженности по законодательству; - ликвидацию организации-должника; - банкротство гражданина; - смерть должника - физлица и т.д. 1 рабочий день после появления документа 1 рабочий день после согласования с членами комиссии 2 рабочих дня после утверждения	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие доходов	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
26	Решение о списании задолженности, неустраиваемой кредиторами, со счета (ф. 0510437)	Электронный	Инвентаризационная комиссия	Ответственный исполнитель из состава комиссии, уполномоченный фермировать Бухгалтерская служба Члены инвентаризационной комиссии Председатель инвентаризационной комиссии Руководитель учреждения	ПЭП, авторизация, аудит ПЭП, авторизация, аудит ЭЦП ЭЦП	Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем утверждения акта о результатах инвентаризации (ф. 0510463) 1 рабочий день после появления документа 1 рабочий день после согласования с бухгалтерией 1 рабочий день после согласования с членами комиссии 2 рабочих дня после утверждения	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие доходов и расходов	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
27	Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Ответственный исполнитель из состава комиссии по поступлению и выбытию активов Члены комиссии по поступлению и выбытию активов Председатель комиссии по поступлению и выбытию Руководитель учреждения	ПЭП, авторизация, аудит ПЭП, авторизация, аудит ЭЦП ЭЦП	В день, когда выявили, что контрагент неплатежеспособен: - находится в процессе ликвидации либо ИФНС собралась исключить его из ЕГРЮЛ; - находится в процедуре банкротства; - зарегистрирован по адресу массовой регистрации; - участвует в качестве должника в исполнительном производстве; - не имеет активов, чтобы погасить долги т.д. 1 рабочий день после появления документа 1 рабочий день после согласования с членами комиссии 2 рабочих дня после утверждения	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие доходов	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
28	Решение о восстановлении кредитной задолженности (ф. 0510446)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Ответственный исполнитель из состава комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов ПФУ Руководитель учреждения	ПЭП, авторизация, аудит ПЭП, авторизация, аудит ЭЦП	Не позднее 1 рабочего дня, когда получили требования об оплате задолженности: - документы заявителя, подтверждающие право требования (например, судебное решение); - документы, подтверждающие возникновение обязательств (например, накладные, акты, платежные документы); и т.д. 1 рабочий день после появления документа 2 рабочих дня после утверждения	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	Электронно	Принем на участие доходов и расходов	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
29	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Ответственное лицо передающей стороны Члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов Председатель комиссии по поступлению и выбытию Руководитель учреждения	ПЭП, авторизация, аудит ПЭП, авторизация, аудит ЭЦП ЭЦП	В день приема нефинансовых активов 2 рабочих дня после составления 1 рабочий день после согласования с членами комиссии 2 рабочих дня после утверждения председателем комиссии	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	На бумаге	Принем на участие основных средств и материальных запасов	В день передачи	Начальник отдела по учету нефинансовых активов	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
30	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450)	Электронный	Структурное подразделение-отправителя	Ответственный исполнитель из структурного подразделения-отправителя Ответственное лицо, передающее материальные ценности Ответственное лицо, получающее материальные ценности	ПЭП, авторизация, аудит ЭЦП ЭЦП	В день выдачи нефинансовых активов 1 рабочий день после составления 1 рабочий день после утверждения ответственного лица	1 рабочий день после получения материальности	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	На бумаге	Принем на участие основных средств и материальных запасов	В день передачи	Начальник отдела по учету нефинансовых активов	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
31	Требование-накладная (ф. 0510451)	Электронный	Структурное подразделение-отправителя	Ответственный исполнитель из структурного подразделения-отправителя Сотрудник учреждения, затребовавший материальные ценности Руководитель учреждения Ответственное лицо, отпускающее материальные ценности Ответственное лицо, получающее материальные ценности	ПЭП, авторизация, аудит ПЭП, авторизация, аудит ЭЦП ЭЦП ПЭП, авторизация, аудит	В день выдачи нефинансовых активов 1 рабочий день после составления 2 рабочих дня после утверждения 1 рабочий день после утверждения руководителя 1 рабочий день после утверждения руководителя	1 рабочий день после утверждения ответственного лица, получившего материальности	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	На бумаге	Принем на участие основных средств и материальных запасов	В день передачи	Начальник отдела по учету нефинансовых активов	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
32	Акт приема товаров, работ, услуг (ф. 0510452)	Электронный	Примочная комиссия	Ответственный исполнитель из состава примочной комиссии Члены примочной комиссии Председатель комиссии Руководитель учреждения	ПЭП, авторизация, аудит ПЭП, авторизация, аудит ЭЦП ЭЦП	В день приема товаров, услуг 1 рабочий день после составления 1 рабочий день после согласования членами 2 рабочих дня после утверждения председателем	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	На бумаге	Принем на участие основных средств и материальных запасов	В день передачи	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
33	Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф. 0510521)	Электронный	Согласно плана-графика	Подотчетное лицо Руководитель структурного подразделения Ответственное лицо контрактной службы Ответственное лицо финансово-экономического подразделения Бухгалтерская служба Руководитель учреждения	ПЭП, авторизация, аудит ПЭП, авторизация, аудит ПЭП, авторизация, аудит ПЭП, авторизация, аудит ПЭП, авторизация, аудит ЭЦП	За 5 рабочих дней до дня закупки 1 рабочий день после составления 1 рабочий день после составления 1 рабочий день после утверждения контрактной службой 1 рабочий день после утверждения контрактной службой 2 рабочих дня после утверждения	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (ИС: Предприятие)	На бумаге	Принем на участие расчетов с подотчетными лицами	В день передачи	Заместитель главного бухгалтера	Не позднее 1 дня после передачи	Для внутреннего пользования

34	Уведомление главного бухгалтера с требованием представить документы (информацию)	Электронный	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	ЭЦП	Не позднее 1 рабочего дня после наступления срока представления документов (информации)	Получителю уведомления - в день формирования документа	-	-	-	-	-	-	-	-
35	Уведомление (запрос) главного бухгалтера о поступлении первичных учетных документов, не соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации	Электронный	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	ЭЦП	Не позднее 1 рабочего дня со дня поступления документа, не соответствующего требованиям законодательства Российской Федерации	Получителю уведомления - в день формирования документа	-	-	-	-	-	-	-	-

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

Регистры бухгалтерского учета

Для отражения бухгалтерских записей на счетах плана счетов бухгалтерского учета Учреждения, применяются следующие регистры бухгалтерского учета:

I. Для учета нефинансовых активов:

Номер пункта, подпункта	Содержание факта хозяйственной жизни	Бухгалтерские записи на счетах Плана счетов бухгалтерского учета				Регистр бухгалтерского учета (первичный учетный документ)
		дебет		кредит		
		КБК <1>	номер счета	КБК <1>	номер счета	
1 Счет 0 100 00 000 "Нефинансовые активы"						
1.1 Счет 0 101 00 000 "Основные средства"						
1.1.1	Принят к бухгалтерскому учету объект основных средств, приобретенный (созданный), в том числе в объеме безвозмездно переданных капитальных вложений в части:	КРБ	X 101 XX 310	КРБ	X 106 XX 310	x

1.1.1.1	недвижимого имущества;	КРБ	X 101 1X 310	КРБ	X 106 11 310	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН)
1.1.1.2	движимого имущества	КРБ	X 101 XX 310	КРБ	X 106 X1 310	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)
1.1.2	Признаны в бухгалтерском учете суммы увеличения стоимости объекта основных средств при создании резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации, формирование которого предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями эксплуатации основных средств, предусмотренных договором купли-продажи, создания, пользования, иным договором (соглашением), устанавливающим условия использования объектов основных средств	КРБ	X 101 XX 310	КРБ	X 106 X1 310	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)
1.1.3	Признано в бухгалтерском учете увеличение стоимости основных средств по завершенным объемам вложений, законченным объемам работ по достройке, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению, модернизации, дооборудованию	КРБ	X 101 XX 310	КРБ	X 106 XX 310	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)

1.1.4	Признаны в бухгалтерском учете законченные капитальные вложения арендатора, пользователя объекта недвижимого (движимого) имущества в отделимые или неотделимые улучшения арендуемого (используемого) им объекта имущества, в том числе по договору аренды, безвозмездного пользования	КРБ	X 101 XX 310	КРБ	X 106 XX 310	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)
1.1.5	Принят к бухгалтерскому учету объект основных средств, поступивший:	х	х	х	х	х
1.1.5.1	при возмещении ущерба (недостачи), причиненного виновным лицом, в натуральной форме, в части движимого имущества;	КРБ	X 101 XX 310	КДБ	X 209 71 66X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.1.5.2	при поступлении основных средств от поставщика взамен изъятых из оборота в связи с несоответствием требованиям нормативной документации	КРБ	X 101 XX 310	КДБ	X 209 34 66X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448);
1.1.6	Принят к бухгалтерскому учету объект основных средств, безвозмездно полученный при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 101 XX 310	КДБ	X 304 04 310	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)
1.1.7	Принят к бухгалтерскому учету объект основных средств, полученный безвозмездно:	х	х	х	х	х

1.1.7.1	при закреплении права оперативного управления	КРБ	4 101 XX 310	КДБ	4 401 1X 195	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)
1.1.7.2	в иных случаях от резидентов Российской Федерации и физических лиц нерезидентов Российской Федерации;	КРБ	2 101 XX 310	КДБ	2 401 1X 19X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)
1.1.8	Принят к бухгалтерскому учету арендатором при неоперационной (финансовой) аренде согласно условиям договора аренды (безвозмездного бессрочного пользования) объект основных средств, являющийся предметом неоперационной (финансовой) аренды, по сумме арендных обязательств арендатора (пользователя имущества) и затрат, непосредственно связанных с ведением переговоров по заключению договора аренды (безвозмездного пользования)	КРБ	X 101 XX 310	КРБ	X 106 41 310	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)

1.1.9	Признано в бухгалтерском учете увеличение стоимости имущества концедента в объеме фактических затрат по его достройке, модернизации, дооборудованию, реконструкции	КРБ	X 101 9X 310	КРБ	X 106 9X 310	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)
1.1.10	Принят к балансовому учету объект основных средств при его восстановлении на балансовом учете на основании решения собственника государственного (муниципального) имущества (уполномоченного органа) (далее - уполномоченный орган) о прекращении его эксплуатации и безвозмездной передаче иному правообладателю	КРБ	X 101 XX 310	КДБ	X 401 10 172	Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф.0510448)
1.1.11	Отражено в бухгалтерском учете внутреннее перемещение объекта основных средств:	х	х	х	х	х
1.1.11.1	между лицами, ответственными за сохранность имущества, в том числе лицами с полной материальной ответственностью в учреждении;	КРБ	X 101 XX 310	КРБ	X 101 XX 310	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф.0510450)
1.1.11.2	при передаче имущества в операционную аренду, безвозмездное срочное пользование, доверительное управление, по соглашению о концессии и на хранение и их последующем возврате;	КРБ	X 101 XX 310	КРБ	X 101 XX 310	Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф.0510448); Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)
1.1.11.3	при передаче исполнителю по контракту (договору) в целях проведения ремонта;	КРБ	X 101 XX 310	КРБ	X 101 XX 310	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)

1.1.11.4	при возврате объекта после осуществления ремонтных работ	КРБ	X 101 XX 310	КРБ	X 101 XX 310	Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.1.11.5	в части операций по уточнению признаков аналитического учета объектов учета;	КРБ	X 101 3X 310	КРБ	X 101 3X 310	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.1.11.6	при передаче объекта основных средств стоимостью свыше 10000 рублей, за исключением объектов недвижимого имущества, работникам (сотрудникам) учреждения в личное пользование для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей	КРБ	X 101 XX 310	КРБ	X 101 XX 310	Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434)
1.1.12	Принят к бухгалтерскому учету объект основных средств, полученный по результатам исполнения учреждением научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (в частности: специальное оборудование, объекты, использованные при изготовлении различных экспериментальных устройств, иные объекты имущества)	КРБ	X 101 XX 310	КДБ	X 401 10 199	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.1.13	Признано в бухгалтерском учете увеличение стоимости объекта основных средств при оценке до справедливой стоимости	КРБ	X 101 XX 310	КДБ	X 401 10 176	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)

1.1.14	Признаны в бухгалтерском учете суммы дооценки стоимости объекта основных средств, полученные в результате переоценки, проводимой в соответствии с решением собственника государственного (муниципального) имущества	КРБ	X 101 XX 310	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.1.15	Прекращено признание в балансовом учете объекта основных средств из группы и (или) вида, категории имущества при реклассификации по первоначальной (балансовой) стоимости	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 101 XX 310	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.1.16	Прекращено признание в балансовом учете объекта основных средств, стоимостью до 10 000 рублей включительно, за исключением объектов недвижимого имущества и библиотечного фонда в связи с его передачей в эксплуатацию с отнесением стоимости объекта основных средств в состав расходов текущего финансового года	КРБ	X 401 20 271	КРБ	X 101 XX 410	Требование-накладная (ф. 0510451)
1.1.17	Прекращено признание в балансовом учете объекта основных средств, стоимостью до 10 000 рублей включительно, за исключением объектов недвижимого имущества и библиотечного фонда в связи с его передачей в эксплуатацию с отнесением стоимости объекта основных средств в состав себестоимости продукции, работ, услуг	КРБ	X 109 X0 271	КРБ	X 101 XX 410	Требование-накладная (ф. 0510451)

1.1.18	Прекращено признание в балансовом учете объекта основных средств, стоимостью до 10 000 рублей включительно, за исключением объектов недвижимого имущества и библиотечного фонда в связи с его передачей в эксплуатацию с отнесением стоимости объекта основных средств в состав себестоимости биотрансформации, сформированной в результате деятельности по биотрансформации	КРБ	X 110 X0 271	КРБ	X 101 XX 410	Требование-накладная (ф. 0510451)
1.1.19	Прекращено признание в балансовом учете библиотечного фонда, независимо от стоимости, объекта основных средств стоимостью свыше 10000 рублей, за исключением объектов недвижимого имущества в связи с его передачей в эксплуатацию с отнесением стоимости объекта основных средств на увеличение вложений в материальные запасы, не предназначенные для продажи	КРБ	X 106 34 340	КРБ	X 101 XX 410	Требование-накладная (ф. 0510451)
1.1.20	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта основных средств при безвозмездной передаче объектов основных средств при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 304 04 310	КРБ	X 101 XX 410	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)

1.1.21	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта основных средств при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 101 XX 410	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)
1.1.22	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта основных средств при разукомплектации объекта основного средства, являющегося единицей инвентарного учета (в части балансовой стоимости объекта основных средств)	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 101 XX 410	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.1.23	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта основных средств при его выбытии из группы и (или) вида имущества (реклассификации) (в части балансовой стоимости объекта основных средств)	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 101 XX 310	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.1.24	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта основных средств при безвозмездной передаче в соответствии с законодательством Российской Федерации иным правообладателям, за исключением органов государственной (муниципальной) власти, государственных (муниципальных) учреждений (в части балансовой стоимости объекта основных средств)	КРБ	2 401 20 2XX	КРБ	2 101 XX 410	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.1.25	Прекращено признание в бухгалтерском (балансовом) учете объекта основных средств (в части остаточной стоимости объекта основных средств), в том числе:	X	X	X	X	X

1.1.25.1	при принятии решения о списании вследствие недостатков, хищений, выявления фактов уничтожения основных средств при террористических актах;	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 101 XX 410	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454); Акт о списании транспортного средства (ф. 0510456)
1.1.25.2	при уничтожении, разрушении, приведении в негодность вследствие стихийных бедствий (иных бедствий, природного явления, катастрофы);	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 101 XX 410	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454); Акт о списании транспортного средства (ф. 0510456)
1.1.25.3	при уничтожении, разрушении вследствие стихийных бедствий (иных бедствий, природного явления, катастрофы);	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 101 XX 410	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440)
1.1.25.4	пришедшего в негодность, при принятии решения о списании по иным основаниям, а также при принятии решения о прекращении эксплуатации объекта учета, в том числе по причине физического, морального износа объекта учета;	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 101 XX 410	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440)
1.1.25.5	при продаже объектов основных средств;	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 101 XX 410	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)
1.1.25.6	при ликвидации части объекта основного средства, являющегося единицей инвентарного учета;	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 101 XX 410	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454); Акт о списании транспортного средства (ф. 0510456)

1.1.25.7	в связи с передачей арендодателем (ссудодателем) в финансовую аренду (безвозмездное бессрочное пользование), классифицируемый как объект неоперационной (финансовой) аренды;	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 101 XX 410	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.1.25.8	в связи с вложением основных средств в уставный капитал (фонд) организаций в размере их остаточной стоимости в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	КДБ	X 215 3X 530	КРБ	X 101 XX 410	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)
1.1.26	Прекращено признание в бухгалтерском учете сумм начисленной амортизации при выбытии с бухгалтерского (балансового) учета объекта основных средств	КРБ	X 104 XX 411	КРБ	X 101 XX 410	Согласно пункту 1.1.27 в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
1.1.27	Прекращено признание в бухгалтерском учете суммы признанного обесценения при выбытии с бухгалтерского (балансового) учета объекта основных средств	КРБ	X 114 XX 412	КРБ	X 101 XX 410	Согласно пунктам 1.1.27 в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
1.1.28	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта основных средств при безвозмездной передаче органу власти, государственному (муниципальному) учреждению, в том числе при прекращении права оперативного управления (изъятия из оперативного управления)	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 101 XX 410	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)

1.1.29	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы ранее сформированного резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации в случае изменения условий использования объекта основных средств, предусмотренных договором купли-продажи, пользования, иным договором (соглашением), в результате которого у субъекта учета более не возникает обязанность по осуществлению расходов на демонтаж и (или) вывод объекта основных средств из эксплуатации, а также по восстановлению земельного участка	КРБ	X 401 60 310	КРБ	X 101 XX 410	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.1.30	Признаны в бухгалтерском учете суммы уценки стоимости объекта основных средств, полученные в результате переоценки, проводимой в соответствии с решением собственника государственного (муниципального) имущества	гКБК	X 401 30 000	КРБ	X 101 XX 410	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.1.31	Признано в бухгалтерском учете уменьшение стоимости объекта основных средств при ее доведении до справедливой стоимости	КДБ	X 401 10 176	КРБ	X 101 XX 410	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)

1.1.32	Отражены в бухгалтерском учете операции по переводу объекта основных средств, приобретенного за счет средств от приносящей доход деятельности, в состав основных средств, принятых к учету по виду источника финансового обеспечения - средства на выполнение государственного (муниципального) задания (при использовании для целей выполнения государственных работ (оказания государственных услуг) по согласованию с учредителем)	КРБ	2 304 06 832	КРБ	2 101 XX 410	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.1.33	Отражены в бухгалтерском учете операции по принятию объекта основных средств (закреплению права оперативного управления имуществом), приобретенного за счет средств от приносящей доход деятельности, в состав основных средств, принятых к учету по виду источника финансового обеспечения - средства на выполнение государственного (муниципального) задания (при использовании для целей выполнения государственных работ (оказания государственных услуг) по согласованию с учредителем)	КРБ	4 101 XX 310	КРБ	4 304 06 732	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.2	Счет 0 102 00 000 "Нематериальные активы"					
1.2.1	Принят к бухгалтерскому учету объект нематериальных активов объект нематериальных активов (приобретение, изготовление хозяйственным способом, при исполнении контрактов) в сумме произведенных затрат в части:	КРБ	X 102 XX 320	КРБ	X 106 XX 320	x

1.2.1.1	положительных результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;	КРБ	X 102 XX 320	КРБ	X 106 XX 320	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права (в отношении объектов, подлежащих государственной регистрации)
1.2.1.2	положительных результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в соответствии с концессионным соглашением	КРБ	X 102 9X 320	КРБ	X 106 9X 320	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права (в отношении объектов, подлежащих государственной регистрации)
1.2.2	Принят к бухгалтерскому учету объект нематериальных активов по первоначальной стоимости, сформированной при приобретении, изготовлении хозяйственным способом, а также признание увеличения стоимости нематериального актива в сумме работ по его модернизации в части:	КРБ	X 102 XX 320	КРБ	X 106 XX 320	x
1.2.2.1	нематериальных активов - движимого имущества;	КРБ	X 102 XX 320	КРБ	X 106 XX 320	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права (в отношении объектов, подлежащих государственной регистрации)
1.2.2.2	нематериальных активов в соответствии с концессионным соглашением	КРБ	X 102 9X 320	КРБ	X 106 9X 320	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права (в отношении объектов, подлежащих государственной регистрации)

1.2.3	Принят к бухгалтерскому учету по сформированной стоимости безвозмездно полученный при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 102 3X 320	КДБ	X 304 04 320	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права (в отношении объектов, подлежащих государственной регистрации)
1.2.4	Принят к бухгалтерскому учету объект нематериальных активов при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 102 XX 320	КРБ	X 304 06 73X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.2.5	Принят к бухгалтерскому учету безвозмездно полученный объект нематериальных активов	КРБ	4 102 XX 320	КДБ	4401 10 19X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права (в отношении объектов, подлежащих государственной регистрации)
1.2.6	Признано в бухгалтерском учете увеличение стоимости объекта нематериальных активов до справедливой стоимости	КРБ	X 102 XX 320	КДБ	X 401 10 176	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)

1.2.7	Признана в бухгалтерском учете сумма дооценки стоимости объекта нематериальных активов и начисленной амортизации, полученные в результате переоценки, в соответствии с решением собственника государственного (муниципального) имущества	КРБ	X 102 XX 320	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.2.8	Отражено в бухгалтерском учете внутреннее перемещение объектов нематериальных активов:	x	x	x	x	x
1.2.8.1	при передаче в доверительное управление, концессию без прекращения права оперативного управления и их последующем возврате;	КРБ	X 102 XX XX0	КРБ	X 102 X0 XX0	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.2.8.2	реклассификация объекта нематериальных активов из подгруппы с неопределенным сроком полезного использования в подгруппу с определенным сроком полезного использования при установлении срока полезного использования, при уточнении признаков аналитического учета;	КРБ	X 102 XX 320	КРБ	X 102 X0 320	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.2.8.3	перемещения между ответственными лицами	КРБ	X 102 3X 320	КРБ	X 102 3X 320	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450)

1.2.9	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта нематериальных активов при безвозмездной передаче нематериальных активов при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 304 04 320	КРБ	X 102 XX 420	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права (в отношении объектов, подлежащих государственной регистрации)
1.2.10	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта нематериальных активов при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 102 3X 420	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права (в отношении объектов, подлежащих государственной регистрации)
1.2.11	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта нематериальных активов в связи с его передачей органу власти, государственному (муниципальному) учреждению, в том числе при прекращении права оперативного управления (изъятия из оперативного управления) (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 102 XX 420	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права (в отношении объектов, подлежащих государственной регистрации)
1.2.12	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта нематериальных активов в связи с передачей в соответствии с законодательством Российской Федерации иным правообладателям, за исключением органов государственной (муниципальной) власти, государственных (муниципальных) учреждений (в части балансовой стоимости)	КРБ	2 401 2X 2XX	КРБ	2 102 XX 420	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права (в отношении объектов, подлежащих государственной регистрации)

1.2.13	Прекращено признание в бухгалтерском (балансовом) учете объекта нематериальных активов при его выбытии с бюджетного учета по остаточной стоимости, в том числе:					
1.2.14	в случае выявления комиссией по поступлению и выбытию активов несоответствия их условиям признания актива (в частности объектов, пришедших в негодность);	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 102 XX 420	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440)
1.2.15	в связи с вложением объекта нематериальных активов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при создании некоммерческих организаций в случае передачи данной организации исключительных прав на объект нематериальных активов в уставный капитал организаций по остаточной стоимости;	КРБ	2 215 XX 530	КРБ	2 102 XX 420	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.2.16	при принятии решения о продаже;	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 102 XX 420	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440)
1.2.17	вследствие недостачи, хищения;	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 102 XX 420	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)
1.2.18	пришедшего в негодность вследствие стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 102 3X 420	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440)
1.2.19	уничтоженного вследствие стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 102 3X 420	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)

1.2.20	Прекращено признание в бухгалтерском учете сумм начисленной амортизации при выбытии с балансового учета объекта нематериальных активов по остаточной стоимости	КРБ	X 104 XX 421	КРБ	X 102 XX 420	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.2.21	Прекращено признание в бухгалтерском учете сумм признанного обесценения при выбытии с балансового учета объекта нематериальных активов по остаточной стоимости	КРБ	X 114 XX 42X	КРБ	X 102 XX 420	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.2.22	Принят к балансовому учету объект нематериальных активов, восстановленный на основании решения уполномоченного органа о дальнейшем использовании субъектом учета имущества, являющегося на момент принятия такого решения не активом, по иному назначению или о безвозмездной передаче иному субъекту учета, за исключением решения о продаже таких объектов	КРБ	X 102 XX 320	КДБ	X 401 10 172	Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.2.23	Признана в бухгалтерском учете сумма уценки стоимости объекта нематериальных активов и начисленной амортизации, полученные в результате переоценки, в соответствии с решением собственника государственного (муниципального) имущества	гКБК	X 401 30 000	КРБ	X 102 XX 420	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.2.24	Признано в бухгалтерском учете уменьшение стоимости объекта нематериальных активов при ее доведении до справедливой стоимости	КДБ	X 401 10 176	КРБ	X 102 XX 420	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)

1.3	Счет 0 103 00 000 "Непроизведенные активы"					
1.3.1	Принят к бухгалтерскому учету объект непроизведенных активов при его приобретении (создании) в части:	КРБ	X 103 XX 330	КРБ	X 106 XX 330	x
1.3.1.1	недвижимого имущества;	КРБ	X 103 1X 330	КРБ	X 106 XX 330	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441); документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН)
1.3.1.2	особо ценного движимого имущества, иного движимого имущества;	КРБ	X 103 XX 330	КРБ	X 106 XX 330	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)
1.3.2	Признано в бухгалтерском учете увеличение стоимости объектов непроизведенных активов в составе имущества концедента в объеме неотделимых фактических затрат на их улучшение	КРБ	X 103 9X 330	КРБ	X 106 9X 330	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)
1.3.3	Принят к бухгалтерскому учету объект непроизведенных активов, поступивший при возмещении ущерба (недостачи), причиненного виновным лицом, в натуральной форме	КРБ	X 103 XX 330	КДБ	X 209 73 66X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)
1.3.4	Принят к бухгалтерскому учету объект непроизведенных активов, безвозмездно полученный при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 103 XX 330	КДБ	X 304 04 330	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН)

1.3.5	Принят к бухгалтерскому учету объект произведенных активов по первоначальной стоимости при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 103 XX 330	КРБ	X 304 06 73X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН)
1.3.6	Принят к бухгалтерскому учету объект произведенных активов при получении земельных участков на праве постоянного (бессрочного) пользования (в том числе расположенных под объектами недвижимости) (по их кадастровой стоимости (стоимости, указанной в документе на право пользования земельным участком, расположенном за пределами территории Российской Федерации))	КРБ	4 103 11 330	КДБ	4 401 10 195	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН)
1.3.7	Признано в бухгалтерском учете изменение стоимости земельных участков, ранее принятых к бухгалтерскому учету, в связи с увеличением их кадастровой стоимости в сумме изменения, в том числе в части имущества концедента	КРБ	X 103 XX 330	КДБ	X 401 10 176	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.3.5	Признано в бухгалтерском учете увеличение стоимости произведенных активов в объеме фактических затрат в улучшение объектов произведенных активов, неотделимых от них	КРБ	X 103 XX 330	КРБ	X 106 9X 330	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)

1.3.6	Принят к бухгалтерскому учету земельный участок, вновь образовавшийся в результате раздела земельного участка (в прежних границах разделенного земельного участка), находящегося в государственной (муниципальной) собственности, являющегося единицей инвентарного учета, при наличии на них права постоянного (бессрочного) пользования	КРБ	X 103 11 330	КДБ	X 401 10 172	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)
1.3.7	Признана в бухгалтерском учете сумма дооценки стоимости объекта произведенных активов, полученная в результате переоценки, предусмотренной законодательством Российской Федерации	КРБ	X 103 10 330	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.3.8	Признано в бухгалтерском учете увеличение стоимости объекта произведенных активов до справедливой стоимости при реализации	КРБ	X 103 XX 330	КДБ	X 401 10 176	Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)
1.3.9	Отражено в бухгалтерском учете внутреннее перемещение объектов произведенных активов:	х	х	х	х	х
1.3.9.1	при перемещении между ответственными лицами, при уточнении признаков аналитического учета	КРБ	X 103 XX 330	КРБ	X 103 XX 330	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450)
1.3.9.2	при предоставлении в аренду, безвозмездное пользование, сервитут, доверительное управление, концессию и их последующем возврате	КРБ	X 103 XX 330	КРБ	X 103 XX 330	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)

1.3.10	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта незавершенных активов при безвозмездной передаче органу власти, государственному (муниципальному) учреждению, в том числе при прекращении права постоянного (бессрочного) пользования	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 103 XX 430	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.3.11	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта незавершенных активов при безвозмездной передаче незавершенных активов при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 304 04 330	КРБ	X 103 XX 430	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.3.12	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта незавершенных активов при безвозмездной передаче в соответствии с законодательством Российской Федерации иным правообладателям, за исключением органов государственной (муниципальной) власти, государственных (муниципальных) учреждений (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 103 XX 430	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)
1.3.13	Прекращено признание в бухгалтерском учете разделенного земельного участка, находящегося в государственной (муниципальной) собственности, являющегося единицей инвентарного учета	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 103 11 430	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН)

1.3.14	Прекращено признание в балансовом учете объекта непроеизведенных активов при принятии уполномоченным органом решения о его реализации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в части балансовой стоимости)	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 103 XX 430	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.3.15	Прекращено признание в балансовом учете объекта непроеизведенных активов, пришедших в негодность вследствие стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, на основании принятого решения об их списании (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 103 XX 430	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440)
1.3.16	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта непроеизведенных активов, уничтоженных вследствие стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, на основании принятого решения об их списании (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 103 XX 430	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)
1.3.17	Прекращено признание в бухгалтерском учете сумм убытков от обесценения непроеизведенных активов при их выбытии по балансовой стоимости	КРБ	X 114 XX 432	КРБ	X 103 XX 430	Согласно пунктам 1.3.14 - 1.3.15 в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
1.3.18	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта непроеизведенных активов при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 304 06 73X	КРБ	X 103 XX 430	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, подтверждающий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (выписка из ЕГРН) (в отношении объектов недвижимого имущества)

1.3.19	Признано в бухгалтерском учете уменьшение стоимости объекта незавершенных активов, при ее доведении до справедливой стоимости при реализации	КДБ	X 401 10 176	КРБ	X 103 XX 430	Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)
1.3.20	Признаны в бухгалтерском учете суммы переоценки стоимости объекта незавершенных активов, полученные в результате переоценки, в соответствии с решением собственника государственного (муниципального) имущества	гКБК	X 401 30 000	КРБ	X 103 XX 430	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.3.21	Признано в бухгалтерском учете изменение стоимости земельных участков, ранее принятых к бухгалтерскому учету, в связи с уменьшением кадастровой стоимости в сумме изменения в части:	х	х	х	х	х
1.3.21.1	земельных участков, не входящих в состав имущества концедента;	КДБ	X 401 10 176	КРБ	X 103 1X 430	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.3.21.2	земельных участков, находящихся в составе имущества концедента	КДБ	X 401 10 176	КРБ	X 103 91 430	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4	Счет 0 104 00 000 "Амортизация"					
1.4.1	Признана в бухгалтерском учете сумма начисленной амортизации на объекты основных средств и нематериальных активов (за исключением объектов учета операционной аренды, прав пользования нематериальными активами) в части:	х	х	х	х	х

1.4.1.1	объектов основных средств, нематериальных активов в составе себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	X 109 X0 271	КРБ	X 104 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.1.2	объектов основных средств, нематериальных активов в составе затрат на биотрансформацию;	КРБ	X 110 X0 271	КРБ	X 104 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.1.3	объектов основных средств, нематериальных активов в составе расходов текущего финансового года;	КРБ	X 401 20 271	КРБ	X 104 XX 4X1	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.1.4	объектов основных средств - имущества в концессии	КРБ	X 401 20 271	КРБ	X 104 9X 4X1	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.2	Признана в бухгалтерском учете сумма начисленной амортизации на права пользования активами на объекты учета операционной аренды в сумме ежемесячных арендных платежей или платежей в соответствии с графиком, установленным в договоре	КРБ	X 401 20 22X	КРБ	X 104 4X 451	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.3	Признана в бухгалтерском учете суммы начисленной амортизации на права пользования активами на объекты учета операционной аренды в сумме ежемесячных арендных платежей или платежей в соответствии с графиком, установленным в договоре, в составе себестоимости готовой продукции, работ, услуг	КРБ	X 109 X0 22X	КРБ	X 104 4X 451	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.4.4	Признана в бухгалтерском учете сумма начисленной амортизации на права пользования активами на объекты учета операционной аренды в сумме ежемесячных арендных платежей или платежей в соответствии с графиком, установленным в договоре, в составе затрат на биотрансформацию	КРБ	X 110 X0 22X	КРБ	X 104 4X 451	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.5	Признана в бухгалтерском учете сумма начисленной амортизации на права пользования нематериальными активами (неисключительными правами)	КРБ	X 401 20 226	КРБ	X 104 6X 452	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.6	Признана в бухгалтерском учете сумма начисленной амортизации на права пользования нематериальными активами (неисключительными правами) в составе себестоимости готовой продукции, работ, услуг	КРБ	X 109 X0 226	КРБ	X 104 6X 452	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.7	Признана в бухгалтерском учете сумма начисленной амортизации на права пользования нематериальными активами (неисключительными правами) в составе затрат на биотрансформацию	КРБ	X 110 X0 226	КРБ	X 104 6X 452	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.8	Признана в бухгалтерском учете сумма ранее начисленной амортизации при получении объектов нефинансовых активов при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КДБ	X 304 04 3X0	КРБ	X 104 XX 4XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)

1.4.9	Признана в бухгалтерском учете сумма ранее начисленной амортизации по объектам нефинансовых активов при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 104 XX 4XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.4.10	Признана в бухгалтерском учете сумма амортизации при получении объектов нефинансовых активов при безвозмездном получении, а также при закреплении за учреждением права оперативного управления	КДБ	X 401 10 19X	КРБ	X 104 XX 4XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.4.11	Признана в бухгалтерском учете сумма начисленной амортизации на объекты нефинансовых активов при их реклассификации, разукрупнении (на объекты новых инвентарных объектов учета)	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 104 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.12	Признана в бухгалтерском учете сумма начисленной амортизации на объекты нефинансовых активов при их восстановлении на балансовом учете на основании решения об определении целевой функции актива, являющегося на момент принятия такого решения не активом	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 104 XX 4XX	Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.4.13	Признана в бухгалтерском учете сумма накопленной амортизации по объектам нефинансовых активов при их внутреннем перемещении при отнесении к категории особо ценного движимого имущества	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 104 2X 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.4.14	Признаны в бухгалтерском учете расходы, произведенные учреждением в результате реализации товаров, в том числе в процессе продвижения товаров	КРБ	2 401 20 2XX	КРБ	2 104 X0 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.15	Признаны в бухгалтерском учете суммы начисленной амортизации при осуществлении субъектом учета - подрядчиком в отчетном периоде расходов при выполнении работ по долгосрочным договорам строительного подряда сверх сводного сметного расчета	КРБ	X 401 20 271	КРБ	X 104 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.16	Прекращено признание в бухгалтерском учете суммы начисленной амортизации основных средств, нематериальных активов, прав пользования активами при их реклассификации, разукруплении объекта основного средства, являющегося единицей инвентарного учета, при их исключении из категории особо ценного движимого имущества	КРБ	X 104 XX 4XX	КДБ	X 401 10 172	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.17	Прекращено признание в бухгалтерском учете суммы начисленной амортизации по объектам нефинансовых активов при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 104 XX 4XX	КРБ	X 304 04 3X0	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)

1.4.18	Прекращено признание в бухгалтерском учете суммы начисленной амортизации по объектам нефинансовых активов при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 104 XX 4XX	КРБ	X 304 06 73X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.4.19	Прекращено признание в бухгалтерском учете суммы начисленной амортизации по объектам нефинансовых активов при их передаче органу власти, государственному (муниципальному) учреждению, в том числе при прекращении права оперативного управления (изъятия из оперативного управления)	КРБ	X 104 XX 4XX	КРБ	X 401 20 2XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.4.20	Прекращено признание в бухгалтерском учете суммы начисленной амортизации объекта нефинансовых активов при его выбытии по остаточной стоимости	КРБ	X 104 XX 4XX	КРБ	X 10X XX 4XX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
1.4.21	Прекращено признание в бухгалтерском учете сумм накопленной амортизации по объектам прав пользования активом (выбытие объекта учета операционной аренды), прав пользования нематериальными активами (неисключительных прав) при полном завершении договора или при досрочном прекращении договора	КРБ	X 104 XX 451	КРБ	X 111 XX 45X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.4.22	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы ранее начисленной амортизации на балансовую стоимость будущих расходов на демонтаж в случае изменения условий использования объекта основных средств, предусмотренных договором купли-продажи, пользования, иным договором (соглашением), в результате которого у субъекта учета более не возникает обязанность по осуществлению расходов на демонтаж и (или) вывод объекта основных средств из эксплуатации, а также по восстановлению земельного участка	КРБ	X 104 XX 4XX	КРБ	X 401 20 271	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.23	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы начисленной амортизации при проведении переоценки, проводимой в соответствии с решением собственника государственного (муниципального) имущества	КРБ	X 104 XX 4XX	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.24	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КРБ	X 104 XX 4XX	КРБ	X 104 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.25	Признано в бухгалтерском учете увеличение суммы начисленной амортизации при проведении дооценки, проводимой в соответствии с решением собственника государственного (муниципального) имущества	гКБК	X 401 30 000	КРБ	X 104 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.4.26	Отражены в бухгалтерском учете операции по переводу амортизации, начисленной по объекту основных средств, приобретенного за счет средств от приносящей доход деятельности, и отнесенного в состав основных средств, принятых к учету по виду источника финансового обеспечения - средства на выполнение государственного (муниципального) задания (при использовании для целей выполнения государственных работ (оказания государственных услуг) по согласованию с учредителем)	КРБ	2 104 XX 411	КРБ	2 304 06 732	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.4.27	Отражены в бухгалтерском учете операции по принятию амортизации, начисленной по объекту основных средств (закреплению права оперативного управления имуществом), приобретенного за счет средств от приносящей доход деятельности, и отнесенного в состав основных средств, принятых к учету по виду источника финансового обеспечения - средства на выполнение государственного (муниципального) задания (при использовании для целей выполнения государственных работ (оказания государственных услуг) по согласованию с учредителем)	КРБ	4 304 06 832	КРБ	4 104 XX 411	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5	Счет 0 105 00 000 "Материальные запасы"					

1.5.1	Принят к бухгалтерскому учету объект материальных запасов, приобретенный (изготовленный, созданный) в рамках государственного (муниципального) договора на нужды учреждения по фактической стоимости поставщика	КРБ	Х 105 XX 340	КРБ	Х 302 34 73Х	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452); Документы, предусмотренные контрактом (договором), подтверждающие получение материальных запасов

1.5.2	Приняты к бухгалтерскому учету прочие материальные запасы - материальные ценности независимо от их стоимости и срока службы: - орудия лова; - временные здания (сооружения, в том числе дороги, подлежащие рекультивации) в лесу сроком эксплуатации до двух лет; - специальные инструменты и приспособления, сменное оборудование, предназначенные для индивидуальных заказов и (или) изготовления определенных изделий; - специальная одежда, специальная обувь, форменная одежда, вещевое имущество, одежда и обувь, в том числе спортивная; - постельное белье и постельные принадлежности, иной мягкий инвентарь; - временные сооружения, приспособления и устройства, затраты по возведению которых относятся на стоимость строительно-монтажных работ в составе накладных расходов; - тара для хранения материальных ценностей; - предметы, предназначенные для выдачи напрокат, независимо от их стоимости; - молодняк животных и животные на откорме, животные, предназначенные для использования в научно-исследовательских, селекционных целях;	КРБ	X 105 3X 340	КРБ	X 302 34 73X	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452); Документы, предусмотренные контрактом (договором), подтверждающие получение материальных запасов

	- многолетние насаждения, выращиваемые в питомниках в качестве посадочного материала; - готовые к установке строительные конструкции и детали, оборудование, требующее монтажа и предназначенное для установки; - инвалидная техника и средства передвижения для инвалидов, иные технические средства реабилитации, предназначенные для передачи их соответствующей социальной группе населения; - драгоценные и другие металлы для протезирования, а также медицинские импланты; - спецоборудование для научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, предназначенное для выполнения отдельных работ; - материальные ценности специального назначения.					
1.5.3	Принят к бухгалтерскому учету объект материальных запасов, приобретенный (изготовленный, созданный) в рамках государственного (муниципального) договора на нужды учреждения через подотчетное лицо	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 208 34 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
1.5.4	Принят к бухгалтерскому учету объект материальных запасов, поступивший:	х	х	х	х	х
1.5.4.1	при возмещении ущерба (недостачи), причиненного виновным лицом, в натуральной форме	КРБ	X 105 XX 340	КДБ	X 209 74 66X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448);

1.5.4.2	от поставщика взамен изъятых из оборота в связи с несоответствием требованиям нормативной документации	КРБ	X 105 XX 340	КДБ	X 209 34 66X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448);
1.5.5	Принят к бухгалтерскому учету объект материальных запасов, поступивший при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами), в том числе в рамках централизованных закупок	КРБ	X 105 XX 340	КДБ	X 304 04 340	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)
1.5.6	Принят к бухгалтерскому учету объект материальных запасов, в том числе объект прочих материальных запасов, в сумме его фактической стоимости, сформированной при его приобретении (по нескольким договорам), изготовлении, в том числе хозяйственным способом	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 106 X4 340	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441) (по объектам материальных запасов, в отношении которых устанавливается срок эксплуатации)
1.5.7	Принят к бухгалтерскому учету объект материальных запасов по стоимости, сформированной при безвозмездном получении:	х	х	х	х	х
1.5.7.1	при закреплении права оперативного управления, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также при получении от организаций бюджетной сферы;	КРБ	4 105 XX 340	КДБ	4401 10 19X	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)

1.5.7.2	в иных случаях от резидентов Российской Федерации и физических лиц нерезидентов Российской Федерации;	КРБ	2 105 XX 340	КДБ	2401 10 19X	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)
1.5.7.3	полученный от наднациональных организаций, правительств иностранных государств и международных финансовых организаций;	КРБ	2 105 XX 340	КДБ	2 401 10 198	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)
1.5.7.4	оставшийся в распоряжении учреждения, полученный от ликвидации (разборки, утилизации) объектов основных средств;	КРБ	X 105 XX 340	КДБ	X 401 10 172	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей (ф. 0510435)
1.5.7.5	оставшийся в распоряжении учреждения для хозяйственных нужд по результатам проведения ремонтных работ, в том числе работ по демонтажу экспериментальных устройств (в том числе комплектующих, запасных частей, ветоши, дров, макулатуры, металлолома, иных материалов (возвратных материалов));	КРБ	X 105 XX 340	КДБ	X 401 10 199	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.5.7.6	поступивший в порядке возмещения в натуральной форме ущерба, причиненного виновным лицом;	КРБ	X 105 XX 340	КДБ	X 401 10 172	Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.5.7.7	приплод, полученный от животных не классифицируемых в качестве биологических активов, в целях продажи живой массы молодняка животных;	КРБ	X 105 36 340	КДБ	X 401 10 199	Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.5.7.8	поступивший в результате разукрупнения;	КРБ	X 105 XX 340	КДБ	X 401 10 172	Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф. 0510448)

1.5.7.9	образовавшийся в результате принятия уполномоченным органом решения о реализации, безвозмездной передаче выбывшего из эксплуатации движимого имущества	КРБ	X 105 3X 340	КДБ	X 401 10 172	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)
1.5.8	Принят к бухгалтерскому учету объект материальных запасов (в том числе бланки строгой отчетности, награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры), ранее выданный работнику (сотруднику) учреждения, ответственному за организацию протокольного (торжественного) мероприятия и (или) вручение ценных подарков (сувенирной продукции), за оформление и (или) выдачу бланков строгой отчетности и неиспользованных в процессе деятельности учреждения, в случае их возврата в места хранения (на склад)	КРБ	X 105 XX 340	КДБ	X 401 10 172	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.9	Принят к балансовому учету объект материальных запасов, ранее учитывающийся на забалансовом счете, в случае принятия решения о реализации, безвозмездной передаче иному органу власти, учреждению	КРБ	X 105 XX 340	КДБ	X 401 10 172	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)
1.5.10	Принят к бухгалтерскому учету объект материальных запасов, возвращенный (сданный) работниками (сотрудниками), ранее переданный им в личное пользование для выполнения служебных (должностных) обязанностей	КРБ	X 105 XX 340	КДБ	X 401 10 172	Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434)

1.5.11	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы будущих периодов от продукции животноводства (приплод, привес, прирост животных) и земледелия	КРБ	X 105 36 340	КДБ	X 401 4X 131	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.5.12	Отражено в бухгалтерском учете перемещение материальных запасов:	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 105 XX 340	х
1.5.12.1	между ответственными лицами;	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 105 XX 340	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450)
1.5.12.2	при передаче исполнителю (подрядчику) для проведения строительных, ремонтных и иных работ из материалов заказчика;	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 105 XX 340	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)
1.5.12.3	при уточнении аналитического признака	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 105 XX 340	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.13	Отражено в бухгалтерском учете внутреннее перемещение материальных запасов при отнесении данных объектов к категории особо ценного движимого имущества по их фактической стоимости	КРБ	X 105 XX 340	КДБ	X 401 10 172	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450)
1.5.14	Отражено в бухгалтерском учете внутреннее перемещение материальных запасов при исключении данных объектов из категории особо ценного движимого имущества по их фактической стоимости	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 105 XX 340	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450)

1.5.15	Прекращено признание в бухгалтерском учете израсходованного объекта материальных запасов, потерь в объеме норм естественной убыли материальных запасов, а также пришедших в негодность предметов мягкого инвентаря и посуды:	х	х	х	х	х
1.5.15.1	в составе расходов текущего финансового года;	КРБ	X 401 20 272	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.15.2	в составе себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	X 109 X0 272	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.15.3	в составе расходов на биотрансформацию	КРБ	X 110 X0 272	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.16	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов, переданного для изготовления нефинансовых активов по соответствующей операции и объекту учета, в том числе:	х	х	х	х	х
1.5.16.1	в составе вложений в нефинансовые активы;	КРБ	X 106 XX 3X0	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.5.16.2	в составе себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	X 109 X0 272	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.16.3	в составе расходов на биотрансформацию	КРБ	X 110 X0 272	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.17	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов:	х	х	х	х	х
1.5.17.1	в связи с реализацией готовой продукции, биологической продукции, товаров;	КДБ	X 401 10 131	КРБ	X 105 XX 440	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458); Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.17.2	в связи с реализацией материальных запасов, за исключением готовой продукции, товаров	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 105 XX 440	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458); Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.18	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов, пришедшего в негодность вследствие физического износа, согласно принятому решению об его списании, а также в результате разукрупнения	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 105 XX 440	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440); Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460)

1.5.19	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов вследствие выбытия объектов помимо воли учреждения (при выявленных недостатках, хищений, уничтожений основных средств при террористических актах), в том числе по решению контрольного органа государственной власти	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.20	Прекращено признание в балансовом учете объекта материальных запасов, пришедшего в негодность вследствие стихийных бедствий, иных бедствий, природного явления, катастрофы	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 105 XX 440	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440)
1.5.21	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов, уничтоженного вследствие стихийных бедствий, иных бедствий, природного явления, катастрофы	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460)
1.5.22	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов, переданного при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 304 04 340	КРБ	X 105 XX 440	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)
1.5.23	Принят к бухгалтерскому учету объект материальных запасов в сумме его фактической стоимости при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 304 06 73X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)

1.5.24	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов, переданного органу власти, государственному (муниципальному) учреждению, в том числе при прекращении права оперативного управления (изъятии из оперативного управления)	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 105 XX 440	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.5.25	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов, переданного безвозмездно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 105 XX 440	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)
1.5.26	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов в связи с вложением материальных запасов в уставный капитал (фонд) организаций в размере его балансовой стоимости в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	КРБ	X 215 XX 5X0	КРБ	X 105 XX 440	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.27	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов, переданного работникам (сотрудникам) учреждения в личное пользование для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей в составе расходов текущего финансового года	КРБ	X 401 20 272	КРБ	X 105 3X 440	Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434)

1.5.28	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов, переданного работникам (сотрудникам) учреждения в личное пользование для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей в составе себестоимости готовой продукции, выполнения работ, услуг	КРБ	X 109 X0 272	КРБ	X 105 3X 440	Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434)
1.5.29	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов, переданного работникам (сотрудникам) учреждения в личное пользование для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей в составе затрат на биотрансформацию	КРБ	X 110 X0 272	КРБ	X 105 3X 440	Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434)
1.5.30	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов при передаче спецоборудования для выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ по договору	КРБ	X 109 60 272	КРБ	X 105 36 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.31	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 105 3X 440	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.5.32	Прекращено признание в бухгалтерском учете израсходованных материалов заказчика при проведении строительных, ремонтных и иных работ с отнесением стоимости материальных запасов, в том числе:	x	x	x	x	x

1.5.32.1	в состав себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	X 109 X0 272	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.32.2	в состав расходов на биотрансформацию;	КРБ	X 110 X0 272	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.32.3	в состав вложений в нефинансовые активы;	КРБ	X 106 XX 272	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.32.4	в состав расходов текущего финансового года	КРБ	X 401 20 272	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.33	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов (в оценке расходов на приобретение (изготовление) венков, цветов, а также оплата услуг по их изготовлению) при выдаче ответственному лицу в целях возложения к памятникам и памятным знакам, при выдаче гражданам в рамках социального обеспечения, при выдаче бланков строгой отчетности ответственному лицу в целях их оформления	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Требование-накладная (ф. 0510451); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.34	Принята к бухгалтерскому учету готовая продукция по плановой (нормативно-плановой) стоимости на дату выпуска продукции	КРБ	X 105 X7 340	КРБ	X 109 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.5.35	Признаны в бухгалтерском учете разницы между фактической и плановой (нормативно-плановой) себестоимостью готовой продукции, возникшей при определении фактической себестоимости готовой продукции по окончании отчетного периода (месяца) в случае превышения плановой (нормативно-плановой) над фактической в части нереализованной продукции (способ "Красное сторно")	КРБ	X 105 X7 340	КРБ	X 109 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.36	Признаны в бухгалтерском учете разницы между фактической и плановой себестоимостью готовой продукции, возникающей при определении фактической себестоимости готовой продукции, по окончании отчетного периода (месяца) в случае превышения фактической себестоимости над плановой (нормативно-плановой) в части нереализованной продукции	КРБ	X 105 X7 340	КРБ	X 109 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.37	Принят к бухгалтерскому учету объект материальных запасов, в случае перехода права собственности (права оперативного управления) до его получения субъектом учета	КРБ	X 105 XX 3X0	КРБ	X 107 XX 4X0	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)
1.5.38	Признано в бухгалтерском учете увеличение стоимости материальных запасов на суммы налога на добавленную стоимость в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 210 12 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.5.39	Признана в бухгалтерском учете реализация готовой продукции по плановой (нормативно-плановой) себестоимости на дату выпуска продукции	КДБ	X 401 10 131	КРБ	X 105 X7 440	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.40	Прекращено признание в бухгалтерском учете ранее созданного резерва под снижение стоимости материальных запасов	КРБ	2 114 87 440	КРБ	2 105 X7 440	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.41	Признаны в бухгалтерском учете суммы естественной убыли готовой продукции в составе себестоимости готовой продукции	КРБ	X 109 X0 272	КРБ	X 105 X7 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460)
1.5.42	Признаны в бухгалтерском учете суммы естественной убыли готовой продукции в составе расходов текущего финансового года	КРБ	X 401 20 272	КРБ	X 105 X7 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460)
1.5.43	Признаны в бухгалтерском учете суммы недостач, хищений готовой продукции	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460)
1.5.44	Признаны в бухгалтерском учете потери готовой продукции при чрезвычайных обстоятельствах	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460)
1.5.45	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта материальных запасов при его списании при осуществлении субъектом учета - подрядчиком в отчетном периоде расходов при выполнении работ по долгосрочным договорам строительного подряда сверх сводного сметного расчета	КРБ	X 401 20 272	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460)

1.5.46	Признаны в бухгалтерском учете товары, приобретенные учреждением для продажи по фактической стоимости, через подотчетных лиц	КРБ	X 105 X8 340	КРБ	X 208 34 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
1.5.47	Признаны в бухгалтерском учете товары, приобретенные учреждением для продажи по фактической стоимости	КРБ	X 105 X8 340	КРБ	X 302 34 73X	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)
1.5.48	Признаны в бухгалтерском учете товары, приобретенные учреждением для продажи по фактической стоимости, при передаче их на реализацию по розничной цене с обособленным учетом торговой наценки (торговой скидки)	КРБ	X 105 X8 340	КРБ	X 302 34 73X	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)
1.5.49	Признаны в бухгалтерском учете товары, приобретенные учреждением через подотчетное лицо для продажи по фактической стоимости, при передаче их на реализацию по розничной цене с обособленным учетом торговой наценки (торговой скидки)	КРБ	X 105 X8 340	КРБ	X 208 34 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
1.5.50	Признано в бухгалтерском учете увеличение стоимости товаров за счет наценки	КРБ	X 105 X8 340	КРБ	X 105 X9 340	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.51	Прекращено признание в бухгалтерском учете товаров в связи с их реализацией	КДБ	X 401 10 131	КРБ	X 105 X8 440	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.5.52	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы торговых наценок (скидок) по товарам реализованным, отпущенным или списанным с бухгалтерского учета вследствие их естественной убыли, брака, порчи, недостачи и т.п. (способ "Красное сторно")	КДБ	X 401 10 131	КРБ	X 105 X9 340	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.53	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы торговых наценок по выявленным недостачам товаров (ущербам, нанесенным товарам) (способ "Красное сторно")	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 105 X9 340	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.54	Признаны в бухгалтерском учете уменьшение суммы торговой наценки по товарам, пришедшим в негодность вследствие стихийных бедствий (способ "Красное сторно")	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 105 X9 340	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.55	Признаны в бухгалтерском учете расходы, произведенные учреждением в результате реализации товаров, в том числе в процессе продвижения товаров	КРБ	2 401 20 2XX	КРБ	2 105 XX 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.56	Признано в бухгалтерском учете уменьшение на конец отчетного периода стоимости товаров за счет резерва под снижение стоимости материальных запасов при их реализации по цене ниже нормативно-плановой стоимости на величину созданного резерва под снижение стоимости указанных материальных запасов	КРБ	X 114 88 440	КРБ	X 105 X8 440	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.5.57	Признаны в бухгалтерском учете увеличение стоимости объекта материальных запасов за счет формирования резерва предстоящих расходов по обязательствам учреждения, возникающим за поставленные материальные ценности, сданные работы, предоставленные (потребленные) услуги, обусловленные обязанностью учреждения принять и исполнить денежное обязательство по результатам приемки поставленных товаров (выполненных работ (услуг), в случае оформления документа о приемке не в момент поставки товара (сдачи результатов работ (оказания услуг), в том числе в случае заключения договора (контракта) по ориентировочной цене в случаях, предусмотренных отдельными нормативными правовыми актами Российской Федерации	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 401 60 340	Документы, предусмотренные контрактом (договором), подтверждающие получение материальных запасов; Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.58	Отражены в бухгалтерском учете операции по направлению по согласованию с учредителем остатка неиспользованных материальных запасов, приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, на выполнение государственного (муниципального) задания	КРБ	2 304 06 832	КРБ	2 105 3X 44X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.5.59	Отражены в бухгалтерском учете операции по направлению по согласованию с учредителем остатка неиспользованных материальных запасов, приобретенных за счет средств субсидии на иные цели, на выполнение государственного (муниципального) задания	КРБ	5 304 06 832	КРБ	5 105 3X 44X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.60	Отражены в бухгалтерском учете операции по принятию по согласованию с учредителем остатка неиспользованных материальных запасов, приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности (средств субсидии на иные цели), на выполнение государственного (муниципального) задания	КРБ	4 105 3X 34X	КРБ	4 304 06 732	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.5.61	Отражены в бухгалтерском учете корректирующие бухгалтерские записи в части возмещаемых целевых расходов:	х	х	х	х	х
1.5.61.1	в сумме затрат по израсходованным материальным запасам на целевые нужды за счет средств от приносящей доход деятельности, субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, деятельности, осуществляемой по обязательному медицинскому страхованию (способ "Красное сторно");	КРБ	X 109 X0 272	КРБ	X 105 XX 440	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.5.61.2	признание расходов в сумме затрат по израсходованным материальным запасам на целевые нужды за счет средств субсидии на иные цели в сумме целевых расходов по приобретенным материальным запасам (одновременно с пунктом 1.5.61.1 настоящего Приложения)	КРБ	5 401 20 272	КРБ	5 105 3X 440	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.6	Счет 0 106 00 000 "Вложения в нефинансовые активы"					
1.6.1	Признаны в бухгалтерском учете операции по формированию вложений в объекты нефинансовых активов в части:	х	х	х	х	х
1.6.1.1	фактической стоимости объекта нефинансовых активов, приобретенных подотчетным лицом;	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
1.6.1.2	стоимости, сформированной при приобретении (создании) согласно контракту, договору;	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 302 XX 73X	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)
1.6.1.3	стоимости, сформированной по объектам нефинансовых активов в пути, при их поступлении, в случае приобретения по аккредитиву и (или) при переходе права собственности в момент их отгрузки поставщиком;	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 107 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.6.1.4	в части сумм налога на добавленную стоимость, в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации;	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 210 12 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.6.1.5	в части начисленных сумм налогов, сборов, иных обязательных платежей, непосредственно связанных с приобретением (созданием) нефинансовых активов	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ КДБ	X 303 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.6.2	Признаны в бухгалтерском учете вложения в нефинансовые активы в размере сформированного резерва, изменений в стоимостной оценке (увеличения) резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации, не связанных с приближением срока исполнения обязательства	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 401 60 3X0	Документ, подтверждающий получение материальных запасов до приемки товаров, работ, услуг; Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.6.3	Признаны в бухгалтерском учете вложения при создании объекта нефинансовых активов субъектом учета, в части расходов:	x	x	x	x	x
1.6.3.1	по оплате труда работникам, иным выплатам физическим лицам;	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 302 XX 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.6.3.2	по начисленной амортизации на объекты, используемые при создании нефинансовых активов;	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 104 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.6.3.3	расходов на создание нефинансовых активов, произведенных подотчетным лицом;	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)

1.6.3.4	в части сумм налога на добавленную стоимость, в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации;	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 210 12 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.6.3.5	начисленных сумм налогов, сборов, иных обязательных платежей, непосредственно связанных с созданием нефинансовых активов;	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ КДБ	X 303 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.6.3.6	стоимости материальных запасов, использованных для создания нефинансовых активов;	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.6.3.7	стоимости введенных в эксплуатацию основных средств стоимостью до 10000 рублей включительно, используемых при создании нефинансовых активов	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 101 XX 410	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)
1.6.4	Признаны в бухгалтерском учете суммы вложений в нефинансовые активы при передаче объектов, в том числе объектов незавершенного строительства, при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 106 XX 3XX	КДБ	X 304 04 3XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.6.5	Приняты к бухгалтерскому учету вложения в нефинансовые активы при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 304 06 73X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)

1.6.6	Признаны в бухгалтерском учете операции по передаче фактических вложений в объект нефинансовых активов (в объеме произведенных затрат на его модернизацию, дооборудование, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) балансодержателю объекта, в отношении которого осуществлена (завершена) модернизация, дооборудование, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, в целях отнесения суммы указанных фактических вложений на формирование (увеличение) первоначальной (балансовой) стоимости такого объекта от других организациям (бюджетов)	КРБ	X 106 XX 3XX	КДБ	X 401 10 19X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.6.7	Признаны в бухгалтерском учете вложения в объекты концессии:	x	x	x	x	x
1.6.7.1	в объеме фактических затрат по их достройке, реконструкции, модернизации, дооборудованию	КРБ	X 106 9X 3XX	КРБ	X 302 XX 73X	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)
1.6.7.2	в размере разницы между стоимостью создания объекта концессионного соглашения и суммой обязательств концедента по финансированию расходов концессионера на создание объекта концессионного соглашения до и после ввода в эксплуатацию отражается корреспонденция	КРБ	X 106 9X 3XX	КДБ	X 401 4X 19X	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)

1.6.8	Признаны в бухгалтерском учете соответствующие объекты нефинансовых активов в сумме законченных вложений в объекты нефинансовых активов	КРБ	X 1XX XX 3XX	КРБ	X 106 XX 3XX	Согласно разделу I настоящего Приложения в зависимости от вида нефинансового актива
1.6.9	Приняты к бухгалтерскому учету права пользования нематериальными активами (неисключительными правами) при их приобретении	КРБ	X 111 6X 35X	КРБ	X 106 6X 35X	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)
1.6.10	Признана в бухгалтерском учете сумма произведенных вложений в создание опытных образцов, полученных в ходе осуществления научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ в целях обособления вложений в опытные образцы из суммы произведенных расходов по научно-исследовательским работам	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 106 XX 3XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.6.11	Признаны в бухгалтерском учете вложения по соответствующим объектам нефинансовых активов в целях их признания в бухгалтерском учете в том числе из суммы вложений в имущественный комплекс нефинансовых активов	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 106X1 310	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)
1.6.12	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 106 XX 3XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.6.13	Прекращено признание в бухгалтерском учете произведенных вложений в объекты основных средств и нематериальных активов, связанных с их передачей иным организациям, за исключением организаций бюджетной сферы, а также физическим лицам, в составе расходов текущего финансового года	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 106 XX 4X0	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)
1.6.14	Прекращено признание в бухгалтерском учете произведенных вложений в объекты нефинансовых активов при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 304 04 3XX	КРБ	X 106 XX 4XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.6.15	Прекращено признание в бухгалтерском учете вложений в нефинансовые активы при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 106 XX 4XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.6.16	Признаны в бухгалтерском учете произведенные вложения, сформированных при осуществлении научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, по которым не получены положительные результаты на финансовый результат текущего финансового года	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 106 XX 420	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.6.17	Прекращено признание в бухгалтерском учете переданных произведенных вложений в объекты нефинансовых активов при передаче фактических вложений в объект нефинансовых активов (в объеме произведенных затрат на его модернизацию, дооборудование, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) балансодержателю объекта, в отношении которого осуществлена (завершена) модернизация, дооборудование, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, в целях отнесения суммы указанных фактических вложений на формирование (увеличение) первоначальной (балансовой) стоимости такого объекта	КРБ	X 401 20 25X	КРБ	X 106 XX 4XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.6.18	Прекращено признание в бухгалтерском учете произведенных вложений в объекты нефинансовых активов при их передаче государственным и муниципальным предприятиям, иным правообладателям	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 106 XX 4XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.6.19	Прекращено признание в бухгалтерском учете произведенных капитальных вложений в объекты нефинансовых активов при наличии решения о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 106 XX 4XX	Решение о списании объектов незавершенного строительства/затрат; Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454); Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей (ф. 0510435)

1.6.20	Прекращено признание в бухгалтерском учете произведенных вложений в объекты незавершенного строительства, уничтоженные в результате стихийных и иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 106 XX 410	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)
1.6.21	Прекращено признание в бухгалтерском учете произведенных вложений в улучшение объектов произведенных активов, неотделимых от них, уничтоженных в результате стихийных и иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 106 XX 430	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)
1.6.22	Признано в бухгалтерском учете изменение в стоимостной оценке резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации, не связанное с приближением срока исполнения обязательства в случае уменьшения стоимостной оценки	КРБ	X 401 60 XXX	КРБ	X 106 XX 410	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.7	Счет 0 107 00 000 "Нефинансовые активы в пути"					
1.7.1	Признан в бухгалтерском учете объект нефинансовых активов, не поступивший на отчетную дату:	x	x	x	x	x
1.7.1.1	учреждением-получателем при осуществлении расчетов по аккредитивам;	КРБ	X 107 XX 3X0	КИФ	X 201 26 610	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.7.1.2	при осуществлении поставки по контракту (договору)	КРБ	X 107 XX 3X0	КРБ	X 401 60 3X0	Документ, предусмотренный контрактом (договором); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.7.1.3	учреждением-получателем при централизованном снабжении, производимом между учреждениями, подведомственными одному главному распорядителю бюджетных средств	КРБ	X 107 XX 3X0	КРБ	X 304 04 3X0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.7.2	Признан в бухгалтерском учете объект нефинансовых активов в пути при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 107 XX 3X0	КРБ	X 304 06 73X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.7.3	Прекращено признание в бухгалтерском учете нефинансовых активов в пути при получении активов	КРБ	X 10X XX 3X0	КРБ	X 107 XX 3X0	Согласно разделу I настоящего Приложения в зависимости от вида нефинансового актива
1.7.4	Прекращено признание нефинансовых активов в пути при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 107 XX 3X0	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.7.5	Отражены в бухгалтерском учете операции по уточнению аналитических признаков учета	КРБ	X 107 XX 3X0	КРБ	X 107 XX 3X0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8	Счет 0 109 00 000 "Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг"					

1.8.1	Признаны в бухгалтерском учете расходы формирующие фактическую стоимость (себестоимость) при изготовлении готовой продукции, выполнении работ, оказании услуг;	х	х	х	х	х
1.8.1.1	в части стоимости нефинансовых активов в составе прямых расходов при изготовлении одного (единственного) вида готовой продукции, выполняемой работы, оказываемой услуги;	КРБ	Х 109 60 2ХХ	КРБ	Х 1Х ХХ 4ХХ	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)
1.8.1.2	в части стоимости, сформированной при приобретении работ, услуг через подотчетное лицо в составе прямых расходов при изготовлении одного (единственного) вида готовой продукции, выполняемой работы, оказываемой услуги;	КРБ	Х 109 60 2ХХ	КРБ	Х 208 ХХ 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
1.8.1.3	в части стоимости поставки (приобретения) в составе прямых расходов при изготовлении одного (единственного) вида готовой продукции, выполняемой работы, оказываемой услуги;	КРБ	Х 109 60 2ХХ	КРБ	Х 302 ХХ 73Х	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)
1.8.1.4	по оплате труда работникам, иным выплатам физическим лицам;	КРБ	Х 109 60 2ХХ	КРБ	Х 302 ХХ 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.8.1.5	в части начисленных расходов по обязательным платежам, налогам, сборам, иным платежам в составе прямых расходов при изготовлении одного (единственного) вида готовой продукции, выполняемой работы, оказываемой услуги;	КРБ	X 109 60 2XX	КРБ КДБ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.1.6	в части стоимости нефинансовых активов в составе накладных расходов при изготовлении различных видов готовой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг;	КРБ	X 109 70 2XX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)
1.8.1.7	в части стоимости, сформированной при приобретении работ, услуг через подотчетное лицо в составе накладных расходов при изготовлении различных видов готовой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг;	КРБ	X 109 70 2XX	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
1.8.1.8	в части стоимости поставки (приобретения) в составе накладных расходов при изготовлении различных видов готовой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг;	КРБ	X 109 70 2XX	КРБ	X 302 XX 73X	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)
1.8.1.9	по оплате труда работникам, иным выплатам физическим лицам;	КРБ	X 109 70 2XX	КРБ	X 302 XX 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.8.1.10	в части начисленных расходов по обязательным платежам, налогам, сборам, иным платежам в составе накладных расходов при изготовлении различных видов готовой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг;	КРБ	X 109 70 2XX	КРБ КДБ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.1.11	в части накладных расходов, включенных в состав себестоимости готовой продукции, работ, услуг, при изготовлении различных видов готовой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг	КРБ	X 109 60 2XX	КРБ	X 109 70 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.2	Признаны в бухгалтерском учете общехозяйственные расходы в части стоимости нефинансовых активов	КРБ	X 109 80 2XX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)
1.8.3	Признаны в бухгалтерском учете общехозяйственные расходы в части стоимости, сформированной при приобретении работ, услуг через подотчетное лицо	КРБ	X 109 80 2XX	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
1.8.4	Признаны в бухгалтерском учете общехозяйственные расходы в части:	х	х	х	х	х
1.8.4.1	стоимости поставки (приобретения)	КРБ	X 109 80 2XX	КРБ	X 302 XX 73X	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)
1.8.4.2	оплаты труда работникам, иным выплатам физическим лицам;	КРБ	X 109 80 2XX	КРБ	X 302 XX 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.8.5	Признаны в бухгалтерском учете общехозяйственные расходы в части начисленных расходов по обязательным платежам, налогам, сборам, иным платежам	КРБ	X 109 80 2XX	КРБ КДБ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.6	Признаны в бухгалтерском учете общехозяйственные расходы, произведенные за отчетный период (месяц) при формировании фактической стоимости изготовления различных видов готовой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг	КРБ	X 109 60 2XX	КРБ	X 109 80 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.7	Признана в бухгалтерском учете разница между фактической и плановой себестоимостью готовой продукции по окончании отчетного периода (месяца) в случае превышения фактической себестоимости над плановой (нормативно-плановой) в части нереализованной продукции	КРБ	X 105 37 340	КРБ	X 109 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.8	Признана в бухгалтерском учете разница между фактической и плановой себестоимостью готовой продукции по окончании отчетного периода (месяца) в случае превышения плановой (нормативно-плановой) над фактической себестоимостью (способ "Красное сторно") в части нереализованной продукции	КРБ	X 105 37 340	КРБ	X 109 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.8.9	Признаны в бухгалтерском учете разницы между фактической и плановой себестоимостью готовой продукции, возникающей при определении фактической себестоимости готовой продукции, по окончании месяца в случае превышения фактической себестоимости над плановой (нормативно-плановой) в части нерализованной продукции	КРБ	X 105 X7 340	КРБ	X 109 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.10	Признаны в бухгалтерском учете разницы между фактической и плановой себестоимостью готовой продукции по окончании отчетного периода (месяца) в случае превышения фактической себестоимости над плановой (нормативно-плановой):	x	x	x	x	x
1.8.10.1	в части реализованной продукции;	КДБ	X 401 10 131	КРБ	X 109 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.10.2	в части продукции, списанной вследствие естественной убыли;	КРБ	X 401 20 272	КРБ	X 109 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.10.3	в части продукции, списанной при нанесении ущерба в следствие стихийного бедствия, чрезвычайных ситуаций	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 109 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.8.11	Признаны в бухгалтерском учете разницы между фактической и плановой себестоимостью готовой продукции по окончании отчетного периода (месяца) в случае превышения плановой (нормативно-плановой) над фактической себестоимостью (способ "Красное сторно")	х	х	х	х	х
1.8.11.1	в части реализованной продукции;	КДБ	Х 401 10 131	КРБ	Х 109 60 2ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.11.2	в части продукции, списанной вследствие естественной убыли;	КРБ	Х 401 20 272	КРБ	Х 109 60 2ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.11.3	в части продукции, списанной при нанесении ущерба в следствие стихийного бедствия, чрезвычайных ситуаций	КРБ	Х 401 20 273	КРБ	Х 109 60 2ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.12	Признаны в бухгалтерском учете общехозяйственные расходы, относимые на уменьшение финансового результата	КДБ	Х 401 10 1ХХ	КРБ	Х 109 80 2ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.13	Признана в бухгалтерском учете фактическая себестоимость оказанных учреждением услуг (выполненных работ) в рамках исполнения государственного (муниципального) задания, относимая на уменьшение финансового результата текущего финансового года	КДБ	4 401 10 1Х0	КРБ	4 109 60 2ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.8.14	Признана в бухгалтерском учете фактическая себестоимость выполненных работ, оказанных услуг, относимая на уменьшение финансового результата текущего финансового года, в рамках иной приносящей доход деятельности	КДБ	2 401 10 131	КРБ	2 109 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.15	Признана в бухгалтерском учете фактическая себестоимость выполненных работ, оказанных услуг, относимая на уменьшение финансового результата текущего финансового года, в рамках оказания медицинских услуг, предоставляемых застрахованным лицам в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования, от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период	КДБ	7 401 10 132	КРБ	7 109 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.16	Признана в бухгалтерском учете фактическая себестоимость выполненных работ по долгосрочным договорам строительного подряда	КДБ	X 401 10 138	КРБ	X 109 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.8.17	Признано в бухгалтерском учете увеличение себестоимости готовой продукции, работ, услуг за счет сформированных резервов предстоящих расходов, в том числе на оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование (отложенных обязательств по оплате отпусков за фактически отработанное время), на выплату ежегодного вознаграждения за выслугу лет работникам организации	КРБ	X 109 XX 2XX	КРБ	X 401 60 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.18	Признано в бухгалтерском учете увеличение себестоимости готовой продукции, работ, услуг в части сумм налога на добавленную стоимость, в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации	КРБ	X 109 XX XXX	КРБ	X 210 12 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.19	Признано в учете списание неиспользованной суммы ранее сформированного резерва предстоящих расходов в случае прекращения выполнения условий признания резерва и (или) его избыточности	КРБ	X 401 60 XXX	КРБ	X 109 X0 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.8.20	Признаны в бухгалтерском учете в составе себестоимости готовой продукции (работ, услуг) текущего периода расходы учреждения, произведенные ранее и учитываемые в составе расходов будущих периодов, приходящиеся на финансовый год	КРБ	X 109 60 2XX	КРБ	X 401 50 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.21	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КРБ	X 109 X0 2XX	КРБ	X 109 X0 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.8.22	Признана в бухгалтерском учете затраты на изготовление продукции, выполнение работ, услуг при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 109 X0 2XX	КРБ	X 304 06 83X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.8.23	Прекращено признание в бухгалтерском учете затрат на изготовление продукции, выполнение работ, услуг при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 109 X0 2XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.9	Счет 0 110 00 000 "Затраты на биотрансформацию"					
1.9.1	Признаны в бухгалтерском учете расходы формирующие фактическую стоимость (себестоимость) биотрансформации, сформированной в результате деятельности по биотрансформации в части:	x	x	x	x	x

1.9.1.1	стоимости поставки (приобретения);	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 302 XX 73X	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)
1.9.1.2	стоимости, сформированной при приобретении работ, услуг через подотчетное лицо;	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
1.9.1.3	начисленных расходов по обязательным платежам, налогам, сборам, иным платежам;	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ КДБ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.9.1.4	признания обесценения биологических активов;	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 114 9X 46X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.9.1.5	стоимости списанных материальных запасов;	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 105 XX 440	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.9.1.6	стоимости объектов основных средств стоимостью до 10000 рублей включительно, за исключением объектов недвижимого имущества и библиотечного фонда	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 101 X0 410	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460)
1.9.2	Признаны в бухгалтерском учете накладные расходов биотрансформации в составе себестоимости биотрансформации	КРБ	X 110 60 2XX	КРБ	X 110 70 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.9.3	Признаны в бухгалтерском учете общехозяйственные расходы биотрансформации в составе себестоимости биотрансформации (в распределяемой части)	КРБ	X 110 60 2XX	КРБ	X 110 80 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.9.4	Признаны в бухгалтерском учете общехозяйственные расходы биотрансформации (в нераспределяемой части) в составе расходов текущего финансового года	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 110 80 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.9.5	Признана в бухгалтерском учете сумма фактической себестоимости биотрансформации в составе финансового результата текущего года	КДБ	X 401 10 1XX	КРБ	X 110 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.9.6	Признано в бухгалтерском учете увеличение себестоимости биотрансформации за счет сформированных резервов предстоящих расходов, в том числе на оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование (отложенных обязательств по оплате отпусков за фактически отработанное время), на выплату ежегодного вознаграждения за выслугу лет работникам организации	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 401 60 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.9.7	Признано в бухгалтерском учете списание неиспользованной суммы ранее сформированного резерва предстоящих расходов в случае прекращения выполнения условий признания резерва и (или) его избыточности	КРБ	X 401 60 XXX	КРБ	X 110 X0 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.9.8	Признаны в бухгалтерском учете в составе себестоимости биотрансформации текущего периода расходы учреждения, произведенные ранее и учитываемые в составе расходов будущих периодов, приходящиеся на финансовый год	КРБ	X 110 60 2XX	КРБ	X 401 50 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.9.9	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 110 X0 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.9.10	Признаны в бухгалтерском учете затраты на биотрансформацию при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 304 06 83X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.9.11	Прекращено признание в бухгалтерском учете затрат на биотрансформацию при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 110 X0 2XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.10	Счет 0 111 00 000 "Права пользования активами"					
	Счет 0 111 40 000 "Права пользования нефинансовыми активами"					

1.10.1	Приняты к бухгалтерскому учету объекты права пользования нефинансовыми активами при поступлении объектов имущества, за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов, во временное владение и пользование или во временное пользование по договорам аренды (имущественного найма), относящиеся к объектам операционной аренды (в сумме арендных платежей, исчисленной за весь срок пользования имуществом в соответствии с договором на дату признания)	КРБ	X 111 4X 351	КРБ	X 401 60 224	Сведения о признании объектов права пользования нефинансовыми активами (ф. 0510478); Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.10.2	Приняты к бухгалтерскому учету объекты права пользования нефинансовыми активами при поступлении земельных участков во временное владение и пользование или во временное пользование по договорам аренды, относящиеся к объектам операционной аренды (в сумме арендных платежей, исчисленной за весь срок пользования в соответствии с договором аренды на дату признания)	КРБ	X 111 49 351	КРБ	X 401 60 229	Сведения о признании объектов права пользования нефинансовыми активами (ф. 0510478); Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)

1.10.3	Приняты к бухгалтерскому учету объекты права пользования нефинансовыми активами при поступлении в соответствии с договорами, относящимися к операционной аренде на льготных условиях, объектов имущества, земельных участков в безвозмездное срочное пользование в сумме справедливой (рыночной) стоимости на срок пользования на дату признания	КРБ	X 111 4X 351	КДБ	X 401 4X 18X	Сведения о признании объектов права пользования нефинансовыми активами (ф. 0510478); Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.10.4	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекты права пользования нефинансовыми активами (выбытие объекта учета операционной аренды) в сумме накопленной амортизации объекта права пользования нефинансовыми активами (при завершении договора)	КРБ	X 104 4X 451	КРБ	X 111 4X 451	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.10.5	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта права пользования нефинансовыми активами при досрочном прекращении договора, в соответствии с которым были приняты на учет объекты учета операционной аренды (выбытие объекта учета операционной аренды), в сумме накопленной амортизации объекта права пользования нефинансовыми активами	КРБ	X 104 4X 451	КРБ	X 111 4X 451	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.10.6	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта права пользования нефинансовыми активами при досрочном прекращении договоров аренды (имущественного найма) в сумме остаточной стоимости объекта права пользования нефинансовыми активами	КРБ	X 401 60 2XX	КРБ	X 111 4X 451	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.10.7	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта права пользования нефинансовыми активами при досрочном прекращении договоров аренды (имущественного найма) объектами имущества, в том числе земельными участками, относящихся к операционной аренде на льготных условиях, в сумме остаточной стоимости права пользования нефинансовыми активами	КДБ	X 401 4X 18X	КРБ	X 111 4X 451	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.10.8	Признано в бухгалтерском учете увеличение стоимости объектов права пользования нефинансовыми активами, относящихся к операционной аренде на льготных условиях, до справедливой (рыночной) стоимости при уточнении (увеличении) срока пользования	КРБ	X 111 4X351	КДБ	X 401 40 18X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.10.9	Признано в бухгалтерском учете уменьшения стоимости объектов права пользования нефинансовыми активами, относящихся к операционной аренде на льготных условиях, до справедливой (рыночной) стоимости при уточнении (уменьшении) срока пользования	КДБ	X 401 40 18X	КРБ	X 111 4X 451	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.10.10	Приняты к бухгалтерскому учету объекты права пользования нефинансовыми активами при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 111 4X 351	КРБ	X 304 06 73X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); передаточный акт (разделительный баланс)
1.10.11	Прекращено признание в бухгалтерском учете объектов права пользования нефинансовыми активами при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 111 4X 451	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); передаточный акт (разделительный баланс)
	счет 0 111 60 000 "Права пользования нематериальными активами"					
1.10.12	Принят к бухгалтерскому учету объект права пользования нематериальными активами (неисключительные права) с определенным (неопределенным) сроком пользования при их приобретении	КРБ	X 111 6X 35X	КРБ	X 302 26 73X	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)

1.10.13	Принят в бухгалтерском учете объект права пользования нематериальными активами (неисключительные права) с определенным (неопределенным) сроком пользования при его приобретении, поступивший согласно контракту (договору), в случае принятия денежного обязательства согласно документу о приемке на дату, отличную от даты поступления, в сумме обязательств субъекта учета, подтверждаемых приемкой	КРБ	X 111 6X 35X	КРБ	X 401 60 35X	Документы, предусмотренные контрактом (договором), подтверждающие получение объекта нефинансового актива; Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.10.14	Принят к бухгалтерскому учету объект права пользования нематериальными активами (неисключительные права) с определенным (неопределенным) сроком пользования при их приобретении по сформированной стоимости вложений, создании подведомственным учреждением в рамках выполнения государственного задания	КРБ	X 111 6X 35X	КРБ	X 106 6X 35X	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)
1.10.15	Принят к бухгалтерскому учету объект права пользования нематериальными активами (неисключительные права) с определенным (неопределенным) сроком пользования при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 111 6X 35X	КРБ	X 304 06 73X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); передаточный акт (разделительный баланс)

1.10.16	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта права пользования нематериальными активами (неисключительного права) в сумме накопленной амортизации объекта права пользования нематериальными активами (при завершении (досрочном прекращении) договора)	КРБ	X 104 6X 45X	КРБ	X 111 6X 45X	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.10.17	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта права пользования нематериальными активами (неисключительного прав) при прекращении прав пользования в сумме накопленного обесценения за период пользования правами пользования нематериальными активами	КРБ	X 114 6X 45X	КРБ	X 111 6X 45X	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.10.18	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта права пользования нематериальными активами при досрочном прекращении лицензионного договора (в части остаточной стоимости)	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 111 6X 45X	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.10.19	Признан в бухгалтерском учете объект права пользования нематериальными активами (неисключительного права), полученный в результате необменной операции	КРБ	X 111 6X 35X	КДБ	X 401 10 19X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)

1.10.20	Признаны в бухгалтерском учете операции по реклассификации объектов прав пользования нематериальными активами (неисключительных прав) с неопределенным сроком полезного использования в подгруппу объектов с определенным сроком полезного использования, в том числе в случае досрочного прекращения договора пользования на права пользования объектов с неопределенным сроком; перемещению прав пользования нематериальными активами (неисключительных прав)	КРБ	X 111 6X 35X	КРБ	X 111 6X 35X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.10.21	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта права пользования нематериальными активами (неисключительного права) с определенным (неопределенным) сроком пользования при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения по балансовой стоимости (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 111 6X 45X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); передаточный акт (разделительный баланс)
1.10.22	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КРБ	X 111 XX 3XX	КРБ	X 111 XX 3XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.11	Счет 0 113 00 000 "Биологические активы"					

1.11.1	Принят к бухгалтерскому учету объект биологических активов в сумме его фактической стоимости, сформированной при приобретении	КРБ	X 113 XX 360	КРБ	X 106 X7 360	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)
1.11.2	Принят к бухгалтерскому учету приплод от биологических активов животноводства, за исключением приплода, признаваемого в составе материальных запасов	КРБ	X 113 XX 360	КДБ	X 401 10 199	Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.11.3	Принят к бухгалтерскому учету объект биологических активов, поступивший в порядке возмещения в натуральной форме ущерба, причиненного виновным лицом	КРБ	X 113 XX 360	КДБ	X 209 76 66X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.11.4	Принят к бухгалтерскому учету объект биологических активов, поступивший при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 113 XX 360	КДБ	X 304 04 360	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.11.5	Принят к бухгалтерскому учету объект биологических активов при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 113 3X 360	КРБ	X 304 06 73X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); передаточный акт (разделительный баланс)

1.11.6	Принят к бухгалтерскому учету объект биологических активов при закреплении права оперативного управления в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также при получении от организаций бюджетной сферы	КРБ	X 113 XX 360	КДБ	X 401 10 19X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.11.7	Принят к бухгалтерскому учету объект биологических активов в иных случаях от резидентов Российской Федерации и физических лиц нерезидентов Российской Федерации	КРБ	2 113 XX 360	КДБ	2401 10 19X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.11.8	Принят к бухгалтерскому учету объект биологических активов, полученный безвозмездно	КРБ	X 113 XX 360	КДБ	X 401 10 199	Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442); Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.11.9	Принят к бухгалтерскому учету объект биологических активов по его первоначальной (балансовой) стоимости при реклассификации между видами имущества	КРБ	X 113 XX 360	КДБ	X 401 10 172	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.11.10	Отражено в бухгалтерском учете внутреннее перемещение объекта биологических активов между ответственными лицами, при уточнении признаков аналитического учета	КРБ	X 113 XX 360	КРБ	X 113 XX 360	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.11.11	Признан в бухгалтерском учете объект биологических активов при отнесении данного объекта к категории особо ценного движимого имущества и при реклассификации	КРБ	X 113 XX 360	КДБ	X 401 10 172	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.11.12	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта биологических активов при исключении данного объекта из категории особо ценного движимого имущества и при реклассификации	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 113 XX 360	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.11.13	Признан в бухгалтерском учете перевод объекта биологических активов в составе биологической продукции при сборе (получении, вылове) биологических активов, достижении биологической зрелости или прекращении жизнедеятельности биологических активов (например, забое скота)	КРБ	X 109 60 2XX	КРБ	X 113 XX 360	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.11.14	Прекращено признание в бухгалтерском учете сумм накопленных убытков от обесценения биологических активов (при переводе в состав биологической продукции объекта биологических активов)	КРБ	X 114 9X 462	КРБ	X 113 XX 360	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.11.15	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта биологических активов при реклассификации по первоначальной (балансовой) стоимости	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 113 XX 460	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.11.16	Прекращено признание в бухгалтерском учете сумм обесценения при выбытии объекта биологических активов помимо воли учреждения (в результате хищений, недостач, гибели или уничтожения)	КРБ	X 114 9X 462	КРБ	X 113 XX 460	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)

1.11.17	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта биологических активов помимо воли учреждения (в результате хищений, недостач, гибели или уничтожения) (в сумме остаточной стоимости)	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 113 XX 460	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454); Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей (ф. 0510435)
1.11.18	Прекращено признание в бухгалтерском учете сумм обесценения при выбытии объекта биологических активов в результате потерь при стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях	КРБ	X 114 9X 462	КРБ	X 113 XX 460	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)
1.11.19	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта биологических активов, уничтоженного в результате при стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях (в сумме остаточной стоимости)	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 113 XX 460	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454); Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей (ф. 0510435)
1.11.20	Прекращено признание в бухгалтерском (балансовом) учете начисленного убытка от обесценения при выбытии биологических активов при принятии решения о списании биологических активов, пришедших в негодность, при прекращении жизнедеятельности (в частности в результате падежа скота, гибели растений) или при изменении их качественных характеристик, в результате которых дальнейшее их использование по назначению невозможно (в частности в связи с окончанием репродуктивного периода или снижением репродуктивной функции)	КРБ	X 114 9X 462	КРБ	X 113 3X 460	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)

1.11.21	Прекращено признание в бухгалтерском (балансовом) учете объекта биологических активов при принятии решения о списании биологических активов, пришедших в негодность, при прекращении жизнедеятельности (в частности в результате падежа скота, гибели растений) или при изменении их качественных характеристик, в результате которых дальнейшее их использование по назначению невозможно (в частности в связи с окончанием репродуктивного периода или снижением репродуктивной функции)	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 113 3X 460	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454); Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440); Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей (ф. 0510435) (за исключением списания в связи с окончанием репродуктивного периода или снижением репродуктивной функции)
1.11.22	Прекращено признание объекта биологических активов при его передаче при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 304 04 360	КРБ	X 113 XX 460	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.11.23	Прекращено признание в бухгалтерском учете объекта биологических активов при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения (в части балансовой стоимости)	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 113 3X 460	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); передаточный акт (разделительный баланс)

1.11.24	Прекращено признание объекта биологических активов при его передаче органу власти, государственному (муниципальному) учреждению, в том числе при прекращении права оперативного управления (изъятия из оперативного управления)	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 113 XX 460	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.11.25	Прекращено признание в бухгалтерском учете сумм обесценения при выбытии объекта биологических активов при передаче объекта биологических активов в соответствии с законодательством Российской Федерации иным правообладателям, за исключением органов государственной (муниципальной) власти, государственных (муниципальных) учреждений	КРБ	2 114 9X 462	КРБ	2 113 XX 460	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.11.26	Прекращено признание объекта биологических активов при его передаче в соответствии с законодательством Российской Федерации иным правообладателям, за исключением органов государственной (муниципальной) власти, государственных (муниципальных) учреждений	КРБ	2 401 20 2XX	КРБ	2 113 XX 460	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.11.27	Признана в бухгалтерском учете сумма дооценки стоимости биологических активов, полученных в результате переоценки, проводимой в соответствии с решением собственника государственного (муниципального) имущества	КРБ	X 113 XX 360	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

1.11.28	Признана в бухгалтерском учете сумма уценки стоимости биологических активов, полученных в результате переоценки, проводимой в соответствии с решением собственника государственного (муниципального) имущества	гКБК	X 401 30 000	КРБ	X 113 XX 460	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.12	Счет 0 114 00 000 "Обесценение нефинансовых активов"					
1.12.1	Признан в бухгалтерском учете резерв под снижение стоимости материальных запасов	КРБ	X 401 20 274	КРБ	X 114 8X 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.12.2	Признан в бухгалтерском учете убыток от обесценения нефинансовых активов при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КДБ	X 304 04 3XX	КРБ	X 114 XX 4XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.12.3	Признаны в бухгалтерском учете суммы начисленного обесценения при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 304 06 73X	КРБ	X 114 XX 4XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); передаточный акт (разделительный баланс)
1.12.4	Признан в бухгалтерском учете убыток от обесценения нефинансовых активов при безвозмездном получении объектов основных средств, нематериальных активов, биологических активов, прав пользования нематериальными активами и произведенных активов	КДБ	X 401 10 19X	КРБ	X 114 XX 4XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)

1.12.5	Признан в бухгалтерском учете убыток от обесценения по объектам основных средств, ранее признанных не активом, при принятии решения об определении целевой функции актива и отражении его на балансовом учете по стоимости на дату их выбытия с балансового учета (в части начисленного убытка от обесценения)	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 114 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.12.6	Признан в бухгалтерском учете убыток от обесценения при внутреннем перемещении объектов учета при их отнесении (исключении) к (из) категории особо ценного движимого имущества, реклассификации	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 114 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.12.7	Прекращено признание в бухгалтерском учете начисленного убытка от обесценения нефинансовых активов:	x	x	x	x	x
1.12.7.1	при передаче объектов основных средств, нематериальных активов, произведенных активов, биологических активов при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами);	КРБ	X 114 XX 4XX	КРБ	X 304 04 3XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)

1.12.7.2	при передаче объектов учета органу власти, государственному (муниципальному) учреждению (в рамках расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) на основании первичных учетных документов, оформленных передающей и принимающей сторонами	КРБ	X 114 XX 4XX	КРБ	X 401 20 2XX	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
1.12.8	Прекращено признание в бухгалтерском учете начисленного убытка от обесценения при выбытии объектов нефинансовых активов	КРБ	X 114 XX 4XX	КРБ	X 1XX XX 4X0	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
1.12.9	Прекращено признание в бухгалтерском учете начисленного убытка от обесценения за период пользования объектами прав пользования нематериальными активами (неисключительными правами) при их прекращении	КРБ	X 114 6X 45X	КРБ	X 111 6X 45X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.12.10	Признано в бухгалтерском учете уменьшение убытка от обесценения нефинансовых активов	КРБ	X 114 XX 4XX	КРБ	X 401 20 274	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.12.11	Прекращено признание в бухгалтерском учете начисленного обесценения при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 114 XX 4XX	КРБ	X 304 06 83X	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); передаточный акт (разделительный баланс)

1.12.12	Признано в бухгалтерском учете использование резерва под снижение стоимости материальных запасов при реализации готовой продукции (товара) по цене реализации ниже нормативно-плановой стоимости и с учетом ранее созданного резерва под снижение стоимости материальных запасов	КРБ	2 114 8X 440	КРБ	2 105 XX 440	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.12.13	Прекращено признание в бухгалтерском учете начисленного убытка от обесценения при выбытии объектов нефинансовых активов из соответствующей группы и (или) виду имущества при реклассификации объектов нефинансовых активов (разукomплектации, разделении земельных участков)	КРБ	X 114 XX 4XX	КДБ	X 401 10 172	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.12.14	Признано в бухгалтерском учете уменьшение резерва под снижение стоимости материальных запасов в случае выбытия материальных запасов, по которым был создан резерв	КРБ	2 114 8X 440	КРБ	2 401 20 274	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
1.12.15	Признано в бухгалтерском учете увеличение в последующих периодах нормативно-плановой стоимости готовой продукции (товара), по которой ранее был создан резерв под снижение стоимости материальных запасов	КРБ	2 114 8X 440	КРБ	2 401 20 274	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

II. Для учета финансовых активов

	Содержание факта хозяйственной жизни	Бухгалтерские записи на счетах Плана счетов бухгалтерского учета	Регистр бухгалтерского учета (первичный учетный документ)

Номер пункта, подпункта		дебет		кредит		
		КБК <1>	номер счета	КБК <1>	номер счета	
2	Счет 0 200 00 000 "Финансовые активы"					
	Счет 0 201 00 000 "Денежные средства учреждения"					
2.1	Счет 0 201 11 000 "Денежные средства учреждения"					
2.1.1	Признано в бухгалтерском учете поступление денежных средств на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства (финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в части:	х	х	х	х	х
2.1.1.1	поступления субсидии, предоставленной на выполнение государственного (муниципального) задания;	КИФ	4 201 11 510	КДБ	4 205 31 661	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.2	поступления субсидии на иные цели;	КИФ	5 201 11 510	КДБ	5 205 X2 661	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.3	поступления субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность;	КИФ	6 201 11 510	КДБ	6 205 62 661	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.1.1.4	поступления средств из кассы учреждения;	КИФ	X 201 11 510	КРБ	X 210 03 661	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.5	поступления денежных средств по расчетам между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами);	КИФ	X 201 11 510	КИФ	X 201 13 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.6	поступления денежных средств при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами);	КИФ	X 201 11 510	КДБ	X 304 04 XXX	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.7	поступление денежных средств на восстановление ранее произведенных расходов (авансовых выплат) в погашение дебиторской задолженности;	КИФ	X 201 11 510	КРБ	X 206 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.8	поступление денежных средств на восстановление ранее произведенных расходов (авансовых выплат) в погашение дебиторской задолженности;	КИФ	X 201 11 510	КРБ	X 208 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.9	поступление денежных средств на восстановление ранее произведенных расходов (авансовых выплат) в погашение дебиторской задолженности, поступление денежных средств по возмещению виновными лицами (за счет виновных лиц) ущерба, причиненных имуществу учреждения;	КИФ	X 201 11 510	КДБ	X 209 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.10	поступление денежных средств на восстановление ранее произведенных расходов (авансовых выплат) в погашение дебиторской задолженности;	КИФ	X 201 11 510	КРБ КДБ	X 303 XX 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.1.1.11	поступление медицинским учреждениям, осуществляющим медицинскую деятельность по программе обязательного медицинского страхования (ОМС), денежных средств;	КИФ	7 201 11 510	КДБ	7 205 32 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.12	поступление иных доходов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;	КИФ	2 201 11 510	КДБ	2 205 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.13	поступление (погашение) возвратов займов (ссуд), предоставленных учреждением в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе путем исполнения требований бенефициара в отношении принципала по предоставленным учреждением гарантиям, а также поступление оплаты процентов, пеней, штрафов, по указанным долговым обязательствам;	КИФ	2 201 11 510	КИФ	2 207 14 64X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.14	поступление привлеченных учреждением в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заимствований (кредитов, займов);	КИФ	2 201 11 510	КИФ	2 301 14 710	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.15	поступление денежных средств во временное распоряжение учреждения (средств, которые при наступлении определенных условий подлежат возврату владельцу или передаче по назначению в установленном им порядке - задатки, средства на хранение и т.п.);	КИФ	3 201 11 510	гКБК	3 304 01 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.1.1.16	поступление денежных средств во временное распоряжение учреждения (средств, которые при наступлении определенных условий подлежат возврату владельцу или передаче по назначению в установленном им порядке - задатки, средства на хранение и т.п.) (в части наличных денежных средств);	КИФ	3 201 11 510	КИФ	3 210 03 661	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.17	зачисление средств на лицевой счет в органе казначейства с аккредитивного счета в течение одного операционного дня;	КИФ	X 201 11 510	КИФ	X 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.18	поступление денежных средств в размере ранее произведенных перечислений, не зачисленных на счет получателя;	КИФ	X 201 11 510	КРБ	X 304 03 737	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.19	зачисление средств на лицевой счет в органе казначейства с аккредитивного счета при условии их зачисления в операционный день, отличный от дня перечисления, поступление денежных средств от конвертации иностранной валюты в валюту Российской Федерации (рубли);	КИФ	X 201 11 510	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.20	привлечение (восстановление) за счет поступлений текущего финансового года средств, полученных учреждением по соответствующему виду финансового обеспечения (деятельности) (источник финансового обеспечения), направленных в пределах остатка средств на лицевом счете учреждения на исполнение обязательства, принятого	КИФ	X 201 11 510	КДБ КРБ КИФ	X 304 06 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	учреждением в рамках иного вида финансового обеспечения (деятельности);					
2.1.1.21	возврат ранее предоставленных учреждением обеспечений заявок на участие в конкурсе или закрытом аукционе, обеспечений исполнения контракта (договора), иных залоговых платежей, задатков; денежных средств, удержанных оператором Единой электронной торговой площадки в пользу заказчика для перечисления в федеральный бюджет;	КИФ	X 201 11 510	КИФ	X 210 05 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.22	поступление денежных средств в порядке возмещения расходов страхователей на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами	КИФ	X 201 11 510	КДБ	X 209 39 661	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.1.23	возврат денежных средств в связи с некорректными реквизитами контрагента, иными основаниями (восстановление кассового расхода текущего (прошлого) отчетного периода)	КИФ	X 201 11 510	КРБ	X 30X XX 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2	Признано в бухгалтерском учете перечисление денежных средств с лицевого счета учреждения, открытого в территориальном органе Федерального казначейства (финансовом органе	х	х	х	х	х

	субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в части:					
2.1.2.1	осуществления расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами);	КРБ	X 304 04 XXX	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.2	заключенных государственных (муниципальных) договоров на нужды учреждения (авансов по договорам на приобретение материальных ценностей, выполнение работ, услуг), а также осуществление других авансовых выплат;	КРБ	X 206 XX 56X	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.3	оплаты поставленных (изготовленных) материальных ценностей, оказанных услуг, выполненных работ, в соответствии с заключенными государственными (муниципальными) договорами на нужды учреждения, а также иным кредиторам (в том числе перечисление платы за оказанные банком услуги (эквайринговые операции), в том числе работникам учреждения, по принятым в отношении их денежным обязательствам;	КРБ	X 302 XX 83X	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.4	подотчетным лицам на основании их личного заявления при условии полного отчета по ранее выданному авансу с указанием назначения аванса и срока, на который он выдается, подотчетным лицам, ответственным за выдачу заработной платы (стипендий, пенсий, пособий);	КРБ	X 208 XX 567	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.1.2.5	предоставления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, займа (ссуды), исполнение требований бенефициара в отношении принципала по предоставленным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации гарантиям, по которым возникают регрессивные требования со стороны учреждения (гаранта) к принципалу (должнику);	КИФ	2 207 14 54X	КИФ	2 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.6	исполнения требований бенефициара в отношении принципала по предоставленным учреждением гарантиям, по которым не возникают регрессивные требования со стороны учреждения (гаранта) к принципалу (должнику);	КРБ	2 302 XX 83X	КИФ	2 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.7	погашения задолженности учреждения по долговым обязательствам в сумме полученных (привлеченных) заимствований (как в сумме основного долга, так и в сумме процентов, пеней, штрафов по указанным долговым обязательствам);	КИФ	2 301 14 810	КИФ	2 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.8	случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в целях формирования (создания, приобретения) финансовых вложений;	КДБ	X 215 XX 5XX	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.9	перечисления налогов, сборов и иных обязательных платежей, штрафов, пеней, неустоек, платежей в счет возмещения	КРБ КДБ КИФ	X 303 XX 83X	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	ущерба в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, денежных средств, удержанных оператором Единой электронной торговой площадки в пользу заказчика для перечисления в федеральный бюджет;					
2.1.2.10	возврата денежных средств, полученных во временное распоряжение, при наступлении условий их передачи владельцу или по назначению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;	гКБК	3 304 01 83X	КИФ	3 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.11	зачисления денежных средств, полученных во временное распоряжение, в состав собственных средств учреждения, в случае отнесения задолженности, не востребованной владельцем в течение срока исковой давности;	КИФ	3 304 06 83X	КИФ	3 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.12	выплаты депонентов и сумм удержаний из оплаты труда (стипендиям), выплаты депонированных сумм;	КРБ	X 304 0X 837	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.13	возврата излишне полученных доходов (возврата неиспользованного объема субсидии на выполнение государственного задания текущего года (при уточнении));	КДБ	X 205 XX 56X	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.14	возврата излишне полученных доходов;	КДБ	X 209 XX 56X	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.15	возврата неиспользованного объема субсидий на иные цели текущего года;	КДБ	5 205 X2 561	КИФ	5 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.1.2.16	возврата неиспользованного объема субсидий на капитальные вложения (целевые субсидии) текущего года;	КДБ	6 205 62 561	КИФ	6 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.17	на аккредитивный счет учреждения в кредитной организации в течение одного операционного дня;	КИФ	X 201 26 510	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.18	получения наличных денежных средств в кассу учреждения;	КРБ	X 210 03 561	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.19	перечисления средств на конвертацию валюты Российской Федерации в иностранную валюту;	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.20	уменьшения остатка средств по соответствующему виду финансового обеспечения при привлечении (восстановлении) учреждением средств в пределах остатка на его лицевом счете;	КДБ КРБ КИФ	X 304 06 83X	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.21	предоставления учреждением обеспечений заявок на участие в конкурсе или закрытом аукционе, обеспечений исполнения контракта (договора), иных залоговых платежей, задатков;	КИФ	X 210 05 56X	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.2.22	признано в бухгалтерском учете зачисление денежных средств, полученных во временное распоряжение, в состав собственных средств учреждения, в случае отнесения задолженности не востребованной владельцем в течение срока исковой давности	КДБ	3 401 10 173	КИФ	3 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	Счет 0 201 13 000 "Денежные средства учреждения в органа казначейства в пути"					
2.1.3	Признано в бухгалтерском учете поступление денежных средств учреждения в органе казначейства в пути в части:	х	х	х	х	х
2.1.3.1	средств в рублях, перечисленных при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами);	КИФ	Х 201 13 510	КДБ	Х 304 04 XXX	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.3.2	положительной курсовой разницы при конвертации	КИФ	Х 201 13 510	КДБ	Х 401 10 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.1.4	Признано в бухгалтерском учете выбытие денежных средств учреждения в органе казначейства в пути в части:	х	х	х	х	х
2.1.4.1	зачисления денежных средств на лицевой счет учреждения в органе Федерального казначейства (финансовом органе), перечисленных в рамках расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) в предыдущий отчетный период;	КИФ	Х 201 11 510	КИФ	Х 201 13 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.4.2	зачисления денежных средств на лицевой счет учреждения в органе Федерального казначейства (финансовом органе), перечисленных с аккредитивного счета учреждения в предыдущем операционном дне	КИФ	Х 201 11 510	КИФ	Х 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	Счет 0 201 21 000 "Денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации"					
2.1.5	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения поступление доходов на счет учреждения в части:	х	х	х	х	х
2.1.5.1	субсидий, предоставленных на выполнение государственного (муниципального) задания,	КИФ	4 201 21 510	КДБ	4 205 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.5.2	доходов от оказания платных работ, услуг;	КИФ	2 201 21 510	КДБ	2 205 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.5.3	возврат денежных средств в связи с некорректными реквизитами контрагента, иными основаниями (восстановление кассового расхода текущего (прошлого) отчетного периода);	КИФ	Х 201 21 510	КРБ	Х 302 XX 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.5.4	в бухгалтерском учете автономного учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального автономного учреждения поступление доходов от процентов на остаток средств на счете учреждения;	КИФ	2 201 21 510	КДБ	2 205 24 665	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.5.5	иных доходов от видов деятельности, предусмотренных учредительными документами	КИФ	Х 201 21 510	КДБ	Х 205 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.6	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения поступление субсидии на иные цели на счет учреждения	КИФ	5 201 21 510	КДБ	5 205 52 661	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.1.7	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения поступление субсидии на капитальные вложения на счет учреждения	КИФ	6 201 21 510	КДБ	6 205 62 661	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.8	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения поступление средств из кассы учреждения при передаче наличных денежных средств инкассаторам	КИФ	X 201 21 510	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.9	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения поступление средств из кассы учреждения	КИФ	X 201 21 510	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002); Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.10	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения поступление денежных средств при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КИФ	X 201 21 510	КДБ	X 304 04 XXX	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.11	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения поступление денежных средств на восстановление ранее произведенных расходов (авансовых выплат) в погашение дебиторской задолженности в части:	х	х	х	х	х
2.1.11.1	выданных авансов;	КИФ	X 201 21 510	КРБ	X 206 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.11.2	расчетов с подотчетными лицами;	КИФ	X 201 21 510	КРБ	X 208 XX 667	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.11.4	поступление денежных средств по возмещению виновными лицами (за счет	КИФ	X 201 21 510	КДБ	X 209 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	виновных лиц) ущербов, причиненных имуществу учреждения, пени, штрафных санкций, а также иных доходов;					
2.1.11.5	расчетов по платежам в бюджет	КИФ	X 201 21 510	КРБ КДБ	X 303 XX 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.12	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения поступление денежных средств на счет учреждения в кредитной организации с депозитного счета, с лицевого счета учреждения в органе казначейства	КИФ	2 201 21 510	КИФ	2 201 XX 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.13	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения поступление возвратов (погашение) займов (ссуд), предоставленных учреждением, в том числе путем исполнения требований бенефициара в отношении принципала по предоставленным учреждением гарантиям, а также поступление оплаты процентов, пеней, штрафов, по указанным долговым обязательствам,	КИФ	2 201 21 510	КИФ	2 207 14 64X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.14	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения поступление привлеченных учреждением заимствований (кредитов, займов)	КИФ	2 201 21 510	КИФ	2 301 14 710	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.15	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения поступление денежных средств во временное распоряжение учреждения (средств, которые при наступлении определенных условий подлежат возврату владельцу или передаче по назначению - задатки,	КИФ	3 201 21 510	гКБК	3 304 01 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	средства на хранение, иные аналогичные средства)					
2.1.16	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения зачисление средств на счет учреждения в кредитной организации с аккредитивного счета в течение одного операционного дня	КИФ	X 201 21 510	КИФ	X 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.17	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения зачисление средств на счет учреждения в кредитной организации с аккредитивного счета, при условии их зачисления в операционный день, отличный от дня перечисления, поступление денежных средств от конвертации иностранной валюты в валюту Российской Федерации (рубли)	КИФ	X 201 21 510	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.18	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения увеличение остатка средств по соответствующему виду финансового обеспечения (деятельности) при привлечении (восстановлении) в пределах остатка средств на счете учреждения	КИФ	X 201 21 510	КИФ	X 304 06 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.19	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения перечисление денежных средств при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 304 04 XXX	КИФ	X 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.20	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения перечисление предварительной оплаты в соответствии	КРБ	X 206 XX 56X	КИФ	X 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	с заключенными государственными (муниципальными) договорами на нужды учреждения (авансов по договорам на приобретение материальных ценностей, выполнение работ, услуг), а также осуществление других авансовых выплат					
2.1.21	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения перечисление денежных средств в оплату поставленных (изготовленных) материальных ценностей, оказанных услуг, выполненных работ, в соответствии с заключенными государственными (муниципальными) договорами на нужды учреждения (в том числе перечисление платы за оказанные банком услуги (эквайринговые операции), а также перечисление средств иным кредиторам, в том числе работникам учреждения, по принятым в отношении их денежным обязательствам	КРБ	X 302 XX 83X	КИФ	X 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.22	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения перечисление подотчетным лицам денежных средств, перечисление денежных средств подотчетным лицам, ответственным за выдачу заработной платы (стипендий, пенсий, пособий)	КРБ	X 208 XX 567	КИФ	X 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.23	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения перечисление денежных средств со счета учреждения в кредитной организации на депозитный счет	КИФ	2 201 22 510	КИФ	2 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.1.24	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения перечисление займа (ссуды), по исполнению требований бенефициара в отношении принципала по предоставленным учреждением гарантиям, по которым возникают регрессивные требования со стороны учреждения (гаранта) к принципалу (должнику)	КИФ	2 207 14 54X	КИФ	2 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.25	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения исполнение требований бенефициара в отношении принципала по предоставленным учреждением гарантиям, по которым не возникают регрессивные требования со стороны учреждения (гаранта) к принципалу (должнику)	КРБ	2 302 XX 83X	КИФ	2 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.26	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения погашение задолженности учреждения по долговым обязательствам в сумме полученных (привлеченных) заимствований (как в сумме основного долга, так и в сумме процентов, пеней, штрафов по указанным долговым обязательствам)	КИФ	2 301 14 810	КИФ	2 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.27	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения перечисление средств в целях формирования (создания, приобретения) финансовых вложений	КДБ	X 215 XX 5XX	КИФ	X 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.28	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения перечисление налогов, сборов и иных обязательных	КРБ КДБ	X 303 XX 83X	КИФ	X 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации					
2.1.29	Признаны в бухгалтерском учете автономного учреждения операции по возврату денежных средств, полученных во временное распоряжение, при наступлении условий их передачи владельцу или по назначению	гКБК	3 304 01 83X	КИФ	3 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.30	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения зачисление денежных средств, полученных во временное распоряжение, в состав собственных средств учреждения, в случае отнесения задолженности не востребованной владельцем в течение срока исковой давности	КДБ	3 401 10 173	КИФ	3 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке; Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.1.31	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения выбытие денежных средств со счетов учреждения в части:	х	х	х	х	х
2.1.31.1	выплаты депонентов и сумм удержаний из оплаты труда (стипендий, иных выплат);	КРБ	Х 304 0Х 83Х	КИФ	Х 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.31.2	возврата излишне полученных доходов от обычных видов деятельности;	КДБ	Х 205 ХХ 56Х	КИФ	Х 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.31.3	возврата излишне полученных доходов по расчетам по ущербу, иным доходам;	КДБ	Х 209 ХХ 56Х	КИФ	Х 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.31.4	возврата неиспользованного объема субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения текущего года;	КДБ	5 205 Х2 561	КИФ	5 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.1.31.5	возврата неиспользованного объема субсидий на капитальные вложения текущего года;	КДБ	6 205 62 561	КИФ	6 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.31.6	перечисления денежных средств на аккредитивный счет учреждения в кредитной организации в течение одного операционного дня;	КИФ	X 201 26 510	КИФ	X 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.31.7	получения наличных денежных средств в кассу учреждения;	КРБ	X 210 03 561	КИФ	X 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.31.8	перечисления средств на конвертацию валюты Российской Федерации в иностранную валюту;	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.1.31.9	уменьшения остатка средств по соответствующему виду финансового обеспечения, при привлечении (восстановлении) учреждением средств в пределах остатка на счете	КРБ	X 304 06 83X	КИФ	X 201 21 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.2	Счет 0 201 22 000 "Денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации"					
2.2.1	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального автономного учреждения поступление денежных средств на депозитные счета учреждения	КИФ	2 201 22 510	КИФ	2201 X1 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.2.2	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального автономного учреждения поступление	КИФ	2 201 22 510	КИФ КДБ	2 209 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	денежных средств в отчетном году на восстановление расходов, в погашение дебиторской задолженности в рамках бюджетной деятельности (в части расчетов по ущербу и иным доходам)					
2.2.3	Признаны в бухгалтерском учете автономного учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального автономного учреждения операции по поступлению денежных средств с депозитного счета учреждения в кредитной организации	КИФ	2201 X1 510	КИФ	2 201 22 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.2.4	Признаны в бухгалтерском учете автономного учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального автономного учреждения суммы выявленных потерь (недостач, хищений) денежных средств	КДБ	2 209 XX 56X	КИФ	2 201 22 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.2.5	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального автономного учреждения поступление доходов от процентов по депозитам	КИФ	2 201 22 510	КДБ	2 205 24 665	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3	Счет 0 201 23 000 "Денежные средства учреждения в кредитной организации в пути"					
2.3.1	Признаны в бухгалтерском учете операции по выбытию денежных средств из кассы учреждения при внесении наличных средств с использованием банковских карт через банкомат (пункт выдачи наличных денежных средств,	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)

	электронный терминал или другое техническое средство, предназначенное для совершения операций с использованием карт)					
2.3.2	Признаны в бухгалтерском учете операции по выбытию денежных средств из кассы учреждения, при передаче наличных денежных средств инкассаторам	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.3.3	Признаны в бухгалтерском учете операции по приему оплаты услуг (товаров, работ), иных платежей с использованием расчетных (дебетовых) карт получателя услуг (товаров, работ) через платежный терминал, установленный в кассе учреждения	КИФ	2 201 23 510	КДБ	2 205 31 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.4	Признаны в бухгалтерском учете операции по приему возвратов дебиторской задолженности с использованием расчетных (дебетовых) карт плательщиков через платежный терминал, установленный в кассе учреждения в части:	х	х	х	х	х
2.3.4.1	расчетов по выданным авансам;	КИФ	X 201 23 510	КДБ	X 206 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.4.2	расчетов с подотчетными лицами;	КИФ	X 201 23 510	КДБ	X 208 XX 667	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.4.3	расчетов по ущербу и иным доходам	КИФ	X 201 23 510	КДБ	X 209 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.3.5	Признаны в бухгалтерском учете перечисление с аккредитивного счета учреждения средств в иностранной валюте, при условии их зачисления на счет учреждения в кредитной организации в операционный день, отличный от дня перечисления	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.6	Признаны в бухгалтерском учете перечисление на аккредитивный счет учреждения средств, при условии их зачисления в операционный день, отличный от дня перечисления (с лицевых счетов в органе казначейства)	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.7	Признаны в бухгалтерском учете перечисление на аккредитивный счет учреждения средств, при условии их зачисления в операционный день, отличный от дня перечисления (со счета в кредитной организации)	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.8	Признаны в бухгалтерском учете операции по выбытию денежных средств из кассы учреждения в иностранной валюте, для зачисления на счет в кредитной организации при условии их зачисления на счет учреждения в кредитной организации в операционный день, отличный от дня перечисления	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.3.9	Признаны в бухгалтерском учете операции по конвертации валюты Российской Федерации (рублей) в иностранную валюту	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.3.10	Признана в бухгалтерском учете положительная курсовая разница при конвертации	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 401 10 171	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.3.11	Признано в бухгалтерском учете поступление (зачисление) на лицевой счет учреждения сумм, инкассированных наличных денег, а также сумм, внесенных с использованием расчетных (дебетовых) карт учреждения через банкомат, сумм полученных платежей, в том числе от возвратов дебиторской задолженности с применением расчетных (дебетовых) карт плательщиков через платежный терминал, установленный в кассе учреждения	КИФ	X 201 11 510	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.12	Признано в бухгалтерском учете поступление (зачисление) денежных средств на балансовый счет из кассы учреждения, при условии их зачисления на счет в операционный день, отличный от дня перечисления из кассы	КРБ	X 210 03 561	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.13	Признано в бухгалтерском учете поступление (зачисление) денежных средств на аккредитивный счет учреждения, перечисленных в предыдущий операционный день	КИФ	X 201 26 510	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.14	Признано в бухгалтерском учете поступление (зачисление) на счет в кредитной организации средств в иностранной валюте и драгоценных металлах, перечисленных с	КИФ	X 201 27 510	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	аккредитивного счета в предыдущий операционный день					
2.3.15	Признано в бухгалтерском учете поступление наличных денежных средств в иностранной валюте и драгоценных металлах на счет в кредитной организации из кассы учреждения при условии их зачисления на счет в операционный день, отличный от дня перечисления из кассы	КИФ	X 201 27 510	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.16	Признано в бухгалтерском учете поступление (зачисление) средств в иностранной валюте и драгоценных металлах на счет в кредитной организации после конвертации валюты Российской Федерации (рублей) в иностранную валюту	КИФ	X 201 27 510	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.17	Признан в бухгалтерском учете возврат произведенной оплаты с использованием платежной карты	КДБ	2 205 31 56X	КИФ	2 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.18	Признана в бухгалтерском учете оплата услуги кредитной организации по конвертации валюты	КРБ	X 401 20 226	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.3.19	Признана в бухгалтерском учете отрицательная курсовая разница	КИФ	X 401 10 171	КИФ	X 201 23 610	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.4	Счет 0 201 26 000 "Денежные средства учреждения на специальных счетах в кредитной организации"					
2.4.1	Признаны в бухгалтерском учете операции по поступлению денежных	x	x	x	x	x

	средств на аккредитивный счет учреждения в кредитной организации:					
2.4.1.1	в течение одного операционного дня;	КИФ	X 201 26 510	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.4.1.2	в предыдущий операционный день;	КИФ	X 201 26 510	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.4.1.3	в течение одного операционного дня	КИФ	X 201 26 510	КИФ	X 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.4.2	Признаны в бухгалтерском учете операции по возврату средств с аккредитивного счета на лицевой счет в органе казначейства в течение одного операционного дня	КИФ	X 201 11 510	КИФ	X 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.4.3	Признаны в бухгалтерском учете операции по возврату средств с аккредитивного счета на лицевой счет в органе казначейства при условии их зачисления в операционный день, отличный от дня перечисления	КИФ	X 201 13 510	КИФ	X 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.4.4	Признана в бухгалтерском учете положительная курсовая разница на аккредитивном счете в иностранной валюте	КИФ	X 201 26 510	КИФ	X 401 10 171	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.4.5	Признана в бухгалтерском учете отрицательная курсовая разница на аккредитивном счете в иностранной валюте	КИФ	X 401 10 171	КИФ	X 201 26 610	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.4.6	Признано в бухгалтерском учете зачисление денежных средств,	КИФ	X 201 26 510	КДБ	X 205 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	списанных со специального банковского счета платежного агента на специальный счет учреждения, поступивших в оплату услуг, оказываемых учреждением					
2.4.7	Признаны в бухгалтерском учете операции по возврату средств в иностранной валюте и драгоценных металлах с аккредитивного счета на счет в кредитной организации в течение одного операционного дня	КИФ	X 201 27 510	КИФ	X 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.4.8	Признаны в бухгалтерском учете операции по использованию аккредитива:	x	x	x	x	x
2.4.8.1	на перечисление авансов;	КРБ	X 206 3X 56X	КИФ	X 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.4.8.2	на перечисление основного обязательства перед контрагентами	КРБ	X 302 3X 83X	КИФ	X 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.4.9	Признано в бухгалтерском учете зачисление на специальный счет средств финансовой государственной поддержки	КИФ	3 201 26 510	гКБК	3 304 01 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.4.10	Признано в бухгалтерском учете зачисление на специальный счет суммы обязательного платежа, процентов за ненадлежащее исполнение обязанности по уплате обязательных платежей собственника помещений для формирования фонда	КИФ	3 201 26 510	КИФ	3 210 05 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.4.11	Признано в бухгалтерском учете зачисление на специальный счет процентов за пользование кредитной	КИФ	3 201 26 510	КИФ	3 210 05 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	организацией денежными средства на специальном счете					
2.4.12	Признано в бухгалтерском учете списание средств со специального счета при осуществлении расчетов по обязательствам, связанных фондом капитального ремонта имущества многоквартирных домов	КРБ	3 304 06 83X	КИФ	3 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.4.13	Признано в бухгалтерском учете зачисление на специальный счет суммы обязательного платежа, пени за ненадлежащее исполнение обязанности по уплате обязательных платежей собственника помещений многоквартирных домов	КИФ	3 201 26 510	КИФ	3 210 05 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.4.14	Признано в бухгалтерском учете зачисление на специальный счет компенсационных выплат по возмещению недополученных доходов от предоставления гражданам мер социальной поддержки	КИФ	3 201 26 510	КИФ	3 210 05 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5	Счет 0 201 27 000 "Денежные средства учреждения в иностранной валюте и драгоценных металлах на счетах в кредитной организации"					
2.5.1	Признано в бухгалтерском учете поступление денежных средств в иностранной валюте и драгоценных металлах на счет в кредитной организации, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления	КИФ	X 201 27 510	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	банковских операций со средствами в иностранной валюте и драгоценных металлах, после конвертации валюты Российской Федерации					
2.5.2	Признано в бухгалтерском учете поступление наличных денежных средств в иностранной валюте и драгоценных металлах на счет в кредитной организации из кассы учреждения	КИФ	X 201 27 510	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.5.3	Признано в бухгалтерском учете поступление наличных денежных средств в иностранной валюте и драгоценных металлах на счет в кредитной организации из кассы учреждения, при условии их зачисления на счет в операционный день, отличный от дня перечисления из кассы	КИФ	X 201 27 510	КИФ	X 201 23 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.4	Признано в бухгалтерском учете поступление средств в иностранной валюте и драгоценных металлах с аккредитивного счета на счет в кредитной организации в течение одного операционного дня	КИФ	X 201 27 510	КИФ	X 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.5	Признано в бухгалтерском учете поступление доходов в иностранной валюте и драгоценных металлах на счет учреждения в кредитной организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в части:	x	x	x	x	x

2.5.5.1	доходов от обычных видов деятельности;	КИФ	2 201 27 510	КДБ	2 205 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.5.2	доходов по расчетам по ущербу, иным доходам;	КИФ	2 201 27 510	КДБ	2 209 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.5.3	возвратов ранее выданных авансов	КИФ	X 201 27 510	КРБ	X 208 XX 667	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.6	Признано в бухгалтерском учете поступление грантов и пожертвований в иностранной валюте и драгоценных металлах на счет учреждения в кредитной организации	КИФ	2 201 27 510	КДБ	2 205 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.7	Признан в бухгалтерском учете возврат ранее произведенных авансовых платежей согласно условиям государственных (муниципальных) контрактов на нужды учреждения и в соответствии с законодательством Российской Федерации	КИФ	X 201 27 510	КРБ	X 206 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.8	Признана в бухгалтерском учете положительная курсовая разница при конвертации	КИФ	X 201 27 510	КИФ	X 401 10 171	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.5.9	Признано в бухгалтерском учете поступление средств в иностранной валюте и драгоценных металлах во временное распоряжение	КИФ	3 201 27 510	гКБК	3 304 01 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.10	Признано в бухгалтерском учете перечисление средств на конвертацию иностранной валюты в рубли со счета в кредитной организации	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.5.11	Признано в бухгалтерском учете перечисление денежных средств в иностранной валюте и драгоценных металлах на аккредитивный счет учреждения в течение одного операционного дня	КИФ	X 201 26 510	КИФ	X 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.12	Признан в бухгалтерском учете возврат излишне полученных доходов:	х	х	х	х	х
2.5.12.1	доходов от обычных видов деятельности;	КДБ	2 205 XX 56X	КИФ	2 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.12.2	доходов по расчетам по ущербу, иным доходам	КДБ	2 209 XX 56X	КИФ	2 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.13	Признано в бухгалтерском учете выбытие денежных средств в иностранной валюте и драгоценных металлах со счета в кредитной организации для поступления в кассу учреждения	КИФ	X 201 34 510	КИФ	X 201 27 610	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.5.14	Признано в бухгалтерском учете перечисление предварительной оплаты в иностранной валюте и драгоценных металлах в соответствии с заключенными государственными (муниципальными) договорами на нужды учреждения	КРБ	X 206 XX 56X	КИФ	X 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.15	Признано в бухгалтерском учете перечисление подотчетным лицам денежных средств при условии полного его отчета по ранее выданному авансу на основании их личного заявления	КРБ	X 208 XX 567	КИФ	X 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.5.16	Признано в бухгалтерском учете перечисление денежных средств в оплату обязательств за поставленные материальные ценности, оказанные услуги, выполненные работы, а также по иным основаниям по иным кредиторам согласно государственным (муниципальным) договорам, в том числе работникам учреждения по принятым в отношении их денежным обязательствам	КРБ	X 302 XX 83X	КИФ	X 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.17	Признано в бухгалтерском учете перечисление денежных средств, полученных учреждением во временное распоряжение, при наступлении определенных условий	гКБК	3 304 01 83X	КИФ	3 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.18	Признана в бухгалтерском учете отрицательная курсовая разница	КИФ	X 401 1X 171	КИФ	X 201 27 610	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.5.19	Признано в бухгалтерском учете перечисление налога на доходы физических лиц в бюджет иностранного государства	КРБ	2 304 03 837	КИФ	2 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.5.20	Признаны в бухгалтерском учете денежные средства учреждения в иностранной валюте и драгоценных металлах на счетах в кредитной организации, полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КИФ	X 201 27 510	КДБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.5.21	Прекращено признание в бухгалтерском учете денежных средств учреждения в	КРБ	X 304 04 XXX	КИФ	X 201 27 610	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	иностранной валюте и драгоценных металлах на счетах в кредитной организации при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)					
2.6	Счет 0 201 34 000 "Касса"					
2.6.1	Признано в бухгалтерском учете поступление наличных денежных средств в валюте Российской Федерации в кассу с лицевого счета учреждения, открытого в органе казначейства	КИФ	X 201 34 510	КРБ	X 210 03 661	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.6.2	Признано в бухгалтерском учете поступление наличных денежных средств в иностранной валюте и драгоценных металлах в кассу учреждения со счета в кредитной организации	КИФ	X 201 34 510	КИФ	X 201 27 610	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.6.3	Признан в бухгалтерском учете прием наличных денежных средств во временное распоряжение	КИФ	3 201 34 510	гКБК	3 304 01 73X	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.6.4	Признано в бухгалтерском учете поступление доходов в кассу учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	КИФ	2 201 34 510	КДБ	2 205 XX 66X	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.6.5	Признано в бухгалтерском учете поступление в кассу учреждения пожертвований, грантов	КИФ	2 201 34 510	КДБ	2 205 XX 66X	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)

2.6.6	Признан в бухгалтерском учете возврат в кассу учреждения ранее произведенных авансовых выплат в погашение дебиторской задолженности	КИФ	X 201 34 510	КРБ	X 206 XX 66X	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.6.7	Признан в бухгалтерском учете возврат в кассу учреждения займа, ссуды, предоставленных согласно законодательству Российской Федерации, а также поступление штрафов, пеней, процентов, начисленных по ним	КИФ	2 201 34 510	КИФ	2 207 14 64X	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.6.8	Признано в бухгалтерском учете поступление остатков подотчетных сумм, поступление от подотчетных лиц, ответственных за выдачу выплат работникам (студентам) денежных средств в сумме остатков невыплаченных сумм заработной платы, пособий, пенсий, стипендий	КИФ	X 201 34 510	КДБ	X 208 XX 667	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.6.9	Признано в бухгалтерском учете поступление наличных денежных средств в возмещение ущерба, причиненного учреждению	КИФ	X 201 34 510	КДБ	X 209 XX 66X	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.6.10	Признано в бухгалтерском учете поступление в кассу учреждения полученного займа	КИФ	2 201 34 510	КИФ	2 301 14 710	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.6.11	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КИФ	X 201 34 510	КИФ	X 201 34 510	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.6.12	Признано в бухгалтерском учете поступление в кассу учреждения	КИФ	X 201 34 510	КИФ	X 304 04 XXX	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)

	денежных средств при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)					
2.6.13	Признано в бухгалтерском учете поступление в кассу учреждения денежных средств в порядке расчетов с прочими кредиторами, а также увеличение остатка средств по соответствующему виду финансового обеспечения при привлечении (восстановлении) учреждением наличных денег в пределах остатка в кассе в целях исполнения обязательств, принятых за счет иного источника финансового обеспечения	КИФ	X 201 34 510	КРБ	X 304 06 73X	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.6.14	Признано в бухгалтерском учете поступление в кассу учреждения наличных денежных средств, полученных с использованием банковской карты	КИФ	X 201 34 510	КРБ	X 210 03 661	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.6.15	Признано в бухгалтерском учете оприходование неучтенных денежных средств, выявленных в результате инвентаризации	КИФ	X 201 34 510	КДБ	X 401 10 189	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.6.16	Признано в бухгалтерском учете положительная курсовая разница по средствам в кассе учреждения в иностранной валюте	КИФ	X 201 34 510	КИФ	X 401 10 171	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.6.17	Признано в бухгалтерском учете выбытие денежных средств в валюте Российской Федерации из кассы	КРБ	X 210 03 561	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)

	учреждения для зачисления на лицевой счет в органе казначейства					
2.6.18	Признано в бухгалтерском учете выбытие денежных средств из кассы учреждения в иностранной валюте и драгоценных металлах для зачисления на счет в кредитной организации	КИФ	X 201 27 510	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.6.19	Признано в бухгалтерском учете выбытие денежных средств из кассы учреждения в иностранной валюте и драгоценных металлах для зачисления на счет в кредитной организации	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.6.20	Признан в бухгалтерском учете возврат наличных денежных средств, находящихся во временном распоряжении учреждения, при наступлении условий их передачи владельцу и по назначению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	гКБК	3 304 01 83X	КИФ	3 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.6.21	Признан в бухгалтерском учете возврат из кассы учреждения излишне полученных доходов	КДБ	2 205 XX 56X	КИФ	2 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.6.22	Признана в бухгалтерском учете оплата из кассы учреждения предварительных платежей по государственным (муниципальным) договорам на нужды учреждения (авансов)	КРБ	X 206 XX 56X	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.6.23	Признаны в бухгалтерском учете операции по предоставлению займа, ссуды из кассы учреждения в порядке,	КИФ	2 207 14 54X	КИФ	2 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)

	предусмотренном законодательством Российской Федерации					
2.6.24	Признана в бухгалтерском учете выдача денежных средств подотчетному лицу, выдача денежных средств подотчетному лицу заработной платы (стипендий, пенсий, пособий) при условии нахождения структурного подразделения учреждения в отдаленной местности	КРБ	X 208 XX 567	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.6.25	Признано в бухгалтерском учете погашение из кассы учреждения ранее полученного займа	КИФ	2 301 14 810	КИФ	2 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.6.26	Признана в бухгалтерском учете выдача из кассы учреждения заработной платы, прочих выплат, стипендий, пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также вознаграждений лицам, не состоящим в штате учреждения по договорам гражданско-правового характера	КРБ	X 302 XX 837	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002); Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Платежная ведомость (ф. 0504403)
2.6.27	Признана в бухгалтерском учете выдача из кассы учреждения депонентской задолженности	КРБ	X 304 02 837	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002); Платежная ведомость (ф. 0504403)
2.6.28	Признана в бухгалтерском учете выдача из кассы учреждения сумм, удержанных из заработной платы, прочих выплат (удержаний)	КРБ	X 304 03 837	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.6.29	Признаны в бухгалтерском учете суммы выявленных недостач, хищений, потерь денежных средств	КИФ	X 209 81 56X	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)

2.6.30	Признано в бухгалтерском учете принятие к учету дебиторской задолженности по восстановлению иного источника финансового обеспечения, привлеченного на исполнение обязательства	КРБ	X 304 06 83X	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.6.31	Признано в бухгалтерском учете отрицательная курсовая разница по средствам в кассе учреждения в иностранной валюте	КИФ	X 401 10 171	КИФ	X 201 34 610	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.6.32	Прекращено признание в бухгалтерском учете наличных денежных средств при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КИФ	X 304 04 XXX	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.7	Счет 0 201 35 000 "Денежные документы"					
2.7.1	Признано в бухгалтерском учете поступление денежных документов в кассу:	х	х	х	х	х
2.7.1.1	по государственным (муниципальным) договорам на нужды учреждения;	КРБ	X 201 35 510	КРБ	X 302 XX 73X	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001) (фондовый)
2.7.1.2	приобретенных подотчетным лицом;	КРБ	X 201 35 510	КРБ	X 208 XX 667	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001) (фондовый)
2.7.1.3	при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами);	КРБ	X 201 35 510	КДБ	X 304 04 XXX	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001) (фондовый)

2.7.1.4	в безвозмездном порядке от государственных учреждений, организаций;	КРБ	X 201 35 510	КДБ	X 401 10 189	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001) (фондовый)
2.7.1.5	в порядке возмещения ущерба в натуральной форме виновными лицами;	КРБ	X 201 35 510	КДБ	X 401 10 172	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001) (фондовый)
2.7.2	Признаны в бухгалтерском учете операции по выбытию денежных документов из кассы в части:	х	х	х	х	х
2.7.2.1	выдача из кассы денежных документов подотчет, осуществляемая в соответствии с учетной политикой;	КРБ	X 208 XX 567	КРБ	X 201 35 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002) (фондовый)
2.7.2.3	возврата из кассы учреждения денежных документов поставщику согласно условиям государственного (муниципального) договора на нужды учреждения;	КРБ	X 302 XX 83X	КРБ	X 201 35 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002) (фондовый)
2.7.2.4	безвозмездной передачи денежных документов при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами);	КРБ	X 304 04 XXX	КРБ	X 201 35 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002) (фондовый)
2.7.2.5	безвозмездной передачи денежных документов;	КРБ	X 401 20 24X	КРБ	X 201 35 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002) (фондовый)
2.7.2.6	суммы выявленных недостач, хищений, порчи денежных документов;	КДБ	X 401 10 172	КРБ	X 201 35 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002) (фондовый)
2.7.2.7	выбытия с учета по причине уничтожения, порчи денежных документов в результате форсмажорных	КРБ	X 401 20 273	КРБ	X 201 35 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002) (фондовый)

	обстоятельств на основании акта уничтожения, порчи					
2.7.3	Признано в бухгалтерском учете внутреннее перемещение денежных документов между ответственными лицами (кассирами), уточнение признаков аналитического учета	КРБ	X 201 35 510	КРБ	X 201 35 510	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.7.4	Приняты к бухгалтерскому учету денежные документы при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 201 35 510	КРБ	X 304 06 73X	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.7.5	Прекращено признание в бухгалтерском учете денежных документов при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 201 35 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.8	Счет 0 204 00 000 "Финансовые вложения"					
2.8.1	Приняты к бухгалтерскому учету финансовые активы по сформированной балансовой стоимости	КРБ КИФ	X 204 XX 5XX	КРБ КИФ	X 215 XX 6XX	Выписка из ЕГРЮЛ с приложением документов, подтверждающих основание возникновения права на долю в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью (акт приема-передачи/договор пожертвования/решение суда/иные документы, подтверждающие возникновение права); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.8.2	Приняты бухгалтерскому учету акции и иные формы участия в капитале, при	КРБ КИФ	2 204 XX 5XX	КДБ	2 401 10 189	Акт приема-передачи финансовых вложений, договор передачи финансовых вложений, выписка

	вкладе в уставные капиталы хозяйственных обществ права использования результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые сохраняются за учреждениями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации					из ЕГРЮЛ с приложением документов, подтверждающих основание возникновения права на долю в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью (акт приема-передачи/договор пожертвования/решение суда/иные документы, подтверждающие возникновение права); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.8.3	Признана в бухгалтерском учете положительная курсовая разница при переоценке финансовых вложений, стоимость которых выражена в иностранной валюте	КРБ КИФ	X 204 XX 5XX	КИФ	X 401 10 176	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.8.4	Признана в бухгалтерском учете реализация финансовых вложений в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации,	КДБ	2 401 10 172	КРБ КИФ	2 204 XX 6XX	Акт приема-передачи финансовых вложений, договор передачи финансовых вложений; Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.8.5	Прекращено признание в бухгалтерском учете автономного учреждения акций в результате ликвидации организации-эмитента	КДБ	X 401 10 172	КРБ КИФ	X 204 31 630	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.8.6	Признана в бухгалтерском учете передача финансовых вложений в казну соответствующего публично-правового образования	КРБ	X 401 20 241	КРБ КИФ	X 204 XX 6XX	Акт приема-передачи финансовых вложений, договор передачи финансовых вложений
2.8.7	Признана в бухгалтерском учете отрицательная курсовая разница при переоценке финансовых вложений, стоимость которых выражена в иностранной валюте	КИФ	2 401 10 176	КРБ КИФ	2 204 XX 6XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.8.8	Признана в бухгалтерском учете передача финансовых вложений в доверительное управление	КРБ КИФ	X 204 XX 5XX	КРБ КИФ	X 204 XX 5XX	Акт приема-передачи финансовых вложений в доверительное управление, договор о доверительном управлении; Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.8.9	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КРБ КИФ	X 204 XX 5XX	КРБ КИФ	X 204 XX 5XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.8.10	Приняты к бухгалтерскому учету финансовые вложения, полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ КИФ	X 204 XX 5XX	КДБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.8.11	Прекращено признание в бухгалтерском учете финансовых вложений при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 304 04 XXX	КРБ КИФ	X 204 XX 6XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.8.12	Приняты к бухгалтерскому учету финансовые вложения при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КИФ	X 204 XX 5XX	КРБ КИФ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.8.13	Прекращено признание в бухгалтерском учете финансовых вложений при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КИФ	X 304 06 83X	КРБ КИФ	X 204 XX 6XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.8.14	Прекращено признание в бухгалтерском учете финансовых активов при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ	X 401 20 2X1	КИФ КРБ	X 204 XX 6XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.8.15	Признаны в бухгалтерском учете финансовые активы при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КИФ КРБ	X 204 XX 5XX	КДБ	X 401 1X 19X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.9	Счет 0 205 00 000 "Расчеты по доходам"					
2.9.1	Принята в учете дебиторская задолженность по доходам в объеме принятых к учету доходов в части:	х	х	х	х	х
2.9.1.1	доходов текущего финансового года;	КДБ	X 205 XX 56X	КДБ	X 401 10 1XX	Ведомость группового начисления доходов (ф. 0510431); Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432); Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453) (в части целевых средств, передаваемых с условием)
2.9.1.2	доходов будущих периодов	КДБ	X 205 XX 56X	КДБ	X 401 4X 1XX	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432); Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453) (в части целевых средств, передаваемых с условием)
2.9.2	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы будущих периодов по субсидиям на выполнение	КДБ	4 205 31 561	КДБ	4 401 4X 131	Государственное (муниципальное) задание; соглашение;

	государственного (муниципального) задания, предоставляемых в соответствии с соглашениями, в сумме соглашения					Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)
2.9.3	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы будущих периодов по субсидиям на иные цели, предоставляемых в соответствии с соглашениями, в сумме соглашения	КДБ	5 205 Х2 561	КДБ	5 401 4Х 152	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)
2.9.4	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы будущих периодов по субсидиям на осуществление капитальных вложений, предоставляемых в соответствии с соглашениями, в сумме соглашения	КДБ	6 205 62 561	КДБ	6 401 4Х 162	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)
2.9.5	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы по грантам, грантам в форме субсидии, иным безвозмездным поступлениям, предоставленным на условиях при передаче активов, в соответствии с соглашениями (договорами) в части:	х	х	х	х	х
2.9.5.1	доходов текущего финансового года;	КДБ	Х 205 ХХ 561	КДБ	Х 401 10 1ХХ	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)
2.9.5.2	доходов будущих периодов	КДБ	Х 205 ХХ 561	КДБ	Х 401 4Х 1ХХ	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)
2.9.6	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы будущего периода по иным доходам, грантам, субсидиям, иным безвозмездным поступлениям, предоставленным без условий при	КДБ	Х 205 ХХ 561	КДБ	Х 401 4Х 1Х0	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)

	передаче активов, в соответствии с соглашениями (договорами) в части, относящейся к будущим периодам					
2.9.7	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы медицинскими учреждениями, осуществляющими медицинскую деятельность по программе обязательного медицинского страхования в части:	х	х	х	х	х
2.9.7.1	доходов текущего финансового года;	КДБ	7 205 32 56X	КДБ	7 401 10 132	Ведомость группового начисления доходов (ф. 0510431); Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.7.2	доходов будущих периодов	КДБ	7 205 32 56X	КДБ	7 401 4X 132	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.8	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы от аренды имущества учреждения, переданного в рамках операционной аренды арендаторам согласно заключенным договорам	КДБ	2 205 21 56X	КДБ	2 401 4X 121	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.9	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы от аренды имущества учреждения, переданного в рамках неоперационной (финансовой) аренды арендаторам согласно заключенным договорам	КДБ	2 205 22 56X	КДБ	2 401 4X 122	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.10	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы от возмещения арендодателю расходов по содержанию переданного им в пользование имущества факту предъявления	КДБ	Х 205 35 56X	КДБ	Х 401 10 135	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)

	арендатору (пользователю) соответствующих требований					
2.9.11	Признана в бухгалтерском учете сумма остатка предстоящих доходов от предоставления права пользования активом (основными средствами) (на момент расторжения договора) арендодателем при досрочном прекращении договора аренды (имущественного найма), в соответствии с которым были переданы объекты учета операционной аренды	КДБ	X 401 4X 121	КДБ	X 205 21 66X	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.12	Признана в бухгалтерском учете сумма остатка предстоящих доходов от предоставления актива (на момент расторжения договора) арендодателем при досрочном прекращении договора аренды (имущественного найма), в соответствии с которым были переданы объекты учета неоперационной (финансовой) аренды	КДБ	X 401 4X 122	КДБ	X 205 22 66X	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.13	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы за реализованную продукцию, выполненные работы, оказанные услуги в рамках видов деятельности учреждения, предусмотренных уставными документами (в том числе доходы от комиссионного вознаграждения) в части:	х	х	х	х	х
2.9.13.1	доходов текущего финансового года;	КДБ	2 205 XX 56X	КДБ	2 401 10 1XX	Ведомость группового начисления доходов (ф. 510431) Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)

2.9.13.2	доходов будущих периодов	КДБ	2 205 XX 56X	КДБ	2 401 4X 1XX	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.14	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы к предъявлению по долгосрочному договору строительного подряда	КДБ	X 205 38 56X	КДБ	X 401 10 138	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.15	Признана в бухгалтерском учете разница между суммой отраженных в учете доходов к предъявлению и суммой дохода текущего года, которая подлежит признанию в учете в случае превышения суммы доходов от реализации над суммой доходов к предъявлению	КДБ	X 205 31 56X	КДБ	X 401 10 138	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.16	Признана в бухгалтерском учете разница между суммой отраженных в учете доходов к предъявлению и суммой дохода текущего года, которая подлежит признанию в учете в случае превышения суммы доходов к предъявлению над суммой доходов от реализации	КДБ	X 401 10 138	КДБ	X 205 38 56X	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.17	Признан в бухгалтерском учете возврат неиспользованного объема субсидии на иные цели текущего года	КДБ	5 205 X2 561	КИФ	5 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.9.18	Признан в бухгалтерском учете учреждения возврат неиспользованного объема субсидий на капитальные вложения текущего года	КДБ	6 205 62 561	КИФ	6 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.9.19	Признана (начислена) в бухгалтерском учете задолженность заказчиков в соответствии с долгосрочными договорами и расчетными документами	КДБ	X 205 31 56X	КДБ	X 401 4X 131	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)

	за выполненные и сданные им отдельные этапы работ, услуг					
2.9.20	Признано в бухгалтерском учете увеличение задолженности плательщиков доходов, начисленных в иностранной валюте, в связи с возникновением при расчете рублевого эквивалента суммы задолженности на дату поступления доходов от плательщика (на дату формирования регистров бухгалтерского учета) положительных курсовых разниц	КДБ	2 205 XX 56X	КИФ	2 401 10 176	Ведомость группового начисления доходов (ф. 0510431); Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.21	Признана (начислена) в бухгалтерском учете задолженность покупателей по договору реализации имущества, предусматривающему рассрочку платежа, с переходом права собственности (права оперативного управления) на объект в очередном финансовом году (годах, следующих за отчетным) после завершения расчетов	КДБ	X 205 7X 56X	КДБ	X 401 4X 172	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.22	Признаны в бухгалтерском учете автономного учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального автономного учреждения доходы от процентов по депозитам на дату их поступления, процентов на остаток средств на счете учреждения	КДБ	X 205 24 565	КДБ	X 401 10 124	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.23	Признано в бухгалтерском учете автономного учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального автономного учреждения поступление доходов от процентов по депозитам	КИФ	2 201 22 510	КДБ	2 205 24 665	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.9.24	Признано в бухгалтерском учете поступление доходов в рублях на лицевой счет учреждения, на счет автономного учреждения в кредитной организации	КИФ	X 201 X1 510	КДБ	X 205 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.9.25	Признано в бухгалтерском учете поступление доходов, пожертвований, грантов в кассу учреждения	КИФ	2 201 34 510	КДБ	2 205 XX 66X	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.9.26	Признано в бухгалтерском учете поступление на счет учреждения доходов в иностранной валюте и драгоценных металлах	КИФ	2 201 27 510	КДБ	2 205 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.9.27	Прекращено признание в балансовом учете дебиторской задолженности по доходам, нереальной к взысканию, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации	КДБ	X 401 10 173	КДБ	X 205 XX 66X	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436)
2.9.28	Признана в балансовом учете кредиторская задолженность по доходам, ранее признанная не востребовавшей кредиторами и списанная на забалансовый учет	КДБ	X 401 10 173	КДБ	X 205 XX 66X	Решение о восстановлении кредиторской задолженности (ф. 0510446)
2.9.29	Признано в бухгалтерском учете выбытие с балансового учета кредиторской задолженности по доходам, признанной в соответствии с законодательством Российской Федерации нереальной к взысканию (не востребовавшей кредиторами по доходам), в связи с отсутствием	КДБ	X 205 XX 56X	КДБ	X 401 10 173	Решение о списании задолженности, не востребовавшей кредиторами со счета (ф. 0510437)

	требований кредитора в период срока исковой давности					
2.9.30	Признана в бухгалтерском учете дебиторская задолженность, ранее признанная сомнительной (безнадежной) и списанная на забалансовый учет, при поступлении средств в погашение задолженности на дату зачисления на счет (лицевой счет)	КДБ	X 205 XX 56X	КДБ	X 401 10 173	Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445)
2.9.31	Признано в бухгалтерском учете уменьшение задолженности плательщиков доходов, начисленных в иностранной валюте, в связи с возникновением при расчете рублевого эквивалента суммы задолженности на дату поступления доходов от плательщика (на дату формирования регистров бухгалтерского учета) отрицательных курсовых разниц	КИФ	X 401 10 176	КДБ	X 205 XX 66X	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.9.32	Признано в бухгалтерском учете уменьшение расчетов с дебиторами по доходам прекращением встречного требования зачетом	КРБ	2 302 XX 83X	КДБ	2 205 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.9.33	Признано в бухгалтерском учете уменьшение дебиторской задолженности по субсидиям (грантам) в связи с уменьшением объема предоставленных средств согласно соглашению (договору)	КДБ	X 401 4X 1XX	КДБ	X 205 XX 661	Отчет о выполнении государственного (муниципального) задания; Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении значений результатов предоставления (использования) целевых средств
2.9.34	Признано в бухгалтерском учете уменьшение дебиторской задолженности по субсидиям (грантам,	КДБ	X 401 4X 1XX	КДБ	X 205 XX 661	Отчет о выполнении государственного (муниципального) задания;

	грантам в форме субсидии), в том числе в связи с уменьшением объема государственного (муниципального) задания в текущем финансовом году, с уменьшением объема предоставленных средств целевой субсидий (гранта, гранта в форме субсидии с условием при передаче актива) в текущем финансовом году согласно соглашению (договору, дополнению к соглашению)					Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении значений результатов предоставления (использования) целевых средств
2.9.35	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы начисленных доходов, в том числе денежных взысканий (штрафов, пеней, неустоек), при принятии решения в соответствии с законодательством Российской Федерации об их уменьшении (списании, предоставлении скидок, льгот) в части:	х	х	х	х	х
2.9.35.1	доходов текущего финансового года;	КДБ	Х 401 10 1ХХ	КДБ	Х 205 ХХ 66Х	Ведомость выпадающих доходов (ф. 0510838); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.9.35.2	доходов будущих периодов	КДБ	Х 401 4Х 1ХХ	КДБ	Х 205 ХХ 66Х	Ведомость выпадающих доходов (ф. 0510838); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.9.36	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по доходам в части дебиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КДБ КИФ	Х 205 ХХ 56Х	КДБ КИФ	Х 304 06 73Х	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.9.37	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по доходам в части	КДБ КИФ	Х 304 06 83Х	КДБ КИФ	Х 205 ХХ 66Х	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота);

	кредиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения					передаточный акт (разделительный баланс)
2.9.38	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по доходам в части кредиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КДБ КИФ	X 205 XX 56X	КДБ КИФ	X 304 06 83X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.9.39	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по доходам в части дебиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КДБ КИФ	X 304 06 83X	КДБ КИФ	X 205 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.9.40	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по доходам в части дебиторской задолженности, полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КДБ КИФ	X 205 XX 56X	КДБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.9.41	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по доходам в части кредиторской задолженности при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 304 04 XXX	КДБ КИФ	X 205 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.9.42	Признаны в бухгалтерском учете отнесение по мере завершения этапов работ (работ) по долгосрочному договору строительного подряда ранее признанной суммы расчетов с дебиторами по доходам к предъявления на расчеты с дебиторами по доходам от реализации	КДБ	X 205 31 56X	КДБ	X 205 38 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.9.43	Прекращено признание в бухгалтерском учете дебиторской задолженности по доходам при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ	X 401 20 2X1	КДБ	X 205 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.9.44	Прекращено признание в бухгалтерском учете кредиторской задолженность по доходам при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ	X 205 XX 56X	КРБ	X 401 20 2X1	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.9.45	Признана в бухгалтерском учете дебиторская задолженность по доходам при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ	X 205 XX 56X	КДБ	X 401 1X 19X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.9.46	Признана в бухгалтерском учете кредиторская задолженность по доходам при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении	КДБ	X 401 10 19X	КДБ	X 205 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования					
2.9.47	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КДБ КИФ	X 205 XX 56X	КДБ КИФ	X 205 XX 56X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.9.48	Признано в бухгалтерском учете учреждения уменьшение задолженности учреждения по возврату в доход бюджета денежных средств в случае выявления нарушений по результатам контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по программе обязательного медицинского страхования	КРБ	7 303 05 831	КДБ	7 205 32 66X	Ведомость выпадающих доходов (ф. 0510838)
2.10	Счет 0 206 00 000 "Расчеты по выданным авансам"					
2.10.1	Признано в бухгалтерском учете перечисление авансов со счетов учреждения на условиях государственного (муниципального) договора на нужды учреждения и в соответствии с законодательством Российской Федерации с лицевого счета учреждения	КРБ	X 206 XX 56X	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.10.2	Признано в бухгалтерском учете перечисление авансов со счетов учреждения на условиях государственного (муниципального) договора на нужды учреждения и в соответствии с законодательством Российской Федерации со счета учреждения в кредитной организации	КРБ	X 206 XX 56X	КИФ	X 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.10.3	Признана в бухгалтерском учете оплата подотчетным лицом аванса	КРБ	X 206 XX 56X	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
2.10.4	Признаны в бухгалтерском учете операции по использованию аккредитива	КРБ	X 206 XX 56X	КИФ	X 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.10.5	Признана в бухгалтерском учете оплата из кассы учреждения предварительных платежей по государственным (муниципальным) договорам на нужды учреждения (авансов)	КРБ	X 206 XX 56X	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.10.6	Признано в бухгалтерском учете принятие к учету кредиторской задолженности в сумме средств, полученных учреждением по соответствующему виду финансового обеспечения (деятельности), направленных в пределах остатка средств на лицевом счете учреждения на исполнение обязательства, принятого учреждением в рамках иного вида финансового обеспечения (деятельности)	КРБ	X 206 XX 56X	КРБ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.10.7	Признан в бухгалтерском учете зачет обязательств по полученным материальным ценностям, выполненным работам, оказанным услугам в счет перечисленной ранее предварительной оплаты, иных обязательств, в том числе перед работниками	КРБ	X 302 XX 83X	КРБ	X 206 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.10.8	Признан в бухгалтерском учете возврат ранее произведенных авансовых платежей согласно условиям	КИФ	X 201 11 510	КРБ	X 206 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	государственных (муниципальных) контрактов на нужды учреждения и в соответствии с законодательством Российской Федерации					
2.10.9	Признан в бухгалтерском учете возврат ранее произведенных авансовых платежей согласно условиям государственных (муниципальных) контрактов на нужды учреждения и в соответствии с законодательством Российской Федерации	КИФ	X 201 27 510	КРБ	X 206 XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.10.10	Признан в бухгалтерском учете возврат в кассу учреждения ранее произведенных авансовых выплат в погашение дебиторской задолженности	КИФ	X 201 34 510	КРБ	X 206 XX 66X	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.10.11	Отражены в бухгалтерском учете операции по признанию финансовых требований учреждений к получателям авансовых платежей по произведенным предварительным оплатам в рамках договоров (соглашений), а также по иным основаниям согласно законодательству Российской Федерации, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договора (соглашения), в том числе по результатам претензионной работы	X	X	X	X	X
2.10.11.1	списание дебиторской задолженности по расходам;	КДБ	X 401 10 1XX	КРБ	X 206 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.10.11.2	начисление дебиторской задолженности по доходам на сумму финансовых требований по компенсации затрат	КДБ	X 209 3X 56X	КДБ	X 401 10 1XX	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)

	государства (одновременно с пунктом 2.10.11.1 настоящего Приложения)					
2.10.12	Признана в бухгалтерском учете задолженность работника, возникающая при перерасчете ранее выплаченной ему заработной платы, иных выплат (метод "Красное сторно")	КРБ	X 302 1X 83X	КРБ	X 206 1X 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.10.13	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по авансам выданным при осуществлении внутриведомственных расчетов между бюджетными (автономными) учреждениями в случае изменения (передачи) функций и полномочий учреждения	КРБ	X 206 XX 56X	КДБ	X 401 10 191	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.10.14	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по авансам выданным при осуществлении внутриведомственных расчетов между бюджетными (автономными) учреждениями в случае изменения (передачи) функций и полномочий учреждения	КРБ	X 401 20 241	КРБ	X 206 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.10.15	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КРБ КИФ	X 206 XX 56X	КРБ КИФ	X 206 XX 56X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.10.16	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по выданным авансам, полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ КИФ	X 206 XX 56X	КДБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.10.17	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по выданным авансам при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 304 04 XXX	КРБ КИФ	X 206 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.10.18	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по выданным авансам при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КИФ	X 206 XX 56X	КРБ КИФ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.10.19	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по выданным авансам при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КИФ	X 304 06 83X	КРБ КИФ	X 206 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.10.20	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по выданным авансам при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ	X 401 20 2X1	КРБ КИФ	X 206 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.10.21	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по выданным авансам при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ КИФ	X 206 XX 56X	КДБ	X 401 1X 19X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.11	Счет 0 207 00 000 "Расчеты по кредитам, займам (ссудам)"					

2.11.1	Признаны в бухгалтерском учете операции по увеличению расчетов по предоставленным займам, ссудам:	х	х	х	х	х
2.11.1.1	с лицевых счетов учреждения;	КИФ	2 207 14 54X	КИФ	2 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.11.1.2	из кассы учреждения	КИФ	2 207 14 54X	КИФ	2 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.11.2	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете проценты по предоставленным займам (ссудам)	КДБ	2 207 14 54X	КДБ	2 401 10 125	Соглашение о предоставлении кредита, займа (ссуды); Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.11.3	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете штрафы и пени по предоставленным займам (ссудам)	КДБ	2 207 14 54X	КДБ	2 401 10 142	Соглашение о предоставлении кредита, займа (ссуды); Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.11.4	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете требования бенефициара к гаранту - учреждению при условии возникновения регрессивных требований гаранта к принципалу	КИФ	2 207 14 54X	КИФ	2 301 14 710	Соглашение о предоставлении кредита, займа (ссуды); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.11.5	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КДБ КИФ	Х 207 ХХ 54X	КДБ КИФ	Х 207 ХХ 54X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.11.6	Признано в бухгалтерском учете поступление средств в счет погашения задолженности по предоставленным займам (ссудам), начисленным по ним процентам, штрафам, пеням на лицевой счет учреждения	КИФ	2 201 11 510	КДБ КИФ	2 207 14 64X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

2.11.7	Признано в бухгалтерском учете поступление средств в счет погашения задолженности по предоставленным займам (ссудам), начисленным по ним процентам, штрафам, пеням в кассу учреждения	КИФ	2 201 34 510	КДБ КИФ	2 207 14 64X	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.11.8	Признано в бухгалтерском учете списание с балансового учета нереальной ко взысканию задолженности по предоставленным займам (ссудам)	КДБ	2 401 10 173	КДБ КИФ	2 207 14 64X	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436)
2.11.9	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по кредитам, займам (ссудам), полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КДБ КИФ	X 207 XX 54X	КДБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.11.10	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по кредитам, займам (ссудам) при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 304 04 XXX	КДБ КИФ	X 207 XX 64X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.11.11	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по кредитам, займам (ссудам) при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КДБ КИФ	X 207 XX 54X	КДБ КИФ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.11.12	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по кредитам, займам (ссудам) при реорганизации путем	КДБ КИФ	X 304 06 83X	КДБ КИФ	X 207 XX 64X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)

	слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения					
2.11.13	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по кредитам, займам (ссудам) при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ	X 401 20 2X1	КДБ КИФ	X 207 XX 64X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.11.14	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по кредитам, займам (ссудам) при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ КИФ	X 207 XX 54X	КДБ	X 401 1X 19X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12	Счет 0 208 00 000 "Расчеты с подотчетными лицами"					
2.12.1	Признана в бухгалтерском учете задолженность подотчетного лица по выданным под отчет:	х	х	х	х	х
2.12.1.1	денежным средствам с лицевого счета учреждения;	КРБ	X 208 XX 567	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.12.1.2	денежным средствам из кассы учреждения;	КРБ	X 208 XX 567	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.12.1.3	денежным средствам со счета учреждения в кредитной организации;	КРБ	X 208 XX 567	КИФ	X 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.12.1.4	денежным документам;	КРБ	X 208 XX 567	КРБ	X 201 35 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)

2.12.1.5	наличных денежных средств через банкомат с использованием карт, а также оплата подотчетным лицом за приобретенные услуги, работы, товары с использованием карт через электронный терминал или другое техническое средство, предназначенное для совершения операций с использованием карт	КРБ	X 208 XX 567	КРБ	X 210 03 661	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.12.2	Приняты к бухгалтерскому учету суммы произведенных расходов согласно утвержденному руководителем отчету подотчетного лица в части:	х	х	х	х	х
2.12.2.1	приобретения материальных запасов;	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
2.12.2.2	приобретения объектов нефинансовых активов;	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
2.12.2.3	приобретения работ, услуг, стоимость которых включается в себестоимость готовой продукции, товаров, работ, услуг;	КРБ	X 109 X0 2XX	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
2.12.2.4	приобретения работ, услуг, стоимость которых включается в себестоимость биотрансформации;	КРБ	X 110 XX 2XX	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
2.12.2.5	оплаты авансовых платежей при приобретении работ, услуг;	КРБ	X 206 XX 56X	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)

2.12.2.6	оплаты залоговой стоимости электронных носителей информации по приобретаемым услугам, товарам (например, проездных карт), приобретенных подотчетным лицом;	КРБ	X 210 05 56X	КРБ	X 208 26 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
2.12.2.7	увеличения дебиторской задолженности по налогу на добавленную стоимость по приобретенным ценностям;	КРБ	X 210 12 561	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); Счет-фактура; Универсальный передаточный документ
2.12.2.8	погашения задолженности перед поставщиками работ, услуг через подотчетное лицо;	КРБ	X 302 XX 83X	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
2.12.2.9	погашения задолженности по оплате социальных пособий и компенсаций персоналу в денежной форме;	КРБ	X 302 XX 837	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
2.12.2.10	выданных подотчетным лицом, ответственным за выдачу заработной платы, суммы заработной платы, пособий, пенсий, стипендий, иных выплат	КРБ	X 302 XX 837	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Платежная ведомость (ф. 0504403)
2.12.2.11	выплаты удержанных сумм в пользу соответствующих кредиторов через подотчетное лицо;	КРБ	X 304 03 83X	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
2.12.2.12	приобретения работ, услуг, стоимость которых относится на финансовый результат;	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
2.12.2.13	предстоящих расходов субъекта учета	КРБ	X 401 50 2XX	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)

2.12.3	Признан в бухгалтерском учете возврат остатков подотчетных сумм, возврат подотчетным лицом, ответственным за выдачу заработной платы, денежных средств в сумме остатков невыплаченной заработной платы, пособий, пенсий, стипендий:	х	х	х	х	х
2.12.3.1	денежных средств на лицевой счет учреждения;	КИФ	Х 201 11 510	КРБ	Х 208 ХХ 667	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.12.3.2	денежных средств на счет учреждения в кредитной организации посредством внесения на расчетную (дебетовую) банковскую карту через электронный терминал или другое техническое средство, предназначенное для совершения операций с использованием карт или пункт выдачи наличных денежных средств (при зачислении на счет в операционный день, отличный от дня перечисления);	КИФ	Х 201 23 510	КРБ	Х 208 ХХ 667	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.12.3.3	денежных средств в кассу учреждения;	КИФ	Х 201 34 510	КРБ	Х 208 ХХ 667	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.12.3.4	денежных средств в иностранной валюте на счет в кредитной организации;	КИФ	Х 201 27 510	КРБ	Х 208 ХХ 667	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.12.3.5	денежных документов;	КРБ	Х 201 35 510	КРБ	Х 208 ХХ 667	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.12.4	Признано в бухгалтерском учете требование в части дебиторской задолженности по возврату перечисленных подотчет авансовых платежей	КРБ	Х 208 ХХ 567	КРБ	Х 208 ХХ 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.12.5	Признан в бухгалтерском учете положительный результат переоценки дебиторской задолженности подотчетного лица при возврате выданных под отчет средств в иностранной валюте	КРБ	X 208 XX 567	КИФ	X 401 10 176	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12.6	Признан в бухгалтерском учете отрицательный результат переоценки дебиторской задолженности подотчетного лица при возврате выданных под отчет средств в иностранной валюте	КИФ	X 401 10 176	КРБ	X 208 XX 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12.7	Признан в бухгалтерском учете отрицательный результат переоценки кредиторской задолженности подотчетного лица при возврате выданных под отчет средств в иностранной валюте	КРБ	X 208 XX 567	КИФ	X 401 10 176	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12.8	Признан в бухгалтерском учете положительный результат переоценки дебиторской задолженности подотчетного лица при возврате выданных под отчет средств в иностранной валюте	КИФ	X 401 10 176	КРБ	X 208 XX 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12.9	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КРБ КИФ	X 208 XX 56X	КРБ КИФ	X 208 XX 56X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12.10	Приняты к бухгалтерскому учету обязательства по компенсации произведенных подотчетным лицом расходов при его увольнении	КРБ	X 208 XX 567	КРБ	X 302 XX 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.12.11	Признано в бухгалтерском учете погашение задолженности подотчетного лица в сумме удержаний из его заработной платы	КРБ	X 304 03 837	КРБ	X 208 XX 667	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401)
2.12.12	Признаны в бухгалтерском учете финансовые требования по возврату подотчетным лицом денежных средств (денежных документов) при его увольнении (в сумме ранее признанной дебиторской задолженности):	х	х	х	х	х
2.12.12.1	списание дебиторской задолженности по расходам;	КДБ	X 401 10 134	КРБ	X 208 XX 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12.12.2	начисление дебиторской задолженности по доходам на сумму финансовых требований по компенсации затрат государства (одновременно с пунктом 2.12.12.1 настоящего Приложения)	КДБ	X 209 3X 56X	КДБ	X 401 10 134	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.12.13	Принята к бухгалтерскому учету дебиторская задолженность подотчетного лица, полученная при безвозмездной передаче при осуществлении внутриведомственных расчетов	КРБ КИФ	X 208 XX 567	КДБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12.14	Принята к бухгалтерскому учету кредиторская задолженность перед подотчетным лицом, полученная при безвозмездной передаче при осуществлении внутриведомственных расчетов	КДБ	X 304 04 XXX	КРБ КИФ	X 208 XX 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12.15	Прекращено признание в бухгалтерском учете дебиторской задолженности	КРБ	X 304 04 XXX	КРБ КИФ	X 208 XX 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	подотчетного лица, переданной при осуществлении внутриведомственных расчетов					
2.12.16	Прекращено признание в бухгалтерском учете кредиторской задолженности подотчетного лица, переданной при осуществлении внутриведомственных расчетов	КРБ КИФ	X 208 XX 567	КРБ КИФ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12.17	Принята к бухгалтерскому учету дебиторская задолженность подотчетного лица при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КИФ	X 208 XX 567	КРБ КИФ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.12.18	Принята к бухгалтерскому учету кредиторская задолженность перед подотчетным лицом при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КИФ	X 304 06 83X	КРБ КИФ	X 208 XX 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.12.19	Прекращено признание в бухгалтерском учете дебиторской задолженности подотчетного лица, переданной при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КИФ	X 304 06 83X	КРБ КИФ	X 208 XX 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.12.20	Прекращено признание в бухгалтерском учете кредиторской задолженности подотчетного лица, переданной при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения,	КРБ КИФ	X 208 XX 567	КРБ КИФ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)

	преобразования или при изменении типа учреждения					
2.12.21	Принята к бухгалтерскому учету дебиторская задолженность подотчетного лица при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ КИФ	X 208 XX 567	КДБ	X401 10 19X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12.22	Принята к бухгалтерскому учету кредиторская задолженность перед подотчетным лицом при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ	X 401 10 19X	КРБ КИФ	X 208 XX 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12.23	Прекращено признание в бухгалтерском учете дебиторской задолженности подотчетного лица, переданной при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ	X 401 20 2X1	КРБ КИФ	X 208 XX 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.12.24	Прекращено признание в бухгалтерском учете кредиторской задолженности подотчетного лица, переданной при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ КИФ	X 208 XX 567	КРБ	X 401 20 2X1	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13	Счет 0 209 00 000 "Расчеты по ущербу и иным доходам"					

2.13.1	Признаны в бухгалтерском учете суммы выявленных недостат, хищений, потерь денежных средств:	х	х	х	х	х
2.13.1.1	наличных денежных средств в кассе;	КИФ	Х 209 81 56Х	КИФ	Х 201 34 610	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.1.2	средств в иностранной валюте и драгоценных металлах на счетах в кредитной организации	КИФ	Х 209 81 56Х	КИФ	Х 201 27 610	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.2	Признаны в бухгалтерском учете суммы выявленных недостат, хищений, потерь имущества, ущерба, нанесенного имуществу, являющегося нефинансовым активам, по оценочной стоимости в части:	х	х	х	х	х
2.13.2.1	доходов текущего финансового года (в сумме признанных виновным лицом требований);	КРБ	2 209 ХХ 56Х	КДБ	2 401 10 172	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.2.2	доходов будущих периодов (в сумме оспоримых виновным лицом требований, либо требований в отношении которых установление вины, или размера возмещаемого ущерба предусматривается в ходе разбирательства по выявленным фактам причинения ущерба, судебного разбирательства)	КРБ	2 209 ХХ 56Х	КДБ	2 401 4Х 172	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.3	Признаны в бухгалтерском учете суммы выявленных недостат, хищений, потерь денежных документов, финансовых активов, за исключением денежных средств в части:	х	х	х	х	х

2.13.3.1	доходов текущего финансового года (в сумме признанных виновным лицом требований);	КИФ	X 209 82 56X	КДБ	X 401 10 172	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.3.2	доходов будущих периодов (в сумме оспоримых виновным лицом требований, либо требований в отношении которых установление вины, или размера возмещаемого ущерба предусматривается в ходе разбирательства по выявленным фактам причинения ущерба, судебного разбирательства)	КИФ	X 209 82 56X	КДБ	X 401 4X 172	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.4	Признаны в бухгалтерском учете суммы восстановленной задолженности неплатежеспособных дебиторов по выявленным недостаткам, хищениям, потерям, иным доходам, ранее списанные на забалансовый учет	КРБ	X 209 XX 56X	КДБ	X 401 10 173	Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.5	Признаны в бухгалтерском учете суммы задолженности работников учреждения по излишне выплаченным им суммам оплаты труда (не удержанным из заработной платы), в случае оспаривания работником оснований и размеров удержаний в части:	х	х	х	х	х
2.13.5.1	доходов текущего финансового года (в сумме признанных виновным лицом требований);	КРБ	X 209 34 567	КДБ	X 401 10 134	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.5.2	доходов будущих периодов (в сумме оспоримых виновным лицом требований, либо требований в отношении которых установление вины,	КРБ	X 209 34 567	КДБ	X 401 4X 134	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)

	или размера возмещаемого ущерба предусматривается в ходе разбирательства по выявленным фактам причинения ущерба, судебного разбирательства)					
2.13.6	Признаны в бухгалтерском учете суммы задолженности бывшего работника перед учреждением за неотработанные дни отпуска при увольнении его до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск	КРБ	Х 209 34 567	КДБ	Х 401 10 134	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.7	Признаны в бухгалтерском учете суммы задолженности перед учреждением, подлежащие возмещению по решению суда в виде компенсации расходов, связанных с судопроизводством (оплата государственной пошлины, судебных издержек), в том числе по решению контрольного органа государственной власти	КРБ	Х 209 34 56Х	КДБ	Х 401 10 134	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.8	Признаны в бухгалтерском учете суммы ущерба, в том числе в виде начисленных процентов за пользование чужими денежными средствами вследствие их неправомерного удержания, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате	КРБ	Х 209 45 56Х	КДБ	Х 401 10 145	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.9	Признаны в бухгалтерском учете суммы задолженности по возмещению ущерба имуществу в соответствии с законодательством Российской	х	х	х	х	х

	Федерации при возникновении страховых случаев в части:					
2.13.9.1	доходов текущего финансового года (в сумме признанных виновным лицом требований);	КРБ	X 209 43 56X	КДБ	X 401 10 143	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.9.2	доходов будущих периодов (в сумме оспоримых виновным лицом требований, либо требований в отношении которых установление вины, или размера возмещаемого ущерба предусматривается в ходе разбирательства по выявленным фактам причинения ущерба, судебного разбирательства)	КРБ	X 209 43 56X	КДБ	X 401 4X 134	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.10	Признаны в бухгалтерском учете суммы задолженности по штрафам, пеням, неустойкам, начисленным за нарушение условий договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, иных санкций в части:	X	X	X	X	X
2.13.10.1	доходов текущего финансового года (в сумме признанных виновным лицом требований);	КРБ	2 209 41 56X	КДБ	2 401 10 141	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.10.2	доходов будущих периодов (в сумме оспоримых виновным лицом требований, либо требований в отношении которых установление вины, или размера возмещаемого ущерба предусматривается в ходе разбирательства по выявленным фактам причинения ущерба, судебного разбирательства)	КРБ	2 209 41 56X	КДБ	2 401 4X 141	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)

2.13.11	Признаны в бухгалтерском учете суммы финансовых требований по компенсации по компенсации затрат учреждений к получателям авансовых платежей (подотчетных сумм) по произведенным предварительным оплатам в рамках договоров (соглашений), а также по иным основаниям согласно законодательству Российской Федерации, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договора (соглашения), в том числе по результатам претензионной работы в части:	х	х	х	х	х
2.13.11.1	доходов текущего финансового года (в сумме признанных виновным лицом требований);	КДБ	Х 209 3Х 56Х	КДБ	1 401 10 14Х	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.11.2	доходов будущих периодов (в сумме оспоримых виновным лицом требований, либо требований в отношении которых установление вины, или размера возмещаемого ущерба предусматривается в ходе разбирательства по выявленным фактам причинения ущерба, судебного разбирательства)	КДБ	Х 209 3Х 56Х	КДБ	1 401 4Х 14Х	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.12	Признана (начислена) в учете задолженность по компенсации расходов, понесенных учреждением в связи с реализацией требований, установленных законодательством Российской Федерации	КРБ	Х 209 34 56Х	КДБ	Х 401 10 134	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)

2.13.13	Признана (начислена) в учете задолженность государственного внебюджетного фонда (страховщика) по возмещению расходов работодателя - учреждения по выплатам социального пособия по оплате четырех дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами	КРБ	X 209 34 567	КДБ КРБ	X 303 05 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.14	Признана (начислена) в учете задолженность государственного внебюджетного фонда (страховщика) по возмещению расходов страхователя - учреждения по предупредительным мерам в части:	х	х	х	х	х
2.13.14.1	доходов текущего финансового года (в сумме признанных виновным лицом требований);	КРБ	X 209 39 56X	КДБ	X 401 10 139	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.14.2	доходов будущих периодов (в сумме оспоримых виновным лицом требований, либо требований в отношении которых установление вины, или размера возмещаемого ущерба предусматривается в ходе разбирательства по выявленным фактам причинения ущерба, судебного разбирательства)	КРБ	X 209 39 56X	КДБ	X 401 4X 139	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
2.13.15	Признана в бухгалтерском учете реклассификация финансовых требований по компенсации затрат, образовавшихся по состоянию на конец текущего финансового года, на финансовые требования по возврату дебиторской задолженности прошлых	КИФ	X 209 34 56X	КРБ	X 209 34 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	лет последним рабочим днем отчетного периода					
2.13.16	Признано в бухгалтерском учете поступление средств от виновных лиц в возмещение причиненного учреждению ущерба, а также по иным доходам:	х	х	х	х	х
2.13.16.1	на лицевой счет учреждения;	КИФ	Х 201 11 510	КРБ КДБ КИФ	Х 209 ХХ 66Х	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.13.16.2	в кассу учреждения	КИФ	Х 201 34 510	КРБ КДБ КИФ	Х 209 ХХ 66Х	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)
2.13.17	Прекращено признание в бухгалтерском учете сумм ранее начисленной дебиторской задолженности по возмещению ущерба:	х	х	х	х	х
2.13.17.1	при возмещении ущерба (недостачи), причиненного виновным лицом, в натуральной форме;	КРБ	Х 1ХХ ХХ 3Х0	КДБ	Х 209 7Х 66Х	Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф. 0510448)
2.13.17.2	при поступлении материальных запасов, основных средств от поставщика взамен изъятых из оборота в связи с несоответствием требованиям нормативной документации	КРБ	Х 10Х 3Х 3Х0	КДБ	Х 209 34 66Х	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448);
2.13.18	Признано в бухгалтерском учете возмещение ущерба виновным лицом из заработной платы (иных выплат) на сумму удержаний, произведенных в порядке,	КРБ	Х 304 03 83Х	КРБ	Х 209 ХХ 66Х	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	законодательством Российской Федерации					
2.13.19	Признаны в бухгалтерском учете суммы, списанные с баланса в связи с неустановлением виновных лиц, с их уточнениями решениями судов	КДБ	X 401 4X 172	КРБ	X 209 XX 66X	Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445)
2.13.20	Признаны в бухгалтерском учете суммы, списанные с балансового учета в связи с приостановлением согласно законодательству Российской Федерации предварительного следствия, уголовного дела или принудительного взыскания, а также в связи с признанием виновного лица неплатежеспособным	КДБ	X 401 10 173	КДБ КИФ	X 209 XX 66X	Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.21	Признано в бухгалтерском учете уменьшение расчетов с дебиторами по доходам прекращением встречного требования зачетом при принятии решения об удержании суммы начисленных штрафных санкций путем выплаты исполнителю договора (контракта) суммы, уменьшенной на сумму неустойки (пеней, штрафов) в части обязательств по договору (контракту), принятых за счет приносящей доход деятельности	КРБ	2 302 XX 83X	КРБ	2 209 41 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.22	Признано в бухгалтерском учете уменьшение расчетов с дебиторами по доходам прекращением встречного требования зачетом при принятии решения об удержании суммы начисленных штрафных санкций путем выплаты исполнителю договора	КРБ	2 304 06 83X	КРБ	2 209 41 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	(контракта) суммы, уменьшенной на сумму неустойки (пеней, штрафов) в части обязательств по договору (контракту), принятых за счет иных источников финансового обеспечения					
2.13.23	Признано в бухгалтерском учете поступление денежных средств в порядке возмещения расходов страхователей на предупредительные меры	КИФ	X 201 11 510	КРБ	X 209 39 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.13.24	Признано в бухгалтерском учете поступление денежных средств в порядке возмещения расходов страхователей по выплатам социального пособия по оплате четырех дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами	КИФ	X 201 11 510	КРБ КДБ КИФ	X 209 34 667	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.13.25	Признано в бухгалтерском учете уточнение (уменьшение) суммы ранее признанной задолженности по ущербу (недостачам, неустойкам, иным требованиям по компенсации затрат) по решению суда	КДБ	X 401 4X 1XX	КРБ	X 209 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); Решение о списании задолженности, не востребовавшей кредиторами со счета (ф. 0510437); Ведомость выпадающих доходов (ф. 0510838)
2.13.26	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы начисленных доходов, в том числе денежных взысканий (штрафов, пеней, неустоек), при принятии решения в соответствии с законодательством Российской Федерации об их уменьшении (списании, предоставлении скидок, льгот) в части:	х	х	х	х	х

2.13.26.1	доходов текущего финансового года;	КДБ	X 401 10 174	КДБ	X 209 XX 66X	Ведомость выпадающих доходов (ф. 0510838)
2.13.26.2	доходов будущих периодов	КДБ	X 401 4X 174	КДБ	X 209 XX 66X	Ведомость выпадающих доходов (ф. 0510838)
2.13.27	Признано в бухгалтерском учете начисление доходов в сумме кредиторской задолженности, списанной с балансового учета в связи с отсутствием требований кредитора в период срока исковой давности	КДБ	X 209 XX 56X	КДБ	X 401 10 173	Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445)
2.13.28	Признаны в бухгалтерском учете суммы, списанные с балансового учета в связи с приостановлением согласно законодательству Российской Федерации предварительного следствия, уголовного дела или принудительного взыскания, а также в связи с признанием виновного лица неплатежеспособным	КДБ	X 401 10 173	КДБ	X 209 XX 66X	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436); документы, подтверждающие обстоятельства (случаи), указывающие на безнадежность взыскания задолженности
2.13.29	Признаны в бухгалтерском учете суммы дебиторской задолженности по возврату в доход федерального бюджета, при условии зачисления средств возврата дебиторской задолженности на счета учета средств учреждения во временном распоряжении	КДБ	X 209 XX 56X	КДБ	X 303 05 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.30	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по ущербу и иным доходам в части дебиторской задолженности при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 56X	КДБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.13.31	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по ущербу и иным доходам в части дебиторской задолженности при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 304 04 XXX	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.32	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по ущербу и иным доходам в части кредиторской задолженности, полученные при безвозмездной передаче при осуществлении внутриведомственных расчетов	КДБ	X 304 04 XXX	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.33	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по ущербу и иным доходам в части кредиторской задолженности, переданных при осуществлении внутриведомственных расчетов	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 56X	КРБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.34	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по ущербу и иным доходам в части дебиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КДБ КИФ	X 209 XX 56X	КРБ КДБ КИФ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.35	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по ущербу в части кредиторской задолженности и иным доходам при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КДБ КИФ	X 304 06 83X	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)

2.13.36	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по ущербу и иным доходам в части кредиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 56X	КРБ КДБ КИФ	X 304 06 83X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.13.37	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по ущербу и иным доходам в части дебиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КДБ КИФ	X 304 06 83X	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.13.34	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по ущербу и иным доходам в части дебиторской задолженности при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 56X	КДБ	X401 10 19X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.35	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по ущербу и иным доходам в части кредиторской задолженности при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ	X 401 10 19X	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.36	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по ущербу и иным доходам в части дебиторской задолженности, переданных при осуществлении межбюджетных	КРБ	X 401 20 2X1	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования					
2.13.37	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по ущербу и иным доходам в части кредиторской задолженности, переданных при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 56X	КРБ	X 401 20 2X1	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.13.38	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 5XX	КДБ КРБ КИФ	X 209 XX 5XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.14	Счет 0 210 03 000 "Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам"					
2.14.1	Признано в бухгалтерском учете выбытие денежных средств с лицевых счетов в органе казначейства на основании заявки учреждения для выплаты наличных денег	КРБ	X 210 03 561	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.14.2	Признано в бухгалтерском учете внесение наличных денежных средств на лицевой счет в органе казначейства	КРБ	X 210 03 561	КИФ	X 201 34 610	Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
2.14.3	Признано в бухгалтерском учете получение наличных денег в кассу учреждения	КИФ	X 201 34 510	КРБ	X 210 03 661	Приходный кассовый ордер (ф. 0310001)

2.14.4	Признано в бухгалтерском учете зачисление наличных денежных средств на лицевой счет в органе казначейства	КИФ	X 201 11 510	КРБ	X 210 03 661	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.14.5	Признано в бухгалтерском учете перечисление денежных средств на счет органа, организующего казначейское (кассовое) обслуживание, открытый в кредитной организации для осуществления операций по обеспечению денежными средствами с использованием карт	КРБ	X 210 03 561	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.15	Счет 0 210 05 000 "Расчеты с прочими дебиторами"					
2.15.1	Признано в бухгалтерском учете ссудодателем по договору безвозмездного пользования доходы будущих периодов от передачи ссудополучателю объектов имущества	КДБ	X 210 05 56X	КДБ	X 401 4X 12X	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458); Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448), Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.2	Признано в бухгалтерском учете ссудодателем уменьшение начисленных по договору безвозмездного пользования объектов имущества расходов будущих периодов при досрочном расторжении договора (в сумме остатка на момент расторжения договора)	КРБ	X 210 05 56X	КРБ	X 401 50 2X0	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458); Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448), Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.3	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по залоговой стоимости электронного носителя информации по приобретаемым услугам, товарам (например, проездной карты), приобретенного подотчетным лицом	КРБ	X 210 05 56X	КРБ	X 208 26 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)

2.15.4	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по залоговой стоимости электронного носителя информации по приобретаемым услугам, товарам (например, проездной карты), приобретенные согласно договору (контракту)	КРБ	X 210 05 56X	КРБ	X 302 26 73X	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452), Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.5	Признано в бухгалтерском учете увеличение расчетов с прочими дебиторами в связи с возвратом средств	КДБ КРБ КИФ	X 210 05 66X	КИФ	X 201 XX 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.15.6	Признано в бухгалтерском учете перечисление залоговых платежей, задатков, обеспечения заявок на участие в конкурсе или закрытом аукционе	КРБ	X 210 05 56X	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.15.7	Признан в бухгалтерском учете возврат на расчетный счет учреждения залоговых платежей, задатков, обеспечения заявок на участие в конкурсе или закрытом аукционе, поступление средств списанных оператором Единой электронной торговой площадки в пользу заказчика для перечисления в федеральный бюджет, иные перечисления	КИФ	X 201 X1 510	КРБ	X 210 05 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.15.8	Прекращено признание в бухгалтерском учете залоговой стоимости электронного носителя информации по приобретаемым услугам, товарам (например, проездной карты), приобретенные согласно договору (контракту), не подлежащей возмещению, с отнесением на расходы текущего финансового года	КРБ	X 401 20 226	КРБ	X 210 05 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.15.9	Прекращено признание в бухгалтерском учете залоговой стоимости электронного носителя информации по приобретаемым услугам, товарам (например, проездной карты), приобретенные согласно договору (контракту), в случае утраты электронного носителя информации	КДБ	X 401 10 17X	КРБ	X 210 05 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.10	Отражены в бухгалтерском учете ссудодателем уменьшение начисленных по договору безвозмездного пользования объектов имущества доходов будущих периодов при досрочном расторжении договора (в сумме остатка на момент расторжения договора)	КДБ	X 401 4X 1XX	КДБ	X 210 05 66X	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458); Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.11	Признаны в бухгалтерском учете ссудодателем расходы будущих периодов от передачи ссудополучателю по договору безвозмездного пользования объектов имущества	КРБ	X 401 50 2X0	КРБ	X 210 05 66X	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458); Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.12	Признана в бухгалтерском учете задолженность прочих дебиторов	КДБ	2 210 05 564	КДБ	2 205 31 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.13	Признан в бухгалтерском учете зачет взаимных требований по ранее перечисленному обеспечительному платежу в счет оплаты обязательств по договору	КРБ	X 302 XX 83X	КИФ	X 210 05 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.14	Признан в бухгалтерском учете зачет взаимных требований, в том числе по возврату денежного залога и уплате суммы обязательства по оплате права на	КРБ	2 302 26 83X	КИФ КДБ	2 210 05 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	заключение договора путем удержания (с отражением операций по некассовому исполнению принятых денежных обязательств в бухгалтерской отчетности)					
2.15.15	Признаны в бухгалтерском учете суммы начисленного акциза при приобретении сырья, подлежащего обложению акцизом в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	КРБ	2 210 05 561	КРБ	2 303 05 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.16	Признано в бухгалтерском учете списание сумм акциза, принятых учреждением в качестве налогового вычета в отношении объектов, подлежащих обложению акцизом при выполнении условий принятия к вычету, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	КРБ	2 303 05 831	КРБ	2 210 05 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.17	Признана в бухгалтерском учете учреждения задолженность на дату возникновения требований к плательщикам штрафных санкций, подлежащих дальнейшему перечислению в доход соответствующего бюджета	КДБ	2 210 05 56X	КДБ	X 303 05 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.18	Признаны в бухгалтерском учете учреждения расчеты с прочими дебиторами, полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КДБ КРБ КИФ	X 210 05 56X	КДБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.15.19	Прекращено признание в бухгалтерском учете учреждения расчетов с прочими дебиторами при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 304 04 XXX	КДБ КРБ КИФ	X 210 05 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.20	Признаны в бухгалтерском учете учреждения расчеты с прочими дебиторами при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КДБ КРБ КИФ	X 210 05 56X	КДБ КРБ КИФ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.15.21	Прекращено признание в бухгалтерском учете учреждения расчетов с прочими дебиторами при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КДБ КРБ КИФ	X 304 06 83X	КДБ КРБ КИФ	X 210 05 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.15.22	Принята к бухгалтерскому учету дебиторская задолженность прочих дебиторов при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ КРБ КИФ	X 210 05 66X	КДБ	X401 10 19X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.23	Прекращено признание в бухгалтерском учете дебиторской задолженности прочих дебиторов, переданной при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ	X 401 20 2X1	КДБ КРБ КИФ	X 210 05 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.15.24	Признаны в бухгалтерском учете суммы обязательного платежа, процентов за ненадлежащее исполнение обязанности по уплате обязательных платежей собственника помещений для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома	КИФ	3 210 05 56X	гКБК	3 304 01 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.25	Признано в бухгалтерском учете зачисление на специальный счет суммы обязательного платежа, процентов за ненадлежащее исполнение обязанности по уплате обязательных платежей собственника помещений для формирования фонда	КИФ	3 201 26 510	КИФ	3 210 05 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.15.26	Признаны в бухгалтерском учете суммы процентов за пользование кредитной организацией денежными средствами на специальном счете, формирующими фонд капитального ремонта (операция отражается одновременно при учете зачисления процентов за пользование денежными средствами на специальном счете)	КИФ	3 210 05 56X	гКБК	3 304 01 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.15.27	Признано в бухгалтерском учете зачисление на специальный счет процентов за пользование кредитной организацией денежными средствами на специальном счете	КИФ	3 201 26 510	КИФ	3 210 05 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.15.28	Признано в бухгалтерском учете зачисление на специальный счет суммы обязательного платежа, пени за ненадлежащее исполнение обязанности по уплате обязательных платежей	КИФ	3 201 26 510	КИФ	3 210 05 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	собственника помещений многоквартирных домов					
2.15.29	Признано в бухгалтерском учете зачисление на специальный счет компенсационных выплат по возмещению недополученных доходов от предоставления гражданам мер социальной поддержки	КИФ	3 201 26 510	КИФ	3 210 05 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
2.16	Счет 0 210 06 000 "Расчеты с учредителем"					
2.16.1	Признаны в бухгалтерском учете операции по формированию расчетов с учредителем:	х	х	х	х	х
2.16.1.1	в сумме балансовой стоимости принятого к учету недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственным (муниципальным) учреждением собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных таким собственником средств;	КДБ	Х 401 10 172	гКБК	Х 210 06 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.16.1.2	в сумме балансовой стоимости выбывающего имущества (при выбытии недвижимого и особо ценного движимого имущества, в отношении которого учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения, при передаче объектов основных средств, нематериальных активов органу власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя в отношении	гКБК	Х 210 06 561	КДБ	Х 401 10 172	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	учреждения (органу власти, осуществляющему полномочия собственника в отношении государственного (муниципального) имущества, в том числе при прекращении права оперативного управления (изъятия из оперативного управления)					
2.16.2	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты с учредителем, полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	гКБК	X 210 06 561	гКБК	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.16.3	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов с учредителем при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	гКБК	X 304 04 XXX	гКБК	X 210 06 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.16.4	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты с учредителем при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	гКБК	X 210 06 561	гКБК	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.16.5	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов с учредителем при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	гКБК	X 304 06 83X	гКБК	X 210 06 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.17	Счет 0 210 10 000 "Расчеты по налоговым вычетам по НДС"					

2.17.1	Признано в бухгалтерском учете списание сумм налога на добавленную стоимость, принятых учреждением в качестве налогового вычета (по сумме основного обязательства)	КДБ	X 303 04 831	КРБ	X 210 1X 661	Счет-фактура; Универсальный передаточный документ
2.17.2	Признано в бухгалтерском учете списание сумм налога на добавленную стоимость, принятых учреждением по авансам, уплаченным учреждением, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	КДБ	X 303 04 831	КРБ	X 210 13 661	Счет-фактура
2.17.3	Признано в бухгалтерском учете списание сумм налога на добавленную стоимость при отнесении (в части восстановленного налога на добавленную стоимость по приобретенным ценностям):					
2.17.3.1	на увеличение себестоимости продукции, работ, услуг в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;	КРБ	X 109 XX XXX	КРБ	X 210 12 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.17.3.2	на расходы текущего финансового года;	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 210 12 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.17.3.3	на увеличение стоимости вложений в нефинансовые активы в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации;	КРБ	X 106 XX 3XX	КРБ	X 210 12 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.17.3.4	на увеличение стоимости материальных запасов в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 210 12 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.17.4	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы налога на добавленную стоимость, подлежащей оплате в бюджет, на сумму налога, начисленного при получении оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), передачи имущественных прав	КДБ	X 303 04 831	КДБ	X 210 11 661	Счет-фактура; Универсальный передаточный документ
2.17.5	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы налога на добавленную стоимость, подлежащей перечислению в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, на сумму налога по перечисленным предварительным оплатам в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), передачи имущественных прав, предъявленную продавцом этих товаров (работ, услуг)	КДБ	X 303 04 831	КРБ	X 210 13 661	Счет-фактура; Универсальный передаточный документ
2.17.6	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете суммы налога на добавленную стоимость, предъявленные учреждению поставщиками (подрядчиками) по приобретенным нефинансовым активам, выполненным работам, оказанным услугам, либо фактически уплаченные при ввозе нефинансовых активов на территорию Российской Федерации, не	КРБ	X 210 12 561	КРБ	X 208 XX 667	Счет-фактура; Универсальный передаточный документ Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)

	включаемые в стоимость таких нефинансовых активов (работ, услуг) (в части приобретения через подотчетное лицо)					
2.17.7	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете суммы налога на добавленную стоимость, предъявленные учреждению поставщиками (подрядчиками) по приобретенным нефинансовым активам, выполненным работам, оказанным услугам, либо фактически уплаченные при ввозе нефинансовых активов на территорию Российской Федерации, не включаемые в стоимость таких нефинансовых активов (работ, услуг) (в части приобретения у контрагента (поставщика))	КРБ	X 210 12 561	КРБ	X 302 XX 731	Счет-фактура; Универсальный передаточный документ
2.17.8	Признан в бухгалтерском учете зачет суммы налога на добавленную стоимость, принятой к вычету по авансам (предварительным оплатам), перечисленным в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), передачи имущественных прав	КРБ	X 210 13 561	КРБ	X 210 12 661	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452); Универсальный передаточный документ
2.17.9	Признана (начислена) в бухгалтерском учете сумма налога на добавленную стоимость по полученным предварительным оплатам в счет предстоящей реализации нефинансовых активов (работ, услуг)	КДБ	X 210 11 561	КДБ	X 303 04 731	Счет-фактура; Универсальный передаточный документ

2.17.10	Признан в бухгалтерском учете восстановленный налог на добавленную стоимость, ранее принятый к вычету	КРБ	X 210 12 561	КРБ	X 303 04 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.17.11	Принята к бухгалтерскому учету дебиторская задолженность по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость, полученная при безвозмездной передаче при осуществлении внутриведомственных расчетов	КДБ КРБ	X 210 1X 561	КДБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.17.12	Принята к бухгалтерскому учету кредиторская задолженность по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость, полученная при безвозмездной передаче при осуществлении внутриведомственных расчетов	КДБ	X 304 04 XXX	КДБ КРБ	X 210 1X 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.17.13	Прекращено признание в бухгалтерском учете дебиторской задолженности по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость, переданной при осуществлении внутриведомственных расчетов	КРБ	X 304 04 XXX	КДБ КРБ	X 210 1X 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.17.14	Прекращено признание в бухгалтерском учете кредиторской задолженности по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость, переданной при осуществлении внутриведомственных расчетов	КДБ КРБ	X 210 1X 561	КРБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.17.15	Принята к бухгалтерскому учету дебиторская задолженность по налоговым вычетам по налогу на	КДБ КРБ	X 210 1X 561	КДБ КРБ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)

	добавленную стоимость при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения					
2.17.16	Прекращено признание в бухгалтерском учете дебиторской задолженности по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КДБ КРБ	X 304 06 83X	КДБ КРБ	X 210 1X 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.17.17	Прекращено признание в бухгалтерском учете кредиторской задолженности по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КДБ КРБ	X 210 1X 561	КДБ КРБ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.17.18	Принята к бухгалтерскому учету кредиторская задолженность по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КДБ КРБ	X 304 06 83X	КДБ КРБ	X 210 1X 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.17.19	Принята к бухгалтерскому учету дебиторская задолженность по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость при	КДБ КРБ	X 210 1X 561	КДБ	X 401 10 19X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования					
2.17.20	Принята к бухгалтерскому учету кредиторская задолженность по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ	X 401 10 19X	КДБ КРБ	X 210 1X 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.17.21	Прекращено признание в бухгалтерском учете кредиторской задолженности по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость, переданной при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ	X 401 20 2X1	КДБ КРБ	X 210 1X 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.17.22	Прекращено признание в бухгалтерском учете кредиторской задолженности по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость, переданной при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ КРБ	X 210 1X 561	КРБ	X 401 20 2X1	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.17.23	Признана в бухгалтерском учете сумма резерва на оплату товаров (работ, услуг) в части налога на добавленную стоимость	КРБ	2 210 12 561	КРБ	2 401 60 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.17.24	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КДБ КРБ	X 210 XX 56X	КДБ КРБ	X 210 XX 56X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.18	Счет 0 215 00 000 "Вложения в финансовые активы"					
2.18.1	Признаны в бухгалтерском учете операции по формированию стоимости финансовых вложений в сумме денежных средств, перечисленных с лицевого счета в органе казначейства	КРБ КИФ	2 215 XX 5XX	КИФ	2 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке, акт приема-передачи финансовых активов (документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.18.2	Признаны в бухгалтерском учете операции по формированию стоимости финансовых вложений в сумме денежных средств, перечисленных со счета в кредитной организации	КРБ КИФ	2 215 XX 5XX	КИФ	2 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке, акт приема передачи финансовых активов (документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.18.3	Признаны в бухгалтерском учете финансовые вложения по стоимости нефинансовых активов, переданных учреждением в качестве учредителя (участника) в уставный капитал хозяйственных обществ или иным юридическим лицам:	х	х	х	х	х
2.18.3.1	в сумме балансовой (остаточной) стоимости основных средств;	КРБ КИФ	2 215 XX 5XX	КРБ	2 101 XX 410	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
2.18.3.2	в сумме балансовой (остаточной) стоимости нематериальных активов;	КРБ КИФ	2 215 XX 5XX	КРБ	2 102 XX 420	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)
2.18.3.3	в сумме фактической стоимости материальных запасов	КРБ КИФ	2 215 XX 5XX	КРБ	2 105 XX 440	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)

2.18.4	Признаны в бухгалтерском учете операции на сумму разницы между стоимостью акций и иных форм участия в капитале в соответствии с договором и балансовой (остаточной), фактической стоимостью в части:	х	х	х	х	х
2.18.4.1	положительной разницы;	КРБ КИФ	2 215 3X 530	КИФ	2 401 10 176	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.18.4.2	отрицательной разницы	КИФ	2 401 10 176	КРБ КИФ	2 215 3X 630	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.18.5	Приняты к бухгалтерскому учету финансовые активы по сформированной стоимости вложений в акции и иные формы участия в капитале, международные организации, прочие финансовые активы	КРБ КИФ	2 204 XX 5XX	КРБ КИФ	2 215 XX 6XX	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) с приложением документов, подтверждающих основание возникновения права на долю в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью (акт приема-передачи/договор пожертвования/решение суда/иные документы, подтверждающие возникновение права); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.18.6	Приняты к бухгалтерскому учету вложения в финансовые активы, полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ КИФ	Х 215 XX 5XX	КДБ	Х 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.18.7	Прекращено признание в бухгалтерском учете вложений в финансовые активы при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	Х 304 04 XXX	КРБ КИФ	Х 215 XX 6XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

2.18.8	Приняты к бухгалтерскому учету вложения в финансовые активы при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КИФ	X 215 XX 5XX	КРБ КИФ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.18.9	Прекращено признание в бухгалтерском учете вложений в финансовые активы при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КИФ	X 304 06 83X	КРБ КИФ	X 215 XX 6XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
2.18.10	Приняты к бухгалтерскому учету вложения в финансовые активы при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ КИФ	X 215 XX 5XX	КДБ	X 401 10 19X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.18.11	Прекращено признание в бухгалтерском учете вложений в финансовые активы при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ	X 401 20 2X1	КРБ КИФ	X 215 XX 6XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
2.18.12	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КРБ КИФ	X 215 XX XXX	КРБ КИФ	X 215 XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

III. Для учета обязательств:

	Содержание факта хозяйственной жизни	Бухгалтерские записи на счетах Плана счетов бухгалтерского учета	Регистр бухгалтерского учета (первичный учетный документ)

Номер пункта, подпункта		дебет		кредит		
		КБК <1>	номер счета	КБК <1>	номер счета	
3	Счет 0 300 00 000 "Обязательства"					
3.1	Счет 0 301 00 000 "Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам"					
3.1.1	Признаны в бухгалтерском учете долговые обязательства в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	КИФ	2 201 XX 510	КИФ	2 301 XX 7X0	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.1.2	Признаны в бухгалтерском учете суммы долгового обязательства перед гарантом, в случае если последний исполнил требования бенефициара, с возникновением эквивалентного регрессивного требования гаранта к учреждению - принципалу	КИФ	2 301 XX 8X0	КИФ	2 301 XX 7X0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.1.3	Признаны в бухгалтерском учете суммы долгового обязательства перед гарантом, в случае если последний исполнил требования бенефициара - кредитора учреждения по государственному (муниципальному) договору для нужды учреждения, с возникновением эквивалентного регрессивного требования гаранта к учреждению - принципалу в части:	х	х	х	х	х

3.1.3.1	заимствований, не являющихся государственным (муниципальным) долгом;	КРБ	2 401 20 273	КИФ	2 301 14 710	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.1.3.2	заимствований в иностранной валюте, не являющихся государственным (муниципальным) долгом	КРБ	2 401 20 273	КИФ	2 301 44 720	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.1.4	Признаны в бухгалтерском учете суммы начисленных процентов по долговым обязательствам учреждения	КРБ	2 401 20 233	КРБ	2 301 XX 7X0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.1.5	Признаны в бухгалтерском учете суммы начисленных пеней, штрафных санкций по долговым обязательствам учреждения	КРБ	2 401 20 2XX	КРБ	2 301 XX 7X0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.1.6	Признано в бухгалтерском учете требование бенефициара по оплате долгового обязательства принципала, в случае если у учреждения - гаранта возникают эквивалентные регрессивные требования к принципалу	КИФ	2 207 14 5X0	КИФ	2 301 14 710	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.1.7	Признано в бухгалтерском учете увеличение долговых обязательств, принятых учреждением в иностранной валюте, в связи с возникновением при расчете рублевого эквивалента суммы обязательства на дату его исполнения (на дату формирования регистров бухгалтерского учета) положительных курсовых разниц в части:	х	х	х	х	х
3.1.7.1	заимствований, не являющихся государственным (муниципальным) долгом в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований);	КИФ	2 401 10 176	КИФ	2 301 24 720	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.1.7.2	заимствований в иностранной валюте, не являющихся государственным (муниципальным) долгом	КИФ	2 401 10 176	КИФ	2 301 44 720	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.1.8	Признано в бухгалтерском учете погашение задолженности по долговым обязательствам, процентов, пеней, штрафных санкций по долговым обязательствам	КРБ КИФ	2 301 XX 8X0	КИФ	2 201 XX 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.1.9	Признано в бухгалтерском учете прекращение долгового обязательства учреждения - принципала, в случае его исполнения гарантом, при отсутствии регрессивного требования к учреждению со стороны гаранта	КИФ	2 301 XX 8X0	КДБ	2 401 10 173	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.1.10	Признано в бухгалтерском учете уменьшение долговых обязательств, принятых учреждением в иностранной валюте, в связи с возникновением при расчете рублевого эквивалента суммы обязательства на дату его исполнения (на дату формирования регистров бухгалтерского учета) отрицательных курсовых разниц в части:	х	х	х	х	х
3.1.10.1	заимствований, не являющихся государственным (муниципальным) долгом в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований);	КИФ	2 301 24 820	КИФ	2 401 10 176	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.1.10.2	заимствований в иностранной валюте, не являющихся государственным (муниципальным) долгом	КИФ	2 301 44 820	КИФ	2 401 10 176	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.1.11	Прекращено признание в бухгалтерском учете в связи с отсутствием требований кредитора в период срока исковой давности суммы кредиторской задолженности	КИФ	2 301 XX 8X0	КДБ	2 401 10 173	Решение о списании задолженности, не востребовавшей кредиторами со счета (ф. 0510437)
3.1.12	Признана в бухгалтерском учете сумма превышения номинальной стоимости над ценой размещения долговых обязательств	КРБ	X 401 20 XXX	КИФ	X 301 XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.1.13	Признана в бухгалтерском учете сумма превышения цены размещения долговых обязательств над их номинальной стоимостью	КИФ	X 301 XX XXX	КРБ	X 401 20 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.1.14	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КИФ КРБ	X 301 XX 8XX	КИФ КРБ	X 301 XX 7XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.1.15	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов с кредиторами по долговым обязательствам при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КИФ КРБ	X 301 XX 8XX	КИФ КРБ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.1.16	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты с кредиторами по долговым обязательствам при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КИФ КРБ	X 304 06 83X	КИФ КРБ	X 301 XX 7XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.1.17	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов с кредиторами по	КИФ КРБ	X 301 XX 8XX	КРБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	долговым обязательствам при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)					
3.1.18	Признаны в бухгалтерском учете расчеты с кредиторами по долговым обязательствам, полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КДБ	X 304 04 XXX	КИФ КРБ	X 301 XX 7XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.46	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов с кредиторами по долговым обязательствам при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КИФ КРБ	X 301 XX 8XX	КРБ	X 401 20 2X1	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.47	Признаны в бухгалтерском учете расчеты с кредиторами по долговым обязательствам при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ	X 401 10 19X	КИФ КРБ	X 301 XX 7XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2	Счет 0 302 00 000 "Расчеты по принятым обязательствам"					
3.2.1	Признаны в бухгалтерском учете суммы принятых обязательства в сумме, начисленной работникам учреждения заработной платы, прочих выплат (компенсаций) в соответствии с видом	x	x	x	x	x

	объекта учета и хозяйственной операции в части:					
3.2.1.1	увеличения вложений в нефинансовые активы;	КРБ	X 106 XX 3X0	КРБ	X 302 XX 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402)
3.2.1.2	увеличения себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	X 109 X0 2XX	КРБ	X 302 XX 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402)
3.2.1.3	увеличения затрат на биотрансформацию;	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 302 XX 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402)
3.2.1.4	расходов текущего финансового года	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 302 XX 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402)
3.2.2	Признаны в бухгалтерском учете суммы начисленных пенсий, пособий и иных социальных выплат бывшим работникам учреждения	КРБ	X 401 20 26X	КРБ	X 302 6X 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402)
3.2.3	Признаны в бухгалтерском учете суммы начисленных выплат обязательного страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	КРБ	X 303 06 831	КРБ	X 302 13 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.4	Признаны в бухгалтерском учете суммы начисленных стипендий студентам, учащимся, аспирантам, ординаторам в части:	х	х	х	х	х
3.2.4.1	увеличения себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	X 109 60 296	КРБ	X 302 96 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402)

3.2.4.2	расходов текущего финансового года	КРБ	X 401 20 296	КРБ	X 302 96 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402)
3.2.5	Признаны в бухгалтерском учете суммы начисленного вознаграждения по договорам гражданско-правового характера на оказание работ, услуг лицам, не состоящим в штате учреждения в части:	х	х	х	х	х
3.2.5.1	увеличения вложений в нефинансовые активы;	КРБ	X 106 XX 3X0	КРБ	X 302 XX 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.5.2	увеличения себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	X 109 X0 2XX	КРБ	X 302 XX 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.5.3	увеличения затрат на биотрансформацию;	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 302 XX 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.5.4	расходов текущего финансового года	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 302 XX 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.6	Признаны в бухгалтерском учете суммы принятых обязательств в сумме полученных по государственному (муниципальному) договору на нужды учреждения материальных ценностей, оказанных услуг, выполненных работ в части:	х	х	х	х	х
3.2.6.1	увеличения стоимости материальных запасов;	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 302 XX 73X	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.2.6.2	увеличения вложений в нефинансовые активы;	КРБ	X 106 XX 3X0	КРБ	X 302 XX 73X	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни

3.2.6.3	увеличения себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	X 109 X0 2XX	КРБ	X 302 XX 73X	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.2.6.4	увеличения затрат на биотрансформацию;	КРБ	X 110 X0 2X0	КРБ	X 302 XX 73X	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.2.6.5	увеличения стоимости прав пользования нематериальными активами;	КРБ	X 111 6X 350	КРБ	X 302 XX 73X	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.2.6.6	увеличения дебиторской задолженности по налогу на добавленную стоимость по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам;	КРБ	X 210 12 561	КРБ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.6.7	расходов текущего финансового года, в том числе в результате реализации товаров, в процессе продвижения товаров;	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.6.8	резервов предстоящих расходов	КРБ	X 401 60 XXX	КРБ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.7	Признаны в бухгалтерском учете суммы принятых обязательств по предоставлению безвозмездных перечислений в соответствии с видом объекта учета и хозяйственной операции	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.8	Признано в бухгалтерском учете принятие обязательств по исполнению требований бенефициара в отношении принципала по предоставленным учреждением гарантиям, по которым не возникают регрессивные требования со	КРБ	2 401 20 2XX	КРБ	2 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	стороны учреждения (гаранта) к принципалу (должнику)					
3.2.9	Признаны в бухгалтерском учете суммы начисленной иных выплат в пользу физических лиц	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 302 XX 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402), Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.10	Признано в бухгалтерском учете увеличение обязательств, принятых учреждением в иностранной валюте, в связи с возникновением при расчете рублевого эквивалента суммы обязательства на дату его исполнения (на дату формирования регистров бухгалтерского учета) положительных курсовых разниц	КИФ	X 401 10 176	КРБ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.11	Признаны в бухгалтерском учете операции по увеличению задолженности по принятым учреждением обязательствам по оплате арендной платы в соответствии с заключенными договорами неоперационной (финансовой) аренды объектов нефинансовых активов	КРБ	X 106 XX 3X0	КРБ	X 302 24 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.12	Признаны в бухгалтерском учете процентные расходы, входящие в состав арендных платежей по неоперационной (финансовой) аренде	КРБ	X 401 20 234	КРБ	X 302 24 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.13	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете обязательства при осуществлении субъектом учета - подрядчиком в отчетном периоде расходов при выполнении работ по долгосрочным	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	договорам строительного подряда сверх сводного сметного расчета					
3.2.14	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете обязательства работодателя по выплатам социальных пособий, расходы по которым подлежат возмещение страховщиком	КРБ	X 303 05 831	КРБ	X 302 65 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.15	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете обязательства работодателя по оплате четырех дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами, расходы по которым подлежат возмещение страховщиком	КРБ	X 303 05 831	КРБ	X 302 66 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.16	Признана (начислена) в бухгалтерском учете задолженность по обязательствам, принятым учреждением по оплате арендных платежей, в соответствии с графиком оплаты арендных платежей	КРБ	X 401 60 22X	КРБ	X 302 2X 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.17	Признаны в бухгалтерском учете операции по удержаниям, произведенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, из начисленной суммы оплаты труда, стипендий, а также из сумм вознаграждений по гражданско-правовым договорам в части:	х	х	х	х	х
3.2.17.1	иные удержания;	КРБ	X 302 XX 837	КРБ КИФ	X 304 03 73X	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.2.17.2	налога на доходы физических лиц	КРБ	X 302 XX 837	КРБ	X 303 01 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.18	Признаны в бухгалтерском учете операции по выдаче из кассы учреждения заработной платы, прочих выплат, стипендий, пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также вознаграждений лицам, не состоящим в штате учреждения по договорам гражданско-правового характера	КРБ	X 302 XX 837	КИФ	X 201 34 610	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402); Платежная ведомость (ф. 0504403) Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)
3.2.19	Признаны в бухгалтерском учете операции по перечислению заработной платы сотрудникам, вознаграждений лицам, не состоящим в штате учреждения по договорам гражданско-правового характера, прочих выплат, стипендий, пенсий, пособий и иных социальных выплат на банковские карты:	х	х	х	х	х
3.2.19.1	с лицевого счета в органе казначейства;	КРБ	X 302 XX 837	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.2.19.2	в иностранной валюте со счета в кредитной организации	КРБ	X 302 XX 837	КИФ	X 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.2.20	Признаны в бухгалтерском учете операции по выдаче заработной платы, прочих выплат, стипендий, пенсий, пособий и иных социальных выплат, произведенных ответственным подотчетным лицом на основании первичного учетного документа, предоставленного им за пределом пяти	КРБ	X 302 XX 837	КРБ	X 208 XX 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	рабочих дней, предусмотренных для выдачи заработной платы					
3.2.21	Признаны в бухгалтерском учете операции по выдаче заработной платы, прочих выплат, стипендий, пенсий, пособий и иных социальных, произведенных ответственным подотчетным лицом на основании первичного учетного документа, предоставленного им в пределах пяти рабочих дней, предусмотренных для выдачи заработной платы	КРБ	X 302 XX 837	КИФ	X 201 34 610	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Платежная ведомость (ф. 0504403)
3.2.22	Признаны в бухгалтерском учете депонированные суммы заработной платы, прочих выплат, стипендий, пенсий, пособий и иных социальных выплат, в связи с их неполучением в срок	КРБ	X 302 XX 837	КРБ	X 304 XX 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402); Платежная ведомость (ф. 0504403); Реестр депонированных сумм (ф. 0504407)
3.2.23	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете обязательства учреждения по платежам в бюджет, как налогового агента, в сумме налога на добавленную стоимость с причитающихся к уплате в соответствии с договором аренды арендных платежей	КРБ	X 302 24 83X	КРБ	X 303 04 731	Счет-фактура; Универсальный передаточный документ
3.2.24	Признано в бухгалтерском учете уменьшение обязательств, принятых по государственным (муниципальным) договорам на нужды учреждения, в сумме ранее перечисленной предварительной оплаты, иных обязательств, в том числе перед работниками	КРБ	X 302 XX 83X	КРБ	X 206 XX 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.2.25	Признана в бухгалтерском учете оплата обязательств, принятых по государственным (муниципальным) договорам на нужды учреждения, на основании первичного учетного документа, подтверждающего расходование денежных средств учреждения, в соответствии с видом объекта учета и хозяйственной операции, в том числе удержание банком оплаты за услуги эквайринга	КРБ	X 302 XX 83X	КИФ	X 201 XX 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.2.26	Признано в бухгалтерском учете исполнение подотчетным лицом обязательств, принятых по государственным (муниципальным) договорам на нужды учреждения	КРБ	X 302 XX 837	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
3.2.27	Признано в бухгалтерском учете перечисление безвозмездных выплат в отношении выгодополучателя на основании первичного учетного документа, подтверждающего расходование денежных средств учреждения:	x	x	x	x	x
3.2.27.1	с лицевого счета в органе казначейства;	КРБ	X 302 XX 83X	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.2.27.2	в иностранной валюте со счета в кредитной организации	КРБ	X 302 XX 83X	КИФ	X 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.2.27	Признано в бухгалтерском учете поступление денежных средств на счета учреждения в кредитной организации, на лицевой счет в органе казначейства в связи с некорректными реквизитами	КИФ	X201X1 510	КРБ	X 302 XX 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	контрагента, иными основаниями (восстановление кассового расхода текущего (прошлого) отчетного периода)					
3.2.28	Признан в бухгалтерском учете зачет взаимных требований по ранее перечисленному обеспечительному платежу в счет оплаты обязательств по договору	КРБ	X 302 XX 83X	КИФ	X 210 05 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.29	Признан в бухгалтерском учете зачет взаимных требований по возврату денежного залога и уплате суммы обязательства по оплате права на заключение договора путем удержания	КРБ	2 302 26 83X	КИФ	2 210 05 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.30	Признано в бухгалтерском учете уменьшение расчетов с дебиторами по доходам прекращением встречного требования зачетом при принятии решения об удержании суммы начисленных штрафных санкций путем выплаты исполнителю договора (контракта) суммы, уменьшенной на сумму неустойки (пеней, штрафов) в части обязательств по договору (контракту), принятых за счет приносящей доход деятельности	КРБ	2 302 XX 83X	КРБ	2 209 41 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.31	Признано в бухгалтерском учете уменьшение обязательств, принятых учреждением в иностранной валюте, в связи с возникновением при расчете рублевого эквивалента суммы обязательства на дату его исполнения (на дату формирования регистров	КРБ	X 302 XX 83X	КИФ	X 401 10 176	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	бухгалтерского учета) отрицательных курсовых разниц					
3.2.32	Признано в бухгалтерском учете списание с балансового учета суммы кредиторской задолженности в связи с отсутствием требований кредитора в период срока исковой давности	КРБ	X 302 XX 83X	КДБ	X 401 10 173	Решение о списании задолженности, неустребованной кредиторами со счета (ф. 0510437)
3.2.33	Признано в бухгалтерском учете восстановление суммы кредиторской задолженности, ранее признанной неустребованной кредиторами и списанной на забалансовый учет	КДБ	X 401 10 173	КРБ	X 302 XX 73X	Решение о восстановлении кредиторской задолженности (ф. 0510446)
3.2.34	Признаны в бухгалтерском учете расходы в составе финансового результата текущего года в случае недостаточности суммы признанного резерва при изменении ориентировочной цены в случаях, предусмотренных отдельными нормативными правовыми актами Российской Федерации	КДБ	X401 10 17X	КРБ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.35	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по принятым обязательствам при внутриведомственных передачах между бюджетными (автономными) учреждениями в случае изменения (передачи) функций и полномочий учреждения	КДБ	X 401 10 191	КРБ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.36	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по принятым обязательствам при внутриведомственных передачах между бюджетными (автономными)	КРБ	X 302 XX 83X	КРБ	X 401 20 241	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	учреждениями в случае изменения (передачи) функций и полномочий учреждения					
3.2.37	Признана в бухгалтерском учете задолженность по обязательствам, принятым бюджетным учреждением по оплате расходов, относящихся к очередным финансовым периодам: расходам субъекта учета-подрядчика, предусмотренные сводным сметным расчетом, понесенные в отчетном периоде в связи с предстоящими работами (по расчетам с поставщиком, подрядчиком), иным расходам	КРБ	X 401 50 2XX	КРБ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.38	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КРБ КИФ	X 302 XX 83X	КРБ КИФ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.39	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по принятым обязательствам при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КИФ	X 302 XX 83X	КРБ КИФ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.2.40	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты с кредиторами по принятым обязательствам при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КИФ	X 304 06 83X	КРБ КИФ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.2.41	Признана в бухгалтерском учете кредиторская задолженность в сумме привлечения средств на исполнение	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	обязательства, принятого в рамках иного вида финансового обеспечения					
3.2.42	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов с кредиторами по принятым обязательствам при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	х	х	х	х	х
3.2.42.1	принятых обязательств по оказанию услуг, выполнению работ, по расчетам с физическими лицами;	КРБ	Х 302 ХХ 83Х	КРБ	Х 304 04 2ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.42.2	принятых обязательств по приобретению нефинансовых активов;	КРБ	Х 302 ХХ 83Х	КРБ	Х 304 04 3ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.42.3	принятых обязательств по приобретению финансовых активов	КРБ КИФ	Х 302 ХХ 83Х	КРБ	Х 304 04 5ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.43	Признаны в бухгалтерском учете расчеты с кредиторами по принятым обязательствам, полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	х	х	х	х	х
3.2.43.1	принятых обязательств по оказанию услуг, выполнению работ, по расчетам с физическими лицами;	КДБ	Х 304 04 2ХХ	КРБ	Х 302 ХХ 83Х	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.43.2	принятых обязательств по приобретению нефинансовых активов;	КДБ	Х 304 04 3ХХ	КРБ	Х 302 ХХ 83Х	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.43.3	принятых обязательств по приобретению финансовых активов	КДБ	Х 304 04 5ХХ	КРБ КИФ	Х 302 ХХ 83Х	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.2.44	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты с кредиторами по принятым обязательствам при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ	X 401 10 19X	КРБ КИФ	X 302 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.2.45	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов с кредиторами по принятым обязательствам при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ КИФ	X 302 XX 83X	КРБ	X 401 20 2X1	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3	Счет 0 303 00 000 "Расчеты по платежам в бюджеты"					
3.3.1	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете суммы налога на доходы физических лиц учреждением, как налоговым агентом	КРБ	X 302 XX 83X	КРБ	X 303 01 731	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402)
3.3.2	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете суммы страховых взносов в соответствии с единым тарифом страховых взносов в части:	х	х	х	х	х
3.3.2.1	увеличения вложений в нефинансовые активы;	КРБ	X 106 XX 3X0	КРБ	X 303 15 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.2.2	увеличения себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	X 109 X0 2XX	КРБ	X 303 15 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.2.3	увеличения затрат на биотрансформацию;	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 303 15 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.3.2.4	расходов текущего финансового года	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 303 15 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.3	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете суммы страховых взносов на добровольное пенсионное страхование (взнос работодателя) в части:	х	х	х	х	х
3.3.3.2	увеличения себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	2 109 X0 212	КРБ	2 303 09 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.3.2	увеличения затрат на биотрансформацию;	КРБ	2 110 X0 212	КРБ	2 303 09 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.3.3	расходов текущего финансового года	КРБ	2 401 20 212	КРБ	2 303 09 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.4	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете суммы налога на добавленную стоимость:	х	х	х	х	х
3.3.4.1	при реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав);	КДБ	X 401 10 1XX	КДБ	X 303 04 731	Счет-фактура; Универсальный передаточный документ
3.3.4.2	по безвозмездным передачам;	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 303 04 731	Счет-фактура; Универсальный передаточный документ
3.3.4.3	авансов полученных;	КДБ	X 210 11 561	КДБ	X 303 04 731	Счет-фактура; Универсальный передаточный документ
3.3.4.4	с причитающихся к уплате в соответствии с договором аренды арендных платежей (прекращено признание в бухгалтерском учете или уменьшены принятые обязательства), в иных случаях, когда учреждение признано налоговым агентом	КРБ	X 302 XX 83X	КРБ	X 303 0X 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.3.5	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете суммы налога на прибыль организаций	КДБ	2 401 10 1XX	КДБ	2 303 03 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.6	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете суммы иных налогов, сборов, обязательных платежей, в том числе взносов взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в части:	х	х	х	х	х
3.3.6.1	увеличения вложений в нефинансовые активы;	КРБ	X 106 XX 3X0	КДБ КРБ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.6.2	увеличения себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	X 109 X0 2X0	КДБ КРБ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.6.3	увеличения затрат на биотрансформацию;	КРБ	X 110 X0 2X0	КДБ КРБ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.6.4	расходов текущего финансового года, в том числе в результате реализации товаров, в процессе продвижения товаров	КРБ	X 401 20 2XX	КДБ КРБ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.7	Признана в бухгалтерском учете задолженность по возврату в доход бюджета остатков предоставленных учреждениям средств субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания, образовавшихся в связи с невыполнением государственного (муниципального) задания	КДБ	4 401 41 131	КИФ	4 303 05 731	Отчет о выполнении государственного (муниципального) задания; Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)

3.3.8	Признана в бухгалтерском учете задолженность (признаны расчеты) по неиспользованным остаткам целевых субсидий, подлежащих подтверждению их потребности на исполнение принятых в целях достижения значений результатов целевой субсидии и неисполненных на отчетную дату обязательств, а также в случае наличия неиспользованных остатков целевой субсидии, не подлежащих подтверждению потребности	КДБ	5 401 41 1X2	КИФ	5 303 05 731	Отчет о достижении результатов целевой субсидии; Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)
3.3.9	Признана в бухгалтерском учете задолженность (признаны расчеты) по неиспользованным остаткам целевых субсидий, подлежащих подтверждению их потребности на исполнение принятых в целях достижения значений результатов целевой субсидии и неисполненных на отчетную дату обязательств, а также в случае наличия неиспользованных остатков целевой субсидии, не подлежащих подтверждению потребности (капитальные вложения)	КДБ	6 401 41 162	КИФ	6 303 05 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)
3.3.10	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы налога на добавленную стоимость отложенного по долгосрочным договорам строительного подряда при отнесении признанной суммы расчетов с дебиторами по доходам к предъявлению по мере завершения этапов работ (работ) по долгосрочному договору строительного	КДБ	X 303 04 831	КДБ	X 303 04 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	подряда на расчеты с дебиторами по доходам от реализации					
3.3.11	Признано в бухгалтерском учете уточнение суммы налога на добавленную стоимость отложенного по долгосрочным договорам строительного подряда при возникновении разницы между суммой ранее начисленных доходов к предъявлению и суммой дохода от реализации по завершённым этапам выполнения работ:	х	х	х	х	х
3.3.11.1	в случае превышения суммы доходов от реализации над суммой доходов к предъявлению;	КДБ	Х 401 10 138	КДБ	Х 303 04 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.11.2	в случае превышения суммы доходов к предъявлению над суммой доходов от реализации	КДБ	Х 303 04 831	КДБ	Х 401 10 138	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.12	Признана в бухгалтерском учете задолженность по обязательствам, принятым бюджетным учреждением по оплате расходов, относящихся к очередным финансовым периодам	КРБ	Х 401 50 2ХХ	КРБ	Х 303 ХХ 73Х	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.13	Признано в бухгалтерском учете начисление задолженности учреждениями по возврату в доход бюджета средств целевой субсидии в случае выявления по результатам последующего государственного (муниципального) финансового контроля нарушений порядка использования предоставленных в прошлые отчетные периоды субсидий	КДБ	Х 401 10 1ХХ	КДБ	Х 303 05 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)

	(исполнение учреждениями решений органов государственного (муниципального) финансового контроля); начисление доходов по расчетам по ущербу					
3.3.14	Признано в бухгалтерском учете начисление задолженности государственного внебюджетного фонда - страховщика по возмещению расходов работодателя - учреждения по выплатам социального пособия по оплате четырех дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами	КДБ	X 209 34 561	КРБ	X 303 05 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.15	Признана в бухгалтерском учете задолженность на дату возникновения требований к плательщикам штрафных санкций, подлежащих дальнейшему перечислению в доход соответствующего бюджета	КДБ	X 210 05 56X	КДБ	X 303 05 730	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.16	Признано в бухгалтерском учете поступление денежных средств на лицевой счет учреждения, средств в погашение текущей задолженности	КИФ	X 201 11 510	КРБ КДБ	X 303 XX 731	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.3.17	Признано в бухгалтерском учете поступление денежных средств на лицевой счет в органе казначейства в связи с некорректными реквизитами контрагента, иными основаниями (восстановление кассового расхода текущего (прошлого) отчетного периода)	КИФ	X 201 11 510	КРБ	X 303 XX 731	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

3.3.18	Признан в бухгалтерском учете восстановленный налог на добавленную стоимость, ранее принятый к вычету	КРБ	X 210 12 561	КРБ	X 303 04 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.19	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете обязательства при осуществлении субъектом учета - подрядчиком в отчетном периоде расходов при выполнении работ по долгосрочным договорам строительного подряда сверх сводного сметного расчета	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.20	Признана в бухгалтерском учете оплата обязательных платежей в доход бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, не входящих в состав единого налогового платежа, единого тарифа страховых взносов, штрафов, пеней, неустоек, платежей в счет возмещения ущерба в доход бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, денежных средств - обеспечения заявки	КРБ КДБ	X 303 XX 83X	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.3.21	Признано в бухгалтерском учете перечисление единого налогового платежа, единого тарифа страховых взносов в составе единого налогового платежа	КРБ КДБ	X 303 14 831	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.3.22	Признано в бухгалтерском учете уменьшение задолженности по соответствующим налогам, сборам, взносам (исполнение обязанности по уплате налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов)	КРБ КДБ	X 303 XX 831	КРБ КДБ	X 303 14 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.3.23	Признаны в бухгалтерском учете сумма налога на добавленную стоимость, подлежащая налоговому вычету в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (уменьшение суммы налога на добавленную стоимость)	КДБ	X 303 04 831	КРБ	X 210 1X 661	Согласно пункту 2.17 настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.3.24	Признано (начислено) в бухгалтерском учете обязательство работодателя по выплатам социальных пособий, расходы по которым подлежат возмещению государственным внебюджетным фондом - страховщиком в натуральной форме	КРБ	X 303 05 831	КРБ	X 302 65 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.25	Признано (начислено) в бухгалтерском учете обязательство работодателя по оплате четырех дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами, расходы по которым подлежат возмещению государственным внебюджетным фондом - страховщиком	КРБ	X 303 05 831	КРБ	X 302 66 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.26	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете страховые взносы на сумму обязательства по оплате четырех дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами, расходы по которым подлежат возмещению государственным внебюджетным фондом - страховщиком	КРБ	X 303 05 831	КРБ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.27	Признана в бухгалтерском учете операция по возврату неиспользованного остатка субсидии на выполнение	КИФ	4 303 05 831	КИФ	4 201 11 610	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	государственного (муниципального) задания, образовавшегося в связи с невыполнением государственного (муниципального) задания,					
3.3.28	Признана в бухгалтерском учете операция по возврату средств в доход федерального бюджета (в том числе в части неиспользованного остатка целевых субсидий в случае недостижения целевых показателей (невыполнения условия при передаче активов), денежных средств, удержанных оператором Единой электронной торговой площадки в пользу заказчика для перечисления в федеральный бюджет)	КИФ	X 303 05 831	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.3.29	Признано в бухгалтерском учете уменьшение задолженности учреждения по возврату в доход бюджета неиспользованных остатков целевых субсидий при принятии решения учредителем о подтверждении потребности в их использовании	КДБ	5 303 05 831	КДБ	5 401 4X 1X2	Решение о подтверждении в потребности остатков субсидий
3.3.30	Признано в бухгалтерском учете уменьшение задолженности учреждения по возврату в доход бюджета неиспользованных остатков целевых субсидий при принятии решения учредителем о подтверждении потребности в их использовании (капитальные вложения)	КДБ	6 303 05 831	КДБ	6 401 4X 162	Решение о подтверждении в потребности остатков субсидий
3.3.31	Признано в бухгалтерском учете уточнение при подтверждении	КДБ	5 303 XX 831	КДБ	5 401 41 1X2	Решение о подтверждении в потребности остатков субсидий;

	потребности ранее признанных расчетов по неиспользованным остаткам целевых субсидий, подлежащих подтверждению их потребности на исполнение принятых и неисполненных на отчетную дату обязательств в целях достижения значений результатов целевой субсидии					Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)
3.3.32	Признано в бухгалтерском учете уточнение при подтверждении потребности ранее признанных расчетов по неиспользованным остаткам целевых субсидий, подлежащих подтверждению их потребности на исполнение принятых и неисполненных на отчетную дату обязательств в целях достижения значений результатов целевой субсидии (капитальные вложения)	КДБ	6 303 05 831	КДБ	6 401 41 162	Решение о подтверждении в потребности остатков субсидий; Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)
3.3.33	Признан в бухгалтерском учете возврат в доход бюджета неиспользованных остатков целевых субсидий до момента принятия решения учредителем о подтверждении потребности в их использовании	КДБ	X 303 05 831	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.3.34	Признаны в бухгалтерском учете суммы начисленного акциза при приобретении сырья, подлежащего обложению акцизом в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	КРБ	2 303 05 831	КРБ	2 210 05 661	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.35	Признано в бухгалтерском учете списание сумм акциза, принятых учреждением в качестве налогового вычета в отношении объектов,	КДБ	X 210 05 560	КДБ	X 303 05 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	подлежащих обложению акцизом при выполнении условий принятия к вычету, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах					
3.3.36	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	КРБ КДБ	X 303 XX 83X	КРБ КДБ	X 303 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.37	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по платежам в бюджеты при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КДБ	X 303 XX 83X	КРБ КДБ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.3.38	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по платежам в бюджеты при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КИФ	X 304 06 83X	КРБ КДБ	X 303 XX 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.3.39	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по платежам в бюджет в части кредиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КДБ	X 304 06 83X	КРБ КДБ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.3.40	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по платежам в бюджет в части кредиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения,	КРБ КДБ	X 303 XX 831	КРБ КДБ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)

	преобразования или при изменении типа учреждения					
3.3.41	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по платежам в бюджеты при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ КДБ	X 303 XX 831	КРБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.42	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по платежам в бюджеты, полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КДБ	X 304 04 XXX	КРБ КДБ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.43	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по платежам в бюджет в части дебиторской задолженности при осуществлении внутриведомственных расчетов	КДБ	X 304 04 XXX	КРБ КИФ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.44	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по платежам в бюджет в части дебиторской задолженности при осуществлении внутриведомственных расчетов	КДБ КРБ	X 303 XX 831	КРБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.45	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по платежам в бюджет в части кредиторской задолженности при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ	X 401 10 19X	КРБ КИФ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.3.46	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по платежам в бюджет в части кредиторской задолженности при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ КРБ	X 303 XX 831	КРБ	X 401 20 2X1	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.47	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по платежам в бюджет в части кредиторской задолженности при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ	X 401 10 19X	КРБ КИФ	X 303 XX 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.48	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по платежам в бюджет в части кредиторской задолженности при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ КРБ	X 303 XX 831	КРБ	X 401 20 2X1	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.49	Признано в бухгалтерском учете списание с балансового учета суммы кредиторской задолженности в связи с отсутствием требований кредитора в период срока исковой давности	КРБ КДБ	X 303 XX 831	КДБ	X 401 10 173	Решение о списании задолженности, не востребовавшей кредиторами со счета (ф. 0510437)
3.3.50	Признано в бухгалтерском учете восстановление суммы кредиторской задолженности, ранее признанной не востребовавшей кредиторами и списанной на забалансовый учет	КДБ	X 401 10 173	КРБ КДБ	X 303 XX 731	Решение о восстановлении кредиторской задолженности (ф. 0510446)

3.3.51	Признано в бухгалтерском учете уменьшение задолженности учреждения по возврату в доход бюджета денежных средств в случае выявления нарушений по результатам контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по программе обязательного медицинского страхования	КРБ	7 303 05 831	КДБ	7 205 32 66X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.3.52	Признана в бухгалтерском учете задолженность по возврату в доход бюджета денежных средств, в случае выявления нарушений по результатам контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по программе обязательного медицинского страхования	КДБ	7 401 10 1XX	КРБ	7 303 05 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
	Счет 0 304 00 000 "Расчеты с прочими кредиторами"					
3.4	Счет 3 304 01 000 "Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение"					
3.4.1	Признаны в бухгалтерском учете операции по поступлению денежных средств во временное распоряжение учреждения	КИФ	3 201 XX 510	гКБК	3 304 01 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.4.2	Признаны в бухгалтерском учете операции по возврату владельцу денежных средств, полученных учреждением во временное распоряжение, перечислению указанных	гКБК	3 304 01 83X	КИФ	3 201 XX 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	средств по назначению при наступлении определенных условий					
3.4.3	Признаны в бухгалтерском учете суммы обязательного платежа, процентов за ненадлежащее исполнение обязанности по уплате обязательных платежей собственника помещений для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома	КИФ	3 210 05 56X	гКБК	3 304 01 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.4.4	Признаны в бухгалтерском учете суммы процентов за пользование кредитной организацией денежными средствами на специальном счете, формирующими фонд капитального ремонта (операция отражается одновременно при учете зачисления процентов за пользование денежными средствами на специальном счете)	КИФ	3 210 05 56X	гКБК	3 304 01 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.4.5	Признаны в бухгалтерском учете операции по списанию с балансового учета задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение, не востребованной владельцем, при наличии документов, подтверждающих ликвидацию (смерть) кредитора (владельца), а также при отсутствии требований со стороны правопреемников (наследников)	гКБК	3 304 01 83X	гКБК	3 304 06 73X	Решение о списании задолженности, не востребовавшей кредиторами со счета (ф. 0510437)
3.4.6	Признано в бухгалтерском учете удержание суммы удовлетворения требования учреждений при нарушении условий договора (контракта) из поступивших сумм задатков и залогов, в	гКБК	3 304 01 83X	гКБК	3 304 06 73X	Документы, подтверждающие нарушение условий договора (контракта)

	том числе в обеспечение заявок на участие в конкурсе (исполнения контрактов (договоров))					
3.4.7	Признаны в бухгалтерском учете обязательства по принятым оказанным исполнителем услугам и (или) выполненным подрядчиком работам по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, за счет средств финансовой государственной поддержки	гКБК	3 304 01 83X	КРБ	3 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.4.8	Признаны в бухгалтерском учете обязательства по принятым оказанным исполнителем услугам и (или) выполненным подрядчиком работам по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома	гКБК	3 304 01 83X	КРБ	3 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.5	Счет 0 304 02 000 "Расчеты с депонентами"					
3.5.1	Признаны в бухгалтерском учете операции по депонированию сумм, не полученных работниками учреждений (учащимися) в срок, заработной платы, выплат по оплате труда, пособий (стипендий)	КРБ	X 302 XX 837	КДБ	X 304 02 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402); Платежная ведомость (ф. 0504403); Реестр депонированных сумм (ф. 0504407)
3.5.2	Признаны в бухгалтерском учете операции по выдаче депонированных сумм	КРБ	X 304 02 837	КИФ	X 201 XX 610	Согласно разделу II настоящего Приложения
3.5.3	Признано в бухгалтерском учете списание с балансового учета суммы кредиторской задолженности по	КРБ	X 304 02 837	КДБ	X 401 10 173	Решение о списании задолженности, не востребовавшей кредиторами со счета (ф. 0510437)

	депонированным суммам в связи с отсутствием требований кредитора в период срока исковой давности					
3.5.4	Признано в бухгалтерском учете восстановление задолженности по депонированным суммам, ранее признанной не востребовавшей кредиторами и списанной на забалансовый учет	КДБ	X 401 10 173	КРБ	X 304 02 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.5.5	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов с депонентами при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 304 02 837	КРБ	X 304 06 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.5.6	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты с депонентами при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	X 304 06 837	КРБ	X 304 02 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.5.7	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов с депонентами при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 304 02 837	КРБ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.5.8	Признаны в бухгалтерском учете расчеты с депонентами, полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КДБ	X 304 04 XXX	КРБ	X 304 02 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.5.9	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты с депонентами при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ	X 401 10 19X	КРБ	X 304 02 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.5.10	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчеты с депонентами при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ	X 304 02 837	КРБ	X 401 20 2X1	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.6	Счет 0 304 03 000 "Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда"					
3.6.1	Признаны в бухгалтерском учете операции по удержанию сумм заработной платы, выплат по оплате труда, стипендий	КРБ	X 302 XX 837	КРБ	X 304 03 737	Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401); Расчетная ведомость (ф. 0504402)
3.6.2	Признано в бухгалтерском учете поступление денежных средств на лицевой счет в органе казначейства в связи с некорректными реквизитами контрагента, иными основаниями (восстановление кассового расхода текущего (прошлого) отчетного периода в части удержанных сумм оплаты труда, стипендий)	КИФ	X 201 11 510	КРБ	X 304 03 737	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.6.3	Признаны в бухгалтерском учете операции по перечислению удержанных сумм оплаты труда, стипендий	КРБ	X 304 03 837	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

3.6.4	Признано в бухгалтерском учете перечисление налога на доходы физических лиц в бюджет иностранного государства	КРБ	2 304 03 837	КИФ	2 201 27 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.6.5	Признано в бухгалтерском учете уменьшение задолженности виновного лица по ущербу на сумму произведенных удержаний из заработной платы (стипендии) и иных доходов	КРБ	X 304 03 837	КДБ	X 209 XX 667	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.6.6	Признано в бухгалтерском учете уменьшение задолженности подотчетного лица по возврату неиспользованных им денежных средств (денежных документов) на сумму произведенных с оплаты труда (стипендиям) удержаний	КРБ	X 304 03 837	КРБ	X 208 XX 667	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520); документы, прилагаемые к Отчету о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)
3.6.7	Признано в бухгалтерском учете уменьшение задолженности подотчетного лица по возврату неиспользованных им денежных средств (денежных документов) на сумму удержаний, произведенных из заработной платы, стипендии и (или) иных доходов, по иному виду финансового обеспечения (деятельности); виновного лица по ущербу на сумму удержаний, произведенных из заработной платы, стипендии и иных доходов, по иному виду финансового обеспечения (деятельности)	КРБ	X 304 03 837	КРБ	X 304 06 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.6.8	Признано в бухгалтерском учете списание с балансового учета задолженности по удержаниям, не востребованным в течение срока исковой давности кредиторами	КРБ	Х 304 03 837	КДБ	Х 401 10 173	Решение о списании задолженности, не востребованной кредиторами со счета (ф. 0510437)
3.6.9	Признано в бухгалтерском учете восстановление задолженности по удержаниям, ранее признанными не востребованными кредиторами и списанной на забалансовый учет	КДБ	Х 401 10 173	КРБ	Х 304 03 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.6.10	Признаны в бухгалтерском учете скорректированные расходы будущих периодов на сумму неотработанных дней отпуска, удержанных из окончательного расчета при увольнении	КРБ	Х 304 03 837	КРБ	Х 401 50 211	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.6.11	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по удержаниям из выплат по оплате труда при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	Х 304 03 837	КРБ	Х 304 06 73Х	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.6.12	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ	Х 304 06 83Х	КРБ	Х 304 03 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.6.13	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по удержаниям из выплат по оплате труда при осуществлении расчетов между головным учреждением,	КРБ	Х 304 03 837	КРБ	Х 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	обособленными подразделениями (филиалами)					
3.6.14	Признаны в бухгалтерском учете расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда, полученные при осуществлении расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КДБ	X 304 04 XXX	КРБ	X 304 03 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.6.15	Приняты к бухгалтерскому учету расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КДБ	X401 10 19X	КРБ	X 304 03 737	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.6.16	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по удержаниям из выплат по оплате труда при осуществлении межбюджетных расчетов, при осуществлении межведомственных расчетов в рамках одного публично-правового образования	КРБ	X 304 03 837	КРБ	X 401 20 2X1	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.7	Счет 0 304 04 000 "Внутриведомственные расчеты"					
3.7.1	Признано в бухгалтерском учете принятие к учету расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) по получению нефинансовых, финансовых активов в сумме активов (имущества, расчетов с дебиторами), полученных в рамках внутренних расчетов (от	x	x	x	x	x

	головного учреждения, обособленного подразделения, филиала) в части:					
3.7.1.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX 3XX	КДБ	X 304 04 XXX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.7.1.2	начисленной амортизации и убытков от обесценения;	КДБ	X 304 04 XXX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.7.1.3	финансовых активов;	КДБ КРБ КИФ	X 2XX XX XXX	КДБ	X 304 04 XXX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.7.2	Признано в бухгалтерском учете принятие к учету расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) по получению финансовых активов в сумме денежных средств, поступивших на счета учреждения в отчетном периоде, их перечисления в части:	х	х	х	х	х
3.7.3	перечислений на лицевой счет;	КИФ	X 201 11 510	КИФ	X 304 04 XXX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.7.4	перечислений на счета в кредитной организации	КИФ	X 201 27 510	КИФ	X 304 04 XXX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.7.3	Признано в бухгалтерском учете принятие к учету расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) по получению финансовых активов в сумме	х	х	х	х	х

	денежных средств, перечисленных на счета учреждения, при условии их зачисления в отчетном периоде, следующем за периодом их перечисления в части:					
3.7.3.2	денежных средств учреждения в органе казначейства в пути;	КИФ	X 201 13 510	КИФ	X 304 04 XXX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.7.3.2	денежных средств учреждения в кредитной организации в пути	КИФ	X 201 23 510	КИФ	X 304 04 XXX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.7.4	Признано в бухгалтерском учете принятие к учету расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) по передаче обязательств в сумме обязательств, переданных в рамках внутренних расчетов (головному учреждению, обособленному подразделению (филиалу))	КРБ	X 304 04 XXX	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX XXX	Согласно разделу III настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.7.5	Признано в бухгалтерском учете принятие к учету расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами) по передаче нефинансовых, финансовых активов (принятию обязательств) переданных в рамках внутренних расчетов (головному учреждению, обособленному подразделению, филиалу) в части:	x	x	x	x	x

3.7.5.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 304 04 XXX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.7.5.2	начисленной амортизации и убытков от обесценения	КРБ	X 1XX XX 4XX	КРБ	X 304 04 XXX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.7.5.3	финансовых активов;	КРБ	X 304 04 XXX	КДБ КРБ КИФ	X 2XX XX XXX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.7.5.4	обязательств	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX XXX	КРБ	X 304 04 XXX	Согласно разделу III настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.7.6	Признаны в бухгалтерском учете операции по закрытию финансового года суммы завершенных в финансовом году расчетов по поступлению (передаче) нефинансовых, финансовых активов (обязательств)	КРБ КИФ	X 304 04 XXX	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.7.7	Признаны в бухгалтерском учете операции по закрытию финансового года суммы завершенных в финансовом году расчетов по поступлению (передаче) нефинансовых, финансовых активов (обязательств)	гКБК	X 401 30 000	КРБ КИФ	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8	Счет 0 304 06 000 "Расчеты с прочими кредиторами"					
3.8.1	Признаны в бухгалтерском учете операции по принятию к учету кредиторской задолженности в сумме средств, полученных учреждением по	х	х	х	х	х

	соответствующему виду финансового обеспечения (деятельности), направленных в пределах остатка средств на лицевом счете учреждения на исполнение обязательства, принятого учреждением в рамках иного вида финансового обеспечения (деятельности):					
3.8.1.1	по выданным авансам, в том числе подотчетным лицам;	КРБ	X 20X XX 56X	КРБ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.1.2	принятым обязательствам, расчетом с бюджетом, иным расчетам с кредиторами	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX 8XX	КРБ КИФ КДБ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.2	Признана в бухгалтерском учете задолженность в сумме восстановленного иного источника финансового обеспечения, привлеченного на исполнение обязательства, за счет поступлений средств текущего финансового года	КИФ	X 201 11 510	КИФ	X 304 06 73X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.8.3	Признаны в бухгалтерском учете операции по принятию к учету вложений в нефинансовые активы, объектов основных средств, материальных запасов при их приобретении (создании) за счет разных источников финансового обеспечения	КРБ	X 10X XX 3X0	КРБ	X 304 06 73X	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.8.4	Признаны в бухгалтерском учете операции по принятию к учету нефинансовых, финансовых активов (за исключением безналичных денежных средств) при реорганизации путем	x	x	x	x	x

	слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения в части:					
3.8.4.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КРБ	X 304 06 73X	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.8.4.2	в части амортизации, обесценения;	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 1XX XX 4XX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.8.4.3	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ	X 2XX XX XXX	КРБ КИФ КДБ	X 304 06 73X	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.8.4.4	в части остатков по кредиту счета по дебиторской задолженности (переплаты)	КРБ КИФ КДБ	X 304 X6 83X	КРБ КИФ КДБ	X 2XX XX XXX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.8.5	Признаны в бухгалтерском учете операции по принятию к учету финансового результата учреждения, в части расходов, при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения в части:	х	х	х	х	х
3.8.5.1	расходов текущего финансового года;	КРБ	X 401 20 XXX	КРБ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.8.5.2	расходов будущих периодов	КРБ	X 401 50 XXX	КРБ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)

3.8.6	Признаны в бухгалтерском учете операции по принятию к учету дебиторской задолженности по восстановлению иного источника финансового обеспечения, привлеченного на исполнение обязательства	КИФ	X 304 06 83X	КИФ	X 201 XX 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.8.7	Признаны в бухгалтерском учете операции по исполнению (уменьшению) обязательства по восстановлению иного источника финансового обеспечения, привлеченного на исполнение обязательства, за счет поступлений средств текущего финансового года	КИФ	X 304 06 83X	КИФ	X 201 11 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.8.8	Признана в бухгалтерском учете передача суммы вложений в нефинансовые активы, при приобретении (создании) объекта за счет разных источников финансового обеспечения, в целях принятия их к учету	КРБ	X 304 06 83X	КРБ	X 106 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.9	Признаны в бухгалтерском учете операции по исполнению дебиторской задолженности по доходам (выплатам) за счет иного финансового источника, в том числе зачетом встречных требований (удержаний) в части расчетов по доходам, по ущербу и иным доходам, по выданным авансам, по кредитам, займам (ссудам), расчетов с подотчетными лицами	КРБ	X 304 06 83X	КРБ КИФ КДБ	X 20X XX 66X	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

3.8.10	Прекращено признание в бухгалтерском учете сумм начисленной амортизации, обесценения при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования	КРБ	X 1XX XX 4X0	КРБ	X 304 06 73X	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.8.11	Прекращено признание в бухгалтерском учете финансовых активов в том числе в части дебиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КДБ КИФ	X 304 06 83X	КРБ КДБ КИФ	X 2XX XX XXX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.8.12	Прекращено признание в бухгалтерском учете финансовых активов в части кредиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КДБ КИФ	X 2XX XX XXX	КРБ КДБ КИФ	X 304 06 73X	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.8.13	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов в части кредиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КДБ КИФ	X 3XX XX XXX	КРБ КДБ КИФ	X 304 06 73X	Согласно разделу III настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
3.8.14	Прекращено признание в бухгалтерском учете расчетов по обязательствам в части дебиторской задолженности при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КИФ	X 304 06 83X	КРБ КИФ	1 3XX XX XXX	Согласно разделу III настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни

3.8.15	Прекращено признание в бухгалтерском учете финансового результата учреждения (в части доходов) при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КДБ КИФ	X 4XX XX XXX	КРБ КДБ КИФ	X 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.8.16	Прекращено признание в бухгалтерском учете финансового результата учреждения (в части расходов) при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения	КРБ КДБ КИФ	X 304 06 83X	КРБ КДБ КИФ	X 4XX XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.8.17	Признаны в бухгалтерском учете операции по принятию к учету расчетов по обязательствам, а также финансового результата учреждения при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения в части:	x	x	x	x	x
3.8.17.1	обязательств;	КРБ КДБ	X 304 06 83X	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.8.17.2	финансового результата	КРБ КДБ	X 304 06 83X	КДБ КРБ	X 401 X0 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
3.8.18	Признаны в бухгалтерском учете суммы комиссионного вознаграждения за ведение специального счета в соответствии с Банковским договором на	гКБК	3 304 01 83X	КРБ	3 304 06 735	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	открытие специального счета (при наличии)					
3.8.19	Прекращено признание задолженности по комиссионному вознаграждению за ведение специального счета в соответствии с банковским договором на открытие специального счета (при наличии) при списании со специального счета	КРБ	3 304 06 835	КИФ	3 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.8.20	Признаны в бухгалтерском учете обязательства по принятым оказанным исполнителем услугам и (или) выполненным подрядчиком работам по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, за счет средств финансовой государственной поддержки	гКБК	3 304 01 83X	КРБ	3 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.21	Прекращено признание задолженности за оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, полученных в виде финансовой государственной поддержки при перечислении денежных средств подрядчику	КРБ	3 304 06 83X	КИФ	3 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.8.22	Признаны в бухгалтерском учете обязательства по принятым оказанным исполнителем услугам и (или) выполненным подрядчиком работам по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома	гКБК	3 304 01 83X	КРБ	3 304 06 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.8.23	Прекращено признание задолженности за оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома при перечислении денежных средств подрядчику	КРБ	3 304 06 83X	КИФ	3 201 26 610	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
3.8.24	Признаны в бухгалтерском учете хозяйственные операции прошлых отчетных периодов (года, предшествующего отчетному), по которым в текущем финансовом году по результатам контрольных мероприятий выявлены ошибки (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
3.8.24.1	нефинансовых активов;	КРБ КДБ	Х 304 66 XXX	КРБ	Х 1XX XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.24.2	финансовых активов;	КРБ КДБ	Х 304 66 XXX	КРБ КИФ КДБ гКБК	Х 2XX XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.24.3	обязательств	КРБ КДБ	Х 304 66 XXX	КРБ КИФ КДБ	Х 30X XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.25	Признаны в бухгалтерском учете хозяйственные операции прошлых отчетных периодов (иные расчеты прошлых лет), по которым в текущем финансовом году по результатам контрольных мероприятий выявлены	х	х	х	х	х

	ошибки (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:					
3.8.25.1	нефинансовых активов;	КРБ КДБ	X 304 76 XXX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.25.2	финансовых активов;	КРБ КДБ	X 304 76 XXX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.25.3	обязательств	КРБ КДБ	X 304 76 XXX	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.26	Признаны в бухгалтерском учете хозяйственные операции прошлых отчетных периодов (года, предшествующего отчетному), по которым в текущем финансовом году по результатам контрольных мероприятий выявлены ошибки (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
3.8.26.2	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КРБ КДБ	X 304 66 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.26.2	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	КРБ КДБ	X 304 66 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.8.26.3	обязательств	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX XXX	КРБ КДБ	X 304 66 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.27	Признаны в бухгалтерском учете хозяйственные операции прошлых отчетных периодов (иные расчеты прошлых лет), по которым в текущем финансовом году по результатам контрольных мероприятий выявлены ошибки (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
3.8.27.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КРБ КДБ	X 304 76 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.27.2	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	КРБ КДБ	X 304 76 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.27.3	обязательств	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX XXX	КРБ КДБ	X 304 76 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.28	Признаны в бухгалтерском учете хозяйственные операции прошлых отчетных периодов (года, предшествующего отчетному), по которым в текущем финансовом году выявлены ошибки (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х

3.8.28.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КРБ КДБ	X 304 86 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.28.2	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	КРБ КДБ	X 304 86 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.28.3	обязательств	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX XXX	КРБ КДБ	X 304 86 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.29	Признаны в бухгалтерском учете хозяйственные операции прошлых отчетных периодов (года, предшествующего отчетному), по которым в текущем финансовом году выявлены ошибки (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
3.8.29.1	нефинансовых активов;	КРБ КДБ	X 304 86 XXX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.29.2	финансовых активов;	КРБ КДБ	X 304 86 XXX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.29.3	обязательств	КРБ КДБ	X 304 86 XXX	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.30	Признаны в бухгалтерском учете хозяйственные операции прошлых отчетных периодов (иные расчеты	х	х	х	х	х

	прошлых лет), по которым в текущем финансовом году выявлены ошибки (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:					
3.8.30.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КРБ КДБ	X 304 96 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.30.2	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	КРБ КДБ	X 304 96 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.30.3	обязательств	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX XXX	КРБ КДБ	X 304 96 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.31	Признаны в бухгалтерском учете хозяйственные операции прошлых отчетных периодов (иные расчеты прошлых лет), по которым в текущем финансовом году выявлены ошибки (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
3.8.31.1	нефинансовых активов;	КРБ КДБ	X 304 96 XXX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.31.2	финансовых активов;	КРБ КДБ	X 304 96 XXX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

3.8.31.3	обязательств	КРБ КДБ	X 304 96 XXX	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.32	Признаны в бухгалтерском учете операции по уточнению признаков аналитического учета объектов учета	гКБК КРБ КДБ КИФ	X 304 XX 7XX	гКБК КРБ КДБ КИФ	X 304 XX 7XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.33	Отражены в бухгалтерском учете корректирующие бухгалтерские записи в части возмещаемых целевых расходов:	х	х	х	х	х
3.8.33.1	в сумме целевых расходов по приобретенным материальным запасам за счет средств от приносящей доход деятельности, субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, деятельности, осуществляемой по обязательному медицинскому страхованию (способ "Красное сторно");	КРБ	X 105 3X 340	КРБ	X 304 06 732	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.33.2	признание расходов за счет средств субсидии на иные цели в сумме целевых расходов по приобретенным материальным запасам (одновременно с пунктом 3.8.27.1 настоящего Приложения)	КРБ	5 105 3X 340	КРБ	5 304 06 732	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.34	Отражены в бухгалтерском учете операции по завершении года заключительными операциями по бухгалтерскому учету по показателям, сформированным на конец отчетного периода (остатки по кредиту счетов) в части:	х	х	х	х	х

3.8.34.1	расчетов года, предшествующего отчетному, выявленных по контрольным мероприятиям;	КРБ КДБ	X 304 66 83X	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.34.2	расчетов прошлых лет, выявленных по контрольным мероприятиям;	КРБ КДБ	X 304 76 83X	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.34.3	расчетов года, предшествующего отчетному, выявленных в отчетном году;	КРБ КДБ	X 304 86 83X	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.34.4	расчетов прошлых лет, выявленных в отчетном году	КРБ КДБ	X 304 96 83X	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.35	Отражены в бухгалтерском учете операции по завершении года заключительными операциями по бухгалтерскому учету по показателям, сформированным на конец отчетного периода (остатки по дебету счетов) в части:	х	х	х	х	х
3.8.35.1	расчетов года, предшествующего отчетному, выявленных по контрольным мероприятиям;	гКБК	X 401 30 000	КРБ КДБ	X 304 66 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.35.2	расчетов прошлых лет, выявленных по контрольным мероприятиям;	гКБК	X 401 30 000	КРБ КДБ	X 304 76 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.35.3	расчетов года, предшествующего отчетному, выявленных в отчетном году;	гКБК	X 401 30 000	КРБ КДБ	X 304 86 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
3.8.35.4	расчетов прошлых лет, выявленных в отчетном году	гКБК	X 401 30 000	КРБ КДБ	X 304 96 73X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

IV. Для учета финансового результата:

Номер пункта, подпункта	Содержание факта хозяйственной жизни	Бухгалтерские записи на счетах Плана счетов бухгалтерского учета				Регистр бухгалтерского учета (первичный учетный документ)
		дебет		кредит		
		КБК <1>	номер счета	КБК <1>	номер счета	
4	Счет 0 400 00 000 "Финансовый результат"					
	Счет 0 401 00 000 "Финансовый результат экономического субъекта"					
4.1	Счет 0 401 10 000 "Доходы текущего финансового года"					
4.1.1	Признаны в бухгалтерском учете учреждения суммы начисленного дохода (увеличения стоимости объектов, активов, обязательств) в части:	х	х	х	х	х
4.1.1.1	объектов нефинансовых активов, в том числе в части сумм списанной амортизации и накопленного убытка от обесценения, изменения стоимости в следствие положительной переоценки, положительной курсовой разницы, торговой наценки (способ "Красное сторно"), других операций, увеличивающих доходы учреждения;	КРБ	Х 1XX XX XXX	КДБ	Х 401 10 1XX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.1.1.2	объектов финансовых активов, изменения стоимости в следствие положительной переоценки, начисление доходов в сумме кредиторской задолженности, списанной с балансового	КРБ КИФ КДБ	Х 2XX XX XXX	КДБ	Х 401 10 1XX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни

	учета в связи с отсутствием требований кредитора в период срока исковой давности, положительной курсовой разницы, других операций, увеличивающих доходы учреждения;					
4.1.1.3	обязательств, изменения стоимости в следствие положительной переоценки, начисление доходов в сумме кредиторской задолженности, списанной с балансового учета в связи с отсутствием требований кредитора в период срока исковой давности, положительной курсовой разницы, других операций, увеличивающих доходы учреждения	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX XXX	КДБ	X 401 10 1XX	Согласно разделу III настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.1.2	Признаны в бухгалтерском учете доходы текущего финансового года в сумме ежемесячной платы или в соответствии с установленным договором аренды графиком поступления арендных платежей от предоставления прав пользования активов при операционной аренде (неоперационной (финансовой) аренде) в уменьшение ранее начисленных доходов будущих периодов по операционной аренде (неоперационной (финансовой) аренде)	КДБ	X 401 41 1KX	КДБ	X 401 10 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.3	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения доходы от реализации товаров	КДБ	X 205 XX 56X	КДБ	X 401 10 1XX	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
4.1.4	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы от реализации готовой продукции	КДБ	X 205 XX 56X	КДБ	X 401 10 1XX	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)

4.1.5	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы от реализации работ, услуг, осуществляемых учреждением в рамках разрешенных согласно уставу учреждения видов деятельности в части:	х	х	х	х	х
4.1.5.1	доходов текущего финансового года;	КДБ	Х 205 ХХ 56Х	КДБ	Х 401 10 1ХХ	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
4.1.5.2	доходов будущих периодов	КДБ	Х 401 4Х 1ХХ	КДБ	Х 401 10 1ХХ	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
4.1.6	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы от реализации основных средств, нематериальных активов, биологических активов, материальных запасов в момент перехода права собственности согласно условиям заключенных договоров	КДБ	2 205 7Х 56Х	КДБ	2 401 10 1ХХ	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
4.1.7	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы текущего финансового года по субсидиям на выполнение государственного (муниципального) задания в соответствии с информацией о достижении условий предоставления субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	КДБ	4 401 41 1ХХ	КДБ	4 401 10 1ХХ	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении результатов государственного (муниципального) задания
4.1.8	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете доходы текущего финансового года по предоставленной учреждению субсидии на иные цели, в соответствии с информацией о достижении условий предоставления целевой субсидии (о	КДБ	5 401 41 1ХХ	КДБ	5 401 10 1ХХ	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении результатов целевой субсидии

	выполнении условия при передаче актива)					
4.1.9	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения доходы текущего финансового года по предоставленным учреждению субсидиям на капитальные вложения в соответствии с информацией о достижении условий предоставления субсидий на капитальные вложения (целевой субсидии) (о выполнении условия при передаче активов)	КДБ	6 401 41 1XX	КДБ	6 401 10 1XX	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении результатов целевой субсидии
4.1.10	Признаны (начислены) в учете учреждения доходы текущего финансового года по иным доходам, грантам (грантам в форме субсидий), субсидиям, иным безвозмездным поступлениям, предоставленным без условий при передаче активов, в соответствии с соглашениями (договорами) в части, относящейся к текущему периоду	КДБ	X 205 XX 56X	КДБ	X 401 10 1XX	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении результатов целевой субсидии
4.1.11	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения доходы текущего финансового года по грантам, грантам в форме субсидий, иным безвозмездным поступлениям, предоставленным на условиях при передаче активов, в соответствии с информацией о достижении условий предоставления грантов, грантов в форме субсидий, иных безвозмездных поступлений (о выполнении условия при передаче активов) в части, относящейся к будущим периодам	КДБ	X 401 41 1XX	КДБ	X 401 10 1XX	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении результатов целевой субсидии

4.1.12	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения доходы от возмещения арендодателю расходов по содержанию им переданного в пользование имущества по факту предъявления арендатору (пользователю) соответствующих требований	КДБ	X 205 35 56X	КДБ	X 401 10 1XX	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
4.1.13	Признано в бухгалтерском учете уменьшение ранее начисленных доходов текущего периода по штрафам, пеням, неустойкам, начисленным за нарушение условий договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, иных санкций	КДБ	2 401 10 1XX	КДБ	2 209 41 66X	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
4.1.14	Признаны в бухгалтерском учете учреждения суммы расходов (уменьшения суммы ранее начисленных доходов, стоимости объектов активов, обязательств) в части:	х	х	х	х	х
4.1.14.1	объектов нефинансовых активов, в том числе в части сумм восстановленной амортизации и накопленного убытка от обесценения, изменения стоимости в следствие отрицательной переоценки, отрицательной курсовой разницы, торговой наценки (способ "Красное сторно"), отнесения себестоимости готовой продукции, товаров, работ, услуг, себестоимости биотрансформации, других операций, уменьшающих доходы учреждения;	КДБ	X 401 10 1XX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни

4.1.14.2	объектов финансовых активов, изменения стоимости в следствие отрицательной переоценки, отрицательной курсовой разницы, сумм дебиторской задолженности по доходам, признанной нереальной к взысканию, сомнительной дебиторской задолженностью, других операций, уменьшающих доходы учреждения;	КДБ	X 401 10 1XX	КДБ КРБ КИФ	X 2XX XX 6XX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.1.14.3	обязательств, изменения стоимости вследствие отрицательной переоценки, изменения ориентировочной цены в случаях, предусмотренных отдельными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иные операции в части уменьшения дебиторской задолженности по обязательствам, других операций, уменьшающих доходы учреждения;	КДБ	X 401 10 1XX	КРБ КИФ	X 30X XX 73X	Согласно разделу III настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.1.14.4	расходов, связанных с реализацией объектов нефинансовых активов, относимых на уменьшение финансового результата учреждения от операций с активами;	КДБ	X 401 10 1XX	КРБ	X 401 20 2XX	Согласно разделу IV настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.1.15	Признаны в бухгалтерском учете учреждения суммы договорной стоимости выполненных и сданных заказчику отдельных этапов готовой продукции, работ, услуг, иных доходов будущих периодов, начисляемых учреждением согласно принятой учетной политике, зачисленные в доход текущего отчетного периода	КДБ	X 401 41 1XX	КДБ	X 401 10 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

4.1.16	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения суммы налога на добавленную стоимость по доходам от произведенных продаж, выполненных работ, оказанных услуг, облагаемых в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации налогом на добавленную стоимость	КДБ	2 401 10 1XX	КДБ	2 303 04 731	Счет-фактура
4.1.17	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения суммы налога на прибыль организаций, исчисленного по результатам налогового (отчетного) периода, подлежащего уплате в бюджет	КДБ КИФ	2 401 10 1XX	КДБ	2 303 03 731	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.18	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции по отнесению на уменьшение финансового результата учреждения суммы кредиторской задолженности по возврату в доход бюджета бюджетной системы Российской Федерации:	х	х	х	х	х
4.1.18.1	остатков неиспользованных субсидий, предоставленных бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений;	КДБ	6 401 4X 1XX	КИФ	6 303 05 731	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.18.2	остатков неиспользованных субсидий, предоставленных учреждениям на иные цели	КДБ	5 401 4X 1XX	КИФ	5 303 05 731	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.19	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции по отнесению на уменьшение финансового результата	х	х	х	х	х

	учреждения суммы кредиторской задолженности по возврату в доход бюджета бюджетной системы Российской Федерации, выявленные по результатам последующего государственного (муниципального) финансового контроля нарушений порядка использования предоставленных субсидий:					
4.1.19.1	остатков неиспользованных субсидий, предоставленных бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений;	КДБ	6 401 10 1XX	КИФ	6 303 05 731	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.19.2	остатков неиспользованных субсидий, предоставленных учреждениям на иные цели	КДБ	5 401 10 1XX	КИФ	5 303 XX 731	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.20	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при заключении счетов текущего финансового года (в части остатка по кредиту счета)	КДБ КИФ	X 401 10 1X0	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.21	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при заключении счетов текущего финансового года (в части остатка по дебету счета)	гКБК	X 401 30 000	КДБ КРБ	X 401 10 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.22	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (года, предшествующего отчетному) в текущем финансовом году (по результатам контрольных мероприятий) (дополнительная запись и (или) способ	х	х	х	х	х

	"Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:					
4.1.22.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КДБ КИФ	X 401 16 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.22.2	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	КДБ КИФ	X 401 16 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.22.3	обязательств	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	КДБ КИФ	X 401 16 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.23	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (прошлых финансовых лет) в текущем финансовом году (по результатам контрольных мероприятий) (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
4.1.23.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КДБ КИФ	X 401 17 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.23.2	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	КДБ КИФ	X 401 17 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.23.3	обязательств	КРБ КИФ	X 30X XX XXX	КДБ КИФ	X 401 17 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

		КДБ гКБК				
4.1.24	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (года, предшествующего отчетному) в текущем финансовом году по результатам контрольных мероприятий (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
4.1.24.1	нефинансовых активов;	КДБ КИФ	Х 401 16 1ХХ	КРБ	Х 1ХХ ХХ 4ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.24.2	финансовых активов;	КДБ КИФ	Х 401 16 1ХХ	КРБ КИФ КДБ гКБК	Х 2ХХ ХХ ХХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.24.3	обязательств	КДБ КИФ	Х 401 16 1ХХ	КРБ КИФ КДБ гКБК	Х 30Х ХХ ХХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.25	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (прошлых финансовых лет) в текущем финансовом году по результатам контрольных мероприятий (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х

4.1.25.1	нефинансовых активов;	КДБ КИФ	X 401 17 1XX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.25.2	финансовых активов;	КДБ КИФ	X 401 17 1XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.25.3	обязательств	КДБ КИФ	X 401 17 1XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.26	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (года, предшествующего отчетному) в текущем финансовом году субъектом учета (по результатам контрольных мероприятий) (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
4.1.26.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КДБ КИФ	X 401 18 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.26.2	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	КДБ КИФ	X 401 18 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.26.3	обязательств	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	КДБ КИФ	X 401 18 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

4.1.27	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (прошлых финансовых лет) в текущем финансовом году субъектом учета (по результатам контрольных мероприятий) (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
4.1.27.1	нефинансовых активов;	КРБ	Х 1ХХ ХХ ХХХ	КДБ КИФ	Х 401 19 1ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.27.2	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	Х 2ХХ ХХ ХХХ	КДБ КИФ	Х 401 19 1ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.27.3	обязательств	КРБ КИФ КДБ гКБК	Х 30Х ХХ ХХХ	КДБ КИФ	Х 401 19 1ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.28	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (года, предшествующего отчетному) в текущем финансовом году субъектом учета (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
4.1.28.1	нефинансовых активов;	КДБ КИФ	Х 401 18 1ХХ	КРБ	Х 1ХХ ХХ 4ХХ	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

4.1.28.2	финансовых активов;	КДБ КИФ	X 401 18 1XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.28.3	обязательств	КДБ КИФ	X 401 18 1XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.29	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (прошлых финансовых лет) в текущем финансовом году субъектом учета (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
4.1.29.1	нефинансовых активов;	КДБ КИФ	X 401 19 1XX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.29.2	финансовых активов;	КДБ КИФ	X 401 19 1XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.29.3	обязательств	КДБ КИФ	X 401 19 1XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.1.30	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения,	х	х	х	х	х

	преобразования или при изменении типа учреждения в части:					
4.1.30.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КДБ	X 401 10 1XX	Передаточный акт (разделительный баланс)
4.1.30.2	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	КДБ	X 401 10 1XX	Передаточный акт (разделительный баланс)
4.1.30.3	обязательств;	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	КДБ	X 401 10 1XX	Передаточный акт (разделительный баланс)
4.2	Счет 0 401 20 000 "Расходы текущего финансового года"					
4.2.1	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения расходы, источником финансового обеспечения которых являлись субсидии на иные цели (пожертвования, гранты), с отнесением на финансовый результат текущего финансового года по соответствующим операциям и объектам учета в части:	х	х	х	х	х
4.2.2	объектов нефинансовых активов, в том числе в части сумм начисленной амортизации и убытка от обесценения, списания объектов основных средств, стоимостью до 10000 рублей включительно, введенных в эксплуатацию, отнесения общехозяйственных расходов, не распределяемых на себестоимость	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни

	готовой продукции, товаров, работ, услуг, отражения наценки по товарам, пришедшим в негодность, относимой на финансовый результат (способ "Красное сторно"), других операций, увеличивающих расходы учреждения;					
4.2.2.1	объектов финансовых активов, в том числе в части налога на добавленную стоимость уплаченного учреждением, невозмещаемого из бюджета, сумм дебиторской задолженности по расходам, признанной нереальной ко взысканию, других операций, увеличивающих расходы учреждения;	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ КИФ КДБ	X 2XX XX XXX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.2.2.2	обязательств	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ КИФ КДБ	X 30X XX XXX	Согласно разделу III настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.2.3	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения расходы, источником финансового обеспечения которых являлась субсидия на выполнение государственного задания, не формирующие себестоимость работ, услуг (готовой продукции), оказываемых учреждением в рамках государственного (муниципального) задания, с отнесением на финансовый результат текущего финансового года, расходов по содержанию недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на	x	x	x	x	x

	приобретение такого имущества, финансовым источником которых являлась субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания в части:					
4.2.3.1	объектов нефинансовых активов, в том числе в части сумм начисленной амортизации и убытка от обесценения, списания объектов основных средств, стоимостью до 10000 рублей включительно, введенных в эксплуатацию, других операций, увеличивающих расходы учреждения;	КРБ	4 401 20 2XX	КРБ	4 1XX XX 4XX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.2.3.2	объектов финансовых активов, в том числе в части налога на добавленную стоимость уплаченного учреждением, невозмещаемого из бюджета, других операций, увеличивающих расходы учреждения;	КРБ	4 401 20 2XX	КРБ КИФ КДБ	4 2XX XX XXX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.2.3.3	обязательств (признания)	КРБ	4 401 20 2XX	КРБ КИФ КДБ	4 30X XX XXX	Согласно разделу III настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.2.4	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции по отнесению расходов учреждения, произведенных ранее и учитываемых в составе расходов будущих периодов, на финансовый результат текущего финансового года	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 401 50 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.5	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы расходов в части:	х	х	х	х	х

4.2.5.1	сумм списания начисленной амортизации и убытка от обесценения при выбытии объектов нефинансовых активов, суммы ранее начисленной амортизации на балансовую стоимость будущих расходов на демонтаж, других операций, уменьшающих расходы учреждения;	КРБ	X 1XX XX XXX	КРБ	X 401 20 2XX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.2.5.3	обязательств	КРБ КДБ КИФ	X 30X XX XXX	КРБ	X 401 20 2XX	Согласно разделу III настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.2.6	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при заключении счетов текущего финансового года (в части остатка по дебету счета)	гКБК	X 401 30 000	КРБ	X 401 20 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.7	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (года, предшествующего отчетному) в текущем финансовом году по результатам контрольных мероприятий (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
4.2.7.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 401 26 2XX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.7.2	финансовых активов;	КРБ	X 401 26 2XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

4.2.7.3	обязательств	КРБ	X 401 26 2XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.8	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (прошлых финансовых лет) в текущем финансовом году по результатам контрольных мероприятий (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
4.2.8.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 401 27 2XX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.8.2	финансовых активов;	КРБ	X 401 27 2XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.8.3	обязательств	КРБ	X 401 27 2XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.9	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (года, предшествующего отчетному) в текущем финансовом году субъектом учета (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х

4.2.9.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 401 28 2XX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.9.2	финансовых активов;	КРБ	X 401 28 2XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.9.3	обязательств	КРБ	X 401 28 2XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.10	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (прошлых финансовых лет) в текущем финансовом году субъектом учета (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
4.2.10.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 401 29 2XX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.10.2	финансовых активов;	КРБ	X 401 29 2XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.10.3	обязательств	КРБ	X 401 29 2XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.11	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении	х	х	х	х	х

	ошибок прошлых лет (года, предшествующего отчетному) в текущем финансовом году по результатам контрольных мероприятий (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:					
4.2.11.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КРБ	X 401 26 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.11.2	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	КРБ	X 401 26 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.11.3	обязательств	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	КРБ	X 401 26 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.12	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (прошлых финансовых лет) в текущем финансовом году по результатам контрольных мероприятий (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	х	х	х	х	х
4.2.12.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КРБ	X 401 27 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.12.2	финансовых активов;	КРБ КИФ	X 2XX XX XXX	КРБ	X 401 27 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

		КДБ гКБК				
4.2.12.3	обязательств	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	КРБ	X 401 27 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.13	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (года, предшествующего отчетному) в текущем финансовом году субъектом учета (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:	x	x	x	x	x
4.2.13.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КРБ	X 401 28 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.13.2	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	КРБ	X 401 28 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.13.3	обязательств	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	КРБ	X 401 28 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.14	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при выявлении ошибок прошлых лет (прошлых финансовых лет) в текущем финансовом году субъектом учета (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в	x	x	x	x	x

	зависимости от содержания хозяйственной операции) в части:					
4.2.14.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX XXX	КРБ	X 401 29 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.14.2	финансовых активов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	КРБ	X 401 29 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.14.3	обязательств	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	КРБ	X 401 29 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.15	Признаны в бухгалтерском учете расходы, произведенные субъектом учета - подрядчиком в отчетном периоде при выполнении работ по долгосрочным договорам строительного подряда сверх сводного сметного расчета, в части:	х	х	х	х	х
4.2.15.1	нефинансовых активов;	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 1XX XX 4XX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.2.15.2	финансовых активов;	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 2XX XX XXX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.2.15.3	обязательств	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 30X XX XXX	Согласно разделу III настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни

4.2.16	Отражены в бухгалтерском учете операции по заключению счетов текущего финансового года (в части остатка по кредиту счета)	гКБК	X 401 30 000	КРБ	X 401 20 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.17	Признаны в бухгалтерском учете расходы, связанные с реализацией объектов нефинансовых активов, в составе финансового результата учреждения	КРБ	X 401 10 2XX	КРБ	X 401 20 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.2.18	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы дисконтирования при уменьшении (прекращении признания) ранее сформированного резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации	КРБ	X 401 60 310	КРБ	X 401 20 234	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.3	Счет 0 401 30 000 "Финансовый результат прошлых отчетных периодов"					
4.3.1	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при заключении счетов текущего финансового года учреждений (в части остатка по дебету счета):	х	х	х	х	х
4.3.1.1	внутриведомственных расчетов;	гКБК	X 401 30 000	КРБ КИФ КДБ гКБК	X 304 04 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.3.1.2	доходов (расходов) текущего финансового года, исправления ошибок прошлых лет (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в	гКБК	X 401 30 000	КРБ КИФ КДБ	X 401 XX XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	зависимости от содержания хозяйственной операции)					
4.3.2	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции при заключении счетов текущего финансового года учреждений (в части остатка по кредиту счета) в части:	х	х	х	х	х
4.3.2.1	внутриведомственных расчетов;	КРБ КИФ КДБ гКБК	Х 304 04 XXX	гКБК	Х 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.3.2.2	доходов (расходов) текущего финансового года, исправления ошибок прошлых лет (дополнительная запись и (или) способ "Красное сторно" в зависимости от содержания хозяйственной операции)	КРБ КИФ КДБ гКБК	Х 401 XX XXX	гКБК	Х 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.3.3	Признаны в бухгалтерском учете учреждения суммы уценки стоимости объектов нефинансовых активов, полученные в результате переоценки, проводимой в соответствии с решением собственника государственного (муниципального) имущества	х	х	х	х	х
4.3.3.1	стоимости объектов нефинансовых активов;	гКБК	Х 401 30 000	КРБ	Х 1XX XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.3.3.2	начисленной амортизации;	КРБ	Х 104 XX 4XX	гКБК	Х 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.3.3.3	обесценения	КРБ	Х 114 XX 4XX	гКБК	Х 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

4.3.4	Признаны в бухгалтерском учете учреждения суммы дооценки стоимости объектов нефинансовых активов, полученные в результате переоценки, проводимой в соответствии с решением собственника государственного (муниципального) имущества, в межотчетный период	х	х	х	х	х
4.3.4.1	стоимости объектов нефинансовых активов;	КРБ	X 1XX XX 3XX	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.3.4.2	начисленной амортизации;	гКБК	X 401 30 000	КРБ	X 104 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.3.4.3	обесценения	гКБК	X 401 30 000	КРБ	X 114 XX 4XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.3.5	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции по закрытию завершенных расчетов по поступлению (передаче) нефинансовых, финансовых активов (обязательств) (в части остатка по кредиту счета)	КРБ	X 304 06 73X	гКБК	X 401 30 000	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.3.6	Отражены в бухгалтерском учете учреждения операции по закрытию завершенных расчетов по поступлению (передаче) нефинансовых, финансовых активов (обязательств) (в части остатка по дебету счета)	гКБК	X 401 30 000	КРБ	X 304 06 83X	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.4	Счет 0 401 40 000 "Доходы будущих периодов"					

4.4.1	Признаны в бухгалтерском учете учреждения операции по начислению доходов будущих периодов в части:	х	х	х	х	х
4.4.1.1	начисления доходов будущих периодов от продукции животноводства (приплод, привес, прирост животных) и земледелия; прав пользования активами; договора финансовой (неоперационной) аренды; принятия к учету объектов имущества, за исключением денежных средств, полученных учреждением в виде дара, пожертвования, других доходов;	КРБ	Х 1XX XX XXX	КДБ	Х 401 4X 1XX	Согласно разделу I настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.4.1.2	расчетов по договорам и расчетным документам за выполненные и сданные заказчику отдельные этапы работ, услуг, по договорам, предусматривающим рассрочку платежа (до момента перехода права собственности), сумм арендных платежей, сумм ущерба, иной задолженности; принятие к учету объектов имущества, за исключением денежных средств, полученных учреждением в виде дара, пожертвования, других доходов;	КДБ КРБ КИФ	Х 2XX XX XXX	КДБ	Х 401 4X 1XX	Согласно разделу II настоящего Приложения в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни
4.4.1.3	начисления ссудодателем доходов будущих периодов от передачи ссудополучателю в безвозмездное срочное пользование (операционная аренда, неоперационная (финансовая) аренда) объектов нефинансовых активов в сумме справедливой (рыночной) стоимости на срок пользования	КДБ	Х 210 XX 56X	КДБ	Х 401 4X 1XX	Соглашение (договор) о передаче имущества в безвозмездное срочное пользование (операционную аренду, неоперационную (финансовую) аренду); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	передаваемых нефинансовых активов, других доходов					
4.4.2	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения доходы будущих периодов в сумме субсидий, предоставляемых на условиях при передаче активов на основании соответствующих соглашений (договоров)	КДБ	X 205 XX 56X	КДБ	X 401 4X 1XX	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Соглашение (договор) о предоставлении субсидии
4.4.3	Признано в бухгалтерском учете учреждения уточнение ранее начисленных доходов будущих периодов по субсидиям на выполнение государственного (муниципального) задания при изменении объема государственного (муниципального) задания в текущем финансовом году в соответствии с соглашением (дополнением к соглашению) в случае увеличения объема государственного (муниципального) задания и соответственно предоставляемой субсидии, в случае уменьшения объема государственного (муниципального) задания и соответственно предоставляемой субсидии	КДБ	4 205 31 56X	КДБ	4 401 41 131	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.4.4	Признано в бухгалтерском учете учреждения уточнение (увеличение) ранее начисленных доходов будущих периодов по целевым субсидиям в связи с изменением объема предоставленных средств целевой субсидии в текущем финансовом году в случае увеличения	КДБ	X 205 X2 56X	КДБ	X 401 41 1XX	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Соглашение о внесении изменений

	объема предоставляемых средств целевой субсидии					
4.4.5	Признано в бухгалтерском учете учреждения уточнение (увеличение) при подтверждении потребности ранее признанных расчетов по неиспользованным остаткам целевых субсидий, подлежащих подтверждению их потребности на исполнение принятых и неисполненных на отчетную дату обязательств в целях достижения значений результатов целевой субсидии (в части поступлений текущего и капитального характера)	КДБ	5 303 05 831	КДБ	5 401 41 1X2	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Решение о подтверждении потребности
4.4.6	Признано в бухгалтерском учете учреждения уточнение (увеличение) при подтверждении потребности ранее признанных расчетов по неиспользованным остаткам целевых субсидий, подлежащих подтверждению их потребности на исполнение принятых и неисполненных на отчетную дату обязательств в целях достижения значений результатов целевой субсидии (на капитальные вложения)	КДБ	6 303 05 831	КДБ	6 401 41 162	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Решение о подтверждении потребности
4.4.7	Признано в бухгалтерском учете учреждения уточнение (увеличение) при подтверждении потребности ранее признанных расчетов по неиспользованным остаткам целевых субсидий, подлежащих подтверждению их потребности на исполнение принятых и неисполненных на отчетную дату обязательств в целях достижения	КДБ	X 304 XX 830	КДБ	X 401 4X 1XX	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	значений результатов целевой субсидии (при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения, внутриведомственных передачах)					
4.4.8	Признано в бухгалтерском учете учреждения уточнение (увеличение) при подтверждении потребности ранее признанных расчетов по неиспользованным остаткам целевых субсидий, подлежащих подтверждению их потребности на исполнение принятых и неисполненных на отчетную дату обязательств в целях достижения значений результатов целевой субсидии (при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения, межведомственной, межбюджетной передаче)	КДБ	X 401 10 1X0	КДБ	X 401 4X 1XX	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.4.9	Признано в бухгалтерском учете учреждения уточнение ранее начисленных доходов будущих периодов по целевым субсидиям в связи с изменением объема предоставленных средств целевой субсидии в текущем финансовом году в случае уменьшения объема предоставляемых средств целевой субсидии	КДБ	X 401 4X 1XX	КДБ	X 205 XX 66X	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Соглашение о внесении изменений
4.4.10	Признано в бухгалтерском учете учреждения уточнение ранее начисленных доходов будущих периодов по субсидиям на выполнение	КДБ	4 401 41 131	КДБ	4 205 31 66X	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Соглашение об уменьшении объема государственного (муниципального) задания

	государственного (муниципального) задания при изменении объема государственного (муниципального) задания в текущем финансовом году в соответствии с соглашением (дополнением к соглашению) в случае уменьшения объема государственного (муниципального) задания и соответственно предоставляемой субсидии					
4.4.11	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения доходы текущего финансового года по предоставленной учреждению субсидии на иные цели в соответствии с информацией о достижении условий предоставления субсидии на иные цели (о выполнении условия при передаче активов) (в части поступлений текущего и капитального характера)	КДБ	5 401 41 1X2	КДБ	5 401 10 1XX	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении результатов целевой субсидии
4.4.12	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения доходы текущего финансового года по предоставленным учреждению субсидиям на капитальные вложения в соответствии с информацией о достижении условий предоставления субсидий на капитальные вложения (о выполнении условия при передаче актива)	КДБ	6 401 41 162	КДБ	6401 10 16X	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении результатов целевой субсидии
4.4.13	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения доходы текущего финансового года по грантам, грантам в форме субсидий, иным безвозмездным поступлениям, предоставленным на	КДБ	X 401 41 1XX	КДБ	X 401 10 1XX	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении результатов целевой субсидии

	условиях при передаче активов, в соответствии с информацией о достижении условий предоставления грантов, грантов в форме субсидий, иных безвозмездных поступлений (о выполнении условия при передаче активов) (в части поступлений текущего и капитального характера)					
4.4.14	Признаны (начислены) в бухгалтерском учете учреждения доходы текущего финансового года по субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания в соответствии с информацией о достижении условий предоставления субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	КДБ	4 401 41 131	КДБ	4 401 10 131	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о выполнении государственного (муниципального) задания
4.4.15	Признана (начислена) в бухгалтерском учете учреждения задолженность учреждения по возврату в доход бюджета остатков предоставленных учреждениям субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания, образовавшихся в связи с недостижением установленных государственным (муниципальным) заданием показателей, характеризующих объем государственных (муниципальных) услуг (работ)	КДБ	4 401 41 131	КДБ	4 303 05 731	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении результатов целевой субсидии
4.4.16	Признана (начислена) в бухгалтерском учете учреждения задолженность учреждения (признание расчетов) по неиспользованным остаткам целевых	КДБ	5 401 41 1X2	КДБ	5 303 05 731	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении результатов целевой субсидии

	субсидий, подлежащих подтверждению их потребности на исполнение принятых в целях достижения значений результатов целевой субсидии и неисполненных на отчетную дату обязательств, а также в случае наличия неиспользованных остатков целевой субсидии, не подлежащих подтверждению потребности (в части поступлений текущего и капитального характера)					
4.4.17	Признана (начислена) в бухгалтерском учете учреждения задолженность учреждения (признание расчетов) по неиспользованным остаткам целевых субсидий, подлежащих подтверждению их потребности на исполнение принятых в целях достижения значений результатов целевой субсидии и неисполненных на отчетную дату обязательств, а также в случае наличия неиспользованных остатков целевой субсидии, не подлежащих подтверждению потребности (на капитальные вложения)	КДБ	6 401 41 162	КДБ	6 303 05 731	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453); Отчет о достижении результатов целевой субсидии
4.4.18	Отражено в бухгалтерском учете учреждения закрытие расчетов в сумме неиспользованного учреждениями объема финансового обеспечения обязательств за счет целевых субсидий, в случае если перечисление целевой субсидии в указанной сумме не осуществлялось	КДБ	X 401 41 1XX	КДБ	X 205 XX 66X	Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)

4.4.19	Признана в бухгалтерском учете учреждения сумма остатка предстоящих доходов от предоставления права пользования активом (основными средствами) (на момент расторжения договора) арендодателем при досрочном прекращении договора аренды (имущественного найма), в соответствии с которым были переданы объекты учета операционной аренды (неоперационной (финансовой) аренды)	КДБ	X 401 41 XXX	КДБ	X 205 XX 66X	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
4.4.20	Признана в бухгалтерском учете учреждения ссудодателем сумма доходов будущих периодов от передачи ссудополучателю в безвозмездное срочное пользование (операционная аренда, неоперационная (финансовая) аренды) объектов нефинансовых активов	КДБ	X 401 4X XXX	КДБ	X 210 05 66X	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
4.4.21	Признано в бухгалтерском учете учреждения зачисление в доход текущего отчетного периода доходов будущих периодов	КДБ	X 401 41 XXX	КРБ	X 401 10 1XX	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432)
4.4.22	Признаны в бухгалтерском учете учреждения операции по принятию к учету расчетов по обязательствам, а также финансового результата учреждения при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения в части доходов будущих периодов	КРБ	X 304 06 830	КДБ	X 401 4X XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
4.4.23	Отражены в бухгалтерском учете операции по переносу сумм доходов	КДБ	X 401 49 1XX	КДБ	X 401 41 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	будущих периодов к признанию в очередные годы на доходы будущих периодов к признанию в текущем году					
4.5	Счет 0 401 50 000 "Расходы будущих периодов"					
4.5.1	Признано в бухгалтерском учете учреждения отнесение расходов, произведенных в текущем финансовом году, но относимых к очередным финансовым периодам, на финансовый результат будущих периодов, на основании первичных (сводных) учетных документов по соответствующим операциям и объектам учета в части:	х	х	х	х	х
4.5.1.1	предстоящих расходов субъекта учета- подрядчика, предусмотренные сводным сметным расчетом, понесенные в отчетном периоде в связи с предстоящими работами (приобретенных через подотчетных лиц);	КРБ	Х 401 50 2ХХ	КРБ	Х 208 ХХ 660	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.5.1.2	предстоящих расходов субъекта учета- подрядчика, предусмотренные сводным сметным расчетом, понесенные в отчетном периоде в связи с предстоящими работами (по расчетам с поставщиком, подрядчиком), иных расходов;	КРБ	Х 401 50 2ХХ	КРБ	Х 302 ХХ 730	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.5.1.3	обязательных платежей	КРБ	Х 401 50 2ХХ	КРБ	Х 303 ХХ 73Х	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

4.5.2	Признано в бухгалтерском учете учреждения начисление ссудодателем расходов будущих периодов от передачи ссудополучателю в безвозмездное срочное пользование (безвозмездное бессрочное пользование (финансовую (неоперационную) аренду) объектов нефинансовых активов	КРБ	X 401 50 2XX	КДБ КИФ	X 210 XX 660	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.5.3	Признаны в бухгалтерском учете учреждения в составе расходов текущего финансового года расходы учреждения, произведенных ранее и учитываемых в составе расходов будущих периодов в части:	х	х	х	х	х
4.5.3.1	себестоимости готовой продукции текущего финансового года;	КРБ	X 109 XX 2XX	КРБ	X 401 50 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.5.3.2	затрат на биотрансформацию;	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 401 50 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.5.3.3	расходов текущего финансового года	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 401 50 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.5.4	Признана в бухгалтерском учете учреждения ссудодателем сумма остатка предстоящих доходов от предоставления актива в безвозмездное (бессрочное) пользование (финансовую (неоперационную) аренду) (на момент расторжения договора) при досрочном прекращении договора, в соответствии с которым были переданы объекты учета	КДБ	X 210 05 560	КРБ	X 401 50 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); соглашение о расторжение договора
4.5.5	Признано в бухгалтерском учете учреждения списание расходов	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 401 50 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	учреждения по оплате неотработанных дней отпуска, не возмещенных уволившимися работниками (сотрудниками), учитываемых в составе расходов будущих периодов, при увольнении работника					
4.5.6	Признаны в бухгалтерском учете учреждения операции по принятию к учету финансового результата учреждения, в части расходов, при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения в части расходов будущих периодов	КРБ	X 401 50 XXX	КРБ	X 304 06 730	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)
4.6	Счет 0 401 60 000 "Резервы предстоящих расходов"					
4.6.1	Признаны в бухгалтерском учете учреждения резервы предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи по страховым взносам (отложенных обязательств по оплате отпусков за фактически отработанное время), по обязательствам учреждения, по начислению которых существует на отчетную дату неопределенность по их размеру, с ненаступившим сроком их исполнения (предъявления) и имеющие на момент признания в бухгалтерском учете учреждения расчетно-документальную обоснованную оценку с	x	x	x	x	x

	неопределенным временем (финансовым периодом) исполнения (предъявления) требования в части:					
4.6.1.1	увеличения вложений в нефинансовые активы;	КРБ	X 106 XX 3X0	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.1.2	увеличения себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	X 109 X0 2XX	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.1.3	увеличения затрат на биотрансформацию;	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.1.4	расходов текущего финансового года;	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.1.5	расходов будущих периодов	КРБ	X 401 50 2XX	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.2	Признаны в бухгалтерском учете учреждения резервы предстоящих расходов по обязательствам учреждения, возникающим за поставленные материальные ценности, сданные работы, предоставленные (потребленные) услуги, обусловленные обязанностью учреждения принять и исполнить денежное обязательство по результатам приемки поставленных товаров (выполненных работ (услуг), в случае оформления документа о приемке не в момент поставки товара (сдачи результатов работ (оказания услуг) в части:	х	х	х	х	х
4.6.2.1	увеличения стоимости материальных запасов;	КРБ	X 105 XX 340	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

4.6.2.2	увеличения вложений в нефинансовые активы;	КРБ	X 106 XX 3X0	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.2.3	увеличения себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	X 109 X0 2XX	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.2.4	увеличения затрат на биотрансформацию;	КРБ	X 110 X0 2XX	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.2.5	расходов текущего финансового года;	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.2.6	расходов будущих периодов	КРБ	X 401 50 2XX	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.3	Признан в бухгалтерском учете учреждения резерв на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации, если условиями договора купли-продажи, владения (пользования), иным договором (соглашением), устанавливающим условия использования объекта основных средств, предусмотрено осуществление расходов при выводе объекта основных средств из эксплуатации, по восстановлению земельного участка, в том числе земельного участка, на котором объект основных средств расположен, отражено изменение в стоимостной оценке резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации, не связанное с приближением срока исполнения обязательства, в случае увеличения стоимостной оценки	КРБ	X 106 XX 3X0	КРБ	X 401 60 3X0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

4.6.4	Признан в бухгалтерском учете учреждения резерв в счет предстоящей оплаты по требованию заказчиков (покупателей) гарантийного ремонта, текущего обслуживания в случаях, предусмотренных договором, включая изменение (увеличение) стоимостной оценки резерва при ежегодном пересмотре в части:	х	х	х	х	х
4.6.4.1	увеличения себестоимости готовой продукции, работ, услуг;	КРБ	Х 109 ХХ 2ХХ	КРБ	Х 401 60 ХХ0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.4.2	расходов текущего финансового года	КРБ	Х 401 20 2ХХ	КРБ	Х 401 60 ХХ0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.5	Признан в бухгалтерском учете учреждения резерв по обязательствам, возникающим из претензионных требований, исков по результатам фактов хозяйственной жизни, в том числе при досудебном (внесудебном) рассмотрении (по претензионным разбирательствам), включая изменение (увеличение) стоимостной оценки резерва	КРБ	Х 401 20 2ХХ	КРБ	Х 401 60 3Х0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.6	Признан в бухгалтерском учете учреждения резерв на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации на дату признания в бухгалтерском учете учреждения прав пользования земельным участком, полученным в аренду (безвозмездное пользование), если условиями эксплуатации земельного участка по договору аренды (безвозмездного пользования) или	КРБ	Х 401 20 2ХХ	КРБ	Х 401 60 ХХ0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

	законодательством Российской Федерации предусмотрено его восстановление					
4.6.7	Признан в бухгалтерском учете учреждения резерв по реструктуризации при наличии плана (программы) реструктуризации деятельности, включая изменение (увеличение) стоимостной оценки резерва при ежегодном пересмотре	КРБ	X 401 20 2XX	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.8	Признано в бухгалтерском учете учреждения уменьшение суммы резерва на сумму принятых обязательств, на которые был ранее образован резерв (при начислении отпуска (компенсации за неиспользованный отпуск), а также взносов на обязательное социальное страхование; при признании претензионных требований, в том числе в досудебном (внесудебном) порядке; по утилизации основных средств, для восстановления последствий, эксплуатации которого начислялся резерв; по факту осуществления приемки материальных ценностей, выполненных работ, оказанных услуг в случае принятия денежного обязательства согласно документу о приемке) в части:	х	х	х	х	х
4.6.8.1	обязательства;	КРБ	X 401 60 XX0	КРБ	X 302 XX 730	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.8.2	взносов на обязательное социальное страхование	КРБ	X 401 60 XX0	КРБ	X 303 XX 730	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

4.6.9	Прекращено признание в бухгалтерском учете учреждения суммы резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации по передаваемому объекту основных средств при передаче объекта основных средств, по которому ранее был создан резерв на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации, в рамках расчетов между головным учреждением, обособленными подразделениями (филиалами)	КРБ	X 401 60 XX0	КРБ	X 304 04 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.10	Прекращено признание в бухгалтерском учете учреждения суммы резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации по передаваемому объекту основных средств при безвозмездной передаче органу власти, государственному (муниципальному) учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации объекта основных средств, по которому ранее был создан резерв на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации	КРБ	X 401 60 XX0	КРБ	X 401 10 1XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.11	Прекращено признание в бухгалтерском учете учреждения неиспользованной суммы ранее признанного резерва предстоящих расходов, за исключением резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации, в случае прекращения выполнения условий признания резерва и (или) его избыточности в части:	x	x	x	x	x

4.6.11.1	себестоимости готовой продукции, работ, услуг, себестоимости биотрансформации;	КРБ	X 401 60 XX0	КРБ	X 1XX X0 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.11.3	расходов текущего финансового года	КРБ	X 401 60 XX0	КРБ	X 401 20 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.12	Прекращено признание в бухгалтерском учете учреждения суммы резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации в случае изменения условий использования объекта основных средств, предусмотренных договором купли-продажи, пользования иным договором (соглашением), в результате которого у субъекта учета более не возникает обязанность по осуществлению расходов на демонтаж и (или) вывод основных средств из эксплуатации, а также по восстановлению земельного участка, на котором данный объект расположен, в сумме балансовой стоимости будущих расходов на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации, учитываемых в составе нефинансовых активов на момент принятия решения о списании резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации	КРБ	X 401 60 XX0	КРБ	X 101 XX XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.13	Признано в бухгалтерском учете уменьшение суммы дисконтирования при уменьшении (прекращении признания) ранее сформированного резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации	КРБ	X 401 60 XX0	КРБ	X 401 20 2XX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

4.6.14	Признано в бухгалтерском учете учреждения уменьшение стоимостной оценки резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации, не связанное с приближением срока исполнения обязательства	КРБ	X 401 60 XX0	КРБ	X 106 XX 4X0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
4.6.15	Признаны в бухгалтерском учете учреждения операции по принятию к учету расчетов по обязательствам, а также финансового результата учреждения при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или при изменении типа учреждения в части резервов предстоящих расходов	КРБ	X 304 06 830	КРБ	X 401 60 XX0	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота); передаточный акт (разделительный баланс)

V. Для учета санкционирования расходов

Номер пункта, подпункта	Содержание факта хозяйственной жизни	Бухгалтерские записи на счетах Плана счетов бухгалтерского учета				Регистр бухгалтерского учета (первичный учетный документ)
		дебет		кредит		
		КБК <1>	номер счета	КБК <1>	номер счета	
5	Счет 0 500 00 000 "Санкционирование расходов"					
5.1	Счет 0 502 00 000 "Обязательства"					
	Счет 0 502 01 000 "Принятые обязательства"					
	Счет 0 502 02 000 "Принятые денежные обязательства"					

	Счет 0 502 07 000 "Принимаемые обязательства"					
	Счет 0 502 09 000 "Отложенные обязательства"					
5.1.1	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы принятых учреждением согласно закону, иному нормативному правовому акту, договору, соглашению обязательства учреждения на соответствующий финансовый год	КРБ КИФ	X 506 XX XXX	КРБ КИФ	X 502 X1 XXX	Закон, иной нормативный правовой акт, договор, соглашение, иной документ, подтверждающий возникновение обязательства; Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.1.2	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы принятых учреждением согласно закону, иному нормативному правовому акту, договору, соглашению обязательств учреждения на соответствующий финансовый год (в части обязательств, принятых согласно контракту, заключенному по итогам конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в иных случаях принятия обязательств)	КРБ	X 502 X7 XXX	КРБ	X 502 X1 XXX	Контракт, заключенный по итогам конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
5.1.3	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы принимаемых обязательств при снижении цены контракта, заключенного по итогам конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в текущем финансовом году, в случае существенных изменений условий контракта в размере суммы снижения цены контракта (способ "Красное сторно")	КРБ	X 506 XX XXX	КРБ	X 502 X7 XXX	Соглашение об изменении условий государственного контракта (договора)

5.1.4	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы принимаемых обязательств при снижении цены контракта, заключенного по итогам конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в текущем финансовом году, в случае существенных изменений условий контракта в размере суммы снижения цены контракта (способ "Красное сторно")	КРБ	X 502 X7 XXX	КРБ	X 502 X1 XXX	Проект соглашения об изменении условий государственного контракта (договора); Соглашение об изменении условий государственного контракта (договора)
5.1.5	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы принятых учреждением обязательств за счет ранее сформированных отложенных обязательств	КРБ	X 502 99 XXX	КРБ	X 502 X1 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.1.6	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы изменений обязательств учреждения, принятых в текущем финансовом году	КРБ	X 506 XX XXX	КРБ	X 502 X1 XXX	Закон, иной нормативный правовой акт, соглашение об изменении условий государственного контракта (договора), иной документ, подтверждающий изменение суммы обязательства; Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.1.7	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы уменьшений принятых обязательств учреждения (способ "Красное сторно")	КРБ	X 506 XX XXX	КРБ	X 502 X1 XXX	Закон, иной нормативный правовой акт, соглашение об изменении условий государственного контракта (договора), иной документ, подтверждающий изменение суммы обязательства; Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.1.8	Отражена в бухгалтерском учете учреждения сумма обязательств учреждения, по которым в соответствии с	КРБ	X 502 X1 XXX	КРБ	X 502 02 XXX	Документ, установленный в рамках учетной политики согласно Графику документооборота

	выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной учреждением, или в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации, иного правового акта, условиями договора (соглашения) возникла обязанность учреждения уплатить в соответствующем финансовом году юридическому лицу, бюджету бюджетной системы Российской Федерации, физическому лицу определенную сумму денежных средств (денежные обязательства)					
5.1.9	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы уменьшений принятых обязательств, денежных обязательств учреждения (способ "Красное сторно")	КРБ	X 502 X1 XXX	КРБ	X 502 X2 XXX	Документ, установленный в рамках учетной политики согласно Графику документооборота
5.1.10	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы экономии, полученной при осуществлении закупки при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (конкурсы, аукционы, запрос котировок, запрос предложений) относительно начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении конкурса (аукциона, запроса котировок, запроса предложений)	КРБ	X 502 X7 XXX	КРБ	X 506 XX XXX	Контракт, договор, извещение об осуществлении закупки, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
5.1.11	Отражена в бухгалтерском учете учреждения корректировка ранее сформированных отложенных	КРБ	X 506 9X XXX	КРБ	X 502 99 XXX	Соглашение об изменении государственного контракта, договора; Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452);

	обязательств по итогам завершения заказчиком приемки поставленных материальных ценностей, выполненных работ, оказанных услуг (способ "Красное сторно")					Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.1.12	Отражено в бухгалтерском учете учреждения уменьшение суммы принятых учреждением обязательств за счет ранее сформированных отложенных обязательств (способ "Красное сторно")	КРБ	X 502 9X XXX	КРБ	X 502 X1 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.1.13	Отражены в бухгалтерском учете учреждения сформированные отложенные обязательства в сумме резервов предстоящих расходов	КРБ	X 506 9X XXX	КРБ	X 502 9X XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.1.14	Отражен в бухгалтерском учете учреждения перенос показателей первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) - на текущий финансовый год	КРБ КИФ	X 502 2X XXX	КРБ КИФ	X 502 1X XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.1.15	Отражен в бухгалтерском учете учреждения перенос показателей второго года, следующего за текущим (первого года, следующего за очередным) - на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)	КРБ КИФ	X 502 3X XXX	КРБ КИФ	X 502 2X XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.1.16	Отражен в бухгалтерском учете учреждения перенос показателей второго года, следующего за очередным - на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)	КРБ КИФ	X 502 4X XXX	КРБ КИФ	X 502 3X XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)

5.2	Счет 0 504 00 000 "Сметные (плановые, прогнозные) назначения"					
5.2.1	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы расходов (выплат) учреждения, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности (сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности) учреждения на соответствующий финансовый год, а также увеличение показателей сметных назначений по расходам (выплатам) учреждения, утвержденных в текущем финансовом году	КРБ	X 504 XX XXX	КРБ	X 506 XX XXX	План финансово-хозяйственной деятельности (смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности)
5.2.2	Отражена в бухгалтерском учете учреждения сумма уменьшений сметных назначений по расходам (выплатам) бюджетного (автономного) учреждения	КРБ	X 506 XX XXX	КРБ	X 504 XX XXX	План финансово-хозяйственной деятельности (смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности)
5.2.3	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы доходов (поступлений) учреждения, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности (сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности) учреждения на соответствующий финансовый год, суммы увеличения показателей сметных назначений по доходам (поступлениям) учреждения, утвержденных в текущем финансовом году	КДБ	X 507 XX XXX	КДБ	X 504 XX XXX	План финансово-хозяйственной деятельности (смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности); Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)
5.2.4	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы уменьшений сметных назначений по доходам (поступлениям)	КДБ	X 504 XX XXX	КДБ	X 507 XX XXX	План финансово-хозяйственной деятельности (смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности);

	учреждения, утвержденных в текущем финансовом году					Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)
5.3	Счет 0 506 00 000 "Право на принятие обязательств"					
5.3.1	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы расходов (выплат) бюджетного учреждения, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на соответствующий финансовый год, а также увеличение показателей сметных назначений по расходам (выплатам) учреждения, утвержденных в текущем финансовом году	КРБ	X 504 XX XXX	КРБ	X 506 XX XXX	План финансово-хозяйственной деятельности (смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности)
5.3.2	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы уменьшения показателей сметных назначений по расходам (выплатам) учреждения, утвержденных в текущем финансовом году	КРБ	X 506 XX XXX	КРБ	X 504 XX XXX	План финансово-хозяйственной деятельности (смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности)
5.3.3	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы принятых учреждением согласно закону, иному нормативному правовому акту, договору, соглашению обязательств учреждения на соответствующий финансовый год	КРБ	X 506 XX XXX	КРБ	X 502 X1 XXX	Закон, иной нормативный правовой акт, договор, соглашение, иной документ, подтверждающий возникновение обязательства; Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.3.4	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы обязательств, принимаемых учреждением в размере начальной (максимальной) цены контракта при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с	КРБ	X 506 XX XXX	КРБ	X 502 X7 XXX	Извещение об осуществлении закупки, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)

	использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), с использованием неконкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), относимых к субъектам малого и среднего предпринимательства в случаях, установленных учетной политикой и положением о закупке					
5.3.5	Отражена в бухгалтерском учете учреждения сумма уменьшения принимаемых обязательств относительно начальной (максимальной) цены контракта (экономия)	КРБ	X 502 X7 XXX	КРБ	X 506 XX XXX	Контракт, договор, извещение об осуществлении закупки, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
5.3.6	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы принимаемых учреждением обязательств в сумме сформированных резервов предстоящих расходов	КРБ	X 506 9X XXX	КРБ	X 502 99 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.3.7	Отражена в бухгалтерском учете учреждения сумма уменьшения обязательств по сформированному резерву предстоящих расходов, а также принятие обязательства за счет указанного резерва (способ "Красное сторно")	КРБ	X 506 9X XXX	КРБ	X 502 99 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.3.8	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы изменений обязательств учреждения, принятых в текущем финансовом году (в части уменьшения показателей - способ "Красное сторно")	КРБ	X 506 XX XXX	КРБ	X 502 X1 XXX	Соглашение об изменении контракта, договора, закон, иной нормативный правовой акт, иной документ, подтверждающий изменение суммы обязательства

5.3.9	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы уменьшений принятых учреждением обязательств (способ "Красное сторно").	КРБ	X 506 XX XXX	КРБ	X 502 X1 XXX	Соглашение об изменении контракта, договора, закон, иной нормативный правовой акт, иной документ, подтверждающий изменение суммы обязательства
5.3.10	Отражены в бухгалтерском учете операции по корректировке плановых назначений по расходам, начисленным за счет резерва, при уменьшение цены контракта текущего года (на сумму изменения) или при расторжении контракта на соответствующий период	КРБ	X 506 X0 XXX	КРБ	X 506 90 XXX	Документ, предусмотренный согласно учетной политике (графику документооборота)
5.4	Счет 0 507 00 000 "Утвержденный объем финансового обеспечения"					
5.4.1	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы доходов (поступлений) учреждения, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности (сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности) учреждения на соответствующий финансовый год	КДБ	X 507 XX XXX	КДБ	X 504 XX XXX	План финансово-хозяйственной деятельности (смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности)
5.4.2	Отражены в бухгалтерском учете учреждения суммы уменьшений плановых назначений	КДБ	X 504 XX XXX	КДБ	X 507 XX XXX	План финансово-хозяйственной деятельности (смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности)
5.4.3	Отражена в бухгалтерском учете учреждения сумма исполнения в текущем финансовом году по доходам (поступлениям) учреждения	КДБ	X 508 XX XXX	КДБ	X 507 XX XXX	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
5.4.4	Отражена в бухгалтерском учете учреждения сумма возвратов полученных ранее доходов (поступлений) учреждения,	КДБ	X 508 XX XXX	КДБ	X 507 XX XXX	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

	произведенных в текущем году (способ "Красное сторно")					
5.5	Счет 0 508 00 000 "Получено финансового обеспечения"					
5.5.1	Отражена в бухгалтерском учете учреждения сумма доходов (поступлений), поступивших учреждению	КДБ	X 508 XX XXX	КДБ	X 507 XX XXX	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке
5.5.2	Отражена в бухгалтерском учете учреждения сумма произведенных учреждением возвратов ранее полученных доходов (поступлений) (способ "Красное сторно")	КДБ	X 508 XX XXX	КДБ	X 507 XX XXX	Выписка со счета, документы, прилагаемые к выписке

VI. Факты хозяйственной жизни, отражаемые
на забалансовых счетах

Номер пункта, подпункта	Номер и наименование забалансового счета, содержание факта хозяйственной жизни <2>	Признаки аналитического учета
6	Счет 01 "Имущество, полученное в пользование"	Объект имущества (имущественных прав); учетный (инвентарный, серийный, реестровый) номер; группа видов объектов; местонахождение объекта (адрес); ответственное лицо; контрагент (собственник, балансодержатель); правовое основание; код классификации операций сектора государственного управления. Учет музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части (негосударственной части - по объектам муниципальной собственности) Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется согласно учетной политики по группам (видам) ценностей при условии осуществления на постоянной основе

		сверки данных учетных документов музейных фондов (книг поступлений (описей, инвентарных книг) музейных предметов и музейных коллекций) и данных бухгалтерского учета субъекта учета, во владении или в пользовании которого находятся музейные предметы и музейные коллекции
6.1	Увеличение показателей счета при поступлении имущества, полученного учреждением в пользование, не являющегося объектами аренды (имущества казны и иного имущества, полученного на безвозмездной основе, как вклад собственника; имущества, которым по решению собственника (учредителя) пользуется учреждение при выполнении возложенных на него функций (полномочий) без закрепления права оперативного управления); имущества, полученного в безвозмездное пользование в силу обязанности его предоставления (получения), возникающей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; ценностей, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не подлежат отражению на балансе учреждения (музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав государственной части (негосударственной части - по объектам муниципальной собственности) Музейного фонда Российской Федерации); прав ограниченного пользования чужими земельными участками (в том числе сервитут); объектов, по которым сформированы капитальные вложения, но не получено право оперативного управления; безвозмездное полученное имущество до момента регистрации права оперативного управления	Согласно пункту 6 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
6.2	Уменьшение показателей счета при выбытии имущества, полученного учреждением в пользование, не являющегося объектами аренды (имущества казны и иного имущества, полученного на безвозмездной основе, как вклад собственника; имущества, которым по решению собственника (учредителя) пользовалось учреждение при выполнении возложенных на него функций (полномочий) без	Согласно пункту 6 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

	закрепления права оперативного управления); имущества, полученного в безвозмездное пользование в силу обязанности его предоставления (получения), возникающей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; ценностей, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не подлежали отражению на балансе учреждения (музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав государственной части (негосударственной части - по объектам муниципальной собственности) Музейного фонда Российской Федерации); прав ограниченного пользования чужими земельными участками (в том числе сервитут); при получении права оперативного управления на объекты, по которым сформированы капитальные вложения, безвозмездно полученное имущество	
7	Счет 02 "Материальные ценности на хранении"	Владелец (заказчик); вид; сорт; место хранения (нахождения); объект имущества; местонахождение объекта (адрес); ответственное лицо; контрагент (собственник, владелец, иное лицо); правовое основание
7.1	Увеличение показателей счета при внутреннем перемещении объектов нефинансовых активов при передаче объектов имущества на хранение, переработку	Согласно пункту 7 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
7.2	Увеличение показателей счета при выбытии с балансового учета средств объектов нефинансовых активов в случае выявления комиссией по поступлению и выбытию активов несоответствия объектов нефинансовых активов условиям признания актива (в частности объектов, пришедших в негодность, принятия решения о прекращении эксплуатации объекта учета, в том числе по причине физического,	Согласно пункту 7 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

	морального износа) до момента определения целевой функции выбывшего с балансового учета имущества и при условии его демонтажа	
7.3	Увеличение показателей счета при принятии уполномоченным органом решения о выбытии с бухгалтерского (балансового) учета объекта нефинансовых активов при условии продажи	Согласно пункту 7 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
7.4	Увеличение показателей счета в целях контроля за сохранностью подарков, принятых на хранение (полученные) в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	Согласно пункту 7 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
7.5	Увеличение показателей счета в случае разукрупнения объекта учета в части выделенных объектов	Согласно пункту 7 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
7.6	Уменьшение показателей счета при принятии уполномоченным органом решения о списании выбывшего с балансового имущества при условии его утилизации	Согласно пункту 7 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
7.7	Уменьшение показателей счета в результате порчи, хищения, недостачи, уничтожения имущества по результатам инвентаризации	Согласно пункту 7 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
7.8	Уменьшение показателей счета при поступлении объектов нефинансовых активов, ранее переданных на хранение, переработку;	Согласно пункту 7 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
7.9	Уменьшение показателей счета при восстановлении объектов нефинансовых активов на балансовом учете на основании решения собственника государственного (муниципального) имущества (уполномоченного органа) о дальнейшем использовании субъектом учета имущества, являющегося на момент принятия такого решения не активом, по иному назначению или о безвозмездной	Согласно пункту 7 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

	передаче иному субъекту учета, за исключением решения о продаже таких объектов	
7.10	Уменьшение показателей счета при оприходовании материальных запасов, образовавшихся в результате принятия уполномоченным органом решения о реализации имущества, являющегося на момент принятия такого решения не активом	Согласно пункту 7 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
7.11	Уменьшение показателей счета при разукрупнении объекта учета	Согласно пункту 7 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
8	Счет 03 "Бланки строгой отчетности"	Ответственное лицо; местонахождение (адрес, место хранения)
8.1	Увеличение показателей счета при движении бланков строгой отчетности (бланков трудовых книжек, вкладышей к ним, аттестатов, дипломов, свидетельств, сертификатов, бланков листков нетрудоспособности, квитанций и иных бланков строгой отчетности), выданных ответственным лицам с мест хранения (со склада) для их оформления (использования в рамках хозяйственной деятельности учреждения)	Согласно пункту 8 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
8.2	Уменьшение показателей счета при движении бланков строгой отчетности (бланков трудовых книжек, вкладышей к ним, аттестатов, дипломов, свидетельств, сертификатов, бланков листков нетрудоспособности, квитанций и иных бланков строгой отчетности), выданных ответственным лицам с мест хранения (со склада), после их оформления (использования в рамках хозяйственной деятельности учреждения), а также в связи с выявлением порчи, хищения, недостачи, принятием решения об их списании (уничтожении) в случае, если они признаны недействительными, по результатам инвентаризации	Согласно пункту 8 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

8.3	Уменьшение показателя счета при оприходовании материальных запасов, образовавшихся в результате принятия собственником имущества (уполномоченным органом) решения об их безвозмездной передаче иному субъекту учета	Согласно пункту 8 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
9	Счет 04 "Сомнительная задолженность"	Вид поступления (выплаты), по которым на балансе учреждения учитывалась задолженность дебиторов; дебитор (должник), с указанием его полного наименования, а также иные реквизиты, необходимые для определения задолженности (дебитора) в целях возможного ее взыскания или восстановления (в разрезе документов, на основании которых указанная задолженность отнесена к сомнительной задолженности); вид поступления (выплат) (источник финансового обеспечения); контрагент; код классификации доходов бюджетов; идентификационный номер расчетов по доходам (УИН (при наличии)); правовое основание
9.1	Увеличение показателей счета при списании в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, дебиторской задолженности по доходам	Согласно пункту 9 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
9.2	Увеличение показателей счета при списании с балансового учета дебиторской задолженности в связи с приостановлением согласно законодательству Российской Федерации предварительного следствия, уголовного дела или принудительного взыскания, а также в связи с признанием виновного лица неплатежеспособным	Согласно пункту 9 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
9.3	Увеличение показателей счета с момента принятия комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов решения о выбытии сомнительной задолженности неплатежеспособных дебиторов с балансового учета учреждения, в том числе при условии несоответствия задолженности критериям признания ее активом	Согласно пункту 9 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

9.4	Уменьшение показателей счета в связи с восстановлением задолженности неплатежеспособных дебиторов по выявленным недостаткам, хищениям, потерям, и иным ущербам, ранее списанным на забалансовый учет, поступлением в срок возможного возобновления согласно законодательству Российской Федерации процедуры взыскания задолженности, в том числе в случае изменения имущественного положения должников, средств в погашение сомнительной задолженности, исполнением (прекращением) задолженности иными, не противоречащими законодательству Российской Федерации, способами	Согласно пункту 9 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
10	Счет 05 "Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению"	Контрагенты (учреждения - грузополучатели); объект имущества; правовое основание; при централизованных закупках - учреждение (грузополучатель); вид имущества
10.1	Увеличение показателей счета при отгрузке учреждениям (грузополучателям) в рамках централизованной закупки материальных ценностей, оплаченных субъектом учета, уполномоченным на централизованное заключение государственного (муниципального) контракта (договора)	Согласно пункту 10 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
10.2	Уменьшение показателей счета при получении субъектом учета, уполномоченным на централизованное заключение государственного (муниципального) контракта (договора) первичных учетных документов, подтверждающих получение материальных ценностей учреждениями (грузополучателями)	Согласно пункту 10 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
11	Счет 06 "Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности"	Вид поступления, по каждому учащемуся, студенту; вид материальных ценностей

11.1	Увеличение задолженности учащихся и (или) студентов за невозвращенное ими обмундирование, белье, инструменты и иное имущество	Согласно пункту 11 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
11.2	Уменьшение задолженности учащихся и (или) студентов за невозвращенное ими обмундирование, белье, инструменты и иное имущество при ее погашении учащимися и (или) студентами	Согласно пункту 11 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
12	счет 07 "Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры"	Материально ответственное лицо; место хранения, по каждому предмету имущества (подарку (сувениру)); объект имущества; ответственное лицо; местонахождение объект (адрес, место хранения)
12.1	Увеличение показателей счета в связи с получением материальных ценностей, в том числе ценных подарков и сувениров, приобретенных учреждением, предназначенных для награждения (дарения), ответственными лицами (с момента получения ответственным лицом с места хранения (склада) и до момента вручения)	Согласно пункту 12 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
12.2	Уменьшение показателей счета при оприходовании материальных запасов, образовавшихся в результате принятия собственником имущества (уполномоченным органом) решения об их безвозмездной передаче организациям бюджетной сферы	Согласно пункту 12 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
12.3	Уменьшение показателей счета в связи с вручением материальных ценностей, в том числе ценных подарков и сувениров, предназначенных для награждения (дарения)	Согласно пункту 12 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
13	Счет 08 "Путевки неоплаченные"	Ответственное за хранение и выдачу лицо; место хранения по видам путевок; количество;

		номинальная стоимость (условная оценка); вид путевки (наименование, номер, серия); контрагент (организация, передавшая путевки); правовое основание; ответственное лицо; место хранения
13.1	Увеличение показателей счета при безвозмездном получении от общественных, профсоюзных и других организаций путевок	Согласно пункту 13 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
13.2	Уменьшение показателей счета в случае выдачи полученных путевок физическим лицам - работникам учреждения	Согласно пункту 13 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
14	Счет 09 "Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных"	Ответственные лица, получившие материальные ценности, с указанием их должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) (табельного номера); объекты транспортных средств; номенклатура запасных частей (с указанием производственных номеров при их наличии); количество
14.1	Увеличение показателей счета при выдаче материальных ценностей на транспортные средства взамен изношенных	Согласно пункту 14 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
14.2	Уменьшение показателей счета при подтверждении замены материальных ценностей на транспортном средстве	Согласно пункту 14 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
15	счет 10 "Обеспечение исполнения обязательств"	Обязательства по видам имущества (обеспечения); количество; место хранения (адрес); обязательства, в обеспечение которых они поступили; вид имущества; вид валюты; контрагент; идентификатор обязательств; идентификатор обеспечения

15.1	Увеличение показателей счета при получении учреждением имущества, за исключением денежных средств, в качестве обеспечения обязательств (залог), а также иных видов обеспечения исполнения обязательств (в том числе, поручительство, независимая (банковская) гарантия)	Согласно пункту 15 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
15.2	Уменьшение показателей счета при возврате имущества, за исключением денежных средств, полученного учреждением в качестве обеспечения обязательств (залог), а также иных видов обеспечения исполнения обязательств (в том числе, поручительство, независимая (банковская) гарантия)	Согласно пункту 15 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
16	Счет 11 "Государственные и муниципальные гарантии"	Субъект гражданских прав (обязательства); вид гарантий и их сумма; вид долга (внутренний, внешний); правовое основание (договор, контракт); код бюджетной классификации; элемент бюджета; регистрационный номер
16.1	Увеличение сумм, предоставленных государственных и муниципальных гарантий	Согласно пункту 16 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
16.2	Уменьшение показателей счета при начислении в бухгалтерском учете суммы исполнения государственной (муниципальной) гарантии, по которой не возникает эквивалентных требований к должнику	Согласно пункту 16 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
16.3	Уменьшение сумм, предоставленных государственных и муниципальных гарантий	Согласно пункту 16 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
17	Счет 12 "Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками"	Заказчик (темы научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ); материально ответственное лицо; место хранения; вид (наименование) оборудования (с указанием производственных номеров, при их наличии); количество

17.1	Увеличение показателей счета при передаче спецоборудования со склада в научное подразделение для выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ по договору	Согласно пункту 17 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
17.2	Уменьшение показателей счета при принятии на баланс спецоборудования после выполнения работ в соответствии с условиями договора (в случае если спецоборудование не подлежит возврату заказчику) по оценочной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету	Согласно пункту 17 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
17.3	Уменьшение показателей счета при возврате заказчику ранее полученного спецоборудования для выполнения научно-исследовательских работ в соответствии с условиями договора	Согласно пункту 17 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
18	Счет 13 "Экспериментальные устройства"	Материально ответственное лицо; место хранения по видам материальных ценностей (с указанием производственных номеров, при их наличии); количество; стоимость
18.1	Увеличение материальных ценностей, использованных при изготовлении экспериментальных устройств, необходимых при проведении научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ, до момента проведения демонтажа этих устройств	Согласно пункту 18 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
18.2	Уменьшение материальных ценностей, использованных при изготовлении экспериментальных устройств, необходимых при проведении научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ, в связи с проведением демонтажа этих устройств	Согласно пункту 18 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
19	Счет 15 "Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения"	Счет учреждения по каждому документу

19.1	Увеличение показателей счета в связи с предъявлением платежных поручений, инкассовых поручений по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, судебным исполнительным листам, оформленным в установленном порядке уполномоченными органами исполнительной власти и не оплаченным в срок, из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения	Согласно пункту 19 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
19.2	Уменьшение показателей счета в связи с оплатой ранее предъявленных платежных поручений, инкассовых поручений по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, судебным исполнительным листам, оформленных в установленном порядке уполномоченными органами исполнительной власти	Согласно пункту 19 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
20	Счет 16 "Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок"	Акт ревизий, проверки и соответствующие другие документы
20.1	Увеличение показателей счета в связи с: неправильным применением норм законодательства (при условии отсутствия счетной ошибки со стороны сотрудника учреждения); установлением вины допустившего переплату сотрудника учреждения, в том числе вследствие счетной ошибки	Согласно пункту 20 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
20.2	Уменьшение показателей счета в связи с: установлением (отсутствием) виновных лиц по фактам произведенных переplat пенсий и пособий; вынесения судом в соответствии с гражданским законодательством решения, свидетельствующего об отсутствии обязанности сотрудника учреждения возместить суммы выявленных переplat пенсий, пособий; добровольным возмещением сотрудником учреждения переплаты в доход бюджета;	Согласно пункту 20 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

	удержанием сумм переплат, образовавшихся ввиду счетной ошибки, из пенсий и пособий; принятием решения о списании нереальной к возмещению задолженности согласно статье 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации	
21	Счет 17 "Поступления денежных средств"	Счет (лицевой счет) учреждения; классификационный код поступлений (выбытия), обеспечивающий раскрытие информации в бухгалтерской (бюджетной) отчетности. При учете расчетов по целевым поступлениям (выбытиям), осуществляется в случае, если указанная аналитика предусмотрена положениями учетной политики: счет (лицевой счета); код бюджетной классификации; код финансового обеспечения; код классификации операций сектора государственного управления; вид валют; контрагент (платательщик (группа плательщиков); идентификационный номер расчетов (УИН (при наличии); аналитический признак, идентифицирующий целевое назначение средств, предоставляемых с условиями при передаче активов (коды целей); правовое основание (включая дату исполнения)
21.1	Увеличение показателей счета при поступлении денежных средств на банковские счета учреждений в разрезе кодов классификации доходов бюджетов, кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, возврата указанных поступлений, а также поступлении бюджетных средств от главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств подведомственным им распорядителям, получателям бюджетных средств, на осуществление выплат по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета; поступлении денежных средств (за исключением поступлений от возвратов расходов текущего финансового года), возвратов излишне полученных доходов (доходов от авансов) (за исключением возвратов субъектом учета остатков неиспользованных им субсидий (грантов) прошлых лет) на банковские счета субъекта учета, на лицевой счет,	Согласно пункту 21 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

	открытый ему органом Федерального казначейства (финансовым органом), на счет операций с наличными денежными средствами, а также в кассу субъекта учета	
21.2	Уменьшение показателей счета при выбытии денежных средств для зачисления на лицевой счет администратора доходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации в случаях: поступления возвратов расходов прошлых лет; неиспользования наличных денежных средств, ранее снятых с лицевого счета	Согласно пункту 21 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
22	Счет 18 "Выбытия денежных средств"	Счет (лицевой счет) учреждения и соответствующие классификационные коды видов выбытий (поступлений), обеспечивающие раскрытие информации в бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных и автономных учреждений; код бюджетной классификации; код финансового обеспечения; код классификации операций сектора государственного управления; вид валют. При учете расчетов по целевым выбытиям (поступлениям) в случае, если указанная аналитика предусмотрена положениями учетной политики: контрагент (плательщик (группы плательщиков)); идентификационный номер расчетов; правовое основание (включая дату исполнения)
22.1	Увеличение показателей счета при выбытии денежных средств текущего года с банковских счетов субъекта учета, с лицевого счета, открытого ему органом Федерального казначейства (финансовым органом), со счета операций с наличными денежными средствами, а также из кассы субъекта учета	Согласно пункту 22 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
22.2	Уменьшение показателей счета при возврате излишне произведенных перечислений; ранее выданных в текущем году из кассы неиспользованных денежных средств	Согласно пункту 22 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

23	Счет 20 "Задолженность, неустребованная кредиторами"	Вид выплат (поступлений); иные реквизиты; документы, на основании которых списана задолженность с балансового учета; код классификации доходов бюджетов; код классификации расходов бюджетов; код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов; контрагент (кредитор); вид платежа (код финансового обеспечения)
23.1	Увеличение показателей счета на суммы непредъявленных кредиторами требований, вытекающих из условий договора, контракта; суммы кредиторской задолженности, не подтвержденные по результатам инвентаризации кредитором, а также кредиторской задолженности, образовавшейся в связи с переплатами в бюджет, в том числе налогов; при списании с балансового учета задолженности по принятым обязательствам, неустребованной кредиторами	Согласно пункту 23 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
23.2	Уменьшение показателей счета при восстановлении сумм кредиторской задолженности на балансовый учет, в случае принятия решения о списании в случае истечения срока исковой давности	Согласно пункту 23 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
24	Счет 21 "Основные средства в эксплуатации"	Объект имущества; ответственное лицо; местонахождение объекта (адрес)
24.1	Увеличение стоимости находящихся в эксплуатации учреждения объектов основных средств стоимостью до 10000 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного фонда и объектов недвижимого имущества	Согласно пункту 24 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
24.2	Уменьшение стоимости объектов основных средств в эксплуатации: при восстановлении объектов основных средств на балансовом учете на основании решения уполномоченного органа о прекращении их эксплуатации и безвозмездной передаче иному правообладателю; при	Согласно пункту 24 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

	принятии решения комиссией по поступлению и выбытию активов о несоответствии объектов основных средств в эксплуатации условиям признания актива (в частности объектов, пришедших в негодность); при выявлении фактов хищений, недостач	
25	Счет 22 "Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению"	Контрагент (учреждение - грузоотправитель); объект имущества; правовое основание
25.1	Увеличение полученных от поставщика материальных ценностей до момента получения грузополучателем извещения (подтверждения заказчиком централизованной закупки исполнения поставки по централизованному снабжению, в том числе на основании оформленного грузополучателем извещения и копий документов поставщика на отправленные ценности в адрес грузополучателя)	Согласно пункту 25 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
25.2	Уменьшение полученных от поставщика материальных ценностей после получения грузополучателем извещения (подтверждения заказчиком централизованной закупки исполнения поставки по централизованному снабжению, в том числе на основании оформленного грузополучателем извещения и копий документов поставщика на отправленные ценности в адрес грузополучателя)	Согласно пункту 25 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
26	Счет 23 "Периодические издания для пользования"	Объект учета (номенклатура периодических изданий и единицы измерения (1 номер, 1 комплект)
26.1	Увеличение показателей счета при поступлении периодических изданий (газет, журналов и т.п.), приобретаемых учреждением для комплектации библиотечного фонда	Согласно пункту 26 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

26.2	Уменьшение показателей счета при выбытии периодических изданий (газет, журналов и т.п.), приобретаемых учреждением для комплектации библиотечного фонда	Согласно пункту 26 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
27	Счет 24 "Имущество, переданное в доверительное управление"	Вид имущества в структуре групп; количество; стоимость; контрагент (управляющий имуществом); объект имущества; местонахождение объекта (адрес); код классификации операций сектора государственного управления
27.1	Увеличение показателей счета при передаче объектов имущества в доверительное управление	Согласно пункту 27 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
27.2	Уменьшение показателей счета при возврате объектов имущества из доверительного управления	Согласно пункту 27 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
28	Счет 25 "Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)"	Вид имущества в структуре групп; количество; стоимость; контрагент (арендатор (пользователь)); местонахождение объектов (адрес); объект имущества; код классификации операций сектора государственного управления
28.1	Увеличение показателей счета при передаче объектов нефинансовых активов в связи с передачей их арендодателем (ссудодателем) в возмездное пользование (аренду)	Согласно пункту 28 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
28.2	Уменьшение показателей счета при расторжении (прекращении, завершении) договора возмездного пользования (аренды)	Согласно пункту 28 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
29	Счет 26 "Имущество, переданное в безвозмездное пользование"	Вид имущества; количество; стоимость;

		контрагент (пользователь имущества); местонахождение объектов (адрес); объект имущества; код классификации операций сектора государственного управления
29.1	Увеличение показателей счета в связи с передачей объектов нефинансовых активов ссудодателем в безвозмездное (бессрочное) пользование без закрепления права оперативного управления (постоянного (бессрочного) пользования)	Согласно пункту 29 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
29.2	Увеличение показателей счета при передаче земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование, неоперационную (финансовую) аренду	Согласно пункту 29 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
29.3	Уменьшение показателей счета при прекращении в соответствии с законодательством Российской Федерации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, расторжении (прекращении, завершении) договора безвозмездного пользования	Согласно пункту 29 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
30	Счет 27 "Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)"	Вид имущества; количество; стоимость; сотрудник (пользователь имущества); местонахождение объекта (адрес); объект имущества (наименование форменной одежды); код классификации операций сектора государственного управления
30.1	Увеличение показателей счета при передаче объектов основных средств стоимостью свыше 10000 рублей работникам (сотрудникам) учреждения в личное пользование для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением объектов недвижимого имущества	Согласно пункту 30 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

30.2	Увеличение показателей счета при передаче материальных запасов работникам (сотрудникам) учреждения в личное пользование для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей	Согласно пункту 30 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
30.3	Уменьшение показателей счета при принятии к бухгалтерскому учету возвращенных (сданных) работниками (сотрудниками) объектов основных средств стоимостью свыше 10000 рублей, материальных запасов, ранее переданных им в личное пользование для выполнения служебных (должностных) обязанностей, при списании материальных запасов в случае, если имущество, выданное в личное пользование, не подлежит возврату	Согласно пункту 30 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
31	Счет 29 "Представленные субсидии на приобретение жилья"	Аналитика устанавливается учетной политикой субъекта учета
31.1	Увеличение показателей счета в связи с выдачей субсидии на приобретение жилья	Согласно пункту 31 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
31.2	Уменьшение показателей счета в связи с предоставлением документов, подтверждающих расходование средств по целевому назначению	Согласно пункту 31 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
32	Счет 30 "Расчеты по исполнению денежных обязательств через третьих лиц"	Денежные обязательства по видам выплат средств бюджета или иным видам выплат
32.1	Увеличение показателей счета при перечислении субъектом учета денежных средств платежному агенту (организации федеральной почтовой связи) на осуществление выплат пенсий, пособий	Согласно пункту 32 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
32.2	Уменьшение показателей счета при исполнении третьими лицами денежных обязательств по перечислению пенсий, пособий	Согласно пункту 32 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
33	Счет 31 "Акции по номинальной стоимости"	Вид акций; контрагент (эмитент);

		реестровый номер акций; количество
33.1	Увеличение стоимости акций по номинальной стоимости	Согласно пункту 33 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
33.2	Уменьшение стоимости акций по номинальной стоимости при их выбытии с бухгалтерского учета	Согласно пункту 33 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
34	Счет 38 "Сметная стоимость создания (реконструкции) объекта концессии"	Объект концессионного соглашения; правовое основание (наименование концессионера и реквизиты концессионного соглашения)
34.1	Увеличение сметной стоимости в размере предусмотренной концессионным соглашением сумме инвестиций (предельный размер расходов) на реконструкцию объекта концессионного соглашения при внутреннем перемещении объектов основных средств (нематериальных активов, произведенных активов) при их передаче в концессию без прекращения права оперативного управления	Согласно пункту 34 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
34.2	Уменьшение неиспользованного остатка инвестиций, предусмотренного в соответствии с концессионным соглашением в улучшение объектов произведенных активов, находящихся в концессии, при увеличении стоимости земельного участка концедента в объеме фактических затрат концессионера в улучшение объектов произведенных активов, неотделимых от них	Согласно пункту 34 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
34.3	Уменьшение неиспользованного остатка инвестиций, предусмотренного в соответствии с концессионным соглашением по строительству (созданию), достройке, реконструкции, модернизации, дооборудованию имущества, находящегося в концессии при формировании в бухгалтерском учете вложений в объекты концессии в объеме фактических затрат концессионера по их	Согласно пункту 34 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

	строительству (созданию), достройке, реконструкции, модернизации, дооборудованию	
35	Счет 39 "Доходы от инвестиций на создание и (или) реконструкцию объекта концессии"	Объект концессионного соглашения; правовое основание (наименование концессионера и реквизиты концессионного соглашения)
35.1	Увеличение стоимости имущества концедента (фактическая сумма произведенных концессионером инвестиций на создание (реконструкцию) объекта соглашения на основе информации, предоставленной концессионером)	Согласно пункту 35 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
35.2	Уменьшение стоимости имущества концедента	Согласно пункту 35 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
36	Счет 40 "Финансовые активы в управляющих компаниях"	Финансовые активы (в том числе, по финансовым вложениям: акции российских эмитентов, созданных в форме открытых акционерных обществ, государственные ценные бумаги Российской Федерации, обращающиеся на рынке ценных бумаг, за исключением облигаций внешних облигационных займов Российской Федерации, государственные ценные бумаги Российской Федерации, специально выпущенные Правительством Российской Федерации для размещения средств институциональных инвесторов, государственные ценные бумаги субъектов Российской Федерации, паи (акции, доли) индексных инвестиционных фондов, размещающие средства в государственные ценные бумаги иностранных государств, облигации и акции иностранных эмитентов); код классификации операций сектора государственного управления; вид валюты
36.1	Увеличение показателей счета при внутреннем перемещении финансовых вложений при их передаче в доверительное управление	Согласно пункту 36 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
36.2	Уменьшение финансовых активов, находящихся в доверительном управлении в управляющих компаниях	Согласно пункту 36 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

37	Счет 45 "Доходы и расходы по долгосрочным договорам строительного подряда"	Долгосрочный договор строительного подряда с учетом требований к аналитическому учету, предусмотренных учетной политикой субъекта учета (единой учетной политикой при централизации учета)
37.1	Увеличение показателей счета в сумме сформированной себестоимости выполненных работ по договору строительного подряда в пределах сводного сметного расчета по завершению работ по договорам строительного подряда	Согласно пункту 37 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
37.2	Увеличение показателей счета в сумме произведенных расходов по договору строительного подряда сверх сводного сметного расчета	Согласно пункту 37 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
37.3	Увеличение показателей счета в объеме выполненных работ по договору строительного подряда при начислении доходов субъектом учета, выполняющим работу (услугу) по долгосрочным договорам строительного подряда в сумме, рассчитанной за отчетный период по выполненным этапам работ по договору строительного подряда	Согласно пункту 37 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
37.4	Увеличение показателей счета в сумме увеличения объема выполненных работ по договору строительного подряда в случае превышения суммы доходов от реализации над суммой доходов к предъявлению	Согласно пункту 37 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
37.5	Уменьшение показателей счета в сумме уменьшения объема выполненных работ по договору строительного подряда в случае превышения суммы доходов к предъявлению над суммой доходов от реализации	Согласно пункту 37 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни
38	Счет 49 "Не признанный финансовый результат объекта инвестирования"	Вид (аналитическая группа) финансовых вложений и объекты, в которые осуществлены эти вложения
38.1	Увеличение корректирующих показателей стоимости инвестиций, рассчитанных с применением метода долевого участия	Согласно пункту 38 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

38.2	Уменьшение корректирующих показателей стоимости инвестиций, рассчитанных с применением метода долевого участия	Согласно пункту 38 настоящего Приложения в зависимости от содержания факта хозяйственной жизни

 <1> гКБК - группировочный код бюджетной классификации Российской Федерации;

КДБ - код классификации доходов бюджетов;

КРБ - код классификации расходов бюджетов;

КИФ - код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

В 1 - 17 разрядах номера счета указывается соответствующий код (составная часть кода) бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с требованиями федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов" План счетов бухгалтерского учета учреждений", утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 сентября 2024 года N 133н.

<2> Первичный учетный документ для целей отражения операций на забалансовых счетах определяется исходя из содержания факта хозяйственной жизни.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025

№ 2462-КО

Номера журналов операций

№ журнала	Наименование
1	2
1	Журнал операций по счету "Касса"
2	Журнал операций с безналичными денежными средствами
3	Журнал операций расчетов с подотчетными лицами
4	Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками
5	Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам
6	Журнал операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям
7	Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов
8	Журнал по прочим операциям
8-мо	Журнал операций межотчетного периода
8-ош	Журнал по прочим операциям (исправление ошибок прошлых лет)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

Номенклатура дел и сроки хранения документов

Все документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, подлежащие длительному хранению, хранятся в архиве ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Университет), архиве бухгалтерии, архивах подразделений Университета, ПМФИ – филиале Университета в соответствии со сроками, указанными приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения». Документы передаются в архив в сшитом, сброшюрованном, пронумерованном виде.

Дела временных (до 10 лет включительно) сроков хранения в архив Университета не передаются. Они хранятся в структурных подразделениях организации и по истечении сроков хранения подлежат уничтожению в установленном порядке.

Дела с отметкой «ЭПК» (экспертно-проверочная комиссия) подлежат полному просмотру в целях выявления документов, подлежащих постоянному хранению. Выявленные в таких делах документы постоянного хранения выделяются и присоединяются к однородным делам или формируются в самостоятельные дела.

Сроки хранения документов бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с Приказом Росархива:

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
4.1. Бухгалтерский учет и отчетность			
267	Документы учетной политики (стандарты бухгалтерского учета, рабочий план счетов, формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета)	5 лет (после замены новыми)	архив
268	Бухгалтерская (финансовая) отчетность (бухгалтерские балансы, отчеты о финансовых результатах, отчеты о целевом использовании средств,		архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
	приложения к ним): а) годовая; б) промежуточная	Постоянно 5 лет (при отсутствии годовых – постоянно)	
269	Бюджетная отчетность (балансы, отчеты, пояснительные записки): а) годовая; б) промежуточная	Постоянно 5 лет (при отсутствии годовых – Постоянно)	архив
270	Аналитические документы (таблицы, доклады) к годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности	5 лет	архив
271	Документы (протоколы, акты, заключения) о рассмотрении и утверждении бухгалтерской (финансовой) отчетности	Постоянно	архив
272	Отчеты (аналитические таблицы) о выполнении планов финансово-хозяйственной деятельности организации: а) сводные годовые, годовые; б) квартальные; в) месячные	Постоянно 5 лет 1 год	архив
273	Отчеты об исполнении смет: а) сводные годовые; б) годовые; в) квартальные	Постоянно Постоянно 5 лет (при отсутствии годовых – Постоянно)	

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
274	Отчеты по субсидиям полученным из бюджетов: а) годовые; б) полугодовые, квартальные	Постоянно 5 лет (при отсутствии годовых – Постоянно)	архив
276	Регистры бухгалтерского (бюджетного) учета (главная книга, журналы-ордера, мемориальные ордера, журналы операций по счетам, оборотные ведомости, накопительные ведомости, разработочные таблицы, реестры, книги (карточки), ведомости, инвентарные списки)	5 лет (при условии проведения проверки)	архив
277	Первичные учетные документы и связанные с ними оправдательные документы (кассовые документы и книги, банковские документы, корешки денежных чековых книжек, ордера, табели, извещения банков и переводные требования, акты о приеме, сдаче, списании имущества и материалов, квитанции, накладные и авансовые отчеты, переписка)	5 лет (при условии проведения проверки; при возникновении споров, разногласий сохраняются до принятия решения по делу)	архив
278	Передаточные акты, разделительные, ликвидационные балансы; пояснительные записки к ним	Постоянно	архив
279	Договоры о материальной ответственности ответственного лица	5 лет (после увольнения (смены) ответственного лица)	архив
280	Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных	5 лет (после замены новыми)	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
	документов		
281	Образцы подписей ответственных лиц	5 лет (после смены ответственного лица)	архив
282	Документы (планы, отчеты, протоколы, акты, справки, докладные записки, переписка) о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности	5 лет	архив
287	Документы (справки, акты, переписка) о недостатках, присвоениях, растратах	10 лет (после возмещения ущерба; в случае возбуждения уголовных дел хранятся до принятия решения по делу)	архив
288	Переписка о наложенных на организацию взысканиях, штрафах	5 лет	архив
289	Переписка по вопросам бухгалтерского учета, бюджетного учета	5 лет	архив
290	Переписка по вопросам оказания платных услуг	5 лет	архив
291	Переписка об организации и внедрении автоматизированных систем учета и отчетности	5 лет	архив
292	Журналы, базы данных учета: а) расчетов с организациями; б) кассовых документов (счетов, платежных поручений); в) доверенностей; г) договоров, контрактов, соглашений с юридическими и физическими лицами;	5 лет 5 лет 5 лет 5 лет	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
	д) расчетов с подотчетными лицами;	5 лет	
	е) исполнительных листов	5 лет	
4.2. Учет оплаты труда			
293	Утвержденные фонды заработной платы: а) по месту утверждения; б) в других организациях	Постоянно До минования надобности	архив
294	Положения об оплате труда и премировании работников: а) по месту утверждения; б) в других организациях	Постоянно 5 лет (после замены новыми)	архив
295	Документы (сводные расчетные (расчетно-платежные) платежные ведомости и документы к ним, расчетные листы на выдачу заработной платы, пособий, гонораров, материальной помощи и других выплат) о получении заработной платы и других выплат	6 лет (при отсутствии лицевых счетов – 50/75 лет)	архив
296	Лицевые счета работников, карточки-справки по заработной плате	50/75 лет ЭПК	архив
297	Переписка о выплате заработной платы	5 лет	архив
298	Документы (копии отчетов, заявления, списки работников, справки, выписки из протоколов, заключения, переписка) о выплате пособий, оплате листков нетрудоспособности, материальной помощи	5 лет	архив
299	Исполнительные листы (исполнительные документы) по	5 лет (после исполнения)	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
	удержаниям из заработной платы		
300	Документы (заявления, решения, справки, переписка) об оплате дополнительных отпусков, предоставляемых работникам, совмещающим работу с получением образования	5 лет	архив
301	Договоры гражданско-правового характера о выполнении работ, оказании услуг физическими лицами, акты сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг	50/75 лет	архив
302	Журналы, базы данных учета депонированной заработной платы	5 лет	архив
4.3. Налогообложение			
303	Документы (справки, таблицы, сведения, переписка) о начисленных и перечисленных суммах налогов в бюджеты всех уровней, задолженности по ним	5 лет (после снятия задолженности)	архив
304	Документы (расчеты, сведения, заявления, решения, списки, ведомости, переписка) об освобождении от уплаты налогов, предоставлении льгот, отсрочек уплаты или отказе в ней по налогам, сборам	5 лет	архив
305	Справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пени и налоговых санкций, справка о состоянии расчетов с бюджетом	5 лет	архив
306	Документы (таблицы, акты, расчеты) по дополнительному налогообложению за определенный период времени из-за пересмотра налогового	5 лет	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
	законодательства Российской Федерации		
307	Реестры для расчета земельного налога	5 лет	архив
308	Расчеты по страховым взносам: а) годовые; б) квартальные	50/75 лет 50/75 лет	архив
309	Карточки индивидуального учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов	6 лет (при отсутствии лицевых счетов или ведомостей начисления заработной платы – 50/75 лет)	архив
310	Налоговые декларации (расчеты) по всем видам налогов	5 лет (1)	архив
311	Документы (расчеты сумм налога, сообщения о невозможности удержать налог, регистры налогового учета) по налогу на доходы физических лиц	5 лет (при отсутствии лицевых счетов или ведомостей начисления заработной платы – 50/75 лет)	архив
312	Справка о доходах и суммах налога физического лица	5 лет (при отсутствии лицевых счетов или ведомостей начисления заработной платы – 50/75 лет)	архив
313	Реестры сведений о доходах физических лиц, представляемых налоговыми агентами	5 лет	архив
314	Документы (переписка, уведомления, требования, акты, решения, постановления, возражения, жалобы, заявления) о	5 лет	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
	разногласиях по вопросам налогообложения, взимания налогов и сборов в бюджеты всех уровней		
315	Документы (справки, заявления, переписка) о реструктуризации задолженности по страховым взносам и налоговой задолженности	6 лет	архив
316	Документы (списки объектов налогообложения, перечни льгот, объяснения, сведения, расчеты) по расчету налоговой базы юридическими лицами за налоговый период	5 лет	архив
317	Счета-фактуры	5 лет	архив
318	Книги учета доходов и расходов	5 лет	архив
319	Журнал учета принятых справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и уточнений к ним	5 лет	архив
320	Журналы, карточки, базы данных учета: а) сумм доходов и налога на доходы работников; б) реализации товаров, работ, услуг, облагаемых и не облагаемых налогом на добавленную стоимость	5 лет 5 лет	архив
4.4. Учет имущества			
321	Документы (протоколы заседаний инвентаризационных комиссий, инвентаризационные описи, списки, акты, ведомости) об инвентаризации активов, обязательств	5 лет (при условии проведения проверки)	архив
323	Документы (протоколы, акты,	5 лет (после	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
	справки, расчеты, ведомости, заключения) о переоценке, определении амортизации, списании основных средств и нематериальных активов	выбытия основных средств и нематериальных активов Акты списания федерального недвижимого имущества – постоянно)	
324	Отчеты независимых оценщиков об оценочной стоимости имущества организации	До ликвидации организации	архив
325	Акты приема-передачи недвижимого имущества от прежнего к новому правообладателю (с баланса на баланс)	5 лет (после выбытия недвижимого имущества)	архив
326	Переписка о приеме на баланс, сдаче, списании материальных ценностей (движимого имущества)	5 лет	архив
327	Переписка о приобретении канцелярских принадлежностей, железнодорожных и авиабилетов, оплате услуг средств связи и других административно-хозяйственных расходах; о предоставлении мест в гостиницах	1 год	архив
328	Документы (заявки, справки, лимиты, расчеты) о расходах на приобретение оборудования, производственного и жилого фонда	5 лет	архив
329	Журналы, карточки, базы данных учета: а) основных средств (зданий, сооружений), обязательств; б) материальных ценностей и иного имущества	До ликвидации организации 5 лет	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
330	Похозяйственные книги и алфавитные книги хозяйств	Постоянно	архив
4.5. Статистический учет и отчетность			
336	Документы (информации, докладные записки, уведомления, извещения, заявления) к первичным статистическим данным отчитывающегося респондента	3 года	архив
337	Документы (доклады, обзоры, аналитические записки, списки, справки), содержащие административные данные государственной организации: а) по месту разработки; б) в других организациях	5 лет ЭПК До минования надобности	архив
338	Оперативные статистические отчеты, сведения, сводки, содержащие показатели о результатах деятельности организации по направлениям деятельности организации	До минования надобности	архив
5. Международное сотрудничество			
341	Документы (договоры, соглашения) о сотрудничестве с международными и иностранными организациями	Постоянно	архив
347	Отчеты представителей организации об участии в работе международных организаций (конгрессов, сессий, пленумов, форумов)	Постоянно	архив
352	Документы (программы, планы, переписка) об обучении, стажировке иностранных специалистов в Российской Федерации и российских	5 лет ЭПК	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
	специалистов за рубежом		
353	Договоры (контракты) и документы к ним об обучении, стажировке иностранных специалистов в Российской Федерации и российских специалистов за рубежом	5 лет (после завершения обучения, стажировки)	архив
7.2. Нормирование и оплата труда			
402	Табели (графики), журналы учета рабочего времени	5 лет (при вредных и опасных условиях труда – 50/75 лет)	архив
403	Документы (протоколы, акты, справки, сведения) об оплате труда и исчислении трудового стажа работника организации	50/75 лет	архив
405	Документы (расчеты, справки, списки) о премировании работников организации	5 лет	архив
406	Переписка об установлении размера заработной платы, денежного содержания, начислении премий	5 лет	архив
9. Материально-техническое обеспечение деятельности			
509	Списки (реестры) поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и покупателей (заказчиков)	5 лет	архив
516	Гарантийные талоны на продукцию, технику, оборудование	1 год (после истечения срока гарантии)	архив
517	Отчеты об остатках, поступлении и расходовании материалов (сырья), продукции, оборудования	5 лет	архив
518	Документы (распоряжения, требования, накладные) об отпуске товаров со складов и отгрузке продукции	5 лет	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
520	Документы (акты, справки, заявки, докладные и служебные записки, расчеты, ведомости, журналы учета сдачи и приемки оборудования после ремонта, переписка) о состоянии и проведении ремонтных, наладочных работ технических средств	5 лет	архив
525	Договоры хранения (складского хранения)	5 лет (после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору)	архив
526	Документы (уведомления, журналы, карточки учета материальных ценностей, складские свидетельства и квитанции, требования, погрузочные ордера, лимитно-заборные карты) об учете прихода, расхода, наличия остатков материалов (сырья), продукции, оборудования на складах, базах	5 лет (после списания материальных ценностей)	архив
527	Документы (справки, отчеты, сведения, переписка) о складском хранении материальных ценностей	5 лет	архив
528	Книги учета распоряжений на отпуск товаров и продукции со складов	5 лет	архив
529	Книги учета и списания тары	1 год	архив
530	Нормы естественной убыли, отходов продуктов: а) по месту утверждения; б) в других организациях	Постоянно 5 лет (после замены новыми)	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
531	Пропуска на вывоз товаров и материалов со складов, корешки к ним	3 года	архив
10.1. Эксплуатация зданий, строений, сооружений			
532	Паспорта зданий, сооружений: а) памятников архитектуры, истории и культуры; б) иных зданий, строений и сооружений	Постоянно 5 лет (после сноса здания, строения, сооружения)	архив
533	Документы технического учета объектов недвижимого имущества (технические планы, технические и кадастровые паспорта)	Постоянно	архив
534	Планы (схемы) размещения организации	3 года (после замены новыми)	архив
535	Документы (информации, акты, заключения, докладные, служебные записки, справки) по вопросам охраны объектов культурного наследия, природоохранных зон	5 лет ЭПК	архив
536	Документы (заявления, правоустанавливающие документы, планы, проекты, технические паспорта, решения) о переводе помещений в жилые и нежилые	Постоянно	архив
537	Договоры страхования зданий, строений, сооружений, помещений, земельных участков; документы (полисы, соглашения, переписка) к ним	5 лет (после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору)	архив
540	Договоры энергоснабжения	5 лет (после истечения срока действия)	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
		договора; после прекращения обязательств по договору)	
541	Договоры оказания коммунальных услуг организации	5 лет (после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору)	архив
544	Акты сдачи-приемки ввода в эксплуатацию зданий, строений, сооружений	Постоянно	архив
10.2. Транспортное обслуживание			
548	Паспорта транспортных средств и паспорта шасси транспортных средств	До списания транспортных средств	архив
550	Договоры транспортной экспедиции и (или) аренды транспортных средств	5 лет (после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору)	архив
551	Договоры обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	5 лет (после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору)	архив
553	Путевые листы	5 лет (при отсутствии других документов, подтверждающих вредные и опасные условия труда – 50/75 лет)	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
554	Журналы, базы данных учета путевых листов	5 лет	архив
555	Документы (сведения, ведомости, акты, переписка) о техническом состоянии и списании транспортных средств	3 года (после списания транспортных средств)	архив
556	Документы (заявки, акты, сведения, графики обслуживания, переписка) о ремонте транспортных средств	3 года	архив
557	Журналы учета заявок на проведение ремонта и профилактического осмотра транспортных средств	1 год	архив
559	Документы (заправочные лимиты и листы, оперативные отчеты и сведения, переписка) о расходе бензина, горюче-смазочных материалов и запчастей	1 год (при условии проведения проверки)	архив
12.1. Социальное страхование, социальная защита			
624	Сведения, представляемые в Пенсионный фонд Р.Ф. для индивидуального (персонифицированного) учета у страхователей	5 лет (в электронной форме – 75 лет)	архив
625	Письменное согласие гражданина на представление его заявления об установлении социальных выплат работодателем	1 год (после установления пенсии и иных социальных выплат)	архив
628	Договор на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному страхованию	5 лет (после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору)	архив
631	Экспертное заключение, акт	5 лет	архив

№ ст.	Вид документа	Срок хранения документа	Место хранения
	экспертизы качества медицинской помощи		
632	Переписка со страховыми организациями по обязательному медицинскому страхованию	5 лет	архив
638	Переписка по вопросам государственного социального страхования	5 лет	архив

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутреннем финансовом контроле

Содержание

1. Общие положения	3
2. Методы проведения внутреннего контроля.	3
3. Организация внутреннего финансового контроля	4

Общие положения.

1.1. Целями внутреннего финансового контроля в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Университет) являются:

подтверждение достоверности бухгалтерского (бюджетного) учета, отчетности учреждения и соблюдение порядка ведения учета методологии и стандартам бухгалтерского учета, установленным законодательством Российской Федерации;

выявление и пресечение нарушений законодательства при ведении учета;

повышение экономности и результативности использования бюджетных средств.

1.2. Внутренний контроль направлен на:

установление соответствия проводимых финансово-хозяйственных операций требованиям нормативных правовых актов и учетной политики;

повышение уровня ведения учета, составления отчетности;

исключение ошибок и нарушений норм законодательства Российской Федерации в части ведения учета и составления отчетности;

повышение результативности использования финансовых средств и имущества.

1.3. Основными задачами внутреннего финансового контроля являются:

оперативное выявление, устранение и пресечение нарушений норм законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих ведение учета, составление отчетности;

оперативное выявление и пресечение действий должностных лиц, негативно влияющих на эффективность использования финансовых средств и имущества;

повышение экономности и результативности использования финансовых средств и имущества путем принятия и реализации решений по результатам внутреннего финансового контроля.

1.4. Объектами внутреннего контроля являются:

плановые (прогнозные) документы;

договоры (контракты) на приобретение товаров (работ, услуг);

распорядительные акты руководителя (приказы, распоряжения);

первичные учетные документы и регистры учета;

хозяйственные операции, отраженные в учете;

отчетность;

иные объекты по распоряжению руководителя.

2. Методы проведения внутреннего контроля.

2.1. Документальное оформление:

записи в регистрах бухгалтерского учета проводятся на основе первичных учетных документов (в т.ч. бухгалтерских справок);

подтверждение соответствия между объектами (документами) и их соответствия установленным требованиям;

соотнесение оплаты материальных активов с их поступлением;

санкционирование сделок и операций;

сверка расчетов с поставщиками и покупателями и прочими дебиторами, и кредиторами для подтверждения сумм дебиторской и кредиторской задолженности;

сверка остатков по счетам бухгалтерского учета наличных денежных средств с остатками денежных средств по данным кассовой книги;

процедура контроля фактического наличия и состояния объектов (в том числе инвентаризация).

3. Организация внутреннего финансового контроля

Внутренний финансовый контроль в Университете подразделяется на предварительный, текущий и последующий.

3.1. Предварительный контроль осуществляется до начала совершения хозяйственной операции.

Целью предварительного финансового контроля является предупреждение нарушений на стадии планирования расходов и заключения договоров.

Предварительный контроль в Университете осуществляет первый проректор (или иное уполномоченное лицо), главный бухгалтер (заместители главного бухгалтера), начальник планово-финансового управления (специалисты ПФУ), начальник правового управления (специалисты ПУ).

В обособленном подразделении ПМФИ – филиале Университета – директор, главный бухгалтер (заместители главного бухгалтера), начальник планового отдела (специалисты отдела), начальник юридической службы (юрисконсульт).

В рамках предварительного внутреннего финансового контроля проводится:

проверка финансово-плановых документов (расчетов потребности в денежных средствах, смет доходов и расходов и др.) главным бухгалтером (заместителем главного бухгалтера), начальником ПФУ (специалистами ПФУ), их визирование, согласование и урегулирование разногласий;

проверка законности и экономической обоснованности, визирование проектов договоров(контрактов), визирование договоров и прочих документов, из которых вытекают денежные обязательства специалистами правового управления, главным бухгалтером (заместителем главного бухгалтера), начальником ПФУ (специалистами ПФУ);

контроль за принятием обязательств в пределах утвержденных плановых назначений;

проверка документов до совершения хозяйственных операций;

проверка бухгалтерской, финансовой, статистической, налоговой и другой отчетности до утверждения или подписания.

3.2. В рамках текущего внутреннего финансового контроля проводится:

проверка расходных денежных документов до их оплаты (платежных ведомостей, платежных поручений, счетов и т.п.). Фактом контроля является разрешение документов к оплате;

проверка наличия денежных средств в кассе, в том числе контроль за соблюдением правил осуществления кассовых операций, оформления кассовых документов, установленного лимита кассы, хранением наличных денежных средств;

проверка полноты оприходования наличных денежных средств;

проверка порядка выдачи подотчетных сумм, порядка оформления авансовых отчетов, порядка бухучета расчетов с подотчетными лицами;

контроль за взысканием дебиторской и погашением кредиторской задолженности;

сверка аналитического учета с синтетическим (оборотная ведомость);

проверка фактического наличия материальных средств;

мониторинг расходования средств субсидии на государственное задание (и иных целевых средств) по назначению, оценка эффективности и результативности их расходования;

анализ главным бухгалтером (или его заместителем) конкретных журналов операций на соответствие методологии учета и положениям учетной политики.

Ведение текущего контроля осуществляется на постоянной основе специалистами управления бухгалтерского учета и финансового контроля, планово-финансового управления, сотрудниками правового управления.

3.3. Последующий контроль проводится по итогам совершения хозяйственных операций. Осуществляется путем анализа и проверки бухгалтерской документации и отчетности, проведения инвентаризаций и иных необходимых процедур.

Целью последующего внутреннего финансового контроля является обнаружение фактов незаконного, нецелесообразного расходования денежных и материальных средств и вскрытие причин нарушений.

Последующий контроль осуществляют заместители главного бухгалтера, помощник ректора, курирующий деятельность УБУ и ФК, а также ПМФИ – филиала Университета.

В рамках последующего внутреннего финансового контроля проводятся:

проверка первичных документов после совершения финансово-хозяйственных операций на соблюдение правил и графика документооборота;

проверка достоверности отражения финансово-хозяйственных операций в учете и отчетности;

проверка результатов финансово-хозяйственной деятельности;

проверка результатов инвентаризации имущества и обязательств, внезапная проверка кассы;

проверка участков бухгалтерского учета на предмет соблюдения работниками требований норм законодательства Российской Федерации в области учета в отношении завершенных операций финансово-хозяйственной деятельности;

документальные проверки завершенных операций финансово-хозяйственной деятельности Университета и его обособленного подразделения ПМФИ – филиала Университета.

Последующий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся согласно графику проведения внутренних проверок финансово-хозяйственной деятельности и устанавливаются приказом руководителя Университета.

Объектами плановой проверки являются:

соблюдение законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок ведения бухгалтерского учета и норм учетной политики;

правильность и своевременность отражения всех хозяйственных операций в бухгалтерском учете;

полнота и правильность документального оформления операций;

своевременность и полнота проведения инвентаризаций;

достоверность отчетности.

В ходе проведения внеплановой проверки осуществляется контроль по вопросам, в отношении которых есть информация о возможных нарушениях.

3.4. Результаты проведения последующего контроля оформляются в виде акта (справки).

4. Если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящего положения вступят с ним в противоречие, они утрачивают силу, преимущественную силу имеют положения действующего законодательства Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

Порядок формирования инвентарного номера

Каждому инвентарному объекту нефинансовых активов присваивается уникальный инвентарный номер, который сохраняется за ним весь период его нахождения в Университете.

Инвентарные номера, выбывшие с балансового учета, вновь принятым объектам не присваиваются.

1. Инвентарный номер основных средств:

Структура формирования инвентарного номера недвижимого имущества (независимо от стоимости) и движимого имущества свыше 10000 руб.:

1.1. Жилые помещения – недвижимое имущество учреждения:

1-4 разряд 0102;

5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.

1.2. Нежилые помещения – недвижимое имущество, инвестиционная недвижимость учреждения:

1-4 разряд 0101;

5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.

1.3. Сооружения:

– для сооружений: водоканалы, стадионы, бассейны, дороги, мосты, памятники, ограждения парков, скверов и общественных садов; специальные (военные) сооружения и др.:

1-3 разряд 011;

4-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.

– для передаточных устройств: линии электропередачи, трансмиссии и трубопроводы со всеми промежуточными устройствами, необходимыми для трансформации (преобразования) и передачи энергии и для перемещения по трубопроводам жидких и газообразных веществ до потребителя; специальные (военные) передаточные устройства.

1-3 разряд 012;

4-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.

1.4. Машины и оборудование:

– силовые машины и оборудование

1-4 разряд 0131;

5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.

– рабочие машины и оборудование, аппараты

- 1-4 разряд 0132;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
- измерительные, геодезические приборы и др.
 - 1-4 разряд 0133;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
- регулирующих приборов и устройств
 - 1-4 разряд 0134;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
- лабораторного оборудования
 - 1-4 разряд 0135;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
- вычислительной техники и оргтехники
 - 1-4 разряд 0136;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
- медицинского оборудования
 - 1-4 разряд 0137;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
- прочих машин и оборудования, не поименованные выше
 - 1-4 разряд 0138;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
- 1.5. Транспортные средства:
 - 1-4 разряд 0151;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
- 1.6. Производственный и хозяйственный инвентарь:
 - инструментарий
 - 1-4 разряд 0161;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
 - производственного инвентаря и принадлежностей
 - 1-4 разряд 0162;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
 - хозяйственного инвентаря
 - 1-4 разряд 0163-0164;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
- 1.7. Библиотечный фонд:
 - 1-4 разряд год постановки на учет;
5-8 разряд в скобках номер записи библиотеки в книге учета.
- 1.8. Прочие основные средства:
 - многолетние насаждения.
 - 1-4 разряд 0191;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
 - музейных ценностей, кроме музейных экспонатов
 - 1-4 разряд 0193;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
 - кинофильмов

- 1-4 разряд 0197;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
- манекенов, симуляторов для обучения, прочего инвентаря
 - 1-4 разряд 0198;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.
- 2. Для основных средств, стоимостью менее 10 000,00 руб. за единицу:
 - 2.1. Машины и оборудование
 - 1-3 разряд 040;
4-6 порядковый номер.
 - 2.2. Производственный и хозяйственный инвентарь
 - 1-3 разряд 060;
4-6 порядковый номер.
- 3. Порядок формирования инвентарного номера нематериального актива:
 - 1-4 разряд 0102,
5-9 разряд порядковый номер нефинансового актива.
- 4. Порядок формирования инвентарного номера непроизведенного актива:
 - 1-4 разряд 0103;
5-8 разряд порядковый номер нефинансового актива.

На объекты прав пользования порядок формирования инвентарного номера устанавливается аналогичным нефинансовым активам.

Порядок формирования инвентарного номера объекта нефинансовых активов в ПМФИ – филиале

Каждому инвентарному объекту нефинансовых активов присваивается уникальный инвентарный номер. Инвентарный номер сохраняется за ним весь период его нахождения в ПМФИ – филиале.

1. Инвентарный номер основных средств:

Структура формирования инвентарного номера недвижимого имущества (независимо от стоимости) и движимого имущества свыше 10 000,00 руб.:

Жилые помещения – недвижимое имущество учреждения:

1-2 разряд 01;

3-11 ОКОФ последующие знаки соответствуют кодам из Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и могут иметь длину кода от двух до девяти знаков в зависимости от длины кода в ОКПД 2;

12-15 порядковый номер нефинансового объекта.

Нежилые помещения – недвижимое имущество, инвестиционная недвижимость учреждения:

1-2 разряд 02;

3-11 ОКОФ последующие знаки соответствуют кодам из Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и могут иметь длину кода от двух до девяти знаков в зависимости от длины кода в ОКПД 2;

12-15- порядковый номер.

Сооружения:

Для сооружений:

Водокачки, стадионы, бассейны, дороги, мосты, памятники, ограждения парков, скверов и общественных садов, специальные (военные) сооружения и др.:

1-2 разряд 03;

3-11 ОКОФ последующие знаки соответствуют кодам из Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и могут иметь длину кода от двух до девяти знаков в зависимости от длины кода в ОКПД 2;

12-15- порядковый номер.

Машин и оборудования, в т.ч. силовых машин и оборудования:

1-2 разряд 04;

3-11 ОКОФ последующие знаки соответствуют кодам из Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и могут иметь длину кода от двух до девяти знаков в зависимости от длины кода в ОКПД 2;

12-15- порядковый номер.

Транспортные средства:

1-2 разряд 05;

3-11 ОКОФ последующие знаки соответствуют кодам из Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и могут иметь длину кода от двух до девяти знаков в зависимости от длины кода в ОКПД 2;

12-15 – порядковый номер.

Производственный и хозяйственный инвентарь:

– в т.ч. инструментов

1-2 разряд 06;

3-11 ОКОФ последующие знаки соответствуют кодам из Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и могут иметь длину кода от двух до девяти знаков в зависимости от длины кода в ОКПД 2;

12-15 – порядковый номер.

Библиотечный фонд:

1-2 разряд 07;

3-11 ОКОФ последующие знаки соответствуют кодам из Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и могут иметь длину кода от двух до девяти знаков в зависимости от длины кода в ОКПД 2;

12-15 – порядковый номер.

Непроизведенные активы (земельные участки):

1-2 разряд 09;

3-11 – ОКОФ последующие знаки соответствуют кодам из Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и могут иметь длину кода от двух до девяти знаков в зависимости от длины кода в ОКПД 2;

12-15 – порядковый номер.

Прочие основные средства:

1-2 разряд 10;

3-11 – ОКОФ последующие знаки соответствуют кодам из Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и могут иметь длину кода от двух до девяти знаков в зависимости от длины кода в ОКПД 2;

12-15- порядковый номер.

Имущество в пользовании (аренда помещений):

1-2 разряд 11;

3-11 – ОКОФ последующие знаки соответствуют кодам из Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и могут иметь длину кода от двух до девяти знаков в зависимости от длины кода в ОКПД 2;

12-15 – порядковый номер.

Нематериальные активы:

1-2 разряд 12;

3-11 ОКОФ последующие знаки соответствуют кодам из Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и могут иметь длину кода от двух до девяти знаков в зависимости от длины кода в ОКПД 2;

12-15 – порядковый номер.

Для основных средств, стоимостью менее 10 000,00 руб. за единицу:

– машины и оборудование;

– производственный и хозяйственный инвентарь.

1 знак префикс «П»;

2-11 разряд формируется программным способом (на машинном уровне).

– порядок формирования инвентарного номера нематериального актива:

1 знак префикс «П»;

2-11 формируется программным способом (на машинном уровне).

3. Порядок формирования инвентарного номера непроизводственного актива:

1 знак префикс «П»;

2-11 формируется программным способом (на машинном уровне).

Первые три знака соответствуют коду вида основных фондов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

Перечень хозяйственного и производственного инвентаря

К материальным запасам относятся следующие материальные ценности, используемые в деятельности в течение периода, превышающего 12 месяцев:

1. Канцелярские товары и принадлежности: калькуляторы, папки для бумаг, дыроколы, степлеры, антистеплеры, линейки, ножницы, резак для бумаги, лотки для бумаг, органайзеры для канцтоваров, зажимы для бумаги, бейджи, номерки гардеробные, бирки для ключей, вешалки-плечики для одежды, клише, штампы и т.п.;
2. Хозяйственный инвентарь: тележка уборочная с ведром, контейнер (бак, корзина, урна) для сбора мусора и отходов, ведро, лопата, грабли, швабра, метла, веник, совок, щетка, вантуз, распылитель, окномойка, водосгон, держатель для туалетной бумаги, дозаторы для жидкостей, баннеры, корзина для белья, корзина для бумаг, коврик входной, коврик дезинфекционный, столовая посуда и столовые принадлежности, инвентарь для социально-культурных мероприятий, спортивный и туристский инвентарь и иной инвентарь;
3. Инструменты и приспособления общего назначения: режущий, абразивный, слесарно-монтажный и подобный им инструмент, измерительные приборы и приспособления, которые имеют универсальное применение;
4. Комплектующие для компьютерной техники: монитор, мышь, клавиатура, источники бесперебойного питания, материнские платы, отладочная плата, переходники и т.п.
5. Носители информации: дискеты, CD-диски, HD диски, SSD накопители, ФЛЭШ-накопители, карты памяти и иные носители информации;
6. Постельное белье и постельные принадлежности: матрацы, подушки, одеяла, комплекты белья, простыни, пододеяльники, наволочки, покрывала, полотенца и т.п.;
7. Электротовары: удлинители, тройники и переходники электрические, блоки сигнально-пусковые адресные, блоки питания (резервного питания), пост кнопочный (красная кнопка), прибор приемно-контрольный (охранно-пожарный) и другие.
8. Тара: баки, баллоны, фляги, бидоны, бочки, банки, бутылки, контейнеры и прочая тара - для хранения товарно-материальных ценностей;

9. Лабораторная посуда и оборудование: колбы, пробирки, пипетки, предметные стекла, штативы, ванночки для многоканальных дозаторов, ёмкости-контейнеры (для замачивания, дезинфекции, сбора острых инструментов и т.п), ступки с пестом, термометры медицинские, этажерки;

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

ПОРЯДОК

проведения инвентаризации активов и обязательств

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Общий порядок и сроки проведения инвентаризации	5
3.	Права и обязанности инвентаризационной комиссии и иных лиц	7
4.	Особенности инвентаризации отдельных видов имущества, финансовых активов, обязательств и финансовых результатов	9
5.	Оформление результатов инвентаризации	12
6.	Графики проведения инвентаризации	14

Настоящий порядок разработан в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральный стандарт «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденный приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н;

Федеральный стандарт «Доходы», утвержденный приказом Минфина России от 27.02.2018 № 32н;

Федеральный стандарт «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденный приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н;

Указание ЦБ от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами...»;

Методические указания по первичным документам и регистрам, утвержденные приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н;

Методические указания по первичным документам и регистрам, утвержденные приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н;

письмо Минфина России от 01.07.2024 № 02-06-06/61122 «Методические рекомендации к Общим требованиям к организации инвентаризации активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности».

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств учреждения, в том числе на забалансовых счетах, сроки ее проведения, перечень активов и обязательств, проверяемых при проведении инвентаризации.

1.2. Инвентаризации подлежит все имущество ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Университет) независимо от его местонахождения и все виды финансовых активов и обязательств учреждения, в том числе на забалансовых счетах. Также инвентаризации подлежит имущество, находящееся на ответственном хранении учреждения.

Инвентаризацию имущества, переданного в безвозмездное пользование, аренду, проводит ссудополучатель, арендополучатель.

Инвентаризация имущества производится по его местонахождению и в разрезе ответственных (материально ответственных) лиц, далее — ответственные лица.

1.3. Учреждение проводит инвентаризацию:

В случаях, установленных в пунктах 31 и 32 приложения № 1 к СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», — обязательная инвентаризация:

при смене ответственных лиц (на день приемки-передачи дел);

при установлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи имущества;

в случае стихийного бедствия, пожара, аварии или других чрезвычайных ситуаций, в том числе вызванных экстремальными условиями;

при передаче (возврате) комплекса объектов учета (имущественного комплекса) в аренду, управление, безвозмездное пользование, хранение, а также при выкупе, продаже комплекса объектов учета (имущественного комплекса);

в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Для осуществления контроля, обеспечивающего сохранность материальных ценностей и денежных средств, помимо обязательных случаев проведения инвентаризации по решению руководителя в течение отчетного периода может быть инициировано проведение внеплановой инвентаризации.

Ежегодной годовой инвентаризации подлежат:

информация о качественном состоянии дебиторской и кредиторской задолженности (просроченная задолженность с учетом аналитического признака учета - "срок исполнения", сомнительная задолженность по доходам, кредиторская задолженность, не востребованная кредиторами);

информация о затратах на незавершенное строительство объектов капитального строительства, а также капитальных вложений в объекты незавершенного строительства), их статусов (целевых функций);

информация об объектах бухгалтерского учета, в отношении которых по результатам сверок (выверок) данных с другими субъектами учета, организациями, проведенных в течение финансового года, были выявлены расхождения;

информация об объектах учета, стоимостная оценка которых определяет налоговые обязательства;

информация об объектах бухгалтерского учета, формирующих показатели, в отношении которых законодательством Российской Федерации установлены ограничения;

информация об особо ценном движимом имуществе (сделках с ним), показатели расчётов по крупным сделкам);

информация об иных объектах бухгалтерского учета, в отношении которых по результатам осуществления в течение финансового года внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и (или) внутреннего финансового аудита выявлены факты и (или) признаки, влияющие на достоверность данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Инвентаризация проводится в том числе при отсутствии ответственного лица по объективным причинам — болезни, отпуска, смерти и т. д. Инвентаризация в этих случаях проводится на день приемки

дел новым ответственным лицом по всем передаваемым объектам инвентаризации.

При чрезвычайных происшествиях, таких как пожар, наводнение, землетрясение и пр., инвентаризация проводится сразу после окончания соответствующего события. Когда есть угроза жизни или здоровью — после устранения причин, из-за которых провести инвентаризацию невозможно.

1.4. Имущество, которое поступило во время инвентаризации, принимают ответственные лица в присутствии членов инвентаризационной комиссии и заносят его в отдельную инвентаризационную опись. В акт о результатах инвентаризации такое имущество не включается. Описи прилагают к акту о результатах инвентаризации.

2. Общий порядок и сроки проведения инвентаризации

2.1. Для проведения инвентаризации в учреждении действуют постоянно действующие инвентаризационные комиссии. Персональный состав постоянно действующих комиссий утверждает руководитель учреждения приказом.

При большом объеме работ для одновременного проведения инвентаризации имущества могут создаваться рабочие инвентаризационные комиссии. Ответственным лицом рабочей комиссии назначается один из членов основной комиссии с правом голоса. Остальные члены рабочей комиссии права голоса не имеют. Персональный состав рабочих инвентаризационных комиссий утверждает руководитель учреждения.

2.2. Инвентаризации подлежит имущество учреждения, вложения в него на счете 106.00 «Вложения в нефинансовые активы», а также следующие финансовые активы, обязательства и финансовые результаты:

денежные средства — счет X.201.00.000;

расчеты по доходам — счет X.205.00.000;

расчеты по выданным авансам — счет X.206.00.000;

расчеты с подотчетными лицами — счет X.208.00.000;

расчеты по ущербу имуществу и иным доходам — счет X.209.00.000;

расчеты по принятым обязательствам — счет X.302.00.000;

расчеты по платежам в бюджеты — счет X.303.00.000;

прочие расчеты с кредиторами — счет X.304.00.000;

расчеты с кредиторами по долговым обязательствам — счет X.301.00.000;

доходы будущих периодов — счет X.401.40.000;

расходы будущих периодов — счет X.401.50.000;

резервы предстоящих расходов — счет X.401.60.000.

2.3. Сроки проведения плановых инвентаризаций установлены в Графике проведения инвентаризации.

Кроме плановых инвентаризаций, учреждение может проводить внеплановые сплошные и выборочные инвентаризации. Внеплановые

инвентаризации проводятся на основании Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510439).

2.4. Председатель инвентаризационной комиссии перед началом инвентаризации проводит инструктаж членов комиссии.

До начала проверки председатель инвентаризационной комиссии обязан завизировать последние приходные и расходные документы. После этого должностные лица отражают в регистрах учета указанные документы, определяют остатки инвентаризируемого имущества и обязательств к началу инвентаризации.

2.5. Ответственные лица в состав инвентаризационной комиссии не входят. Их присутствие при проверке фактического наличия имущества является обязательным.

2.6. С ответственных лиц члены инвентаризационной комиссии обязаны взять расписки в том, что к началу инвентаризации все расходные и приходные документы сданы для отражения в учете или переданы комиссии и все ценности, поступившие на их ответственное хранение, оприходованы, а выбывшие списаны в расход. Аналогичные расписки дают и лица, имеющие подотчетные суммы на приобретение или доверенности на получение имущества.

2.7. Фактическое наличие имущества при инвентаризации определяют путем осмотра, подсчета, взвешивания, обмера.

Инвентаризация материальных ценностей, которые хранятся в неповрежденной упаковке с информацией производителя о количестве товара внутри, проводится методом фиксации. Для этого вскрывается и пересчитывается содержимое части упаковок — 10 процентов от общего количества. Остальной подсчет ведется на основании данных производителя.

2.8. Для оформления инвентаризации комиссия применяет формы, утвержденные приказами Минфина России от 30.03.2015 № 52н и от 15.04.2021 № 61н:

Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439);

Изменение Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447);

Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0510464);

Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (ф. 0510465);

Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0510466). По объектам, переданным в аренду, безвозмездное пользование, а также полученным в аренду, безвозмездное пользование и по другим основаниям, составляются отдельные описи (ф. 0510466);

Инвентаризационная опись наличных денежных средств (ф. 0510467);

Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0510469);

Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468);

Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463);

Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств (ф. 0510836);

Решение о прекращении признания активами объектов НФА (ф. 0510440);

Инвентаризационная опись задолженности по кредитам, займам (ссудам) (ф. 0510471);

Инвентаризационная опись ценных бумаг (ф. 0510470).

Для результатов инвентаризации расходов будущих периодов применяется акт инвентаризации расходов будущих периодов № ИНВ-11 (ф. 0317012), утвержденный приказом Госкомстата от 18.08.1998 № 88.

2.9. Если инвентаризация проводится в течение нескольких дней, то помещения, где хранятся материальные ценности, при уходе инвентаризационной комиссии должны быть опечатаны. Во время перерывов в работе инвентаризационных комиссий (в обеденный перерыв, в ночное время, по другим причинам) описи должны храниться в ящике (шкафу, сейфе) в закрытом помещении, где проводится инвентаризация.

2.10. Если ответственные лица обнаружат после инвентаризации ошибки в описях, они должны немедленно (до открытия склада, кладовой, секции и т. п.) заявить об этом председателю инвентаризационной комиссии.

Инвентаризационная комиссия осуществляет проверку указанных фактов и в случае их подтверждения производит исправление выявленных ошибок в установленном порядке.

3. Права и обязанности инвентаризационной комиссии и иных лиц.

3.1. Инвентаризационная комиссия несет ответственность за качественное проведение инвентаризации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в описи данных о фактических остатках основных средств, нематериальных активов, материальных запасов и другого имущества, денежных средств, финансовых активов и обязательств, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации. Также комиссия обеспечивает внесение в описи обнаруженных признаков обесценения актива.

3.2. Председатель комиссии имеет право:

проходить во все здания и помещения, занимаемые объектом инвентаризации, с учетом ограничений, установленных законодательством;

давать указания должностным лицам о предоставлении комиссии необходимых для проверки документов и сведений;

получать от должностных и ответственных лиц письменные объяснения по вопросам, возникающим в ходе проведения

инвентаризации, копии документов, связанных с осуществлением финансовых, хозяйственных операций объекта инвентаризации;

привлекать по согласованию с руководителем должностных лиц к проведению инвентаризации;

вносить предложения об устранении выявленных в ходе проведения инвентаризации нарушений и недостатков.

3.3. Председатель комиссии обязан:

быть принципиальным, соблюдать профессиональную этику и конфиденциальность;

определять методы и способы инвентаризации;

распределять направления проведения инвентаризации между членами комиссии;

организовывать проведение инвентаризации согласно утвержденному плану;

проводить инструктаж членов комиссии перед началом инвентаризации и осуществлять общее руководство членами комиссии;

обеспечивать сохранность полученных документов, отчетов и других материалов, проверяемых в ходе инвентаризации.

3.4. Члены комиссии имеют право:

проходить во все здания и помещения, занимаемые объектом инвентаризации, с учетом ограничений, установленных законодательством;

ходатайствовать перед председателем комиссии о предоставлении им необходимых для проверки документов и сведений.

3.5. Члены комиссии обязаны:

быть принципиальными, соблюдать профессиональную этику и конфиденциальность;

проводить инвентаризацию в соответствии с утвержденным планом;

незамедлительно докладывать председателю комиссии о выявленных в процессе инвентаризации нарушениях и злоупотреблениях;

обеспечивать сохранность полученных документов, отчетов и других материалов, проверяемых в ходе инвентаризации.

3.6. Ответственное лицо обязано:

до начала инвентаризации проверить наличие и состояние инвентарных карточек, инвентарных книг, описей и других регистров аналитического учета; наличие и состояние технических паспортов или другой технической документации; наличие документов на основные средства, сданные или принятые организацией в аренду и на хранение. При отсутствии документов, обеспечить их получение или оформление;

оказывать содействие в проведении инвентаризации;

представлять по требованию председателя комиссии и в установленные им сроки документы, необходимые для проверки;

давать справки и объяснения в устной и письменной форме по вопросам, возникающим в ходе проведения инвентаризации.

4. Особенности инвентаризации отдельных видов имущества, финансовых активов, обязательств и финансовых результатов.

4.1. Инвентаризация основных средств проводится один раз в год перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

Инвентаризации подлежат основные средства на балансовых счетах 101.00 «Основные средства», а также имущество на забалансовых счетах 01 «Имущество, полученное в пользование», 02 «Материальные ценности на хранении», 21 «Основные средства в эксплуатации».

Основные средства, которые временно отсутствуют (находятся у подрядчика на ремонте, у сотрудников в командировке и т. д.), инвентаризируются по документам и регистрам до момента выбытия.

На имущество, которое получено в пользование, находится на ответственном хранении, арендовано, составляются отдельные описи.

В ходе инвентаризации комиссия проверяет:

фактическое наличие объектов основных средств, эксплуатируются ли они по назначению;

физическое состояние объектов основных средств: рабочее, поломка, износ, порча и т. д.

В Инвентаризационной описи по объектам нефинансовых активов (ф.0510466) отражается статус и целевая функция актива.

В графе статус объекта учета отражается информация о состоянии объекта имущества на дату инвентаризации с учетом оценки его технического состояния и степени вовлеченности в хозяйственный оборот, по коду:

01 - в эксплуатации;

02 - требуется ремонт;

03 - находится на консервации;

04 - не соответствует требованиям эксплуатации;

05 - не введен в эксплуатацию;

06 - в запасе (для использования);

07 - в запасе (на хранении);

08 - ненадлежащего качества;

09 - поврежден;

10 - истек срок хранения;

11 - строительство (приобретение) ведется;

12 - объект законсервирован;

13 - строительство объекта приостановлено без консервации;

14 - передается в собственность иному публично-правовому образованию.

В графе целевая функция актива указывается информация о возможных способах вовлечения объектов инвентаризации в хозяйственный оборот, использования в целях получения экономической выгоды либо при отсутствии возможности - о способах выбытия объекта, по коду:

01 - эксплуатация;

- 02 - ремонт;
- 03 - консервация объекта;
- 04 - дооснащение (дооборудование);
- 05 - списание;
- 06 - утилизация;
- 07 - использовать;
- 08 - продолжить хранение;
- 09 - завершение строительства (реконструкции, технического перевооружения);
- 10 - консервация объекта незавершенного строительства;
- 11 - приватизация (продажа) объекта незавершенного строительства;
- 12 - передача объекта незавершенного строительства другим субъектам хозяйственной деятельности.

4.2. Инвентаризация библиотечных фондов проводится при смене ответственного лица, а также в следующие сроки:

- наиболее ценные фонды, хранящиеся в сейфах, — ежегодно;
- редчайшие и ценные фонды — один раз в три года;
- остальные фонды — один раз в пять лет.

При инвентаризации библиотечного фонда комиссия проверяет книги путем подсчета, электронные документы — по количественным показателям и контрольным суммам.

4.3. По незавершенному капитальному строительству на счете 106.11 «Вложения в основные средства — недвижимое имущество учреждения» комиссия проверяет:

нет ли в составе оборудования, которое передали на стройку, но не начали монтировать;

состояние и причины законсервированных и временно приостановленных объектов строительства.

При проверке используется техническая документация, акты сдачи выполненных работ (этапов), журналы учета выполненных работ на объектах строительства и др.

Результаты инвентаризации заносятся в инвентаризационную опись (ф. 0510466). В описи по каждому отдельному виду работ, конструктивным элементам и оборудованию комиссия указывает наименование объекта и объем выполненных работ. В графах 8 и 9 инвентаризационной описи по НФА комиссия указывает ход реализации вложений в соответствии с пунктом 75 Инструкции, утвержденной приказом Минфина от России 25.03.2011 № 33н.

4.4. При инвентаризации нематериальных активов комиссия проверяет:

есть ли свидетельства, патенты и лицензионные договоры, которые подтверждают исключительные права учреждения на активы;

учтены ли активы на балансе и нет ли ошибок в учете.

Результаты инвентаризации заносятся в инвентаризационную опись (ф. 0510466).

4.5. При инвентаризации произведенных активов проверяется:

наличие документов на земельные участки (право бессрочного пользования);

правильность и своевременность отражения произведенных активов в балансе;

сверка кадастровой стоимости земельных участков.

4.6 Инвентаризация материальных запасов в разных изолированных помещениях у одного ответственного лица проводится последовательно по местам хранения. После проверки вход в помещение не допускается (опломбировывается) и комиссия переходит для работы в следующее помещение. Комиссия в присутствии ответственных лиц проверяет фактическое наличие материальных запасов путем обязательного их подсчета, взвешивания, обмера. Не допускается вносить в описи данные об остатках ценностей со слов ответственных лиц или по данным учета без проверки их фактического наличия.

4.7. При инвентаризации денежных средств на лицевых и банковских счетах комиссия сверяет остатки на счетах 201.11, 201.23, 201.27 с выписками из лицевых и банковских счетов. Если в бухучете числятся остатки по средствам в пути (счета 201.13, 201.23), комиссия сверяет остатки с данными подтверждающих документов — банковскими квитанциями, квитанциями почтового отделения, копиями сопроводительных ведомостей на сдачу выручки инкассаторам, сลิปам (чеками платежных терминалов) и т. п.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в инвентаризационной описи (ф. 0510464).

4.8. Проверка наличных денег в кассе производится в соответствии с Указанием Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».

Инвентаризации подлежат:

наличные деньги;

бланки строгой отчетности;

денежные документы.

Инвентаризация наличных денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности производится путем полного (полистного) пересчета фактической наличности, по видам бланков, а также по каждому месту их хранения и ответственным лицам.

Результаты инвентаризации наличных денежных средств комиссия отражает в инвентаризационной описи (ф. 0510467). Результаты инвентаризации денежных документов и бланков строгой отчетности — в инвентаризационной описи (ф. 0510465).

4.9. Инвентаризацию расчетов с дебиторами и кредиторами комиссия проводит методом подтверждения, выверки с учетом следующих особенностей:

определяет сроки возникновения задолженности;

выявляет суммы невыплаченной зарплаты (депонированные суммы), а также суммы и причины возникновения переплат сотрудникам;

сверяет данные бухучета с суммами в актах сверки с покупателями (заказчиками) и поставщиками (исполнителями, подрядчиками), а также с бюджетом и внебюджетными фондами — по налогам и взносам;

проверяет обоснованность задолженности по недостачам, хищениям и ущербам;

выявляет кредиторскую задолженность, не востребованную кредиторами, а также дебиторскую задолженность, безнадежную к взысканию и сомнительную в соответствии с положением о задолженности.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в инвентаризационной описи (ф. 0510469).

4.10. При инвентаризации расходов будущих периодов комиссия проверяет:

суммы расходов из документов, подтверждающих расходы будущих периодов, — счетов, актов, договоров, накладных;

соответствие периода учета расходов периоду, который установлен в учетной политике;

правильность сумм, списываемых на расходы текущего года.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в акте инвентаризации расходов будущих периодов (ф. 0317012).

4.11. Инвентаризацию резервов и объектов в условных оценках комиссия проводит методом расчетов. При инвентаризации резервов предстоящих расходов комиссия проверяет правильность их расчета и обоснованность создания.

4.12. При инвентаризации доходов будущих периодов комиссия проверяет правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов. К доходам будущих периодов относятся в том числе:

доходы от аренды;

суммы субсидии на финансовое обеспечение государственного задания по соглашению, которое подписано в текущем году на будущий год.

Также проверяется правильность формирования оценки доходов будущих периодов. При инвентаризации, проводимой перед годовой отчетностью, проверяется обоснованность наличия остатков.

5. Оформление результатов инвентаризации

5.1. После осмотров в ходе инвентаризации инвентаризационная комиссия проводит заседание с соблюдением кворума — не менее 2/3 от общего числа членов комиссии. Если кворума нет, председатель должен перенести заседание на новую дату, которая попадает в период инвентаризации. Эти правила заседаний с соблюдением кворума устанавливаются также для комиссии по поступлению и выбытию активов, если она проводит

инвентаризацию перед списанием имущества и в других установленных настоящим положением случаях.

В ходе заседания комиссия анализирует выявленные расхождения, предлагает способы устранения обнаруженных расхождений фактического наличия объектов и данных бухгалтерского учета. Решения и заключения комиссии оформляются документально — в инвентаризационных описях, актах, ведомостях.

5.2. Правильно оформленные инвентаризационной комиссией и подписанные всеми ее членами и ответственными лицами инвентаризационные описи (сличительные ведомости), акты о результатах инвентаризации передаются в бухгалтерию для выверки данных фактического наличия имущественно-материальных и других ценностей, финансовых активов и обязательств с данными бухгалтерского учета.

5.3. При обнаружении расхождений и неточностей в регистрах бухгалтерского учета или технической документации должны быть внесены соответствующие исправления и уточнения.

Выявленные расхождения в инвентаризационных описях (сличительных ведомостях) отражаются в акте о результатах инвентаризации (ф. 0510463). Акт подписывается всеми членами инвентаризационной комиссии и утверждается руководителем учреждения. При выявлении по результатам инвентаризации расхождений к Акту прилагается Ведомость расхождений по результатам инвентаризации (ф.0504092).

Выявленные инвентаризацией неучтенные объекты принимаются к учету по справедливой стоимости на основании текущих рыночных цен или данных о недавних сделках с аналогичными активами (пункты 53-55 СГС «Концептуальные основы»), а износ определяется по действительному техническому состоянию объектов с оформлением сведений об оценке и износе соответствующими актами.

5.4. После завершения инвентаризации выявленные расхождения (неучтенные объекты, недостатки) должны быть отражены в бухгалтерском учете, а при необходимости – материалы направлены в судебные органы для предъявления гражданского иска.

5.5. На суммы выявленных излишков, недостатков основных средств, нематериальных активов, материальных запасов инвентаризационная комиссия требует объяснение с ответственного лица по причинам расхождений с данными бухгалтерского учета. В случае недостатка или порчи имущества комиссия оценивает, в том числе на основе объяснений ответственного лица, имеются ли основания для возмещения недостатка или ущерба. Результат оценки указывается в решении комиссии.

Основание: подпункт «б» пункта 24 приложения № 1 к СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

5.6. По результатам инвентаризации издается распорядительный акт, в случае установления недостатков приказом руководителя создается комиссия для проведения внутреннего служебного расследования для выявления

виновного лица, допустившего возникновение не сохранности доверенных ему материальных ценностей.

5.7 Результаты инвентаризации отражаются в бухгалтерском учете и отчетности того месяца, в котором была закончена инвентаризация, а по годовой инвентаризации — в годовом бухгалтерском отчете.

Результаты инвентаризации, проведенной перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, отражаются в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6. График проведения инвентаризации

Инвентаризация проводится со следующей периодичностью и в сроки.

№ п/п	Наименование объектов инвентаризации	Сроки проведения инвентаризации	Периодичность проведения инвентаризации
1	Нефинансовые активы (основные средства, произведенные активы, нематериальные активы, материальные запасы, вложения в основные средства, капитальные вложения, готовая продукция, незавершенное производство, права пользования имуществом) на балансовом и забалансовом учете	На 1 октября	Ежегодно
2	Библиотечный фонд	На 1 октября	1 раз в пять лет
3	Недвижимое имущество, транспортные средства, произведенные активы	На 1 января	Ежегодно
4	Капвложения, по которым не было движения в течение года	На 1 декабря	Ежегодно
5	Финансовые активы (финансовые вложения, денежные средства на счетах, денежные документы, бланки строгой отчетности)	На 1 ноября	Ежегодно
6	Ревизия кассы, соблюдение порядка ведения кассовых операций.	Не реже 1 раза в квартал	Ежеквартально
7	Дебиторская и кредиторская задолженность, расчеты с подотчетными лицами	На 1 января	Ежегодно
8	Расходы и доходы будущих периодов, резервы	На 1 января	Ежегодно
9	Внезапные инвентаризации всех видов имущества	—	При необходимости

			В соответствии с Решением о проведении инвентаризации (ф. 0510439)

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

ПОРЯДОК

формирования доходов текущего периода
и доходов будущих периодов

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Виды формируемых доходов Университета	3
3.	Критерии принятия доходов будущих периодов	4
4.	Денежная оценка доходов будущих периодов	4
5.	Признание (выбытие) доходов будущих периодов в бухгалтерском учете	4

1. Общие положения

Настоящий порядок устанавливает правила отражения в бухгалтерском бюджетном учете и отчетности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Университет) информации о состоянии и движении сумм доходов будущих периодов, в целях отражения показателей фактически заключенных договоров (контрактов) на выполнение работ (услуг) Университетом, но относящиеся к будущим отчетным периодам независимо от источника средств в соответствии с СГС «Доходы».

2. Виды формируемых доходов Университета

Учет доходов будущих периодов (счет 0.401.40) осуществляется по видам доходов (поступлений), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности Университета, в разрезе договоров, соглашений, в т.ч. доходов виды доходов в форме субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели, целевое финансирование, гранты, доходы от приносящей доход деятельности и т.д.

Виды доходов за счет средств приносящей доход деятельности:

образовательной;

научной;

медицинской;

фармацевтическая;

услуги типографии;

услуги проживания;

услуги питания;

услуги копировально-множительные;

издательско-полиграфические;

ветеринарные услуги;

физкультурно-оздоровительные;

консультационные услуги;

иные услуги согласно уставной деятельности.

Доходы будущих периодов формируются по КОСГУ вида поступлений, выбытий объекта учета с дополнительной детализацией по видам доходов.

Доходы будущих периодов" предназначен для учета сумм доходов, начисленных (полученных) в отчетном периоде, но относящихся к будущим отчетным периодам.

Применение счета 0.401.40 "Доходы будущих периодов к признанию в текущем году" признание которых осуществляется соответственно в текущем году используется в рамках приносящей доход деятельности.

Применение счета 0.401.41 "Доходы будущих периодов к признанию в текущем году" признание которых осуществляется соответственно в текущем году используется в рамках субсидий.

Применение счета 0.401.49 "Доходы будущих периодов к признанию в очередные годы" применяются в целях обособления доходов будущих периодов, признание которых осуществляется в очередные финансовые годы для субсидий и приносящей доход деятельности.

3. Критерии признания дохода будущих периодов

Доходами будущих периодов в бухгалтерском учете признаются доходы, полученные в отчетном периоде (начисленные при заключении договора, сроком действия более одного календарного месяца), но относящиеся к будущим отчетным периодам.

Доход признается индивидуально по каждому факту хозяйственной жизни, в результате которого возникает доход. В случае возникновения доходов в рамках одного договора (контракта) операций (событий), состоящего из отдельно выделяемых по экономическому содержанию операций, доходы по таким отдельно выделяемым операциям учитываются (начисляются) отдельной к каждой учетной группе доходов исходя из их экономического содержания.

4. Денежная оценка доходов будущих периодов.

Доход оценивается в полной сумме ожидаемого поступления денежных средств, зафиксированного в договоре (контракте).

Величина дохода может корректироваться на сумму предоставляемых скидок или льгот, а также ставки дисконтирования ЦБ РФ.

Оценка дохода будущих периодов определяется ежемесячно на последний день месяца, последний день расчетного периода, а также по состоянию на каждую отчетную дату бухгалтерской (бюджетной) отчетности, на основании Бухгалтерской справки, представленной лицами ответственными за учет операций по доходным договорам.

С учетом внесения изменений в договор (контракт) доход будущих периодов корректируется дополнительной бухгалтерской записью, как в положительном, так и отрицательном значении методом «Красное сторно».

5. Признание (выбытие) доходов будущих периодов в бухгалтерском учете.

5.1. Доходы будущих периодов на счете 0.401.40 признаются в бухгалтерском учете начислением сумм заказчикам в соответствии с договорами и расчетными документами за выполненные и сданные им отдельные этапы работ, услуг, а так же в сумме субсидий, предоставляемых на условиях при передаче активов на основании соответствующих соглашений (договоров), отражается по дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 0.205.00 «Расчеты по доходам» и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счетов 0.401.40 «Доходы будущих периодов»:

доходы от безвозмездных поступлений от бюджетов отражаются в соответствии с пунктами 25-31 СГС «Доходы», доходы от собственности в соответствии с пунктами 44-47 СГС «Доходы»;

доходы от безвозмездных поступлений денежных средств (включая субсидии и гранты) или доходы от безвозмездно полученных иных активов, предоставленных на условиях, признаются в бухгалтерском учете в момент возникновения права на их получение в составе доходов будущих периодов;

субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания признаются в бухгалтерском учете в качестве доходов будущих периодов на дату возникновения права на их получение;

доходы от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба (задолженность дебиторов) отражается в учете на дату возникновения требования к плательщику, при признании претензии дебитором или в момент вступления в законную силу решения суда об их взыскании в сумме, указанной в соответствующих документах;

безвозмездные поступления денежных средств (включая субсидии и гранты), полученные без условий, признаются в бухгалтерском учете в качестве прочих доходов от необменных операций текущего отчетного периода по факту возникновения права на их получение от передающей стороны в части, относящейся к отчетному периоду;

прочие доходы при безвозмездном получении объектов имущества, за исключением денежных средств, переданных без условий при передаче активов, признаются в бухгалтерском учете доходами текущего отчетного периода по факту получения имущества от передающей стороны.

5.2. Зачисление в доход текущего отчетного периода доходов будущих периодов в бухгалтерском учете отражается по Дт 0.401.40 «Доходы будущих периодов» и Кт 0.401.10.100, с учетом СГС «Доходы», в том числе:

доходы от безвозмездных поступлений денежных средств (включая субсидии и гранты) или доходы от безвозмездно полученных иных активов, предоставленных на условиях, признаются в бухгалтерском учете по мере реализации условий;

доходы будущих периодов от субсидий на выполнение государственного задания признаются в бухгалтерском учете в составе доходов от реализации текущего отчетного периода по мере исполнения государственного задания.

Доходы от оказания платных услуг (выполнения работ) признаются в бухгалтерском учете в составе доходов текущего отчетного периода по счету 2.401.10 на дату возникновения документально оформленного права на их получение:

Виды доходов	Договора с юридическими и физическими лицами	Документ основание для признания дохода текущего

		периода
Образовательные услуги, в т.ч: – по программе высшего и среднего профессионального образования; – подготовительное отделение; – иные образовательные услуги (сертификация, ФУВ и т.д).	– по одной части из количества месяцев обучения в семестр (исходя из 1/6 семестровой суммы за месяц), в соответствии с условием договора); – по одной части из кол-ва месяцев обучения в календарном году (ежемесячно по 1/4, 1/8 или иное в соответствии с условием договора); – по факту выполнения услуг/работ (этапа услуг/работ) в соответствии с условиями договора	– договор, приказ на зачисление – договор, приказ на зачисление – договор, приказ на зачисление, подписанный обоими сторонами акт оказанных услуг (выполненных работ)
Услуги проживания в общежитии	– по 1 части из количества месяцев проживания в календарном году (1/12 ежемесячно в соответствии с условиями договора)	– договор, приказ (распоряжение), справка коменданта общежития о вновь поступивших, выбывших проживающих
Физкультурно-оздоровительные, в т.ч: – абонементы в ФОК сроком действия 2 месяца; – иные физкультурно-оздоровительные услуги	– по одной части из количества месяцев абонемента (или ежемесячно по 1/2); – по факту выполнения услуг/ работ (этапа услуг/работ) в соответствии с условиями договора	– бухгалтерская справка директора ФОК; – договор, приказ на зачисление, подписанный обоими сторонами акт оказанных услуг, бухгалтерская справка
Иные доходы: – научной; – медицинской; – фармацевтической; – услуги типографии; – услуги питания; – издательско-полиграфические;	– по факту выполнения услуг/ работ (этапа услуг/работ) в соответствии с условиями договора	– договор, приказ на зачисление, подписанный обоими сторонами акт оказанных услуг (выполненных работ)

– ветеринарные услуги; – консультационные услуги; – иные услуги		- работ); - бухгалтерская справка

ПРИЛОЖЕНИЕ 12

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

ПОРЯДОК

формирования резервов предстоящих расходов

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Виды формируемых резервов предстоящих расходов	3
3.	Оценка обязательств и формирование резерва предстоящих расходов	3
4.	Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время определяется ежеквартально, на последний день месяца	4
5.	Резерв для оплаты фактически осуществленных затрат, по которым не поступили документы	5
6.	Резерв для оплаты возникающих претензий и исков	5
7.	Резерв на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации	6
8.	Избыточность суммы признанного резерва или прекращение выполнения условий признания резерва	6

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила отражения в бухгалтерском бюджетном учете Университета информации о состоянии и движении сумм резервов предстоящих расходов в целях равномерного включения расходов на финансовый результат по обстоятельствам, не определенным по величине и (или) времени исполнения на основании СГС «Резервы».

2. Виды формируемых резервов предстоящих расходов

2.1. В Университете формируется резерв:

резерв для оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование – единица учета сумма по каждому сотруднику;

резерв для оплаты фактически осуществленных затрат, по которым не поступили документы контрагентов – единица учета сумма неисполненных обязательств в разрезе контрагентов;

резерв для оплаты возникающих претензий и исков – единица учета сумма претензий и исков в разрезе контрагентов;

резерв на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации – единица учета сумма договорных обязательств в разрезе контрагентов.

2.2. Каждый резерв используется только на покрытие тех расходов, в отношении которых он был создан.

2.3. Признание в учете расходов, в отношении которых сформирован резерв, осуществляется за счет суммы резерва. При его недостаточности соответствующие суммы отражаются в составе расходов текущего периода.

Для отражения конкретных резервов на счете 0.401.60 вводятся аналитические коды.

3. Оценка обязательств и формирование резерва предстоящих расходов

Резерв признается в сумме расчетно-документальной обоснованной оценки, проведенной на отчетную дату, либо на иную дату признания резерва.

В случае если предполагаемый срок исполнения обязательства, по которому сформирован резерв, превышает 12 месяцев после годовой отчетной даты, сумма резерва определяется с учетом дисконтирования его величины. В качестве ставки дисконтирования используется ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации, действующая на отчетную дату, на которую составляется годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность.

Стоимостная оценка резервов подлежит ежегодному пересмотру и, при необходимости, корректировке до текущей обоснованной оценки на годовую отчетную дату.

В случае избыточности суммы признанного резерва или в случае прекращения выполнения условий признания резерва, неиспользованная сумма резерва списывается с отнесением на уменьшение расходов (финансового результата) текущего периода.

В случае недостаточности суммы признанного резерва разница между суммой признанного резерва и затратами по исполнению обязательства признается расходами (затратами) текущего периода.

4. Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время определяется ежеквартально, на последний день месяца.

Резерв на оплату отпусков определяется на последний день расчетного периода исходя из количества дней неиспользованного отпуска по всем работникам на эту дату.

В число неиспользованных дней отпуска включаются только те дни, право на которые работники уже заработали, но не использовали на конец расчетного периода.

Резерв для оплаты отпусков состоит из определяемых отдельно обязательств на оплату отпусков работникам и на уплату страховых взносов.

Расчет оценки обязательства на оплату отпусков производится в целом по формуле:

$$\text{Обяз-во на оплату отпусков} = \sum (K_n \times \text{СЗП}_n),$$

где K_n – кол-во неиспользованных n -м сотрудником дней отпуска по состоянию на конец расчетного периода;

СЗП_n – средний дневной заработок n -го работника, определяемый по состоянию на конец расчетного периода в соответствии с п. 10 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922);

n – число работников, имеющих право на оплачиваемые отпуска по состоянию на конец соответствующего периода.

Оценка обязательств по сумме страховых взносов рассчитывается в среднем по формуле:

$$\text{Обяз-во на уплату страховых взносов} = \text{Обяз-во на оплату отпусков} \times C,$$

где C – средневзвешенная ставка страховых взносов за последний месяц соответствующего периода.

Сумма резерва для оплаты отпусков по состоянию на конец расчетного периода определяется как сумма величины обязательства на оплату отпусков и обязательства на уплату страховых взносов.

Расчет оценки обязательств и суммы резерва для оплаты отпусков оформляется отдельным документом произвольной формы, который подписывает исполнитель и лицо, ответственное за ведение учета.

Если рассчитанная величина резерва для оплаты отпусков больше суммы резерва, фактически учтенной на счете, резерв увеличивается на разницу между этими величинами. Доначисленная сумма резерва относится на расходы текущего финансового года дополнительными бухгалтерскими проводками.

Если рассчитанная величина резерва для оплаты отпусков меньше суммы резерва, фактически учтенной на счете, резерв уменьшается на разницу между этими величинами. Сумма уменьшения резерва относится на уменьшение расходов текущего финансового года проводками, оформленными методом «красное сторно».

Данные о количестве дней неиспользованного отпуска представляет кадровая служба в соответствии с графиком документооборота.

5. Резерв для оплаты фактически осуществленных затрат, по которым не поступили документы.

Резерв по расходам без документов создается в случае, когда расходы фактически осуществлены, однако по любым причинам соответствующие документы от контрагента не получены, в т.ч. на:

расходы на электроэнергию, тепловую энергию, водоснабжение и т.п., по которым не поступили счета ресурсоснабжающих организаций;

расходы в виде периодических платежей, если имеются основания для их осуществления, установленные нормативными актами и (или) договором;

расходы на фактически поставленные нефинансовые активы, поставка которых произведена, но требуется период на проведение приемки товара, проведения экспертизы.

Работник, ответственный за осуществление расходов и (или) за взаимодействие с соответствующим контрагентом, обязан сообщить лицу, ответственному за ведение учета и составление отчетности, о фактическом осуществлении расходов и об отсутствии документов контрагента не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда документы должны были быть получены.

Резерв создается в сумме, отражающей наиболее достоверную денежную оценку расходов, необходимых для расчетов с контрагентом и представляет собой величину, необходимую непосредственно для исполнения (погашения) обязательства перед контрагентом по состоянию на отчетную дату или для перевода обязательства перед контрагентом на другое лицо по состоянию на отчетную дату.

Величина создаваемого резерва определяется комиссией по поступлению и выбытию активов. Решение о создании резерва и его сумме оформляется соответствующим протоколом.

6. Резерв для оплаты возникающих претензий и исков

Резерв по претензиям, искам признается на основании предъявленных претензий, исков в следующем порядке:

по оспоримым претензионным требованиям, по которым предполагается досудебное урегулирование, – на дату получения претензионного требования;

по оспоримым исковым требованиям, по которым не предполагается досудебное урегулирование, – на дату уведомления о принятии иска к судебному производству.

Размер резерва по претензиям, искам признается в полной сумме претензионных требований и исков.

7. Резерв на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации

Резерв на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации признается:

на дату признания в бухгалтерском учете в соответствии с положениями СГС «Основные средства» объекта основных средств, условия эксплуатации которого согласно договору (соглашению) о его приобретении (создании, пользовании) предусматривают осуществление субъектом учета расходов при выводе объекта основных средств из эксплуатации, а также по восстановлению участка, на котором объект расположен;

на дату признания в бухгалтерском учете в соответствии с положениями СГС «Аренда» права пользования земельным участком, полученным в аренду (безвозмездное пользование), условиями эксплуатации которого по договору аренды (безвозмездного пользования) или в силу законодательства РФ предусмотрено его восстановление;

на дату признания в бухгалтерском учете в соответствии с положениями федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Аренда" права пользования земельным участком, полученным в аренду (безвозмездное пользование), условиями эксплуатации которого по договору аренды (безвозмездного пользования) или в силу законодательства Российской Федерации предусмотрено его восстановление;

8. Избыточность суммы признанного резерва или прекращение выполнения условий признания резерва

В случае избыточности суммы признанного резерва или в случае прекращения выполнения условий признания резерва, неиспользованная сумма резерва списывается с отнесением на уменьшение расходов текущего периода.

В случае недостаточности суммы признанного резерва разница между суммой признанного резерва и затратами по исполнению претензий, рисков признается расходами текущего периода.

ПРИЛОЖЕНИЕ 13

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

Расчеты между головным учреждением, обособленными подразделениями и ПМФИ – филиалом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

1. Для ведения бухгалтерского учета расчетов между ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Университет) и обособленными подразделениями, ПМФИ – филиалом Университета используется счет 0.304.04 «Внутриведомственные расчеты» по поступлению и выбытию нефинансовых, финансовых активов и обязательств.

Аналитический учет по счету 0.304.04 ведется в Карточке учета средств и расчетов (ф.0504051) в разрезе контрагентов (участников) расчетов.

На счете 0.304.84 «Консолидируемые расчеты года, предшествующего отчетному» отражаются исправительные записи в текущем году по ошибкам года, предшествующего году исправительных записей.

На счете 0.304.94 «Консолидируемые расчеты иных прошлых лет» отражаются не подлежащие отражению по счету 0.304.84 исправительные записи в текущем году по ошибкам, допущенным в годах, предшествующих году исправительных записей.

Исправительные записи по ошибкам прошлых лет отражаются в обособленных регистрах бухгалтерского учета.

2. Основание для отражения расчетов на счете 0.304.04:

для перечисления денежных средств (денежные средства из кассы, субсидии на стипендиальное обеспечение, субсидии на государственное задание) – заявка на перечисление, Извещение;

передачи исчисленного НДС подразделением, филиалом в части расходам налогового агента (аренда госимущества), НДС по доходам (от продажи готовой продукции, работ, услуг, аренде имущества), налога на прибыль – налоговая декларация, Извещение;

перечисление средств подразделения, филиала Университету в оплату НДС с аренды по налоговому агенту, НДС по доходам (от продажи готовой продукции, работ, услуг, аренде имущества), возмещение по уплате налога на имущество, транспортного и земельного налогов, налога на прибыль – заявка на перечисление, платежное поручение, Извещение;

расчеты между структурными подразделениями и Университетом – товарная накладная (при передаче товара), акт выполненных работ, услуг, бухгалтерская справка.

3. В бухгалтерском учете операции отражаются в соответствии с корреспонденцией счетов указанной в Приказе Минфина России от 31.08.2024 № 121н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов", далее СГС «Единый план счетов» 121н.

ПРИЛОЖЕНИЕ 14

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

Дополнительная аналитика по учету материальных запасов (детализация в рамках третьего разряда кода КОСГУ)

340 Увеличение стоимости материальных запасов	Относятся операции по поступлению (принятию к учету) материальных запасов, а также расходы по оплате государственных (муниципальных) контрактов, договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам
341 Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	Относятся расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) лекарственных препаратов и медицинских изделий, применяемых в медицинских целях. В том числе следующие операции: - приобретение медицинских аптечек и санитарных сумок; - приобретение перевязочных средств (ваты, марли, бинтов), шприцов, игл, катетеров, канюль для переливания, стерильных перчаток и прочих медицинских расходных материалов, антисептиков, дезинфицирующих материалов, систем, тест-полосок, применяемых в медицинских целях. - приобретение/заготовка компонентов крови, вакцин, сывороток, питательных смесей для парентерального питания (согласно ОКПД 2 отнесены к группировке 21.20.10 «Препараты лекарственные»)
342 Увеличение стоимости продуктов питания	Относятся расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) продуктов питания, в том числе продовольственные пайки, молочные смеси, лечебно-профилактическое питание, иные продукты питания. В том числе следующие операции: - приобретение бутилированной питьевой воды учреждением в целях выполнения возложенных на него функций по обеспечению питанием, например, детей в дошкольных образовательных учреждениях, больных, находящихся в медицинских организациях, в случае наличия в учреждении системы централизованного питьевого водоснабжения и отсутствия заключения органа санитарно-эпидемиологического надзора или лаборатории организации, эксплуатирующей системы водоснабжения, о признании воды несоответствующей санитарным нормам. - приобретение питательных смесей для детей раннего возраста и питательные смеси для энтерального питания (согласно ОКПД-2 отнесены к группировке 10.86.10 «Продукция детского питания и диетическая»)
343 Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	Относятся расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) горюче-смазочных материалов, в том числе все виды топлива, горючих и смазочных материалов, присадок, иных материалов, используемых в качестве топлива и (или) смазочных материалов для обеспечения функционирования топливных систем.
344 Увеличение стоимости строительных материалов	Относятся расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) строительных материалов, за исключением строительных материалов для целей капитальных вложений
345 Увеличение стоимости мягкого инвентаря	Относятся расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) мягкого инвентаря, в том числе имущества, функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности, гражданскую оборону (специальной одежды, специальной обуви и предохранительных приспособлений (комбинезонов, костюмов, курток, брюк, халатов, полушубков, тулупов, различной обуви, рукавиц, очков, шлемов, противогазов, респираторов, других видов специальной одежды)).
346 Увеличение стоимости прочих материальных запасов	Относятся расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) прочих объектов, относящихся к материальным запасам, не отнесенных на иные подстатьи статьи 340 «Увеличение стоимости материальных запасов», в том числе: - запасных и (или) составных частей для машин, оборудования, оргтехники, вычислительной техники, систем телекоммуникаций и локальных вычислительных сетей, систем передачи и отображения информации, защиты

	информации, информационно-вычислительных систем, средств связи и тому подобное; - спецоборудования для научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; - кухонного инвентаря; - кормов, средств ухода, дрессировки, экипировки животных; - материальных запасов в составе имущества казны, в том числе входящих в государственный материальный резерв; - бланочной продукции (за исключением бланков строгой отчетности); - канцелярских товаров и принадлежностей; - другие аналогичные расходы. В том числе следующие операции: - приобретение химических реактивов; - приобретение хозяйственных и канцелярских товаров; - приобретение транспортных карт при использовании менее 12 месяцев; - приобретение материальных запасов в целях проведения учебной практики; - приобретение бутилированной питьевой воды государственным, муниципальным органом, учреждением, в функции которого не входит обеспечение питанием различного контингента, в случае наличия в учреждении системы централизованного питьевого водоснабжения и отсутствия заключения органа санитарно-эпидемиологического надзора или лаборатории организации, эксплуатирующей системы водоснабжения, о признании воды несоответствующей санитарным нормам. - расходы по приобретению комплектующих, составных частей к медицинскому оборудованию, в том числе в случае приобретения, связанных с заменой выбывших из строя частей, деталей новыми, и не приводящих к изменению (расширению) функциональных возможностей, улучшению технических характеристик и к увеличению первоначальной (балансовой) стоимости; - расходы на приобретение расходных материалов, медикаментов и одноразовых медицинских изделий для использования в другой деятельности (например, образовательной или контрольно-надзорной деятельности (для лабораторных исследований), для сотрудников (персонала) при профилактике заболеваний в межсезонный период).
347 Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений	Относятся расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) всех видов материалов, включая строительные материалы, для целей капитальных вложений. Расходы на приобретение материалов, деталей, комплектующих и прочих изделий (для целей капитальных вложений), направленных на изменение (расширение) функциональных возможностей (повышение нагрузки и (или) другие новые качества), улучшение технических характеристик (увеличение срока полезного использования и др.), увеличивающих первоначальную (балансовую) стоимость основного средства.
349 Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	Относятся расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) прочих объектов, относящихся к материальным запасам однократного применения: - приобретение (изготовление) подарочной, сувенирной продукции, а также иных материальных ценностей в целях награждения, дарения и для вручения: грамот, благодарностей, благодарственных писем, цветочной продукции (цветов) - приобретение (изготовление) специальной продукции; - приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности; - приобретение бутилированной питьевой воды, если у организации отсутствует система централизованного питьевого водоснабжения, либо органом санитарно-эпидемиологического надзора или лабораторией организации, эксплуатирующей системы водоснабжения, выдано заключение о признании воды несоответствующей санитарным нормам.

При отнесении материальных запасов на аналитический счет учета следует руководствоваться положениями ОК 034-2014 (КПЕС -2008) Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2).

ПРИЛОЖЕНИЕ 15

к Положению об учетной политике
на 2026 год в части организации
бухгалтерского учета

от 30.12.2025 № 2462-КО

Порядок отражения в учете и отчетности событий после отчетной даты

1. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает правила отражения в бухгалтерском учете и отчетности Университета событий после отчетной даты, в соответствии с СГС «События после отчетной даты».

2. Понятие события после отчетной даты

2.1. Событием после отчетной даты признается существенный факт хозяйственной жизни Университета, который оказал (мог оказать) существенное влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности Университета и имел место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности и (или) принятия бухгалтерской отчетности за отчетный период.

Существенным фактом хозяйственной жизни признается событие, информация о котором существенна, стоимостное значение которого составляет более 5 % валюты баланса.

Поступление после отчетной даты первичных документов, оформляющих факты хозяйственной жизни, возникающих в отчетном периоде, информация по которым подлежит отражению в бухгалтерском учете и отчетности в соответствии с иными федеральными стандартами, не является событием после отчетной даты.

Датой подписания отчетности считается фактическая дата ее подписания руководителем (или иным уполномоченным лицом) всей совокупности бухгалтерских отчетов и пояснений к ней.

Дата принятия отчетности считается дата подписания Учредителем Уведомления о принятии отчетности (дата направления по каналам связи Уведомления о принятии отчетности в форме электронного документа).

2.2. К событиям, подтверждающим условия деятельности относятся:

а) выявление документально подтвержденной дебиторской задолженности безнадежной к взысканию, если по состоянию на отчетную дату в отношении такой дебиторской задолженности уже осуществлялись меры по ее взысканию, в частности:

– смерти физического лица – должника или объявление его умершим;

– признание должника банкротом, если по состоянию на отчетную дату в отношении этого должника уже осуществлялась процедура банкротства;

– ликвидация организации – должника (плательщика платежей) в части его задолженности по платежам, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации;

– принятия судом акта, в соответствии с которым отсутствует возможность взыскания с должника (плательщика платежей) задолженности в связи с истечением срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности;

– вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа если с даты образования дебиторской задолженности прошло более 5 лет, в следующих случаях:

а) размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

б) судом возвращено заявление о признании плательщика платежей банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

в) завершение после отчетной даты судебного производства, в результате которого подтверждается наличие (отсутствие) на отчетную дату обязательства, по которому ранее был определен резерв предстоящих расходов.

г) завершение после отчетной даты процесса оформления изменений существенных условий сделки, который был инициирован в отчетном периоде;

д) завершение после отчетной даты процесса оформления государственной регистрации права собственности (права оперативного управления), который был инициирован в отчетном периоде;

е) получение от страховой организации документа, устанавливающего (уточняющего) размер страхового возмещения по страховому случаю, произошедшему в отчетном периоде;

ж) получение информации, указывающей на обесценение активов на отчетную дату или на необходимость корректировки убытка от обесценения активов, признанного на отчетную дату;

з) изменение после отчетной даты кадастровых оценок финансовых активов;

и) определение после отчетной даты суммы активов и обязательств, возникающих при завершении текущего финансового года в соответствии с бюджетным законодательством РФ, распределением доходов (обязательств), установленным международными соглашениями;

к) обнаружение после отчетной даты, но до даты принятия (утверждения) отчетности, ошибки в данных бухгалтерского учета за отчетный период (периоды, предшествующие отчетному) и (или) ошибки, допущенной при составлении отчетности, в том числе по результатам проведения камеральной проверки, либо при осуществлении внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, внутреннего финансового контроля, а также внешнего и внутреннего государственного финансового контроля.

2.3. К событиям, указывающим на условия деятельности относятся:

а) принятие решения о реорганизации или ликвидации учреждения, либо изменения типа государственного учреждения, о котором не было известно по состоянию на отчетную дату;

б) существенное поступление или выбытие активов, связанное с операциями, инициированными в отчетном периоде;

в) возникновение обстоятельств, в том числе чрезвычайных, в результате которых активы выбыли из владения, пользования и распоряжения вследствие их гибели и (или) уничтожения, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления их местонахождения;

г) изменение политики, планов и намерений Учредителя, реализация которых в ближайшем будущем существенно окажет влияние на деятельность Университета;

д) изменения законодательства, в том числе утверждение нормативных правовых актов, оформляющих начало реализации, изменение и прекращение государственных программ и проектов, заключение и прекращение действия договоров и соглашений, а также иные решения, исполнение которых в ближайшем будущем существенно повлияет на величину активов, обязательств, доходов и расходов;

е) изменение величины активов и (или) обязательств, произошедшее в результате существенного изменения после отчетной даты курсов иностранных валют;

ж) передача после отчетной даты на аутсорсинг всей или значительной части функций (полномочий), осуществляемых субъектом отчетности на отчетную дату;

з) принятие после отчетной даты решений о прощении долга по кредиту (займу, ссуде), возникшего до отчетной даты;

и) начало судебного производства, связанного исключительно с событиями, произошедшими после отчетной даты.

3. Отражение событий после отчетной даты в учете и отчетности

Существенное событие после отчетной даты отражается в бухгалтерском учете и отчетности независимо от положительного или отрицательного характера для Университета.

Событие, подтверждающее условия деятельности, отражается в бухгалтерском учете последним днем отчетного периода (до отражения бухгалтерских записей по завершению финансового года) – дополнительной бухгалтерской записи, либо бухгалтерской записи, оформленной по способу «Красное сторно».

Событие, свидетельствующее об условиях деятельности, отражается в бухгалтерском учете в периоде, следующем за отчетным.

По решению финансового органа или учредителя, ошибка, обнаруженная до утверждения представленной ему бухгалтерской отчетности и требующая внесения изменений в регистры бухгалтерского учета, в зависимости от ее характера отражается последним днем отчетного периода дополнительной бухгалтерской записью, либо бухгалтерской записью, оформленной по способу "Красное сторно".